



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**ректор Центральноукраїнського  
державного педагогічного університету  
імені Володимира Винниченка**

**Є. Ю. Соболю**

**Схвалено вченою університету  
(протокол № 8 від 28.12.2021)**

### **ПОЛОЖЕННЯ**

**про визначення рейтингів науково-педагогічних працівників  
Цentrальноукраїнського державного педагогічного університету  
імені Володимира Винниченка**

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Оцінка результативності роботи науково-педагогічних працівників університету є частиною системи забезпечення якості університетської освіти. Визначення рейтингу науково-педагогічних працівників допомагає об'єктивному аналізу якості їх роботи й має слугувати активізації та стимулюванню професійної діяльності науково-педагогічних працівників та усуненню наявних недоліків, а також спрямуванню діяльності науково-педагогічних працівників на розв'язання актуальних для університету завдань. Запровадження системи визначення рейтингу науково-педагогічних працівників спрямовано на підвищення мотивації викладачів до продуктивної праці, створення умов змагальності та здорової конкуренції в колективі.

1.2. Індивідуальні рейтинги враховуються при проведенні конкурсного відбору на вакантні посади, є основою для стимулювання науково-педагогічних працівників (преміювання, встановлення надбавок, представлення до присвоєння почесних звань, нагород, розподілу навчального навантаження пропорційно до рейтингу, крім осіб, які потребують соціального захисту).

1.3. Визначаються рейтинги науково-педагогічних працівників університету: завідувача кафедри, професора, доцента, старшого викладача, викладача, асистента.

## **2. МЕТОДИКА ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГУ**

2.1. Основними напрямками діяльності науково-педагогічного працівника є науково-методична, науково-інноваційна, навчально-методична, організаційна та виховна робота.

2.2. Показники рейтингу ґрунтуються на Ліцензійних умовах провадження освітньої діяльності, показниках, на основі яких здійснюється розподіл видатків державного бюджету на вищу освіту між закладами вищої освіти, показниках для визначення рейтингів ЗВО, встановлених МОН України, міжнародних рейтингів університетів. Показники визначення рейтингу науково-педагогічних працівників подані у таблиці (додаток А).

2.3. Учена рада факультету має право додати до показників, указаних в таблиці, показники, які є важливими для розвитку факультету, за умови, що максимальна оцінка діяльності науково-педагогічного працівника за цими показниками не перевищує 30 балів.

## **3. ПРОЦЕДУРА ВИЗНАЧЕННЯ РЕЙТИНГІВ**

3.1. Визначення рейтингу науково-педагогічних працівників проводиться у травні-червні за результатами роботи в навчальному році відповідно до розпорядження проректора з наукової роботи.

3.2. Рейтинговий показник науково-педагогічного працівника – це сума набраних балів за всіма видами діяльності.

3.3. Визначення рейтингів науково-педагогічних працівників факультету

проводить рейтингова комісія факультету, головою якої є декан факультету. Склад комісії, до якої входять декан та по одному представнику від кожної кафедри факультету, затверджується розпорядженням декана факультету.

Визначення рейтингів науково-педагогічних працівників університету проводить рейтингова комісія університету, головою якої є проректор з наукової роботи. Склад рейтингової комісії університету, до якої входять проректор з наукової роботи, завідувач навчально-наукового відділу, завідувач відділу забезпечення якості та цифрового супроводу освіти, учений секретар, голова первинної профспілкової організації викладачів та співробітників університету, затверджується ректором університету.

3.4. Науково-педагогічний працівник зобов'язаний не пізніше 10 червня заповнити рейтингову картку (додаток А), на основі якої визначається його рейтинговий показник.

Науково-педагогічний працівник звітує тільки по тій кафедрі, яка є основним місцем його роботи. Один науково-педагогічний працівник не може бути включений до рейтингових списків по різних кафедрах. Відповідно у рейтинговому списку університету науково-педагогічний працівник займає тільки одне рейтингове місце.

Науково-педагогічний працівник несе особисту відповідальність за достовірність інформації, що подана в рейтингові картці. Позиція, в якій виявлена академічна недоброчесність науково-педагогічного потенціалу, анулюється.

