

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Центральноукраїнський державний
університет імені Володимира Винниченка**

**Факультет математики, природничих наук та технологій
Кафедра математики та цифрових технологій**

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Завідувач кафедри**



« 01 » вересня 2023 року



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК ПП 6 Управління ІТ - проєктами

Рівень вищої освіти: другий (магістерській) рівень вищої освіти

Галузь знань: 01 Освіта/Педагогіка

Спеціальність: 015 Професійна освіта (Цифрові технології)

Освітня програма: Професійна освіта (Цифрові технології)

Форма навчання: денна

2023-2024 навчальний рік


Робоча програма навчальної дисципліни Управління ІТ - проектами розроблена на основі освітньо-професійної програми Професійна освіта (Цифрові технології) навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня магістр за спеціальністю 015 Професійна освіта (Цифрові технології).

Розробники: Пуляк Ольга Василівна, кандидат педагогічних наук, доцент

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри математики та цифрових технологій

Протокол від «01» вересня 2023 року № 1

В.о.завідувача кафедри математики та цифрових технологій



(підпис)

Трифоновна О.М.
(прізвище та ініціали)

Робоча програма навчальної дисципліни Управління ІТ - проектами для студентів спеціальності 015 Професійна освіта (Цифрові технології) за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. ЦПУ імені В. Винниченка, 2023. 17 с.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників | Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень | Характеристика навчальної дисципліни | |
|---|--|--------------------------------------|------------------------|
| | | денна форма навчання | заочна форма навчання* |
| Кількість кредитів ЄКТС – 5 | Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка | Нормативна | |
| Індивідуальне науково-дослідне завдання: Розрахунково-графічна робота | Спеціальність: 015 Професійна освіта (Цифрові технології) | Рік підготовки | |
| | | 1-й | |
| Семестр | | | |
| 1-й | | | |
| Вид контролю: | | | |
| Екзамен | | | |
| Загальна кількість годин – 150 | Освітня програма: Професійна освіта (Цифрові технології) | Лекції | |
| | | 34 год. | |
| Практичні, семінарські: | | | |
| 16 год. | | | |
| Лабораторні: | | | |
| 0 | | | |
| Тижневих аудиторних годин для денної форми навчання: 2 самостійної роботи студента – 56 | Рівень вищої освіти: <u>другий (магістерський)</u> | Самостійна робота: | |
| | | 100 год. | |
| | | Індивідуальні завдання: | |
| | | | |
| | | Вид контролю: | |
| | | Екзамен | |

1.2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: сформувати уявлення про методологію підготовки й реалізації, способи та засоби побудови ІТ проєктів, залучення ресурсів для реалізації цих проєктів і механізмів управління ними.

Завдання формування у студентів системи знань із методології управління проєктами на усіх стадіях його життєвого циклу. Одержання практичних навичок створення проєктів, організаційного супроводу їх реалізації та оцінювання ефективності проєктних рішень за допомогою існуючих програмних систем на основі проєктного навчання.

У результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі *компетентності*:

| <i>Загальні</i> | <i>Спеціальні (фахові, предметні)</i> |
|---|---|
| ЗК 5. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК 6. Здатність застосовувати набуті знання в практичних ситуаціях. ЗК 11. Здатність до академічної та професійної мобільності. ЗК 12. Здатність нести персональну відповідальність щодо інтелектуальної та культурної власності і результатів прийняття професійних рішень. ЗК 14. Здатність ефективно управляти робочим часом. ЗК 20. Здатність застосовувати цифрові технології. | СК 5. Здатність розробляти і реалізовувати проєкти у професійній освіті, у тому числі міждисциплінарні, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення. |

1.3. Очікувані програмні результати навчання:

РН 1. Знати на рівні новітніх досягнень основні концепції сталого розвитку суспільства, освіти і методології наукового пізнання у сфері професійної освіти.


РН 5. Обирати оптимальну стратегію колективної діяльності, міжособистісного спілкування та взаємодії для реалізації комплексних проєктів у професійній освіті та міждисциплінарних проєктів з урахуванням етичних, правових, соціальних та економічних аспектів.

