

	Центральнoукраїнський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка	Силабус навчальної дисципліни			
		Назва дисципліни <i>Організація охорони публічного порядку</i>			
		Статус дисципліни <i>Нормативний компонент</i>			
Галузь знань	26 Цивільна безпека				
Спеціальність	262 Правоохоронна діяльність				
Освітня програма	Правоохоронна діяльність				
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)				
Форма навчання	Денна/заочна				
Курс	2				
Семестр	4				
Обсяг дисципліни	Кредити	3	Години	90	
	Лекційні			20/6	
	Практичні/семінарські			14/4	
	Лабораторні			-	
	Самостійна робота			56/80	
Семестровий контроль	<i>Екзамен</i>				
Викладач	<i>Гриценко Володимир Григорович, доктор юридичних наук, професор, професор кафедри права та правоохоронної діяльності,</i>				
Контактна інформація	V.H.Hrytsenko@cuspu.edu.ua				
Кафедра	<i>Права та правоохоронної діяльності.</i>				
Факультет	<i>Історії, бізнес-освіти та права</i>				
Предмет навчання	Курс вивчає основні положення законодавства України, що регулюють діяльність органів національної поліції щодо охорони публічного порядку; види заходів адміністративного впливу, які застосовуються підрозділами превентивної діяльності під час виконання завдань з охорони публічного порядку.				
Мета	Метою навчальної дисципліни « <i>Організація охорони публічного порядку</i> » є формування поваги до закону, вивчення форм і методів превенції в діяльності Національної поліції щодо забезпечення публічного порядку і безпеки.				
Компетентності	<p><i>У результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі компетентності:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері правоохоронної діяльності та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог (ІК); - ЗК3. Здатність спілкуватися іноземною мовою; - ЗК8. Здатність приймати обґрунтовані рішення; - СК2. Здатність забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особистості, суспільства, держави в межах виконання своїх посадових обов'язків; - СК3. Здатність виявляти та аналізувати причини та умови, що сприяють вчиненню кримінальних та адміністративних правопорушень, вживати заходи для їх усунення; - СК4. Спроможність організовувати і керувати діяльністю підрозділів, створених для виконання завдань у сфері правоохоронної діяльності; - СК.6. Здатність керувати самостійною роботою осіб, що навчаються, та бути наставником для молодших колег у процесі набуття і вдосконалення ними професійних навичок; 				

	<ul style="list-style-type: none"> - СК9. Здатність обирати оптимальні методи й засоби забезпечення публічної безпеки і порядку; - СК12. Здатність до використання технічних приладів та спеціальних засобів, інформаційно-пошукових систем та базданих, спеціальної техніки, оперативних та оперативно-технічних засобів, здійснення оперативно-розшукової діяльності.
Програмні результати	<p><i>У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти зможуть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - РН2. Координувати діяльність суб'єктів забезпечення публічної безпеки і порядку, а також здійснювати взаємодію з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності; - РН13. Відшукувати необхідну інформацію в спеціальній літературі, базах даних, інших джерелах інформації, аналізувати та об'єктивно оцінювати інформацію; - РН16. Використовувати сучасні методи і засоби системного аналізу, імітаційного моделювання, збирання та оброблення інформації для аналізу варіантів і прийняття рішень при виконанні професійних завдань; - РН19. Аналізувати обстановку, рівень потенційних загроз та викликів, прогнозувати розвиток дій правопорушників, вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення правопорушень.
Зміст дисципліни	<p><i>Розділ 1</i></p> <p>ТЕМА 1. Організаційно-правове забезпечення охорони громадського порядку.</p> <p>ТЕМА 2. Сили та засоби, що використовуються для охорони громадського порядку, їх комплексне використання та гарантії безпеки їх працівників.</p> <p>ТЕМА 3. Патрульна поліція, завдання, функції, організація діяльності з охорони громадського порядку.</p> <p>ТЕМА 4. Комплексне використання сил поліції для охорони публічного порядку</p> <p>ТЕМА 5. Забезпечення громадського порядку під час масових заворушень.</p> <p>ТЕМА 6. Забезпечення публічного порядку в особливих умовах.</p> <p>ТЕМА 7. Охорона публічного порядку при проведенні спортивних масових заходів.</p> <p>ТЕМА 8. Участь громадян в охороні публічного порядку.</p>
Критерії оцінювання роботи студентів	<p>Оцінювання якості знань здобувачів, в умовах організації навчального процесу за кредитно-модульною системою здійснюється шляхом поточного, періодичного (тематичного), підсумкового (семестрового) контролю за 100-бальною шкалою оцінювання, за шкалою ECTS та національною шкалою оцінювання.</p> <p>Поточний контроль - це оцінювання навчальних досягнень здобувачів (рівень теоретичних знань та практичні навички з тем) під час проведення аудиторних занять, організації самостійної роботи, на консультаціях (під час відпрацювання пропущених занять чи за бажанням підвищити попереднє оцінювання) та активності здобувачів на занятті. Поточний контроль реалізується у формі опитування, виступів на семінарських заняттях, експрес-контролю, контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання здобувачем тощо.</p>

