

ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ВИННИЧЕНКА

Факультет історії та права

Кафедра державно-правових дисциплін та адміністративного права



МЕТОДОЛОГІЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ

СИЛАБУС

2019 – 2020 навчальний рік

Силабус з Методології та організації наукових досліджень розроблений відповідно до освітньої програми «Право» підготовки фахівця другого (магістерського) рівня та згідно з навчальним і робочим навчальним планом.

Силабус розглянутий на засіданні кафедри державно-правових дисциплін та адміністративного права.

Протокол від «29» серпня 2019 року № 1

Завідувач кафедри


(підпис)

(Є.Ю. Собо́ль)
(ініціали та прізвище)

Розробник: Рябовол Лілія Тарасівна,
доктор педагогічних наук, професор,
професор кафедри державно-правових дисциплін та адміністративного права

Ел. адреса: lryabovol8@gmail.com

Контактний телефон: 066 29 25 487

Графік консультацій: вівторок о 14.00

1. Опис навчальної дисципліни

Назва дисципліни:	Методології та організації наукових досліджень
Код навчальної дисципліни за ОПП:	ЗП НД/ОК 1.1.3
Спеціальність:	081 Право
Освітньо-професійна програма:	Право
Рівень вищої освіти:	Другий (магістерський)
Форма навчання:	Денна
Курс:	1-й
Семестр:	1-й
Тип дисципліни	Нормативна
Кількість кредитів	4
Блоків (модулів)	4 Змістові частини/Розділи
Загальна кількість годин	120
Тижневих годин для денної форми навчання	2
Лекції	20 год.
Практичні, семінарські	14 год.
Самостійна робота	86 год. (усього, у т. ч. ІНДЗ)
Індивідуальне науково-дослідне завдання (тези, презентації, анотування, бібліографічний опис)	25 год. (за рахунок год. на самостійну роботу)
Вид підсумкового контролю:	Залік
Сторінка дисципліни на сайті університету	https://wiki.cuspu.edu.ua/index.php/Навчальний_курс«Методологія_та_організація_наукових_досліджень_(Філіп.магістр)»
Зв'язок з іншими дисциплінами.	Курс «Методологія та організація наукових досліджень» пов'язаний з усіма дисциплінами навчального плану, оскільки, передбачає формування універсальних умінь проводити наукові дослідження з актуальних проблем у правовій сфері.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни є вивчення теоретико-методологічних основ наукових досліджень і практики організації наукової діяльності, формування і розвиток навичок застосування різних методів наукового пошуку у професійній діяльності.

Завданнями навчальної дисципліни є:

- ознайомлення з основами наукознавства та методологією наукових досліджень;
- набуття практичних навичок застосування загальнонаукових та спеціально-юридичних методів у науково-правових дослідженнях;
- формування навичок організації процесу наукового дослідження;
- розвиток умінь роботи з джерелами інформації у процесі наукового дослідження;
- формування готовності до науково-дослідної роботи, стимулювання пошукової активності, прагнення до творчого пошуку.

3. Компетентності та результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі фахові компетентності:

Інтегральна компетентність – здатність визначати й розв’язувати складні правові задачі і проблеми та приймати комплексні рішення під час навчання та професійної правничої діяльності, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій в умовах невизначеності, здатність проведення досліджень та/або здійснення інновацій у сфері правничої діяльності;

Загальні компетентності:

- дослідницька компетентність – здатність: здійснювати наукові дослідження (у т.ч. самостійно), описувати, пояснювати правові явища і процеси, прогнозувати їх розвиток, висувати гіпотези, формулювати, висловлювати, обґрунтовувати наукові позиції; дотримуватися академічної доброчесності; виявляти прогалини у власних знаннях, самостійно оволодівати новими знаннями, усвідомлювати необхідність у навчанні протягом життя;

- креативність – здатність: проявляти творчий підхід в розробці ідей і досягненні цілей досліджень, навчання, професійної діяльності; мислити логічно, абстрактно, критично, робити аналіз, узагальнення, висновки, генерувати ідеї, формувати обґрунтовані судження, здійснювати вибір, приймати мотивовані й неупереджені рішення;