Завідувач кафедри отримує рейтингові картки науково-педагогічних працівників кафедри у двох примірниках (електронному та паперовому), перевіряє достовірність інформації та не пізніше 16 червня передає її до рейтингової комісії факультету.

3.5. Результати визначення рейтингів оформлюються протоколом засідання рейтингової комісії факультету (додаток Б), який разом з рейтинговими картками кожного науково-педагогічного працівника, на основі якої визначено рейтинги, передаються рейтинговій комісії університету не пізніше 20 червня. Якщо два і більше науково-педагогічних працівника набирають однакову кількість балів, то вони розташовуються на одному місці в рейтингу.

Узагальнення рейтингових показників науково-педагогічних працівників університету здійснюється рейтинговою комісією університету, яка має право перевірити достовірність рейтингових карток науково-педагогічних працівників. Результати визначення рейтингів науково-педагогічних працівників університету оформлюються протоколом засідання рейтингової комісії університету (додаток В).

3.6. Члени рейтингових комісій факультетів та університету несуть персональну відповідальність за об'єктивність формування рейтингу науково-педагогічних працівників.

3.7. Завідувач кафедри одержує інформацію про рейтингові місця науково-педагогічних працівників кафедри, інформацію про максимальне, середнє та мінімальне значення рейтингових показників. Члени рейтингової комісії

університету готують для завідувача кафедри витяг з протоколу засідання, залишаючи в таблиці лише дані про науково-педагогічних працівників однієї кафедри, а інформацію про рейтинг науково-педагогічних працівників інших кафедр видаляють.

3.8. Науково-педагогічні працівники одержують інформацію про кількість набраних балів та свій рейтинг по університету з позначенням максимального, середнього та мінімального значень рейтингових показників по університету.

3.9. Доступ до всієї інформації, на основі якої визначаються рейтинги, та до рейтингових списків науково-педагогічних працівників мають ректор університету, проректори, завідувач навчального-методичного відділу, завідувач навчально-наукового відділу, завідувач відділу забезпечення якості та цифрового супроводу освіти, начальник відділу кадрів, учений секретар.

3.10. Узагальнені результати рейтингів науково-педагогічних працівників розглядаються на першому засіданні вченої ради університету у новому навчальному році.

3.11. Питання оприлюднення рейтингових списків на вебсайті університету вирішує вчена рада університету.

## Рейтингова картка науково-педагогічного працівника

Кафедра \_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я, по батькові \_\_\_\_\_

Науковий ступінь, вчене звання \_\_\_\_\_

Термін перебування на посаді \_\_\_\_\_

Сума балів \_\_\_\_\_

№ з/п	Вид роботи	Кількість балів	Пояснення	Набрані бали	Інформація, на основі якої рахувалися бали
1.	<b>Наукові ступені, вчені звання, наукове консультування докторантів, керівництво аспірантами, захист докторантів, аспірантів, здобувачів</b> * враховується тільки вищий науковий ступінь та / або вчене звання				
1.1.	Наявність вченого звання доцента або почесного звання, яке прирівнюється до вченого звання доцента	50 балів	За наявності атестата та / або диплома показник зберігається за науково-педагогічним працівником постійно		Номер, дата видачі диплома / атестата / посвідчення
1.2.	Наявність вченого звання професора або почесного звання, яке прирівнюється до вченого звання професора	100 балів			
1.3.	Наявність наукового ступеня кандидата наук / доктора філософії	50 балів			
1.4.	Наявність наукового ступеня доктора наук	100 балів			
1.5.	Керівництво дисертаціями аспірантів, здобувачів, докторів філософії, захист яких відбувся у поточному навчальному році	200*кількість захищених	Захист у поточному навчальному році		Прізвища аспірантів, дата захисту
1.6.	Консультування докторських дисертацій, захист яких відбувся у поточному навчальному році	300*кількість захищених	Захист у поточному навчальному році		Прізвища докторантів, дата захисту
1.7.	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня кандидата наук	200 балів	Захист у поточному навчальному році		Дата захисту