Форми участі здобувачів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- виступ з основного питання;
- усна доповідь;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття;
- аналіз джерельної та монографічної літератури;
- письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо);
- самостійне опрацювання тем;
- підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів;
- систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань.

Критеріями оцінки є:

усні відповіді:

- повнота розкриття питання;
- логіка викладання, культура мови;
- емоційність та переконаність;
- використання основної та додаткової літератури;
- аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки;

виконання письмових завдань:

- повнота розкриття питання;
- цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки;
- акуратність оформлення письмової роботи.

Максимальний бал за виступ з питань певної теми на семінарському занятті - **5 балів**:

5 б. ставиться, коли здобувач повністю засвоїв теоретичний матеріал, логічно викладає його, пов'язуючи з вивченим раніше, бачить міжпредметні зв'язки, наводить аргументи, робить посилання на літературу. Обов'язковим є ознайомлення з додатковою літературою, її опрацювання і використання під час розкриття питання. Здобувач робить висновки, висловлює гіпотези, дискутує.

4 б. ставиться, коли здобувач засвоїв теоретичний матеріал, вільно викладає його, наводить приклади, однак є незначні проблеми з усвідомленням системних зав'язків, коментарем теоретичного матеріалу. Не завжди дотримується логіки викладу, припускається незначних помилок чи неточностей.

3 б. ставиться здобувачеві, який засвоїв матеріал на рівні переказування, відтворює вивчене не завжди логічно, припускається помилок.

2 б. одержує здобувач, який невпевнено переказує матеріал, не завжди вправно ілюструючи його. Під час відповіді потребує допомоги, допускається помилок.

1 б. одержує здобувач, який має лише приблизне уявлення про питання, що розглядається на занятті, може сказати два-три речення по суті питання, назвати деякі правові документи.

До **10-ти балів** здобувач може отримати за виконані завдання самостійної роботи з тем, з урахуванням якості, повноти виконання завдання.

До **2-х балів** ставиться здобувачеві, який робить вдалі доповнення протягом семінарських занять з певної теми,

виправляє неточності, однак при цьому індивідуально не виступає з окремих питань.

До **2-х балів** ставиться здобувачеві, який підготував значний за обсягом та змістом конспект до семінарських занять з певної теми.

1 бал одержує здобувач, який старанно працював упродовж заняття, виконував вправи, залучався до колективних обговорень тощо.

Якщо здобувач жодного разу не відповідав на семінарських заняттях, матиме за відповідний поточний контроль **0 балів**.

За рішенням кафедри здобувачам, які брали участь у науково-дослідній роботі - роботі конференцій, наукових гуртків, підготовці публікацій тощо можуть нараховуватися додаткові бали: до **5 балів**.

