

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Центральноукраїнський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка

Факультет української філології, іноземних мов та соціальних комунікацій
Кафедра германських мов, зарубіжної літератури та методики їхнього навчання

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
В.о. завідувача кафедри
професор Фока М.В.



«04» серпня 2022 року



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Іноземна мова (англійська)
Іноземна мова

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Галузь знань: 01 Освіта/Педагогіка

Спеціальність: 015.39 Професійна освіта (Цифрові технології)

Освітня програма Професійна освіта (Цифрові технології)

Форма навчання денна


2022 – 2023 навчальний рік

Робоча програма навчальної дисципліни Іноземна мова (англійська) для студентів 1 курсу факультету математики, природничих наук та технологій розроблена на основі освітньо-професійної програми Професійна освіта (Цифрові технології), навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня перший (бакалаврський) за спеціальністю 015.39 Професійна освіта (Цифрові технології)

Розробники: Капітан Тетяна Анатоліївна – доцент, кандидат філологічних наук

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри германських мов, зарубіжної літератури та методик їхнього навчання

Протокол від «04» серпня 2022 року № 1

В. о. завідувача кафедри  Фока М. В.

Робоча програма навчальної дисципліни Іноземна мова (англійська) для студентів спеціальності: 015.39 Професійна освіта (Цифрові технології) за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти. – ЦДПУ імені В. Винниченка, 2022. – 14 с.

© Капітан Т.А., 2022 рік
© ЦДПУ імені В. Винниченка,
2022 рік

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів 3	Галузь знань 01 Освіта/Педагогіка	Нормативна/ за вибором	
Індивідуальне навчально-дослідне завдання _____ (назва)	Спеціальність: 015.39 Професійна освіта (Цифрові технології)	Рік підготовки	
		1-й	-й
Загальна кількість годин – 90	Освітня програма: Професійна освіта (Цифрові технології)	Семестр	
		1-й 2-й	-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 3	Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)	Лекції	
		год.	год.
		Практичні, семінарські	
		36 год.	год.
		Лабораторні	
		год.	год.
		Самостійна робота	
		54 год.	год.
		Індивідуальні завдання:	
		год.	
Вид контролю:			
Залік 1 та 2 семестр	Екзамен/ залік		

1.2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета курсу «Іноземна мова (англійська)»:

розвиток комунікативної, дискурсивної, лінгвістичної та соціолінгвістичної компетенцій; опанування дисципліни в контексті підготовки фахівців природничих спеціальностей, її тісний взаємозв'язок з іншими фаховими дисциплінами навчального плану; застосування комунікаційних основ майбутньої професійної діяльності; посилення загальних мовних навичок, якість яких має відповідати рівню володіння іноземною мовою B1+ (вище середнього +).

Перелік компетенцій, умінь та навичок яких набуде студент після опанування дисципліни «Іноземна мова (англійська)»:

- основні академічні компетенції, які складають грамотність, освіченість, цифрову грамотність, знання англійської мови (функціональний підхід), що

відкривають широкі перспективи перед молодими спеціалістами незалежно від сфери їхньої діяльності та освіти;

- професійні компетенції, що охоплюють навички, що стосуються відповідної профільної дисципліни та професійної англійської мови;

- особисті та соціальні можливості, які вміщують критичне мислення й творчість, спілкування, співпрацю, самоуправління, соціальну відповідальність і лідерство;

- професійні знання та навички переходу, які включають розуміння та демонстрацію власних повноважень, самобрендинг, обізнаність щодо соціальних медіа тощо.

Завдання

1. *розвивати навички практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами;*

2. *формувати комунікативну, дискурсивну та соціолінгвістичну компетенції студентів, які необхідні для обговорення професійних тем, читання, перекладу та аналізу професійно-орієнтованих текстів, також для академічного письма; здатність застосовувати знання в професійній сфері;*

3. *формувати такі глобальні навички, як міжособистісна комунікація, співпраця, критичне мислення, міжкультурна компетентність і суспільна відповідальність, а також цифрова грамотність;*

4. *навчити студентів аналізувати, систематизувати матеріал фахового змісту та презентувати його як в усній, так і в письмовій формах;*

5. *розвивати навички роботи на основі інтерактивної онлайн платформи, стимулювати студентів працювати самостійно та у команді.*

У результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі компетентності:

загальні	фахові
ЗК 04. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 08. Здатність працювати в команді.	ФК 32. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, критично оцінювати інформацію, подану як державною так і іноземною мовами, оперувати знайденою інформацією у професійній діяльності.