- робота в команді – здатність спільно вирішувати складні завдання, брати на себе відповідальність, лідерські навички;
- управлінська/організаційна компетентність – здатність: планувати та організовувати навчання і професійну діяльність, розподіляти час, розуміти важливість дедлайнів, працювати самостійно/ автономно, дисципліновано, добросовісно, пунктуально, відповідально, безпечно; адаптуватися та діяти в різних/нових ситуаціях, бути стресостійким, критичним і самокритичним, визнавати й виправляти власні помилки;

- комунікаційна компетентність – здатність: спілкуватися державною мовою усно і письмово; збирати інформацію, у т. ч., використовуючи сучасні інформаційні технології і бази даних, оцінювати достовірність інформації, проводити її аналіз, узагальнення, використовувати для вирішення завдань у навчанні та професійній діяльності; передавати/ поширювати інформацію, презентувати у доступній формі, брати участь в аргументованій дискусії;

- міжособистісна/етична – здатність: цінувати й поважати різноманітність і мультикультурність, усвідомлювати рівні можливості й гендерні проблеми, визначати інтереси й мотиви поведінки інших осіб, примирювати сторони з протилежними інтересами, вирішувати конфлікти, діяти на основі етичних міркувань; знати стандарти професійної діяльності, розуміти їх етичну природу та діяти на цій основі;

- екологічна/сталого розвитку – здатність усвідомлювати необхідність дбайливого ставлення до природного середовища.

Спеціальні/фахові компетентності:

- спеціалізовані уміння/ навички: проводити наукові дослідження з проблематики предметної області ОПП, виявляти актуальні теоретичні і практичні питання; критично осмислювати й логічно розв'язувати складні задачі, проблеми, що потребують у т. ч. міждисциплінарних підходів, оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/ недостатньої/ неоднозначної інформації; визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти, виявляти та критично й системно аналізувати проблеми правового регулювання, пропонувати способи їх вирішення, включаючи подолання юридичної невизначеності; формувати правові позиції й належним чином обґрунтовувати їх, посилаючись на приписи чинного вітчизняного законодавства, положення ЄКПЛ, прецедентну практику ЄСПЛ;

- комунікація – здатність: конструктивно взаємодіяти з колегами, експертами, у т. ч. з інших галузей знань, узгоджувати дії у процесі спільної діяльності під час навчання, виконання професійних обов'язків, вирішуючи складні правові питання; використовувати державну мову в усній і письмовій формах для професійної комунікації, отримувати й використовувати правову інформацію, доносити правові висновки і відповідні юридичні аргументи до інших сторін;

- відповідальність та автономія – здатність: розробляти проекти й управляти ними, творчо застосовувати існуючі та/або генерувати нові правові ідеї, брати на себе ініціативу та відповідальність, бути наполегливим у досягненні поставленої мети.

Студент/студентка повинен/повинна продемонструвати наступні результати навчання:

- соціально-гуманітарна ерудованість. Студент/студентка: розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження; дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контраргументів; має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища;

- дослідницькі навички. Студент/студентка: проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно); дотримується академічної доброчесності; аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем;

- комунікація. Студент/студентка: вільно використовує державну мову під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно використовує правничу термінологію; збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності; виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння;

- організація та самоорганізація у професійній сфері. Студент/студентка: дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації; усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях; ефективно працює в команді за узгодженим планом, коригує його, своєчасно і якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу;

- праворозуміння. Студент/студентка: усвідомлює важливість правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток; аналізує стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, розуміє і пояснює необхідність імплементації міжнародних і європейських стандартів в національне законодавство, висловлює відповідні судження; розуміє особливості правового регулювання в основних галузях права.