Здобувач, який не з'являвся на заняття (з поважних причин, підтверджених документально), а отже, не мав поточних оцінок, має право повторно пройти поточний контроль під час консультацій. На консультаціях здобувач може відпрацювати пропущені семінарські заняття, захистити реферати, а також ліквідувати заборгованості з інших видів навчальної роботи.

Періодичний (тематичний) контроль

Періодичний/ тематичний контроль може проводитися. Тривалість виконання відповідних контрольних завдань не повинна перевищувати двох академічних годин.

Формою проведення такого контролю може бути комплексна письмова контрольна робота - тестування, яке передбачає письмові відповіді студентів на трьохрівневі завдання.

За їх виконання здобувач отримує оцінку, виражену в балах, яка враховується в процесі розрахунків оцінки за розділ.

Максимальна кількість за комплексне тестування - 10 балів. У процесі виконання контрольних завдань здобувач може користуватися лише тими допоміжними матеріалами, які визначені викладачем. Здобувачам забороняється в будь-якій формі обмінюватися інформацією з іншими студентами та користуватися матеріалами, крім дозволених.

Якщо здобувач порушує встановлені правила, викладач може позбавити його можливості продовжувати виконання контрольних завдань, не перевіряє роботу, робить на ній відповідний запис і оцінює нулем балів.

Результати перевірки доводяться до відома здобувачів не пізніше ніж через два робочі дні після їх виконання. Перескладання допускається в терміни, визначені викладачем, під час поточних консультацій.

Здобувач, який не з'явився на поточний контроль (незалежно від причини), має право один раз повторно пройти поточний контроль у визначені викладачем терміни під час поточних консультацій.

Підсумковий (семестровий) контроль

Семестровий контроль у формі екзамену, який проявляється як форма підсумкового контролю, який має на меті перевірити та оцінити отримані студентами знання, уміння і ступінь опанування ними практичних навичок, а також розвиток творчого мислення в обсязі вимог програми навчальної дисципліни і проводиться в період екзаменаційної сесії. Оцінювання здійснюється у балах, за національною шкалою та

	шкалою ЄКТС. Результат екзамену визначається як сума результатів поточного контролю та екзаменаційної оцінки
Політика курсу	<p>-обов'язкове відвідування навчальних занять; -активність студента під час семінарських занять; -своєчасне виконання завдань самостійної роботи; -відпрацювання занять, що були пропущені або не підготовлені на консультаціях. Не допустимо: - пропуск занять без поважних причин; - запізнення на заняття; - користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття (за винятком дозволу викладача при зверненні до текстів НПА); - списування та плагіат</p>
Інформаційне забезпечення	<p style="text-align: center;">Онлайн-ресурси:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Офіційне інтернет-представництво Президента України https://www.president.gov.ua/ - Портал Верховної Ради України: www.zakon.rada.gov.ua - Урядовий портал https://www.kmu.gov.ua/npasearch?type=acts - Офіційний веб-портал Національної поліції України https://www.npu.gov.ua/ - Офіційний сайт Офіс Генерального прокурора України https://www.gp.gov.ua/ - Офіційний сайт Національне антикорупційне бюро України https://nabu.gov.ua/ - Офіційний портал Національне агентство з питань запобігання корупції https://nazk.gov.ua/uk/ - Офіційний сайт Державного бюро розслідувань https://dbr.gov.ua/ - Офіційний сайт Національної академії правових наук України http://www.aprnu.kharkiv.org/ - Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського http://www.nbuv.gov.ua/ - Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого https://nlu.org.ua/ - Національна бібліотека України імені Лесі Українки https://lukl.kyiv.ua/ - Офіційний сайт ЦДПУ ім. В. Винниченка https://www.cuspu.edu.ua/ua/
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Аудиторії корпусу № 1 ЦДПУ ім. В.Винниченка, мультимедійне обладнання або ноутбук, смартфони, презентаційні матеріали до курсу, навчальна та наукова література.</p> <p style="text-align: center;"><i>Нормативно-правові акти</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Загальна декларація прав людини. Від 10.12.1948 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_015#Text 2. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод (з протоколами) (Європейська конвенція з прав людини). Протокол від 04.11.1950. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004#Text 3. Про звернення громадян. Закон України від 02.10.1996 р. № 393/96-ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#Text 4. Кодекс України про адміністративні правопорушення. Закон України від 07.12.1984 № 8073-X. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10