1.3. Очікувані програмні результати навчання:

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми та із Загальноєвропейськими Рекомендаціями з мовної освіти, опанувавши програму курсу, студенти повинні:

• знати:

1) фаховий лексичний матеріал в обсязі навчальної програми курсу (2000 лексичних одиниць);

2) соціальні, культурні, економічні та політичні дані країни світу, мова якої вивчається, та України; лексику професійного спілкування.

3) граматичний матеріал в обсязі навчальної програми курсу;

4) правила міжособистісної та міжкультурної комунікації.

• **вміти:**

- 1) здійснювати усно-мовленнєве спілкування (у монологічній і діалогічній формах) в соціально-побутовій та соціально-культурній та професійній сферах, у межах лексичного мінімуму та тематики, передбачених навчальною програмою, використовуючи засвоєний граматичний матеріал;
- 2) ефективно працювати на освітній онлайн платформі, використовувати різноманітні освітні додатки та Інтернет-технології для продуктивного навчання, користуватися електронним словником;
- 3) висловлюватися в письмовій формі (написання анотацій, листів, заповнення бланків, складання текстів презентацій і т. ін.) в обсязі тематики курсу, використовуючи засвоєний граматичний матеріал;
- 4) розуміти автентичне діалогічне та монологічне мовлення в межах фахової та повсякденної тематики;
- 5) читати й розуміти іншомовні автентичні тексти різних жанрів і видів, розглядаючи їх як джерело різноманітної інформації і як засіб оволодіння нею. Після закінчення курсу студенти повинні вміти реалізовувати:

- комунікативно-навчальну функцію шляхом реалізації інформаційного, мотиваційно-стимулюючого і контрольного-коригуючого компонентів, шляхом вміння кваліфіковано застосовувати сучасні принципи, методи, прийоми й засоби навчання, володіння на рівні B1+ чотирьома видами мовленнєвої діяльності;
- виховну функцію шляхом реалізації вміння вирішувати завдання морального, культурно-естетичного й організаційного аспектів засобами іноземної мови з урахуванням особливостей наряду підготовки;
- розвиваючу функцію шляхом реалізації вміння зв'язно та логічно будувати монологічне/діалогічне висловлювання, вміння розвивати мовну здогадку та уміння логічно мислити, здатності до формування і розвитку власної інтелектуальної, професійної та емоційної сфер особистості;
- освітню функцію шляхом практичної здатності до самоосвіти та самовдосконалення, здатності розширювати свій світогляд, поглиблювати власні знання з англійської мови.

ПРН 04. Розуміти особливості комунікації, взаємодії та співпраці в міжнародному культурному та професійному контекстах.

ПРН 05. Володіти культурою мовлення, обирати оптимальну комунікаційну стратегію у спілкуванні з групами та окремими особами.

ПРН 06. Доносити зрозуміло і недвозначно професійні знання, обґрунтування і висновки до фахівців і широкого загалу державною та іноземною мовами.

ПРН 08. Самостійно планувати й організувати власну професійну діяльність і діяльність здобувачів освіти і підлеглих.

ПРН 12. Уміти проектувати і реалізувати навчальні/розвивальні проекти.

ПРН 20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики.

2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий блок 1. Identity

Тема 1. Me and my languages

Тема 2. Tell me about yourself

Граматичний матеріал: question forms

Змістовий блок 2. Future

Тема 1. Making plans

Тема 2. Tomorrows world

Тема 3. Граматичний матеріал: present perfect and past simple

Змістовий блок 3. Jobs

Тема 1. Dream job

Тема 2. That's a good idea

Тема 3. Граматичний матеріал: the future

Змістовий блок 4. Solutions

Тема 1. Low tech solutions

Тема 2. Ask the experts

Тема 3. Граматичний матеріал: modal verbs

Змістовий блок 5. Success

Тема 1. The secret of success

Тема 2. The memory men

Тема 3. Граматичний матеріал: present perfect simple/ continuous

Змістовий блок 6. World

Тема 1. Ethical man

Тема 2. World food

Тема 3. Граматичний матеріал: comparatives and superlatives

3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	СРС		л	п	лаб.	інд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Identity												
Тема 1. Me and my languages			2			7						