4. Зміст дисципліни. Календарно-тематичний план

Тиж./ дата/ год.	Тема, план	Форма діяльності (заняття)	Самостійна робота, завдання, год.	Вага оцінки	Термін виконання
Тиж. 1. 02.09-08.09 4 акад. год.	Модуль/Розділ 1. Наука як сфера людської діяльності та система знань			1	До 25.09
	Тема 1. Наука як сфера людської діяльності	Лекція			
	Тема 2. Наука як система знань	Лекція		1	До 25.09
Тиж. 2. 09.09-15.09 2 акад. год.	Тема 1-2. Наука як сфера людської діяльності та система знань: - наука: поняття, ознаки, функції, мета і завдання; - наукознавство: поняття, структура, завдання; - класифікація наук: поняття, мета, критерії; - система наукових знань: факти, поняття, закономірності, наукові ідеї, гіпотези, закони, теорії/ групи теорій, наукові методи.	Семінарське заняття	- історія науки; - поглиблення інтеграції суспільних, природничих і технічних наук; - становлення наукознавства; - аксіома, постулат, принцип, концепція, положення, судження як складники системи наукових знань. 2 год.	1	До 25.09
Тиж. 3. 16.09-22.09	Модуль/Розділ 2. Державне регулювання та управління у науковій та науково-технічній діяльності				
	Тема 3. Державне регулювання та управління у науковій та науково-	Лекція	- компетенції та повноваження державних органів у сфері наукової і науково-технічної діяльності:	1	До 15.10

2 акад. год.	технічній діяльності		Верховна Рада України; Президент України; Кабінет Міністрів України; Національна рада України з питань розвитку науки і технологій; Міністерство освіти і науки України; інші центральні органи виконавчої влади. 4 год.		
Тиж. 4. 23.09-29.09 2 акад. год.	Тема 4. Наукова та науково-технічна діяльність: - поняття, види наукової та науково-технічної діяльності; - суб'єкти наукової та науково-технічної діяльності; - об'єкти наукової та науково-технічної діяльності.	Семінарське заняття	- рівні наукової та науково-технічної діяльності; - науковий працівник як суб'єкт наукової та науково-технічної діяльності; - Національний науковий центр, державні ключові лабораторії, регіональні наукові центри як суб'єкти наукової та науково-технічної діяльності; - науково-технічний (прикладний) результат як об'єкти наукової та науково-технічної діяльності. 6 год.	1	До 15.10
Тиж. 5. 30.09-06.10 2 акад. год.	Тема 5. Наукові та науково-педагогічні кадри.	Лекція	- атестація та підвищення кваліфікації наукових працівників; - гарантії соціально-правового статусу вчених, наукових працівників. 4 год.	1	До 25.10
Тиж. 6. 07.10-13.10 2 акад. год.	Тема 6. Академічна свобода та академічна доброчесність: - академічна свобода: поняття, принципи; - академічна доброчесність: поняття, принципи, фори порушення; - академічна відповідальність наукових/науково-педагогічних працівників і здобувачів освіти за порушення академічної доброчесності.	Семінарське заняття	- вільне оприлюднення і використання результатів наукових досліджень з урахуванням обмежень, установлених законом як принцип академічної свободи; - порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності; - права особи, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності. 4 год.	1	До 25.10
Модуль/ Розділ 3.					

Тиж. 7. 14.10- 20.10 2 акад. год.	Методологія наукової діяльності Тема 7. Методологічні основи наукового пізнання	Лекція	- форми розвитку наукових знань. 4 год.	1	До 15.11
Тиж. 8. 21.10- 27.10 2 акад. год.	Тема 8. Основи методології науково-дослідної діяльності (част. 1).	Лекція	- складові методології наукового дослідження; - класифікація наукових досліджень. 4 год.	1	До 15.11
Тиж. 9. 28.10- 03.11 2 акад. год.	Тема 8. Основи методології науково-дослідної діяльності (част. 2).	Лекція	- пізнавальні прийоми і форми наукових досліджень. 4 год.	1	До 15.11
Тиж. 10. 04.11- 10.11 2 акад. год.	Тема 9. Спеціальні методи досліджень з правової тематики	Семінарське заняття	- методи вибіркового спостереження; - таблично-графічні методи; - методи за видами аналізу; - методи прогнозування. 4 год.	1	До 25.11
Тиж. 11. 11.11- 17.11 2 акад. год.	Тема 10. Наукові підходи у дослідженнях з правової тематики	Лекція	- етапи розробки концепції розвитку правової сфери; - історико-правовий підхід; - порівняльно-правовий підхід. 4 год.	1	До 30.11
Тиж. 12. 18.11- 24.11 2 акад.	Модуль/ Розділ 4. Організація наукової діяльності Тема 11. Формування вченого як носія наукових знань	Лекція	- особливості розумової праці та її організації; - основні психологічні риси діяльності вчених; - критичне осмислення досягнень науки. 4 год.	1	До 15.12