РН 7. Створювати освітнє середовище професійної освіти, що є сприятливим для здобувачів освіти і забезпечує досягнення визначених результатів навчання.

РН 9. Будувати і досліджувати моделі процесів у галузі професійної освіти.

РН 10. Здійснювати консультативну діяльність у сфері професійної освіти.

Знати:

 види проєктів, засади поточного планування та оперативного управління проєктами;

- сучасну методологію та технологію управління проектами, місце і роль управління проектами у загальній системі організаційно-економічних знань;
- зміст та структуру проектів, його життєвий цикл;
- теорію організації управління проектом;
- зміст та структуру процесу управління проектами;
- принципи побудови організаційної структури проектів;
- методи аналізу проектних ризиків.

Вміти:

- проводити оцінку обсягів робіт по проекту;
- застосовувати організаційний інструментарій управління проектом;
- сформулювати проектну команду та ефективно управляти нею на всіх стадіях розвитку життєвого циклу проекту з використанням сучасних інформаційних технологій;
- ефективно управляти часовими характеристиками проектів;
- визначати вартість проектів різних типів і видів, ефективно управляти вартістю проектів на всіх етапах життєвого циклу;
- ефективно управляти якістю та ризиком проектів;
- розробляти управлінські рішення у відповідь на зміни ситуації у ході робіт по проекту.

2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий модуль I.

ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ УПРАВЛІННЯ ІТ-ПРОЄКТАМИ

Тема 1. Історія управління ІТ проектами. Методологія управління проектами в системі менеджменту.

Зміст. Історія створення ІТ проектів. Сутність проектної діяльності: поняття, основні характеристики, класифікація проектів. Класифікація проектів. Управління проектами як специфічна галузь менеджменту. Цілі, процеси та функції в управлінні проектами. Оточення та учасники проекту. Життєвий цикл проекту.

Тема 2. Обґрунтування доцільності проекту та його ефективності. Організаційні структури управління проектами.

Зміст. Розробка концепції проекту. Структура проектного аналізу. Обґрунтування доцільності проекту. Оцінка ефективності проектів. Базові засади створення організаційної структури проекту. Основні форми проектних структур

Змістовий модуль II.

ОСНОВИ ПЛАНУВАННЯ ІТ ПРОЄКТУ

Тема 3. Планування проекту як складова управління проектами.

Зміст. Система планування проекту. Розробка плану управління проектом. Характеристика управління змістом проекту. Сутність і функції структуризації проекту. Напрями структуризації проекту.

Тема 4. Планування строків та термінів виконання проєктів

Зміст. Засади управління термінами проєкту. Організаційно-технологічні моделі планування проєктів. Особливості сіткового планування в умовах невизначеності. Розробка розкладу проєкту. Розробка розкладу проєкту.

Змістовий модуль III.

РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ПРОЄКТУ

Тема 5. Управління ресурсним забезпеченням проєктів.

Зміст. Процеси управління вартістю проєкту. Ресурсне планування проєкту. Планування витрат по проєкту. Методи розрахунку вартості проєкту. Визначення бюджету проєкту.

Тема 6. Кадрове забезпечення виконання проєкту.

Зміст. Процеси управління людськими ресурсами проєкту. Організаційна культура проєкту. Формування команди проєкту. Процеси управління командою проєкту. Мотиваційні аспекти роботи команди. Стратегії та тактики проведення зустрічей, нарад, воркшопів. Управління конфліктами в проєктах.

Тема 7. Управління комунікаціями та інформаційним забезпеченням проєкту.

Зміст. Процеси управління комунікаціями при виконанні проєкту. Інформаційна система управління проєктами. Програмно-технічні засоби управління проєктами. Автоматизація управління проєктами.

Змістовий модуль IV.

УПРАВЛІННЯ ПРОЦЕСАМИ ВИКОНАННЯ ІТ ПРОЄКТІВ

Тема 8. Контролювання строків та термінів виконання проєкту.

Зміст. Зміст контролювання процесами виконання проєкту. Моніторинг виконання робіт з проєкту. Інструменти контролю виконання проєкту. Контролювання вартості виконання робіт проєкту. Управління змінами в процесі виконання проєкту.