Тема 2. Tell me about yourself Граматичний матеріал: question forms		4		2							
Разом за Розділом 1	15	6		9							
Модуль 2. Future											
Тема 1. Making plans		2		7							
Тема 2. Tomorrows world Тема 3. Граматичний матеріал: present perfect and past simple		4		2							
Разом за Розділом 2	15	6		9							

Усього годин											
Модуль 3. Jobs											
Тема 1. Dream job		2	-	7			-	-	-		
Тема 2. That's a good idea Тема 3. Граматичний матеріал: the future		4		2							
			-				-	-	-		
Усього годин	15	6		9							

Модуль 4. Solutions											
Тема 1. Low tech solutions		2		7							
Тема 2. Ask the experts Тема 3. Граматичний матеріал: modal verbs		4		2							
Разом за Розділом 1	15	6		9							
Модуль 5. Success											
Тема 1. The secret of success		2		7							

Тема 2. The memory men Тема 3. Граматичний матеріал: present perfect simple/continuous			4			2						
Разом за Розділом 2	15		6			9						
Усього годин												
Модуль 6. World												
Тема 1. Ethical man			2			7						
Тема 2. World food Тема 3. Граматичний матеріал: comparatives and superlatives			4			2						
Разом за Розділом 2	15		6			9						
Усього годин	90		36			54						

4. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.2. Теми практичних занять

4.2.1 денна форма навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Introduction into the Course. Identity. Me and my languages	2
2	Identity. Tell me about yourself Граматичний матеріал: question forms	4
3	Future. Making plans	2
4	Future. Tomorrows world Граматичний матеріал: present perfect and past simple.	4
5	Jobs. Dream job	2
6	Jobs. That's a good idea Граматичний матеріал: the future	4
7	Solutions. Low tech solutions	2
8	Solutions. Ask the experts Граматичний матеріал: modal verbs	4
9	Success. The secret of success	2

10	Success. The memory men Граматичний матеріал: present perfect simple/ continuous	4
11	World. Ethical man	2
12	World. World food Граматичний матеріал: comparatives and superlatives	4
	Разом	36

4.4. Завдання для самостійної роботи

4.4.1 денна форма навчання

№ з/п	Завдання до змістового блоку I	Кількість годин
1	Виконання вправ та тестів (Work Book Speakout 2d Edition. Unit 1)	7
2	Словник активної лексики.	2
3	Виконання вправ та тестів (Work Book Speakout 2d Edition. Unit 3)	7
4	Словник активної лексики.	2
5	Виконання вправ та тестів (Work Book Speakout 2d Edition. Unit 4)	7
6	Словник активної лексики.	2

7	Виконання вправ та тестів (Work Book Speakout 2d Edition. Unit 5)	7
8	Словник активної лексики.	2
9	Виконання вправ та тестів (Work Book Speakout 2d Edition. Unit 7)	7
10	Словник активної лексики.	2
11	Виконання вправ та тестів (Work Book Speakout 2d Edition. Unit 10)	7
12	Словник активної лексики.	2
	Разом	54

4.6. Методи навчання

Під час вивчення дисципліни Іноземна мова (англійська) передбачено комплексне використання різноманітних методів організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності студентів та методів стимулювання і мотивації їх навчання, що сприяє розвитку творчих засад особистості майбутнього фахівця, з урахуванням індивідуальних особливостей учасників освітнього процесу.

З метою формування професійних компетентностей широко впроваджуються інноваційні методи навчання. Це – комп'ютерна підтримка освітнього процесу, впровадження інтерактивних методів навчання (робота в малих групах, мозковий штурм, ситуативне моделювання, опрацювання дискусійних питань, кейс-метод, проектний метод тощо).

За джерелами знань на заняттях використовуються словесні (розповідь, бесіда) та практичні методи.

Із метою забезпечення максимального засвоєння студентами матеріалу курсу використовуються наступні методи навчання:

1) Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності:

- словесні (монолог, діалог);
- наочні (презентація, демонстрування);
- практичні методи (вправи; практичні завдання).

2) Методи стимулювання й мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

- моделювання життєвих ситуацій;
- мозковий штурм;
- метод опори на життєвий досвід;
- навчальної дискусії.

3) Методи контролю й самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності:

- усного контролю;
- письмового контролю;
- самоконтролю та взаємоконтролю.