год.					
Тиж. 13. 25.11- 01.12 2 акад. год.	Тема 12. Процес наукового дослідження: - процес наукового дослідження: сутність, рівні, структура; - етапи наукового дослідження; - обґрунтування теми (проблеми) наукового дослідження; - об'єкт і предмет наукового дослідження; - основні прийоми наукових узагальнень, формування висновків і рекомендацій за результатами досліджень.	Семінарське заняття	- вибір емпіричної бази наукового дослідження; - формування положень наукової новизни; - наукова стаття як форма апробації наукового дослідження; - вимоги до наукових статей. 4 год.	1	До 15.12
Тиж. 14. 02.12- 08.12 2 акад. год.	Тема 13. Інформаційне забезпечення наукового дослідження	Лекція	- методи аналізу і обробки статистичної інформації; - інформаційні ресурси і технології в науковому дослідженні; - пошук наукової інформації у мережі Інтернет. 4 год.	1	До 25.12
Тиж. 15. 09.12- 15.12 2 акад. год.	Тема 14. Бібліотечно-бібліографічні джерела інформації у наукових дослідженнях: - бібліотека – інтелектуальний центр наукових досліджень; - бібліографічні джерела інформації про право, правову сферу; - інформаційно-пошукові мови бібліографічних фондів; - індексування наукової інформації у довідково-інформаційних фондах; - універсальна десяткова	Семінарське заняття	- історія розвитку бібліотек в Україні; - статистичні матеріали, наукова та навчальна література, науково-популярна література, практичні посібники, довідкова література; - систематичний та алфавітний каталоги. 4 год.	1	До 25.12

	класифікація (УДК).				
Тиж. 16. 16.12- 22.12 2 акад. год.	Тема 15. Систематизація результатів дослідження з правової тематики: - кваліфікаційна робота як результат наукового дослідження: поняття, види; - магістерська робота як вид кваліфікаційного наукового дослідження; - вибір та обґрунтування теми, структура і план магістерської роботи; вимоги до оформлення магістерських робіт; - процедура захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи.	Семінарське заняття	- види систематизації результатів дослідження; - науковий реферат, інформативний реферат, монографія, дисертація; - бібліографічний опис джерел, використаних у науковому дослідженні; - процедури рецензування і підготовки до захисту робіт. 5 год.	1	До 25.12

5. Індивідуальні завдання

Індивідуальні науково-дослідні завдання (ІНДЗ) обов'язкові до виконання кожним студентом, котрий навчається за освітнім рівнем «магістр». Максимальна кількість балів за ІНДЗ – 25 балів.

ІНДЗ може бути виконано у таких формах (на вибір студента):

1. Написання та опублікування тез / статті у збірнику матеріалів конференції / збірнику наукових праць з теми курсу, з проблеми, до якої здобувач виявив особливий пізнавальний інтерес – до 25 балів.

Тему тез / статті, презентації студент визначає самостійно в межах курсу та узгоджує з викладачем. Пошук актуальної проблеми – завдання наукового дослідження, а вміння її знайти – важливе вміння вченого. Самостійне визначення студентом теми ІНДЗ оцінюється у 5 балів. Якщо студент не може самостійно визначитися із проблематикою дослідження, він може обрати одну із запропонованих викладачем тем, але при цьому у нього відраховуються 5 балів від максимальної їх кількості за це завдання.