Тема 9. Управління ризиками в проєктах.

Зміст. Поняття ризику та невизначеності. Класифікація проєктних ризиків. Планування управління ризиками. Ідентифікація ризиків. Аналіз проєктних ризиків. Планування заходів з реагування на ризики. Моніторинг і контроль ризиків.

Тема 10. Управління якістю виконання проєкту.

Зміст. Поняття якості в контексті проєктного менеджменту. Концепція управління якістю проєкту. Планування управління якістю проєкту. Забезпечення якості проєкту. Контроль якості проєкту.

Тема 11. Створення проєкту в онлайн таск-менеджері Worksection.

Зміст. Інноваційний процес та інноваційна діяльність. Основи інноваційного менеджменту. Середовище проєктного менеджменту. Реінжиніринг та інноваційні ділові процеси. Загальні риси систем управління проєктами. Характеристика системи управління проєктами Worksection. Worksection: створення графіків. Як

управляти циклом реалізації проекту. Контроль за потребою в ресурсах. Додаткові можливості Worksection.

3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| Назви розділів і тем | Кількість годин | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------|--------------|---|-----|-----|-----|--------------|--------------|----|-----|-----|-----|
| | денна форма | | | | | | заочна форма | | | | | |
| | усьог о | у тому числі | | | | | усьог о | у тому числі | | | | |
| | | л | п | лаб | інд | СРС | | л | п | лаб | інд | СРС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Змістовий модуль I. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ УПРАВЛІННЯ ІТ-ПРОЄКТАМИ | | | | | | | | | | | | |
| Тема 1 Історія управління ІТ проєктами. Методологія управління проєктами в системі менеджменту. | | 6 | 2 | | | 9 | | | | | | |
| Тема 2. Обґрунтування доцільності ІТ проєкту та його ефективності. Організаційні структури управління проєктами.. | | 2 | 2 | | | 9 | | | | | | |
| Змістовий модуль II. ОСНОВИ ПЛАНУВАННЯ ПРОЄКТУ | | | | | | | | | | | | |
| Тема 3. Планування проєкту як складова управління проєктами. | | 2 | 2 | | | 9 | | | | | | |
| Тема 4. Планування строків та термінів | | 2 | | | | 9 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----|--------|--------|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| виконання проєктів | | | | | | | | | | | | | |
| Змістовий модуль III. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ПРОЄКТУ | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 5. Управління ресурсним забезпеченням проєктів | | 4 | 2 | | | 9 | | | | | | | |
| Тема 6. Кадрове забезпечення виконання проєкту | | 4 | | | | 9 | | | | | | | |
| Тема 7. Управління комунікаціями та інформаційним забезпеченням проєкту | | 4 | | | | 9 | | | | | | | |
| Змістовий модуль IV. УПРАВЛІННЯ ПРОЦЕСАМИ ВИКОНАННЯ ПРОЄКТІВ | | | | | | | | | | | | | |
| Тема 8. Контролювання строків та термінів виконання проєкту | | 2 | 2 | | | 9 | | | | | | | |
| Тема 9. Управління ризиками в проєктах | | 2 | 2 | | | 9 | | | | | | | |
| Тема 10. Управління якістю виконання проєкту | | 2 | 2 | | | 9 | | | | | | | |
| Тема 11. Створення проєкту в онлайн таск-менеджері Worksection | | 4 | 2 | | | 10 | | | | | | | |
| Усього годин | 150 | 3 4 | 1 6 | | | 100 | | | | | | | |

4. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Теми лекційних занять

4.1.1 денна форма навчання

| № з/п | Назва теми | Кількість годин |
|-------|--|-----------------|
| 1 | Загальні поняття і класифікація проєктів. Становлення управління ІТ проєктами. | 2 |

| | | |
|----|---|----|
| 2 | Стандартизація проєктної діяльності. | 2 |
| 3 | Життєвий цикл проєкту | 2 |
| 4 | Ініціація проєкту. Паспорт проєкту | 2 |
| 5 | Розробка концепції проєкту | 2 |
| 6 | Планування проєкту | 2 |
| 7 | Методології управління ІТ проєктами. Waterfall. Інкрементальний підхід. Ітеративний підхід. | 2 |
| 8 | Методології управління ІТ проєктами. Agile. Гібридна модель. | 2 |
| 9 | Методології управління ІТ проєктами. Scrum. KanBan. eXtreme Programming – XP. Adaptive Project Framework – APF. | 2 |
| 10 | Інструменти управління проєктами. ІТ-інструменти для керування проєктами. | 2 |
| 11 | Мережеві діаграми проєкту. Діаграма Ганта. Робота з онлайн таск-менеджером | 2 |
| 12 | Юридичні особливості діяльності ІТ проєктів. Контракт на ІТ послуги. | 2 |
| 13 | Управління комунікаціями проєкту. Управління людськими ресурсами. | 2 |
| 14 | Управління поставками. Управління часом проєкту | 2 |
| 15 | Управління змінами. Управління якістю | 2 |
| 16 | Управління ризиками проєкту | 2 |
| 17 | Контроль виконання проєкту. Корпоративна система управління | 2 |
| | Разом | 34 |

4.2. Темі семінарських (практичних) занять 4.2.1 денна форма навчання

| № з/п | Назва теми | Кількість годин |
|-------|--|-----------------|
| 1 | Загальні поняття і класифікація проєктів. Становлення управління ІТ проєктами. Стандартизація проєктної діяльності. Життєвий цикл проєкту. Ініціація проєкту. Паспорт проєкту. | 2 |
| 2 | Розробка концепції проєкту. Планування проєкту. | 2 |
| 3 | Методології управління ІТ проєктами. Waterfall. Інкрементальний підхід. Ітеративний підхід. Agile. Гібридна модель. Scrum. KanBan. eXtreme Programming – XP. Adaptive Project Framework – APF. | 2 |
| 4 | Інструменти управління проєктами. ІТ-інструменти для керування проєктами. Мережеві діаграми проєкту. Діаграма Ганта. Робота з онлайн таск-менеджером. | 2 |

| | | |
|---|---|----|
| 5 | Юридичні особливості діяльності ІТ проєктів. Контракт на ІТ послуги | 2 |
| 6 | Управління комунікаціями проєкту. Управління людськими ресурсами. | 2 |
| 7 | Управління змінами. Управління якістю Управління ризиками проєкту | 2 |
| 8 | Контроль виконання проєкту. Корпоративна система управління | 2 |
| | Разом | 16 |

4.3. Теми лабораторних занять

4.4. Завдання для самостійної роботи

4.4.1 денна форма навчання

| № з/п | Назва теми | Кількість годин |
|-------|--|-----------------|
| 1 | Поняття і призначення віх і контрольних подій у програмі і проєкті. Життєвий цикл інформаційної системи. | 9 |
| 2 | Вимоги ІТ індустрії до гнучких навичок (soft skills) | 9 |
| 3 | Командна робота колективу на ІТ проєктах Роль єдності в колективі. Ефект команди та її роль в управлінні ІТ проєктами | 9 |
| 4 | Прийняття рішень в групі – ІТ команді. Теоретичні відомості групового прийняття рішень: теорія прийняття управлінських рішень; групове прийняття рішень. Практика прийняття індивідуальних та групових рішень. | 9 |
| 5 | Підготовка та проведення ефективних колективних заходів. Наради та перемовини. Ефективна презентація. | 9 |
| 6 | Методи оцінювання вартості проєкту. Моделі та аспекти якості проєкту та продукту. Базовий план по вартості. Планування вартості проєкту. Вхідні дані для оцінки вартості ресурсів. Методи та засоби оцінки вартості. Результати оцінки вартості. Визначення вимог до обладнання та матеріальних ресурсів. Структура розподілу (декомпозиція) робіт. Визначення відхилень від плану проєкту. Опорний план, як основа для контролю за виконанням проєкту. Створення загальної системи контролю за змінами. Аналіз запитів на зміну календарного плану. Коригування проєктних документів. | 10 |
| 7 | Аудит проєкту. Затвердження і відстеження змін у проєкті. Здійснення дій з коригуванням. Аналіз та погодження запитів на зміну. Коригування проєктних документів. | 9 |

| | | |
|---|---|-----|
| 8 | Визначення та впорядкування задач у Worksection; визначення та призначення ресурсів. Управління змістом інноваційного проєкту. Управління часом в інноваційному проєкті. Уточнення та доповнення плану проєкту. Раціоналізація плану проєкту. Відображення критичного шляху. Скорочення критичного шляху. Перевантажені ресурси. Усунення перерозподілів ресурсів. Недовантажені ресурси. | 9 |
| | Разом | 100 |

4.5. Індивідуальне навчально-дослідне завдання

Індивідуальні завдання є однією з форм організації навчального процесу, що створює умови для реалізації творчих можливостей студента, враховує його уподобання та нахили.

4.6. Методи навчання

Під час вивчення дисципліни Управління ІТ - проєктами передбачено комплексне використання різноманітних методів організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності студентів та методів стимулювання і мотивації їх навчання, що сприяє розвитку творчих засад особистості майбутнього фахівця, з урахуванням індивідуальних особливостей учасників освітнього процесу.

З метою формування професійних компетентностей широко впроваджуються інноваційні методи навчання. Це – комп'ютерна підтримка освітнього процесу, впровадження інтерактивних методів навчання (тренінги, робота в малих групах, мозковий штурм, ситуативне моделювання, опрацювання дискусійних питань, кейс-метод, проєктний метод тощо).

За джерелами знань на заняттях використовуються словесні (розповідь, бесіда, лекція) та практичні методи.

За рівнем самостійної розумової діяльності використовуються проблемно-інформаційний, проєктно-пошуковий, дослідницький методи.

Із метою забезпечення максимального засвоєння студентами матеріалу курсу використовуються наступні методи навчання:

- 1) Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності:
 - словесні (лекція-монолог, лекція-діалог, проблемна-лекція);
 - наочні (презентація, демонстрування);
 - практичні методи (практичні завдання).
- 2) Методи стимулювання й мотивації навчально-пізнавальної діяльності:
 - метод проблемного викладу матеріалу;
 - моделювання життєвих ситуацій;
 - мозковий штурм;
 - метод опори на життєвий досвід;
 - навчальної дискусії.

3) Методи контролю й самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності:

- усного контролю;
- письмового контролю;
- самоконтролю та взаємоконтролю;
- рецензування відповідей

4.7. Засоби діагностики результатів навчання здобувачів освіти. Порядок та критерії виставлення балів

Оцінювання якості знань студентів, в умовах організації освітнього процесу за здійснюється засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання (усне опитування, тестування, розв'язування кейсів, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, екзамен), за 100-бальною шкалою оцінювання, шкалою ECTS та національною шкалою оцінювання.

Контрольні заходи здійснюються з дотриманням вимог об'єктивності, індивідуального підходу, системності, всебічності.

Використовуються усний і письмовий методи контролю, які мають сприяти підвищенню мотивації студентів до навчально-пізнавальної діяльності.

Поточний контроль. *Завданням поточного контролю* є перевірка розуміння та засвоєння певної частини учбового матеріалу, рівня сформованості навичок, умінь самостійно опрацювати навчальний матеріал, здатності осмислити зміст теми.

Об'єктами поточного контролю знань студента є систематичність та активність роботи на заняттях; виконання завдань для самостійної роботи. Форми участі студентів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- виступ з основного питання;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає, рецензія на виступ;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття.
- аналіз аналітичної інформації;
- письмові завдання (тестові);
- самостійне опрацювання тем;
- використання таск-менеджерів.

У разі невиконання завдань поточного контролю студент має право скласти їх індивідуально до останнього практичного заняття за дозволом завідувача кафедри. Порядок такого контролю регламентований викладачем.

Підсумковий контроль. *Завданням підсумкового контролю* є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності творчого використання накопичених знань, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо.

4.8. Перелік програмових питань для самоконтролю:

1. Загальні поняття і класифікація проектів.
2. Функціональне та проектне управління.

