

	<b>Центральноукраїнський державний університет імені Володимира Винниченка</b>	<b>Силабус навчальної дисципліни</b>			
		<b>Назва дисципліни ОСНОВИ МЕНЕДЖМЕНТУ</b>			
		Статус дисципліни <i>обов'язковий компонент (цикл фахової підготовки)</i>			
<b>Галузь знань</b>	<b>07 Управління та адміністрування</b>				
<b>Спеціальність</b>	<b>073 Менеджмент</b>				
<b>Освітня програма</b>	Менеджмент (логістика)				
<b>Рівень вищої освіти</b>	Бакалавр				
<b>Форма навчання</b>	Денна / Заочна				
<b>Курс</b>	Перший / Другий				
<b>Семестр</b>	Другий / Третій				
<b>Обсяг дисципліни</b>	Кредити	<b>5,0</b>	Години	<b>150</b>	
	Лекційні			<b>36 / 36</b>	
	Практичні/семінарські			<b>16 / 18</b>	
	Лабораторні				
	Самостійна робота			<b>56 / 24</b>	
<b>Семестровий контроль</b>	<b>Залік / Екзамен</b>				
<b>Викладачі</b>	<i>Щоголева І.В., к.п.н., доцент Яременко Л.І., к.п.н., доцент</i>				
<b>Контактна інформація</b>	<i>i.v.shchokolieva@cuspu.edu.ua l.i.yaremenko@cuspu.edu.ua</i>				
<b>Кафедра</b>	<i>Менеджменту та підприємництва</i>				
<b>Факультет</b>	<i>Математики, природничих наук та технологій</i>				
<b>Предмет навчання</b>	<p><b>Предметом:</b> є вивчення менеджменту як науки про управління підприємствами, забезпечення ефективності методів управління, управлінських рішень та керівництва в системі менеджменту, набуття студентами теоретичних та практичних навичок з управління підприємствами різних форм власності та різної правової форми з врахуванням специфікації, їх функціонування в умовах ринкової економіки.</p>				
<b>Мета</b>	<p><i>Мета курсу</i> – формування у майбутніх фахівців сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань про сутність і зміст менеджменту як філософії підприємницької діяльності в умовах ринкової економіки, розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень.</p>				
<b>Компетентності</b>	<p style="text-align: center;"><b>Загальні компетентності (ЗК)</b></p> <p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу; ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;</p>				

	<p>ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;</p> <p>ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;</p> <p>ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p><b>Спеціальні (фахові предметні) компетентності (СК)</b></p> <p>СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту;</p> <p>СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо;</p> <p>СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту;</p> <p>СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом;</p> <p>СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань;</p> <p>СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації;</p> <p>СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p>
<p><b>Програмні результати</b></p>	<p><i>У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти зможуть:</i></p> <p>ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства;</p> <p>ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень;</p> <p>ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації;</p> <p>ПРН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства. Командної роботи;</p> <p>ПРН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації;</p> <p>ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації;</p> <p>ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним;</p> <p>ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>
<p><b>Зміст дисципліни</b></p>	<p><b>Змістовий модуль 1. Теоретичні основи менеджменту як науки</b></p> <p><i>Тема 1.1. Менеджмент – сутність і основні категорії.</i></p> <p><i>Тема 1.2. Історія розвитку теорії і практики менеджменту.</i></p> <p><i>Тема 1.3. Закони, закономірності і принципи менеджменту.</i></p>