4.7. Засоби діагностики результатів навчання здобувачів освіти.

Порядок та критерії виставлення балів

Контрольні заходи здійснюються з дотриманням вимог об'єктивності, індивідуального підходу, системності, всебічності.

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути:

- залік;
- екзамен.

Використовуються такі методи контролю (усний, письмовий), які мають сприяти підвищенню мотивації студентів до навчально-пізнавальної діяльності.

Поточний контроль. *Завданням поточного контролю* є перевірка розуміння та засвоєння певної частини учбового матеріалу, рівня сформованості навичок, умінь самостійно опрацьовувати навчальний матеріал, здатності осмислити зміст теми.

Об'єктами поточного контролю знань студента є систематичність та активність роботи на заняттях; виконання завдань для самостійної роботи. Оцінюванню можуть підлягати: рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах на практичних заняттях; активність при обговоренні питань практичного заняття; результати тестування тощо.

У разі невиконання завдань поточного контролю студент має право скласти їх індивідуально до останнього практичного заняття. Порядок такого контролю регламентований викладачем.

Підсумковий контроль. *Завданням підсумкового контролю* є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності творчого використання накопичених знань, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо.

4.8. Перелік програмових питань для самоконтролю:

1. Talk about important dates in your life.
2. Talk about the differences between men and women.
3. Speak about yourself.
4. Discuss your plans and arrangements.
5. Talk about predictions.
6. Discuss how to create a video channel.
7. Describe a day in your life.
8. Speak about your future profession.
9. Talk about inventions over the last 100 years.
10. Present a new machine.
11. Talk about success.
12. Describe an achievement.
13. Discuss ideas for reducing plastic waste.
14. Recommend a city for food.
15. Talk about an endangered place.

4.9. Схема нарахування балів, які отримують студенти

I СЕМЕСТР – ЗАЛІК

Поточне тестування та самостійна робота I семестр			Семестрова контрольна робота	Загальна сума балів на залік
Змістовий блок 1 Тема 1+Тема 2+ Тема 3	Змістовий блок 2 Тема 1+Тема 2+ Тема	Змістовий блок 3 Тема1+Тема2+ Тема 3		
30	30	30	10	100

Розподіл балів, які отримують студенти

II СЕМЕСТР – ЗАЛІК

Поточне тестування та самостійна робота II семестр			Семестрова контрольна робота	Загальна сума балів на залік
Змістовий блок 4 Тема 1+Тема 2+Тема 3	Змістовий блок 5 Тема 1+Тема 2+Тема 3	Змістовий блок 6 Тема 1+Тема 2+Тема 3		
30	30	30	10	100

Поточне тестування та самостійна робота на змістовий блок:

Робота в аудиторії – 15 балів

1. Опрацювання фахового тексту 2 бал
2. Опрацювання фахової лексики 2 бал
3. Діалогічне мовлення 4 бал
4. Аудіювання 2 бал
5. Монологічне мовлення (усне говоріння) 5 бал

Самостійна робота – 10 балів

Контрольна робота – 5 балів

ВСЬОГО: 30 балів

З дисципліни «Іноземна мова (англійська)» в кінці I та II семестру передбачена така форма семестрового контролю, як залік. Оцінювання студента здійснюється по кожному змістовому блоку за середньозваженим балом який передбачає виконання аудиторних завдань, контрольну роботу та виконання самостійної роботи:

- максимальна кількість балів за аудиторну роботу – 15;

- максимальна кількість балів за контрольну та самостійну роботу – 15.
Залік виставляється без присутності студента.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
	для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90-100	відмінно	зараховано
82-89	добре	
74-81		
64-73	задовільно	
60-63		
35-59	незадовільно	незараховано
1-34	незадовільно	незараховано

5. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

5.1. Рекомендована література

Основна

1. Clare A., Wilson J.J. Speakout: Intermediate: Students' Book (2nd ed.). Pearson Longman, 2015. 176 p.
2. Clare A., Wilson J.J., Dimond-Bayir S. Speakout: Intermediate: Workbook (2nd ed.). Pearson Longman, 2015. 97 p.
3. Фока М.В. А Practical Course of English: Навчально-методичний посібник з англійської мови для студентів першого (I–II семестри) і другого (III семестр) курсів факультетів філології та журналістики й педагогіки та психології, які вивчають дисципліну “Іноземна мова” (англійська) / Марія Володимирівна Фока. – Кіровоград: Центр оперативної поліграфії “Авангард”, 2014. – 248 с.

Допоміжна

1. Мартинюк А.П., Набокова І.Ю., Сverdлова І.О., Юрченко А.А. Exam Trainer. Dinternal-Books, 2017. 84 p.
2. Dictionary of Contemporary English / Director: Della Summers. [new edition]. Longman, 2008. 1950 p.
3. Michalowski B., Petrechko M., Mckean S., Kirby K. Focus on Exams B1+. Pearson Education Limited, 2019. 32 p.
4. Michalowski B., Petrechko M., Mckean S., Kirby K. Focus on Exams B2. Pearson Education Limited, 2019. 32 p.
5. Murhy R. English Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate students of English (third edition). Cambridge University Press, 2010. 379 p.
6. Oxeden C. New English File: Student's Book: Intermediate. Oxford University Press, 2010. 159 p.
7. Oxeden C., Latham-Koenig C. New English File: Student's Book: Pre- intermediate. Oxford University Press, 2010. 160 p.

8. Redman S. English Vocabulary in Use: Pre-intermediate & Intermediate (2nd ed.). Cambridge University Press, 2010. 263 p.
9. Soars Liz and John. New Headway: Student's Book: Elementary. the third edition. Oxford University Press. 151, [1] p.
10. Soars L., Soars J. New Headway: Student's Book: Intermediate (the third edition). Oxford University Press, 2007. 160 p.
11. Swan M. Practical English Usage (3d ed.). Oxford University Press, 2009. 658 p.

5.2. Методичне забезпечення

1. Робоча програма з навчальної дисципліни «Іноземна мова (англійська)» для студентів I курсу факультету математики, природничих наук та технологій. 15 с.
2. Навчальна програма з дисципліни «Іноземна мова (англійська)» для студентів I курсу факультету математики, природничих наук та технологій.
3. Навчально-методичний комплекс з курсу, який вміщує:
 - методичні матеріали до практичних занять;
 - завдання для самостійної роботи студентів;
 - контрольні завдання (тести) до практичних занять;
 - контрольну роботу з навчальної дисципліни для перевірки рівня засвоєння студентами навчального матеріалу.

5.3. Інформаційні ресурси

(перелік інформаційних ресурсів)

1. <https://www.pearson.com/english/myenglishlab.html>
2. <https://www.dinternal.com.ua/itsupport/dlia-uchniv/>
3. <https://english-dashboard.pearson.com/register/adult>
4. <https://english-dashboard.pearson.com/dashboard/home>
5. <https://www.lingvolive.com/en-us>
6. <http://www.english.com/speakout>
7. <http://www.helpforenglish.cz/testy/word-formation-tvary-slov>
8. <http://www.learnenglishfeelgood.com/esl-english-grammar-exercises.html>
9. <http://www.learnersdictionary.com/definition/arbitrariness%20>
10. <https://www.youtube.com/watch?v=xYBVuxflwRk>
11. <http://lingualeo.com/ru/jungle/living-by-the-sword-4145#/page/1> <http://dictionary.reverso.net>
12. <http://www.learnenglishfeelgood.com/esl-english-grammar-exercises.html> <http://www.eslpdf.com/verbs-present-tohave1.html>
13. <http://grammar.ccc.commnet.edu/grammar/definitions.htm>
14. <http://www.englishpage.com/verbpage/verbtenseintro.html>

6. ПОЛІТИКА ЩОДО АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Політика щодо академічної доброчесності формується на основі дотримання принципів академічної доброчесності відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», з урахуванням норм Положення «Про академічну свободу та академічну доброчесність в Центральноукраїнському державному педагогічному університеті імені Володимира Винниченка» (затверджене вченою радою, протокол №2 від 30.09.2019; №10 від 07.02.2022).

Примітки:

1. Робоча програма навчальної дисципліни є нормативним документом закладу вищої освіти і містить виклад конкретного змісту навчальної дисципліни, послідовність, організаційні форми її вивчення та їх обсяг, визначає форми та засоби поточного і підсумкового контролю.

2. Розробляється викладачем. Робоча програма навчальної дисципліни розглядається на засіданні кафедри і затверджується завідувачем кафедри.

3. Формат бланка – А4 (210×297 мм).