Під час перевірки та оцінювання результатів дослідження враховуються:

- вміння визначити проблематику / тему дослідження та обґрунтувати його актуальність і доцільність – до 5 балів;

- вміння визначити ступінь опрацювання студентом джерельної бази, останніх досліджень і публікацій з обраної проблематики – до 3 балів;
 - вміння визначати мету і завдання дослідження – до 4 балів;
 - глибина та повнота розкриття проблеми, ступінь досягнення мети дослідження та виконання його завдань – до 10 балів;
 - вміння узагальнювати та систематизувати результати дослідження, формулювати висновки – до 3 балів.
2. Розробка презентації з теми курсу (на вибір студента) (1 слайд – 1 бал, максимум – 25 слайдів).
 3. Анотування наукових праць. Одна анотація – до 5 балів. Максимум – 5 анотацій.
3 теми/ питання/ проблеми курсу обрати наукову статтю у фаховому виданні з юридичних наук і зробити розгорнуту анотацію (три сторінки друкованого тексту, 14 шрт., 1,5 інт.). В анотації проаналізувати:
 - актуальність теми дослідження;
 - ступінь висвітлення останніх досліджень і публікацій;
 - відповідність мети й теми, теми і змісту;
 - ступінь досягнення мети і повноту висвітлення теми;
 - відповідність висновків змісту;
 - коректність цитувань, посилань, використання джерел;
 - доцільність обраної методології дослідження;
 - логічність і переконливість наукової аргументації;
 - мову викладу.
 4. Складання бібліографічного опису наукової літератури (монографії, статті у фахових виданнях з юридичних наук; останні 5 років видання) з теми/ питання/ проблеми курсу. 1 джерело – 1 бал.

6. Політика виставлення балів. Вимоги викладача.

Підсумкова кількість балів з дисципліни (максимум 100 балів) визначається як сума балів поточного контролю (максимум 75 балів) та балів за ІНДЗ (максимум 25 балів).

Поточний контроль передбачає систематичне, регулярне оцінювання навчальних досягнень студента (рівень теоретичних знань та практичних умінь і навичок з тем курсу) під час проведення аудиторних занять, організації самостійної роботи, на консультаціях.

Поточний контроль реалізується у таких формах:

- усне і письмове, фронтальне та індивідуальне опитування;
- рецензування відповідей;
- участь у дискусіях, обговореннях;
- написання творів-есе тощо.

Поточному контролю підлягають:

- глибина, повнота, обґрунтованість відповіді;
- доповнення, запитання до тих, хто відповідає;
- рецензія на виступ;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття (робот у парах, малих групах), активність під час обговорення питань;
- глибина аналізу наукової та навчальної літератури;
- письмові завдання (тести, контрольні роботи, есе, реферати);
- якість самостійного опрацювання питань;
- систематичність роботи на заняттях.

Критерії оцінювання	
Усних відповідей:	Письмових завдань:
<ul style="list-style-type: none"> - повнота і глибина розкриття питання; - емоційність та переконливість; - використання для обґрунтування своєї думки основної і додаткової літератури; - вміння логічно викладати матеріал, аналізувати, порівнювати, робити висновки, узагальнювати; - культура мови. 	<ul style="list-style-type: none"> - повнота і глибина розкриття питання; - цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки; - акуратність оформлення письмової роботи.

Види робіт	Бали
Опрацювання літератури (основної, додаткової) та використання її для розкриття визначеної теми/питання.	до 5 балів

Логічний виклад матеріалу, пов'язування нового матеріалу з вивченим раніше, встановлення міжпредметних та міжтемних зв'язків.	до 5 балів
Висловлення гіпотез, наведення аргументів на підтвердження своєї думки або спростування думки інших з посиланням на опрацьовані джерела та літературу.	до 5 балів
Проведення логічних інтелектуальних операцій (аналіз, синтез, узагальнення, абстрагування).	до 5 балів
Рецензування відповідей інших, внесення коректив, доповнення.	до 5 балів
Використання теоретичного матеріалу для розв'язання практичних завдань, пояснення подій та явищ, що відбуваються в політико-правовому житті країни та світі.	до 5 балів
Письмова контрольна робота (поточне оцінювання).	до 5 балів
Письмова контрольна робота (періодичне/тематичне оцінювання; може проводитися після вивчення розділу програми для студентів, котрі не мають поточних оцінок).	до 10 балів