5. Кодекс адміністративного судочинства України Закон України від 06.07.2005 № 2747. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15>

6. Про Національну поліцію. Закон України від 02.07.2015 № 580. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19>

7. Про Дисциплінарний статут Національної поліції : Верховна Рада України. Закон від 15.03.2018 № 2337 // URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2337-19>

8. Про національну безпеку України. Закон України від 21.06.2018 № 2469-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2469-19#Text>

9. Про інформацію. Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>

10. Про доступ до публічної інформації. Закон України від 13.01.2011 р. № 2939-VI. URL: <http://surl.li/whcm>

11. Про запобігання корупції. Закон України від 14.10.2014 р. №1700-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text>

12. Про затвердження Порядку інформування центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги про випадки затримання, адміністративного арешту або застосування запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою. Постанова КМУ від 28.12.2011 № 1363. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1363-2011-п>

13. Про функціонування системи фіксації адміністративних правопорушень у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху в автоматичному режимі . Постанова КМУ від 10.11.2017 № 833 URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/833-2017-п>

14. Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі. наказ МВС від 07.11.2015 № 1395. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1408-15>

15. Про затвердження Інструкції про порядок виявлення у водіїв транспортних засобів ознак алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції. Наказ МВС та МОЗ від 09.11.2015 № 1452/735. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1413-15>

16. Про затвердження Інструкції з організації діяльності дільничних офіцерів поліції : Наказ МВС України 28.07.2017 № 650. URL : <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1041-17>

17. Про затвердження Інструкції з організації роботи підрозділів ювенальної превенції Національної поліції України. Наказ МВС № 19.12.2017 № 1044. URL : <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0686-18>

Література:

18. Стеценко С. Г. Адміністративне право України: Навчальний посібник. К.: Атіка, 2008. 624 с.

19. Манжула А.А., Соболев Є.Ю., Дрозд О.Ю., Галуцько В.В., Адміністративне право України. Повний курс (четверте видання) Підручник. Рекомендований Вченою радою Науково-дослідного інституту публічного права (протокол №11 від 21 грудня 2020 року) м. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2021. 656 с.

20. Манжула А.А., Галуцько В., Стеценко С., Берлач А., Буханевич О., Ситников О. та ін. Адміністративне право та адміністративний процес України в умовах воєнного стану. Колективна монографія. за заг. ред. В. Фелика, В. Курила. Рекомендовано до друку Загальними зборами ГО «Академія адміністративно-правових наук» (протокол від 15 грудня 2022 р. № 2) Рекомендовано до друку вченою Радою Київського університету інтелектуальної власності та права Національного університету «Одеська юридична академія» (протокол

від 23 листопада 2022 р. № 3). Київ: «Видавництво Людмила», 2023. 704 с

21. Національна поліція України в умовах воєнного стану. Настільна книга поліцейського. Під заг. ред. Копотуна І. М. Київ. ВД «Професіонал», 2022. 508 с.

22. Адміністративна діяльність органів поліції України : підручник. За заг. ред. д-ра юрид. наук, доц. В. В. Сокурєнка ; [О. І. Безпалова, О. В. Джафарова, В. А. Троян та ін. ; передм. В. В. Сокурєнка] ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. – Харків: ХНУВС, 2017. 432 с

23. Гриценко В.Г. Інститут громадського контролю за діяльністю Національної поліції України. *Наукові записки. Серія : Право*. Випуск 11. 2021. С.55-59.

24. Гриценко В.Г. Основні наукові аспекти щодо формування категорій «публічний порядок» та «публічний контроль». *Наукові записки. Серія : Право*. Випуск 13. 2022. С.62-66.

25. Гриценко В.Г. Правові форми громадського контролю. *Юридичний науковий електронний журнал*. Випуск 11. 2022. С. 416-419.