	/ доктора філософії				
1.8.	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук	400 балів	Захист у поточному навчальному році		Дата захисту
<b>2.</b>	<b>Керівництво та участь у виконанні НДР, які фінансуються з державного бюджету, НДР за госпдоговором, міжнародних наукових грантів</b>				
2.1.	Керівник та виконавець НДР, яка фінансується з державного бюджету	1000грн. - 10 балів / колектив виконавців	Розрахунок балів здійснюється за сумою отриманих коштів у поточному році: на кожні 1000 грн. - 10 балів. Кількість отриманих балів за проведеним розрахунком розподіляється між усіма виконавцями керівником науково-дослідної роботи пропорційно до особистого внеску НПП		Вказати суму отриманих коштів, кількість виконавців, розподіл балів
2.2.	Керівник та виконавець НДР на основі господарського договору	1000грн. - 10 балів / колектив виконавців			
2.3.	Керівник та виконавець міжнародної НДР, міжнародного гранту, міжнародного проекту	1000грн. - 10 балів / колектив виконавців			
2.4.	Керівник та виконавець НДР на громадських засадах (безоплатно, у межах робочого часу, яка має номер про державну реєстрацію)	200 балів на колектив виконавців	Бали розподіляє керівник НДР		Назва теми, реєстраційний номер, затвердження звіту вченою радою університету
2.5.	Реалізація договору про міжнародне співробітництво	50 балів * кількість виконаних позицій договору	Протягом поточного навчального року		Звіт про виконання умов договору
<b>3.</b>	<b>Наукові, навчальні та навчально-методичні видання, що вийшли друком, та електронні видання, які затверджені методичною та / або вченою радою</b>				
3.1.	Автор (співавтор) монографії, опублікованої в Україні	Формула природничо-математичні науки: 1 д.а.*100 балів / кількість співавторів, гуманітарні	Показник враховується протягом 5 років з моменту виходу монографії.		Вихідні дані монографії із вказівкою, ким і коли рекомендована.
3.2.	Автор (співавтор) монографії, опублікованої за кордоном				

		науки: 1 д.а.*90 балів / кількість співавторів,			
3.3.	Стаття в енциклопедії у науковому видавництві	100 балів	У поточному навчальному році		Вихідні дані статті
3.4.	Автор підручника (нове видання)	1 д.а.*100 балів / кількість співавторів	Показник враховується протягом 5 років з моменту виходу підручника.		Вихідні дані із вказівкою кількості друкованих аркушів. Дата і номер надання грифу МОН.
3.5.	Автор підручника (видання перероблене та доповнене)	1 д.а.*50 балів / кількість співавторів	Показник враховується протягом 5 років з моменту виходу підручника.		Вихідні дані із вказівкою кількості друкованих аркушів. Дата і номер надання грифу МОН.
3.6.	Автор навчального посібника (нове видання) для ЗВО, рекомендованого вченою радою університету та / або для ЗЗСО, рекомендованого науково-методичною радою обласного інституту післядипломної педагогічної освіти	1 д.а.*50 балів / кількість співавторів	Показник враховується протягом 5 років з моменту виходу навчального посібника		Вихідні дані із вказівкою кількості друкованих аркушів. Дата і номер протоколу засідання ради, на якому був рекомендований
3.7.	Автор навчального посібника (видання перероблене та доповнене) для ЗВО, рекомендованого вченою радою університету та / або для ЗЗСО, рекомендованого науково-методичною радою обласного інституту післядипломної педагогічної освіти	1 д.а.*20 балів / кількість співавторів	Показник враховується протягом 5 років з моменту виходу навчального посібника		Вихідні дані із вказівкою кількості друкованих аркушів. Дата і номер протоколу засідання ради, на якому був рекомендований
3.8.	Автор методичних розробок і рекомендацій, рекомендованих методичною радою	1 д.а.*20 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Вихідні дані із вказівкою кількості друкованих аркушів. Дата і

	університету (нове видання)				номер протоколу засідання ради, на якому був рекомендований
3.9.	Автор методичних розробок і рекомендацій, рекомендованих методичною радою університету (видання перероблене та доповнене)	1 д.а.*10 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Вихідні дані із вказівкою кількості друкованих аркушів. Дата і номер протоколу засідання ради, на якому був рекомендований
3.10.	Автор (співавтор) наукового звіту, що довічно зберігається в архіві наукової установи (НАН України) та використовується дослідниками як наукове джерело	1 д.а.*100 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Вихідні дані із вказівкою кількості друкованих аркушів.
<b>4.</b>	<b>Наукові публікації</b>				
4.1.	Автор / співавтор статті, яка проіндексована у міжнародних наукометричних базах даних Scopus / Web of Science. Автор / співавтор статті у журналах, що входять до наукових фахових журналів України категорії А	500 балів	Протягом 5 років кожному співавтору		Вихідні дані статті із посиланням на авторський профіль у наукометричній базі
4.2.	Автор / співавтор матеріалів конференції, які проіндексовані в міжнародних наукометричних базах даних Scopus / Web of Science	100 балів	У поточному навчальному році кожному співавтору		Вихідні дані матеріалів із посиланням на авторський профіль у наукометричній базі
4.3.	Автор / співавтор статті у журналах, що входять до наукових фахових журналів України категорії Б	1 д.а. *200 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Вихідні дані статті



4.4.	Автор / співавтор статті у журналах, що входять до наукових фахових журналів України категорії В та журналах, які входять до інших наукометричних баз даних.	1 д.а. *150 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Вихідні дані статті
4.5.	Автор матеріалів у виданнях, які не входять до переліку фахових видань України (матеріали конференцій, картографічні матеріали, нотні збірки, аудіо-відеодиски, коментарі тощо)	20 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Вихідні дані матеріалів
4.6.	Індекс цитування викладача за профілями наукометричних баз Scopus, Web of Science	Н-індекс цитування * 100 балів	Рахується сумарний індекс за обома базами		Посилання
4.7.	Індекс цитування викладача за профілем наукометричної пошукової бази Google Scholar	Кількість балів = кількості цитувань	За весь період науково-педагогічної діяльності		Посилання
4.8.	Активний профіль у Google Scholar та/або інших наукометричних базах	10	У поточному навчальному році		Посилання
5.	<b>Поповнення бібліотечного репозитарію університету</b>	5 балів * кількість одиниць	У поточному навчальному році		Посилання
<b>6.</b>	<b>Участь у наукових симпозиумах, з'їздах, конференціях, семінарах</b>				
6.1.	У закордонних конференціях	50 балів * кількість конференцій	У поточному навчальному році		Програма та /або сертифікат учасника
6.2.	У міжнародних в Україні	50 балів * кількість конференцій	У поточному навчальному році		
6.3.	У всеукраїнських	30 балів * кількість конференцій	У поточному навчальному році		
6.4.	У регіональних, у т.ч. ЦДПУ ім. В. Винниченка	20 балів * кількість конференцій	У поточному навчальному році		

<b>7.</b>	<b>Участь у міжнародних та державних галузевих виставках за профілем кафедри</b>				
7.1.	Автор виставкових матеріалів, що представлені на виставці	100 балів / кількість авторів	У поточному навчальному році		Каталог виставки
7.2.	Автор виставкових матеріалів, які отримали нагороди та відзнаки	200 балів / кількість авторів	У поточному навчальному році		Каталог виставки та документ, що засвідчує отримання нагороди та відзнаки
<b>8.</b>	<b>Науково-винахідницька діяльність</b>				
8.1.	Отримання або наявність ліцензії, патенту на корисну модель, винахід	Кількість*100 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Номер ліцензії, патенту
8.2.	Впровадження результатів розробок у виробництво та освітню діяльність (технічний проект, дослідний зразок, серія, методика тощо).	Кількість*70 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Акт про впровадження
8.3.	Отримання (наявність) українських охоронних документів на об'єкти інтелектуальної власності (свідоцтво про авторське право)	*50 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Номер охоронного документу, свідоцтва про авторське право
<b>9.</b>	<b>Організація наукових конференцій, які проводяться в університеті, на кафедрі</b>				
9.1.	Міжнародних	200 балів / кількість організаторів	У поточному навчальному році		Наказ ректора
9.2.	Всеукраїнських	150 балів / кількість організаторів	У поточному навчальному році		
9.3.	Регіональних	50 балів / кількість організаторів	У поточному навчальному році		
9.4.	Проведення тренінгів, семінарів, веб-семінарів, майстер-класів	50 балів / кількість організаторів	У поточному навчальному році		
<b>10.</b>	<b>Опонування та рецензування</b>				
10.1.	Опонування дисертацій	75	У поточному		Наказ МОН про