Вимоги викладача:

- обов'язкове відвідування навчальних занять (лекційних, семінарських, консультацій);
- активність студента під час семінарських/практичних занять;
- своєчасне виконання завдань, у т. ч. із самостійної роботи;
- відвідування консультацій для накопичення балів, якщо студент був відсутній на заняттях або не виявляв активності.

Не допускається:

- пропуск занять без поважних причин;
- запізнення на заняття;
- користування мобільним телефоном, планшетом, іншими мобільними пристроями під час занять, за винятком, коли це дозволено викладачем з навчальною метою (використання текстів НПА тощо);
- порушення академічної доброчесності.

Розподіл балів

Підсумкова кількість балів з навчальної дисципліни «**Методологія та організація наукових досліджень**» визначається як сума балів за Розділ 1, Розділ 2, Розділ 3, Розділ 4 та балів за ІНДЗ.

Бали (максимум 100 балів) розподіляються наступним чином.

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальне завдання					Сума
Розділ 1 (Т1 – Т2)	Розділ 2 (Т3 – Т6)	Розділ 3 (Т7 – Т10)	Розділ 4 (Т11 – Т15)	Індивідуальне завдання	100
10	15	25	25	25	100

Студент, який не з'являвся на заняття (незалежно від причин), а отже, не мав **поточних оцінок**, має право пройти поточний контроль під час консультацій.

6. Підсумковий контроль

З навчальної дисципліни «**Методологія та організація наукових досліджень**» передбачено злік як форму підсумкового семестрового контролю. Згідно з п. 7.2 Положення про організацію освітнього процесу (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Polog_OP_CUSPU_2019-2020.pdf), залік – це форма підсумкового контролю, при якому засвоєння студентом навчального матеріалу з дисципліни оцінюється на підставі результатів поточного контролю. Оцінювання здійснюється за національною шкалою та шкалою ЄКТС. Залік виставляється студентам, які виконали всі види навчальної роботи за результатами поточного контролю, і не передбачає обов'язкової присутності студентів на заліковому заході.

Шкала підсумкового оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECT7	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	задовільно
60-63	E	
35-59	FX	
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Усім студентам, які повністю виконали навчальний план і позитивно атестовані з цієї дисципліни (набрали не менше 60 % від 100 балів), сумарний результат семестрового контролю в балах та оцінка за національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та за шкалою ECTS заноситься у Відомість обліку успішності та залікову книжку магістра.

Заповнена та оформлена відомість обліку успішності повертається у деканат у визначений термін особисто викладачем.

У випадку отримання менше 60 балів (FX в ECTS) за результатами семестрового контролю, магістр обов'язково здійснює перескладання для ліквідації академзаборгованості.

7. Література для вивчення дисципліни

Нормативно-правові акти:

1. Конституція України від 28.06.1996 р. (зі змінами і доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>. дата звернення: 26.08.2019).
2. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> (дата звернення: 26.08.2019).
3. Про наукову і науково-технічну діяльність: Закон України від 26.11.2015 р. № 848-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19> (дата звернення: 26.08.2019).
4. Про освіту : Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. URL : <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> (дата звернення: 31.08.2019).
5. Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки: Закон України від 11.07.2001 р. № 2623-III. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2623-14> (дата звернення: 27.08.2019)

Основна:

1. Важинський С. Є., Щербак Т. І. Методика та організація наукових досліджень: Навч. посіб. Суми: СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2016. 260 с.
2. Методологія та організація наукових досліджень : навчально- методичний посібник / В. М. Михайлов та ін. Х.: ХДУХТ, 2014. 220 с.
3. Методологія та організація наукових досліджень : навчальний посібник / Б. І. Мокін, О. Б. Мокін. Вінниця : ВНТУ, 2014. 180 с.
4. Чмиленко Ф.О., Жук Л. П. Посібник до вивчення дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень». Д.: РВВ ДНУ, 2014. 48 с.
5. Швець Ф. Д. Методологія та організація наукових досліджень: навч. посіб. Віче : НУВГП, 2016. 151 с.