3. Стандартизація проєктної діяльності.
4. Життєвий цикл ІТ проєкту
5. Ініціація ІТ проєкту.
6. Паспорт ІТ проєкту
7. Методології управління ІТ проєктами.
8. Інструменти управління ІТ проєктами.
9. Мережеві діаграми проєкту.
10. Діаграма Ганта.
11. А/В тестування.
12. Контракт на ІТ послуги
13. Управління комунікаціями ІТ проєкту.
14. Управління людськими ресурсами ІТ проєкту.
15. Управління поставками ІТ проєкту.
16. Управління часом ІТ проєкту
17. Управління змінами ІТ проєкту.
18. Управління якістю ІТ проєкту.
19. Управління ризиками ІТ проєкту
20. Контроль виконання ІТ проєкту.
21. Корпоративна система управління ІТ проєкту

4.9. Схема нарахування балів, які отримують студенти

| Поточне тестування та самостійна робота | | | | | | | | Екзамен | Сума | | |
|---|----|----------|----|----------|----|----------|----|---------|-------|------------|-----|
| Розділ 1 | | Розділ 2 | | Розділ 3 | | Розділ 4 | | ІНДЗ | Разом | Макс. - 40 | 100 |
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | | | | |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 20 | 60 | | |

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка за національною шкалою | |
|--|-------------------------------|--|
| | для екзамену | |
| 90-100 | відмінно | |
| 82-89 | добре | |
| 74-81 | | |
| 64-73 | задовільно | |
| 60-63 | | |
| 35-59 | незадовільно | |
| 1-34 | незадовільно | |

5. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

5.1. Рекомендована література

Основна

1. Блага Н. В. Управління проектами: навчальний. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.
2. Катренко А. В. Управління ІТ-проектами. [Книга 1. Стандарти, моделі та методи управління проектами] : [підручник]. Львів: «Новий Світ- 2000». 2017. 550 с.
3. Керування проектами для «неофіційних» проект-менеджерів: Корі Когон, Сьюзетт Блейкмор, Джеймс Вуд Харків, 2018. 240 с.
4. Петренко Н. О., Кустрич Л. О., Гоменюк М. О. Управління проектами: навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2015. 244 с.
5. «Управління проектами»: навчальний посібник до вивчення дисципліни для магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» спеціалізації: «Менеджмент і бізнес-адміністрування», «Менеджмент міжнародних проектів», «Менеджмент інновацій», «Логістика»/ Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А.Мохонько, І.П.Малик. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с

Допоміжна

1. Jack Mitchell — Hug your people;
2. Ken Schwaber & Jeff Sutherland — Scrum Guide 2020;
3. Kim Scott — Radical Candor;
4. Mark C. Layton — Agile Project Management For Dummies;
5. Tom DeMarco — Peopleware: Productive Projects and Teams;
6. Tom DeMarco — The Deadline: A Novel About Project Management;
7. Джефф Сазерленд — «SCRUM. Навчись робити вдвічі більше за менший час».
8. Майк Кон — «Оцінювання і планування в Agile»;
9. Фредерік Брукс — «Міфічний людино-місяць»;
10. Хенрик Книберг і Маттиас Скарин — «SCRUM И KANBAN»;
11. Хенрик Книберг «Scrum и XP»;

5.2. Методичне забезпечення.

2. Тексти лекцій (в електронному варіанті)....

5.3. Інформаційні ресурси (перелік інформаційних ресурсів)

1. ІТ Асоціація України – <https://itukraine.org.ua/about-us.html>
2. Worksection . <https://worksection.com/ua/>
3. DOU <https://dou.ua/>
4. Міністерство цифрової трансформації України <https://thedigital.gov.ua/>
5. Дія Сіті <https://city.djia.gov.ua/>

6. ПОЛІТИКА ЩОДО АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Політика щодо академічної доброчесності формується на основі дотримання принципів академічної доброчесності відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», з урахуванням норм Положення «Про академічну свободу та академічну доброчесність в Центральноукраїнському державному університеті імені Володимира Винниченка».