	на здобуття наукового ступеня кандидата наук	балів*кількість	навчальному році		призначення офіційним опонентом
10.2.	Опонування дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора наук	100 балів*кількість	У поточному навчальному році		
10.3.	Участь в експертизі дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії	75 балів * кількість	У поточному навчальному році		Номер протоколу і дата засідання вченої ради університету
10.4.	Рецензування монографії, підручника, навчального посібника, наукового видання	50 балів * кількість	У поточному навчальному році		Копія сторінки видання, де вказано прізвище рецензента
10.5.	Рецензування статті, написання відгуків на автореферати	15 балів * кількість	У поточному навчальному році		Копія сторінки видання, де вказано прізвище рецензента. Витяг з протоколу засідання кафедри.
<b>11.</b>	<b>Редакційна діяльність</b>				
11.1	Голова редколегії міжнародного закордонного видання, фахового наукового видання України	100 балів	У поточному навчальному році		Прінт-скрін сторінки видання / наказ про склад редакційної колегії
11.2.	Член редколегії міжнародного закордонного видання, фахового наукового видання України	50 балів	У поточному навчальному році		
11.3.	Науковий редактор / відповідальний секретар фахового наукового видання України	50 балів	У поточному навчальному році		
11.4.	У разових виданнях монографій, енциклопедій, словників, підручників	20 балів	У поточному навчальному році		Прінт-скрін сторінки видання
<b>12.</b>	<b>Участь у роботі рад, експертних комісій чи підрозділів університету, членство в різних структурах, досвід практичної роботи</b>				
12.1	Участь у складі експертної ради з питань проведення	100 балів * кількість заходів	У поточному навчальному році		Номери наказів

	експертизи дисертацій МОН, галузевої експертної ради як експерта Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, Акредитаційної комісії, міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, експертних комісій МОН/зазначеного Агентства, Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої або фахової передвищої освіти МОН, наукових/науково-методичних/експертних рад органів державної влади та органів місцевого самоврядування, комісій Державної служби якості освіти із здійснення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю)				
12.2.	Членство у методичній раді університету	20 балів	У поточному навчальному році		Номер наказу
12.3.	Членство у методичній комісії факультету, кафедр	5 балів	У поточному навчальному році		Номер розпорядження
12.4.	Членство у вченій раді університету, у раді молодих учених, у вченій раді факультету	10 балів	У поточному навчальному році		Номер наказу
12.5.	Членство у спеціалізованій вченій раді на здобуття наукового ступеня кандидата та доктора наук	10 балів * кількість засідань	У поточному навчальному році		Номер наказу
12.6.	Робота у складі	25 балів *	У поточному		Копія протоколу

	експертних комісій спеціалізованих вчених рад на здобуття наукового ступеня кандидата та доктора наук	кількість експертиз	навчальному році		спеціалізованої вченої ради
12.7.	Членство у наукових всеукраїнських та творчих об'єднаннях (за профільним спрямуванням), товариствах, спілках за спеціальністю.	10 балів	У поточному навчальному році		Копія посвідчення або іншого документу
12.8.	Заступник голови профкому університету, член профкому, голова профбюро факультету	10 балів	У поточному навчальному році		Номер і дата протоколу засідання профспілкової організації факультету щодо обрання на посаду голови профбюро
12.9.	Профгрупорг кафедри	5 балів	У поточному навчальному році		Номер і дата протоколу засідання профгрупи кафедри щодо обрання на посаду профорга
12.10.	Робота у складі конкурсних комісій та інших комісій, робочих груп з розробки документації університету	20 балів * кількість комісій / робочих груп	У поточному навчальному році		Номер наказу
12.11.	Досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років відповідно до освітнього компоненту	20 балів	Протягом останніх п'яти років		Номер наказу закладу, установи, організації, в якому набуто досвід
12.12.	Наукове консультування установ, підприємств, організацій протягом не менше двох років	20 балів	Протягом двох останніх років		Договір, акти виконаних робіт
<b>13.1 .</b>	<b>Підготовка призерів студентських та учнівських олімпіад, наукових, творчих, мистецьких конкурсів та спортивних змагань, чемпіонатів (заходи, які внесені до переліку МОН України)</b>				
13.1.1	Міжнародних	150 балів *	У поточному		Копія документа

.		кількість призерів	навчальному році		про нагороду
13.1.2	Всеукраїнських	100 балів * кількість призерів			
13.1.3	Універсіад, студентських ліг регіонального рівня	50 балів * кількість призерів			
<b>13.2.</b>	<b>Підготовка студентів з різних видів спорту</b>				
13.2.1	Майстрів спорту	100 балів * кількість	У поточному навчальному році		Копія наказу Мінмолодь- спорту України зі сторінкою додатку з ПІБ
13.2.2	Кандидатів у майстри спорту	50 балів * кількість			копія довідки про присвоєння розряду
13.2.3	I розряду	30 балів * кількість			копія довідки про присвоєння розряду
13.2.4	II розряду	20 балів * кількість			копія довідки про присвоєння розряду
<b>13.3.</b>	<b>Підготовка призерів Малої академії наук України</b>				
13.3.1	Всеукраїнський етап	150 балів * кількість	У поточному навчальному році		Копія підсумкового протоколу III етапу
13.3.2	Обласний етап	100 балів * кількість			Копія підсумкового протоколу II етапу
<b>13.4.</b>	<b>Підготовка учасників до наукових, творчих, фахових конкурсів, змагань, олімпіад, фестивалів (крім призерів)</b>				
13.4.1	Міжнародних	50 балів * кількість	У поточному навчальному році		Копія протоколу (туру, участі тощо), сертифікату
13.4.2	Всеукраїнських	30 балів * кількість			
13.4.3	Обласних, міських та районних	20 балів * кількість			
<b>14.</b>	<b>Участь у журі предметних олімпіад, творчих, фахових конкурсів, фестивалів, спортивних змагань</b>				
14.1.	Участь у роботі журі предметних олімпіад, творчих конкурсів, фестивалів, спортивних змагань міжнародного рівня	50 балів	У поточному навчальному році		Копія наказу

14.2.	Участь у роботі журі предметних олімпіад, творчих конкурсів, фестивалів, спортивних змагань всеукраїнського рівня	40 балів	У поточному навчальному році		
14.3.	Участь у роботі журі предметних олімпіад, творчих конкурсів, фестивалів, спортивних змагань обласного рівня	30 балів	У поточному навчальному році		
14.4.	Участь у роботі журі предметних олімпіад, творчих конкурсів, фестивалів, спортивних змагань міського рівня	20 балів	У поточному навчальному році		
<b>15.</b>	<b>Участь у наукових експедиціях</b>				
15.1.	Міжнародних	100 балів	У поточному навчальному році		Копія наказу / дозвільний документ
15.2.	Всеукраїнських	75 балів			
15.3.	Регіональних	50 балів			
<b>16.</b>	<b>Керівництво публікацією студентів</b>				
16.1.	У міжнародному збірнику	30 балів	У поточному навчальному році		Вихідні дані публікації
16.2.	У всеукраїнському збірнику	20 балів			
16.3.	У регіональному, університетському	10 балів			
<b>17.</b>	<b>Діяльність науково-дослідних лабораторій</b>	100 балів / кількість співробітників	У поточному навчальному році (бали розподіляються керівником лабораторії)		Наказ про відкриття лабораторії, звіт про роботу
<b>18.</b>	<b>Участь у заходах професійного розвитку (мовні, інформаційно-комунікаційні та інші)</b>	20	У поточному навчальному році. Не менше 30 годин. Курси, що мають ідентифікаційний код юридичної особи або організації.		Наказ ректора про затвердження звіту
<b>19.</b>	<b>Організація та проведення змагань, художніх виставок (у тому числі персональних), акцій, конкурсів, громадських, медійних проектів і програм тощо, крім осіб, чиїми посадовими обов'язками передбачені ці види діяльності</b>				
19.1.	Міжнародних	200 балів /	У поточному		Документи на