Додаткова:

1. Баранова Ю. О. Методологічні правила порівняльно-правових досліджень : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. юрид. наук : 12.00.01. Одеса, 2015. 28 с.
2. Білуха М.Т. Методологія наукових досліджень. К.:АБУ, 2002. 480 с.

3. Бірта Г. О., Бургу Ю. Г. *Методологія і організація наукових досліджень*: навч. посіб. К.: «Центр учбової літератури», 2014. 142 с.
4. Габаковська Х. В. *Дослідницький підхід як елемент методології у сучасній юриспруденції* : дис. на здобуття наук. ступеня канд. юрид. наук : 12.00.01. Івано-Франківськ, 2018. 207 с.
5. Грищенко І.М., Григоренко О. М., Борисенко В. А. *Основи наукових досліджень* : Навч. посіб. К.: КНТЕУ, 2011. 185 с.
4. Єріна А.М., Заходай В. Б., Єрін Д. Л. *Методологія наукових досліджень*: навч. посібник. К.: Центр навч. літ-ри, 2004. 212 с.
5. Ковальчук В.В., Моїсєєв Л. М. *Основи наукових досліджень*: Навчальний посібник. К.: ВД. «Професіонал», 2014 р. 216 с.
6. Корягін М. В., Чік М. Ю. *Основи наукових досліджень* : Навчальний посібник, 2015. 541 с.
7. Краус Н. М. *Методологія та організація наукових досліджень*: навчально- методичний посібник. Полтава: Оріяна, 2012. 183 с.
8. Крушельницька О. В. *Методологія та організація наукових досліджень*: Навчальний посібник. К.: Кондор, 2006. 206 с.
9. Кустовська О. В. *Методологія системного підходу та наукових досліджень*: Курс лекцій. Тернопіль: Економічна думка, 2005. 124 с.
10. Лудченко А.А., Лудченко Я. А., Примак Т. А. *Основы научных исследований*: Учеб. пос. К.: Общество «Знания», КОО, 2010. 113 с.
11. *Організація наукових досліджень, написання та захист магістерської дисертації* / За ред. В. В. Пасічника. К.: «Ліра-К», 2010. 282 с.
12. *Основи методології та організації наукових досліджень*: навчальний посібник для студентів, курсантів, аспірантів, ад'юнктів/ А.Є.Конверський, В.І.Лубський, Т.Г.Горбаченко, В.А.Бугров; за ред. А. Є. Конверського. К.: Центр учбової літератури, 2010. 352 с.
13. Рябовол Л. Т. Система законодавства про наукову і науково-технічну діяльність. *Наукові записки. Серія: Право*. 2018. Вип. 5. С. 4-10.
14. Саверченко О. *Механізм державного регулювання науково-технологічного та інноваційного розвитку* : автореф. дис. ... канд. економічних наук. Київ, 2005. 24 с.
15. Христинченко Н. П. Суб'єкти наукової діяльності в Україні. *Наше право*. 2014. № 5. С. 50-53.
16. Чорней Н. Б., Чорней Р. К. *Теорія систем і системний аналіз*. К. : МАУП, 2005. 256 с.

Інформаційні ресурси:

www.nbuv.gov.ua	Національна бібліотека України ім. І.І. Вернадського
--	--

http://zakon2.rada.gov.ua/laws/main	Сайт Верховної Ради України (законодавство)
http://pravoua.com.ua/	Сайт журналу «Право України»
http://www.ligazakon.ua/	Головний правовий портал України
http://www.ccu.gov.ua	Сайт Конституційного Суду України
http://www.nbu.gov.ua/	Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського