

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Центральноукраїнський державний університет**  
**імені Володимира Винниченка**



**ПОРЯДОК**  
**супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших**  
**маломобільних груп населення під час навчання та відвідування**  
**Центральноукраїнського державного університету**  
**імені Володимира Винниченка**

Затверджено  
вченою радою університету  
(протокол № 2 від 30 вересня 2019 р.)  
зі змінами, протокол  
№ 6 від 28 листопада 2022 року)  
Голова вченої ради,  
ректор Центральноукраїнського  
державного університету  
імені Володимира Винниченка

проф. Соболев Є.Ю.  
28 листопада 2022 року



Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення під час навчання та відвідування Центральноукраїнського державного університету імені Володимира Винниченка / Кропивницький: РВВ ЦДУ ім. В. Винниченка, 2022. – 6 с.

**УКЛАДАЧІ:**

**Козир І.А.**, проректор із науково-педагогічної роботи, канд. іст. наук, доцент;

**Харченко С.П.**, завідувач навчально-методичним відділом, канд. філос. наук, доцент.

*Відповідальний за випуск:* Козир І.А., проректор із науково-педагогічної роботи, канд. іст. наук, доцент.

Друкується за рішенням вченої ради  
Цentrальноукраїнського  
державного університету  
імені Володимира Винниченка  
(протокол № 2 від 30 вересня 2019  
року;  
зі змінами, протокол  
№ 6 від 28 листопада 2022 року)

© ЦДУ ім. В. Винниченка, 2022

## 1. Загальні положення

**1.1.** Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення під час навчання та відвідування Центральноукраїнського державного університету імені Володимира Винниченка (далі – Порядок) містить умови забезпечення безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних громадян у приміщення Центральноукраїнського державного університету імені Володимира Винниченка (далі – Університет), визначає порядок супроводження маломобільних груп населення в приміщенні Університету при реалізації права на освіту даною групою населення.

**1.2.** Основним міжнародним документом, який гарантує права інвалідів є Конвенція ООН про права осіб з інвалідністю, яка ратифікована Україною і набрала чинності з 06.03.2010, і яка зобов'язує держави-учасниці надавати можливість людям з інвалідністю вести незалежний спосіб життя та повною мірою брати участь в усіх аспектах суспільного життя. Відповідно до статті 24 даної Конвенції держави-учасниці повинні забезпечувати людям з інвалідністю нарівні з іншими ефективний доступ до освіти без дискримінації, на підставі рівних можливостей забезпечувати інклюзивну освіту на всіх рівнях і навчання протягом усього життя.

Відповідно до п.п.3 п.3 ст.32 Закону України «Про вищу освіту» для реалізації права на вищу освіту особам з особливими освітніми потребами заклади вищої освіти створюють необхідні умови для здобуття якісної вищої освіти.

Відповідно до Постанови КМУ від 30.12.2015 № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» (п.33): «Заклад освіти повинен забезпечити доступність навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, зокрема безперешкодний доступ до будівлі, навчальних класів (груп) та іншої інфраструктури відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів, що повинно бути документально підтверджено фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат, або відповідною установою, уповноваженою на проведення зазначених обстежень».

**1.3.** Терміни, які використовуються в цьому Порядку:

– **користувач** – особа з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, які потребують надання послуги із супроводу;

– **особа з особливими освітніми потребами** – особа з інвалідністю, яка потребує додаткової підтримки для забезпечення здобуття вищої освіти (має порушення здоров'я зі стійким розладом функцій організму, у тому числі з

ураженням опорно-рухового апарату, вадами зору і дефектами слуху, що приводять до обмеження життєдіяльності і викликають необхідність його соціального захисту. Внаслідок чого держава зобов'язана створити умови для реалізації нею прав нарівні з іншими громадянами та забезпечити її доступ до здобуття освіти);

– **маломобільні групи населення** – люди, що відчують труднощі при самостійному пересуванні, одержанні послуги, необхідної інформації або при орієнтуванні в просторі. До маломобільних груп населення віднесені особи з інвалідністю, люди з тимчасовим порушенням здоров'я, вагітні жінки, люди старшого (похилого) віку, люди з дитячими колясками тощо (ДБН В.2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд»);

– **супровід** – комплекс заходів, спрямованих життєзабезпечення користувачів, а саме послуги у вигляді супроводу користувача;

– **супроводжуючий (відповідальна особа)** – працівник або студент Університету.

**1.4.** Відповідальним за забезпечення, дотриманням та реалізацію прав та свобод осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, які навчаються або будуть навчатися в Університеті призначаються проректор з адміністративно-господарської, проректор з науково-педагогічної роботи, помічника ректора з виховної роботи.

**1.5.** Відповідальним за дотримання та реалізацію прав та свобод осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, які навчаються або планують навчатися в Університеті, призначається керівник відповідного структурного підрозділу.

**1.6.** Послуги у вигляді супроводу надаються користувачам, які потребують допомоги з супроводу по навчальним корпусам та території Університету.

**1.7.** Послуги із супроводу надаються, як правило, у робочі дні з 08.00 до 16.30.

**1.8.** За необхідності зустрічі користувач домовляється про час та місце зустрічі з керівниками відповідних структурних підрозділів Університету та контактними телефонами, розміщеними на сайті Університету.

**1.9.** Порядок розроблено відповідно до Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю, яка ратифікована нашою державою і набрала чинності з 06 березня 2010 року, Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», Закону України «Про вищу освіту», Указу Президента України №553/2016 «Про заходи, спрямовані на забезпечення додержання прав осіб з інвалідністю», №501/2015 «Про затвердження Національної стратегії у сфері прав людини на період до 2020 року» в частині доступності до будівель та приміщень для маломобільних груп населення, у тому числі осіб з інвалідністю з порушеннями зору, слуху та опорно-рухового апарату.

**1.10.** Порядок оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

## **2. Порядок пересування маломобільних груп населення та осіб з інвалідністю в приміщенні Університету**

**2.1.** При вході в будівлі навчальних корпусів та гуртожитків Університету обладнана кнопка виклику, розташована на прийнятній висоті для осіб з інвалідністю, інших маломобільних груп населення для виклику працівників Університету – відповідальної особи для надання супроводу (допомоги) особам з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, які потребують додаткової допомоги, та інших маломобільних груп населення під час знаходження їх на території Університету (далі – відповідальна особа).

**2.2.** При необхідності маломобільні громадяни та особи з інвалідністю можуть заздалегідь погодити з відповідальною особою за телефонами необхідний обсяг допомоги при організації доступу в приміщення Університету із зазначенням дати і часу прибуття, або направивши на електронну пошту відповідний запит.

**2.3.** У першочерговому порядку відповідальною особою уточняється, якої допомоги потребує маломобільний громадянин або особа з інвалідністю, необхідність супроводу.

**2.4.** Відповідальна особа в разі необхідності зустрічає та організовує супровід маломобільного громадянина або особи з інвалідністю, а в разі настання надзвичайної ситуації відповідає за евакуацію їх із будівель навчальних корпусів та гуртожитків Університету.

**2.5.** У разі необхідності подання маломобільним громадянином або особою з інвалідністю заяв або інших документів до структурних підрозділів Університету, відповідальна особа (за необхідності) супроводжує до відповідного підрозділу і знайомить з працівниками Університету, представивши прізвище, ім'я та по батькові один одному.

**2.6.** При відвідуванні Університету в разі необхідності відповідальна особа роз'яснює правила внутрішнього розпорядку та години прийому структурних підрозділів і розповідає про особливості будівель Університету:

– кількість поверхів; поручнів, інших пристосувань і пристроїв для осіб з інвалідністю стосовно його функціональним обмеженням; розташування санітарних кімнат, можливі перешкоди на шляху тощо;

– структуру Університету, в якому кабінеті і до кого звернутися з питань, які можуть виникнути.

**2.7.** Після закінчення відвідування Університету, або прийому відповідальна особа супроводжує маломобільних громадян і осіб з інвалідністю до виходу з будівлі

Університету.

**2.8.** Відповідальна особа Університету за погодженням з маломобільними громадянами та особами з інвалідністю вправі надати інші види допомоги по супроводу не передбачені цим Порядком.

### **3. Права та обов'язки користувачів послуги та супроводжуваних**

**3.1.** Користувач має право отримати послугу з супроводу своєчасно, якісно та з дотриманням всіх вимог безпеки.

**3.2.** Користувач зобов'язаний дотримуватися загальноприйнятих правил поведінки та етикету під час супроводу, вимог супроводжувача щодо безпеки при переміщенні по навчальним корпусам та території Університету.

**3.3.** Супроводжувач зобов'язаний надати послугу з супроводу своєчасно, якісно та з дотриманням всіх вимог безпеки.

**3.4.** При зверненні до Університету осіб з інвалідністю, інших маломобільних груп населення супроводжувач надає консультативну допомогу щодо напрямку руху, забезпечує супровід зазначених осіб і при потребі надає фізичну допомогу та інформацію щодо порядку звернення до адміністрації Університету.

**3.5.** Супроводжувач зобов'язаний дотримуватися загальноприйнятих правил поведінки та етикету під час супроводу.

**3.6.** Після закінчення відвідування Університету відповідальна особа супроводжує маломобільних громадян і осіб з інвалідністю за межі Університету.

### **4. Прикінцеві положення**

**4.1.** Цей Порядок вступає в дію з дати видання наказу по Університету, яким його затверджено.

**4.2.** Зміни до Порядку вносяться за рішенням вченої ради університету наказом ректора.