		кількість організаторів	навчальному році.		проведення
19.2.	Всеукраїнських	150 балів / кількість організаторів			
19.3.	Регіональних	50 балів / кількість організаторів			
19.4.	Університетських	25 балів / кількість організаторів			
<b>20.</b>	<b>Участь у профорієнтаційній роботі та іміджевих заходах університету</b>				
20.1.	Організація факультетських та університетських заходів	50 балів * кількість заходів	У поточному навчальному році. (Крім осіб, чиїми посадовими / функціональними обов'язками передбачені ці види діяльності).		Перелік заходів із документами, що підтверджують організацію заходів
20.2.	Участь у факультетських та університетських заходах, виконання інших важливих для університету та факультету завдань і доручень	10 балів * кількість заходів	У поточному навчальному році (не більше 30 балів) крім осіб, чиїми посадовими / функціональними обов'язками передбачені ці види діяльності		Перелік заходів із документами, що підтверджують участь у заходах
20.3.	Підготовка матеріалів (стаття, змістове наповнення тощо) до сайту університету, факультету, кафедри	10 балів * кількість статей	У поточному навчальному році. Матеріалом не вважається оголошення, реклама та інформаційні листи.		Посилання на сторінку.
20.4.	Ведення активних сторінок підрозділів університету у соціальних мережах		У поточному навчальному році		Посилання на сторінку
	- адміністратор факультету	20 балів			
	- адміністратор кафедри	15 балів			
	- подання матеріалів	5 балів * кількість матеріалів			



20.5.	Робота з профорієнтації вступників	10 балів * кількість заходів			Витяг з протоколу вченої ради факультету / річний звіт заступника декана з виховної і профорієнтаційної роботи)
<b>21.</b>	<b>Перемога в університетському конкурсі на краще методичне забезпечення</b>				
21.1.	Перше місце	50 балів / кількість співавторів	У поточному навчальному році		Копія наказу
21.2.	Друге місце	40 балів / кількість співавторів			
21.3.	Третє місце	30 балів / кількість співавторів			
<b>22.</b>	<b>Проведення навчальних занять іноземною мовою</b>				
22.1.	Проведення навчальних занять іноземною мовою (крім мовних навчальних дисциплін) в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік	50 балів	У поточному навчальному році. Викладання у ЦДПУ ім. В. Винниченка		Навчальний план та навчальна програма
22.2.	Проведення занять з теоретичних дисциплін іноземною мовою в обсязі не менше 30 аудиторних годин на навчальний рік.	50 балів			
<b>23.</b>	<b>Керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком (проблемною групою)</b>	30 балів	У поточному навчальному році		Програма гуртка
<b>24.</b>	<b>Керівництво та робота у юридичній клініці, психологічній службі</b>	100 балів / кількість учасників + 20 балів за кожен проведений захід	У поточному навчальному році		Підтвердження керівника
<b>25.</b>	<b>Керівництво науково-методологічним семінаром кафедри</b>	10 балів	У поточному навчальному році		План засідань

<b>26.</b>	<b>Підготовка матеріалів щодо ліцензування та акредитації</b>				
26.1.	Підготовка матеріалів щодо ліцензування спеціальності	300 балів / кількість виконавців	У поточному навчальному році за умови ліцензування		Наказ ректора, наказ МОН України
26.2.	Робота в якості гаранта освітньої програми:				
	- під час акредитації	200 балів	У поточному навчальному році		Наказ ректора, наказ МОН України
	- в міжакредитаційний період	50 балів	У поточному навчальному році за умови оновлення освітньої програми		Наказ ректора
26.3.	Підготовка матеріалів щодо акредитації освітньої програми	500 балів / кількість виконавців	У поточному навчальному році - році акредитації		Підтвердження завідувача кафедри
<b>27.</b>	<b>Розробка та впровадження нових навчальних курсів, курсів за вибором</b>	100	У поточному навчальному році		Навчальна програма
<b>28.</b>	<b>Керівництво стажуванням науково-педагогічних працівників</b>	15 балів * кількість стажистів	У поточному навчальному році		Наказ ректора
<b>29.</b>	<b>Організація масових виховних заходів</b>				
29.1.	На рівні університету за умови участі студентів факультету	10 балів * кількість заходів	У поточному навчальному році. Крім заступника декана з виховної та профорієнтаційної роботи		Звіт заступника декана з виховної та профорієнтаційної роботи
29.2.	На рівні факультету за умови участі всіх студентів факультету	5 балів * кількість заходів	та профорієнтаційної роботи		Звіт заступника декана з виховної та профорієнтаційної роботи
<b>30.</b>	<b>Організаційна робота в закладі освіти</b>				
30.1.	Ректор	500	У поточному навчальному році		
30.2.	Проректор	400			
30.3.	Декан	350			
30.4.	Заступник декана	200			
30.5.	Завідувач кафедри	300			
30.6.	Начальник / завідувач відділу	300			
30.7.	Завідувач аспірантури та докторантури	300			

30.8.	Відповідальний секретар приймальної комісії	300			
30.9.	Голова профкому співробітників та викладачів університету	300			
30.10.	Заступник відповідального секретаря приймальної комісії	200			
30.11.	Учений секретар	100			
30.12.	Секретар вченої ради факультету	100			
30.13.	Секретар кафедри	100			
30.14.	Куратор академічної групи першого курсу бакалаврату	100			
30.15.	Куратор академічної групи 2-4 курсів бакалаврату, 1-2 курсів магістратури	50			
<b>31.</b>	<b>Оцінка якості реалізації освітньої програми здобувачами освіти</b>	Оцінка здобувачами * 5	У поточному навчальному році		За поданням відділу забезпечення якості та цифрового супроводу освіти
<b>ВСЬОГО БАЛІВ</b>					

Науково-педагогічний працівник

Завідувач кафедри

**Протокол  
засідання рейтингової комісії**

\_\_\_\_\_

(назва факультету)

Рейтингова комісія затверджена \_\_\_\_\_  
(вихідні дані документа, яким затверджено склад комісії)

у складі:

голови комісії \_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ініціали)

членів комісії \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(посада, прізвище, ініціали) (посада, прізвище, ініціали)

розглянула рейтингові картки, визначила такі рейтингові місця науково-педагогічних працівників:

№ з/п (рейтингове місце)	Прізвище, ім'я, по батькові	Кафедра	Сума балів (сортувати від найбільшого до найменшого)
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Максимальне значення рейтингового показника по факультету \_\_\_\_\_.

Середнє значення рейтингового показника по факультету \_\_\_\_\_.

Мінімальне значення рейтингового показника по факультету \_\_\_\_\_.

Голова комісії \_\_\_\_\_

Члени комісії \_\_\_\_\_

Дата

**Протокол**  
**засідання рейтингової комісії**  
**Центральноукраїнського державного педагогічного університету**  
**імені Володимира Винниченка**

Рейтингова комісія затверджена \_\_\_\_\_  
 (вихідні дані документа, яким затверджено склад комісії)

у складі:

голови комісії \_\_\_\_\_  
 (посада, прізвище, ініціали)

членів комісії \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
 (посада, прізвище, ініціали) (посада, прізвище, ініціали)

розглянула рейтингові картки, визначила такі рейтингові місця науково-педагогічних працівників:

№ з/п (рейтингове місце)	Прізвище, ім'я, по батькові	Кафедра	Сума балів (сортувати від найбільшого до найменшого)
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

Максимальне значення рейтингового показника по університету \_\_\_\_\_.

Середнє значення рейтингового показника по університету \_\_\_\_\_.

Мінімальне значення рейтингового показника по університету \_\_\_\_\_.

Голова комісії \_\_\_\_\_

Члени комісії \_\_\_\_\_

Дата