	<p><i>Тема 1.4. Організація як об'єкт управління</i>  <i>Тема 1.5. Особливості процесу управління: сучасні тенденції.</i></p> <p><b>Змістовий модуль 2. Функціональні особливості технології менеджменту</b></p> <p><i>Тема 2.1. Планування як загальна функція менеджменту</i>  <i>Тема 2.2. Організування як загальна функція менеджменту</i>  <i>Тема 2.3. Мотивування як загальна функція менеджменту</i>  <i>Тема 2.4. Контролювання як загальна функція менеджменту</i>  <i>Тема 2.5. Регулювання як загальна функція менеджменту</i>  <i>Тема 2.6. Методи менеджменту</i>  <i>Тема 2.7. Управлінські рішення як основа управлінської діяльності.</i>  <i>Тема 2.8. Керівництво та лідерство.</i>  <i>Тема 2.9. Ефективність менеджменту</i></p>
<p><b>Політика курсу</b></p>	<p><b>Політика дотримання академічної доброчесності:</b> усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 30%.</p> <p>У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати завдання, які передбачені.</p> <p>Списування під час контрольних робіт заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн-тестування.</p> <p><b>Політика щодо пропусків занять:</b> відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування, надзвичайна ситуація, що сталася не з вини студента) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням деканату.</p> <p>Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.</p> <p><b>Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну:</b> роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-20%).</p> <p><b>Перескладання навчального матеріалу</b> Ліквідація заборгованості відбувається протягом 1 тижня після встановленого терміну. При цьому оцінка знижується на 10 % (якщо заборгованість не була зумовлена поважними причинами); якщо заборгованість виникла з поважних причин (напр., хвороба студента) - зниження оцінки не проводиться. Ліквідація академічної заборгованості, яка утворилася під час екзаменаційної сесії відбувається із дозволу деканату.</p> <p><b>Основні принципи проведення занять:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– відкритість до нових та неординарних ідей,</li> <li>толерантності</li> <li>доброзичлива партнерська атмосфера</li> <li>взаєморозуміння та творчого розвитку;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– усі завдання передбачені програмою мають бути виконані у встановлений термін;</li> <li>– різні моделі роботи на заняттях, у тому числі робота над вирішенням завдань дає можливість здобувачам освіти якнайширше розкрити навички інтелектуальної роботи в команді;</li> <li>– курс передбачає інтенсивне використання мобільних технологій навчання, що дає можливість здобувачами вищої освіти та викладачу спілкуватися один з одним у будь-який зручний для них час, а для здобувачів вищої освіти, які відсутні на заняттях, тримати необхідну навчальну інформацію та представити виконані завдання.</li> </ul>
<p><b>Інформаційне забезпечення</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Законодавча база</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конституція України від 28.06.1996 року [Електронний ресурс]. – режим доступу: zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96</li> <li>2. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755- VI [Електронний ресурс]. – режим доступу: <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17</a></li> <li>3. Цивільний кодекс України від 2003. [Електронний ресурс]. – режим доступу: zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15</li> <li>4. Господарський кодекс України. [Електронний ресурс].- Режим доступу: <a href="http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15">http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15</a></li> <li>5. Закон України «Про оплату праці» від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Основна література:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Беседін М. О. Основи менеджменту : підруч. / М. О. Беседін, В. М. Нагаєв. К.: Центр навчальної літератури, 2005. 496 с.</li> <li>7. Гірняк О. М. Менеджмент : підручник. / О. М. Гірняк, П. П. Лазановський. Львів : Магнолія 2006, 2008. 352 с.</li> <li>8. Гріфін Р., Яцура В. Основи менеджменту. Підручник. Львів : Бак, 2009. 429 с.</li> <li>9. Дудар Т. Г. Менеджмент : навч. посіб. / Т. Г. Дудар. К.: ЦУЛ, 2012. 336 с.</li> <li>10. Дяченко Т. О. Основи менеджменту : Навч. посібн. / Т. О. Дяченко. К.: Кондор, 2010. 176 с.</li> <li>11. Кравченко В. О. Основи менеджменту : навч. посібн. / В. О. Кравченко. Одеса : Атлант, 2012. 212 с.</li> <li>12. Кузьмін О. Є. Теоретичні та прикладні засади менеджменту : навч. посіб. / О. Є. Кузьмін, О. Г. Мельник. Львів : Національний університет «Львівська політехніка», 2007. 384 с.</li> <li>13. Мазаракі А. А. Основи менеджменту: підручник для студентів вищих навчальних закладів / А. А. Мазаракі, О. Є. Кузьмін, О. Г. Мельник та ін.; за ред. А. А. Мазаракі. Харків : Фоліо, 2014. 846 с.</li> <li>14. Менежемент : навч. матер. У схемах і формулах / За аг. ред. А. І. Кредісова. К.: Знання України, 2006. 416 с.</li> <li>15. Менеджмент: Конспект лекцій [Електронний ресурс]: навч. посіб. для студ. Спеціальності 051 «Економіка», спеціалізації «Економічна кібернетика», «Міжнародна</li> </ol>

економіка», «Економіка підприємства», «Управління персоналом та економіка праці» / Т.В.Лазоренко, М.П.Лазаренко; КПІ ім. Ігоря Сікорського. Електронні текстові данні (1 файл: 1,08 Мбайт). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 164 с.

16. Менеджмент: практикум [Електронний ресурс]: навч. посіб. для студ. Спеціальності 051 «Економіка», освітніх програм «Економічна кібернетика», «Міжнародна економіка», «Економіка бізнес-підприємства», «Управління персоналом та економіка праці», «Бізнес-аналітика»/ КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад.: Т.В.Лазоренко, О.В. Гук. Електронні текстові данні (1 файл: 1,08 Мбайт). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019. 105 с.  
<https://ela.kpi.ua/handle/123456789/30078>

17. Мостенська Т. Л. Менеджмент : підруч. / Т. Л. Мостенська, В. О. Новак, М. Г. Луцький, О. В. Ільєнко. 2-ге вид. К.: Кондор, 2012. 758 с.

18. Основи менеджменту. Теорія і практика : навчальний посібник / Г. Є. Мошек [та ін.] ; за ред. Г. Є. Мошека. Київ : Ліра-К, 2017. 528 с.

19. Основи менеджменту і маркетингу : навчальний посібник / Л. Ф. Кожушко, Т. О. Кузнецова, О. Ю. Судук. Рівне : НУВГП, 2016. 291с.

20. Основи менеджменту. Теорія і практика : навч. посіб. / Г. Є. Мошек, І. П. Миколайчук, Ю. І. Палеха, Ю. В. Поканєвич, А. С. Соломко, О. В. Коваленко, Н. В. Коваленко, В. С. Ціпуринда, Г. П. Сиваненко, О. І. Белова; за заг. ред. проф. Мошека Г. Є. Київ : Видавництво Ліра-К, 2017. 528 с.

21. Осовська Г. В. Менеджмент : підручник / Г. В. Осовська, О. А. Осовський. К. : Кондор-Видавництво, 2015. 563 с

22. Палеха Ю. І., Основи менеджменту теорія і практика: навчальний посібник / Ю. Палеха, Г. Мошек, К. : Ліра-К. 2018. 528 с.

23. Рульєв В. А., Гуткевич С. О. Менеджмент. Навч. посіб. К. : Центр учбової літератури, 2016. 312 с.

24. Стадник В. В. Менеджмент : підруч. / В. В. Стадник, М. А. Йохан. К. :Академвидат, 2007. 472 с.

25. Хміль Ф. І. Основи менеджменту : підруч. / Ф. І. Хміль. К.: Академвидав, 2007. 576 с.

26. Хомяков В.І. Менеджмент підприємства. 2-ге вид., Х76 перероб. і доп. Київ : Кондор, 2018. 434 с.

#### **Додаткова література:**

27. Балабанова Л. В. Організація праці менеджера : підруч. / Л. В. Балабанова, О.В. Сардак. К. : Професіонал, 2007. 416 с.

28. Бізнес-менеджмент : навч. посіб. / За заг. Ред.. Л. І. Федулової. К. : МАУП, 2007. 632 с.

29. Виноградський М. Д., Виноградська А. М., Шканова О. М. Управління персоналом. 2-ге видання: Навч. посіб. К. :

	<p>Центр учбової літератури, 2017. 502 с.</p> <p>36. Кузьмін О.Є., Мельник О.Г. Основи менеджменту. Підручник. К. : Академвидав, 2003. 416 с.</p> <p>37. Кузьмін О. Є. Керівництво організацією : навч. посіб. / О. Є. Кузьмін, Н. Т. Мала, О. Г. Мельник, І. С. Процик. Львів : Вид-во Нац. Ун-ту «Львівська політехніка», 2008. 50 с.</p> <p>38. Мінцберг Генрі Анатомія менеджменту : ефективний спосіб керувати компанією / Генрі Мінцберг ; переклав з англійської Роман Корнута. Київ : Наш формат, 2018. 397 с.</p> <p>39. Менеджмент : графічна і таблична візуалізація : навчальний посібник / О. Є. Кузьмін [та ін.] ; Міністерство освіти і науки України, Національний університет «Львівська політехніка»; - Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2018. 206 с.</p> <p>40. Мурашко М.І. Менеджмент персоналу: Навч. посіб. 3-те вид., випр. і дон. К. : Т-во «Знання», КОО, 2018. 435 с.</p> <p>41. Осовська Г. В. Менеджмент організації : навч. посіб. / Г. В. Осовська, О. А. Осовський. К. : Кондор, 2007. 676 с.</p> <p>42. Петруня Ю. Є., Говоруха В. Б., Літовченко Б. В. та ін. Прийняття управлінських рішень. Навч. посіб./ за ред. Ю. Є. Петруні. 2-ге вид. К. : Центр учбової літератури, 2017. 216 с.</p> <p>43. Скібіцька Л. І. Лідерство та стиль роботи менеджера : навч. посіб. / Л. І. Скібіцька. К. : Центр учбової літератури, 2009. 192 с.</p> <p>44. Скібіцька Л. І. Організація праці менеджера : навч. посіб. / Л. І. Скібіцька. К. : Центр учбової літератури, 2010. 360 с.</p> <p>45. Хміль Ф. І. Практикум з менеджменту організацій : навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів / Ф. І. Хміль. - Львів : Видавництво ;Магнолія 2006т, 2019. 332 с.</p> <p style="text-align: center;"><b>Інформаційні ресурси, у т.ч. в мережі Інтернет</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.rada.gov.ua">http://www.rada.gov.ua</a> – Офіційний сайт Верховної Ради України</li> <li>2. <a href="http://www.kmu.gov.ua">http://www.kmu.gov.ua</a> – Офіційний сайт Кабінету Міністрів України</li> <li>3. <a href="http://www.stat.gov.ua">http://www.stat.gov.ua</a> – Офіційний сайт Державної служби статистики України</li> <li>4. <a href="http://www.mon.gov.ua">http://www.mon.gov.ua</a> – МОН України</li> <li>6. <a href="http://www.legal.com.ua">http://www.legal.com.ua</a> – Право. Україна</li> <li>8. <a href="http://www.liga.net">http://www.liga.net</a> – Ліга Бізнес-Інформ</li> <li>9. <a href="http://www.management.com.ua">http://www.management.com.ua</a></li> </ol>
<p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>	<p>Аудиторія теоретичного навчання, оснащена сучасним комп’ютерним обладнанням, з використанням офісного пакету Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), проєктор, ноутбук, смартфон, наукова література, презентаційні матеріали.</p>