

	<b>Центральноукраїнський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка</b>	<b>Силабус навчальної дисципліни</b>			
		<b><u>Актуальні проблеми адміністративного процесу</u></b>			
		<b>Статус дисципліни</b> <i>нормативна</i>			
<b>Галузь знань</b>	26 Цивільна безпека				
<b>Спеціальність</b>	262 Правоохоронна діяльність				
<b>Освітня програма</b>	Правоохоронна діяльність				
<b>Рівень вищої освіти</b>	Другий (магістерський)				
<b>Форма навчання</b>	Денна, заочна				
<b>Курс</b>	перший				
<b>Семестр</b>	другий				
<b>Обсяг дисципліни</b>	Кредити	4	Години	120	
	Лекційні			20/10	
	Практичні/семінарські			16/6	
	Лабораторні			-	
	Самостійна робота			84 /104	
<b>Семестровий контроль</b>	<i>Екзамен</i>				
<b>Викладач</b>	<i>Полярюш С.І., канд. іст. наук, доцент</i>				
<b>Контактна інформація</b>	<i>polyarush23@gmail.com</i>				
<b>Кафедра</b>	<i>Права та правоохоронної діяльності</i>				
<b>Факультет</b>	<i>Історії, бізнес-освіти та права</i>				
<b>Предмет навчання</b> (Що буде вивчатися)	<i>Магістри вивчають нормативне забезпечення окремих проваджень.</i>				
<b>Мета</b> (Чому це цікаво/потрібно вивчати)	<i>Метою курсу є поглибити знання магістрів у сфері адміністративно-процесуального права України; опанування інструментарію вирішення проблем адміністративного процесу.</i>				
<b>Компетентності</b>	<p><i>У результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі компетентності:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі правоохоронної діяльності під час практичної діяльності з охорони прав і свобод людини, протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів правоохоронної діяльності, системного аналізу та планування операцій, прогнозування, оптимізації та прийняття рішень, проведення досліджень та/або здійснення інновацій у сфері правоохоронної діяльності і характеризується комплексністю та невизначеністю умов і вимог (ІК);</i></li> <li>- <i>Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК-1);</i></li> <li>- <i>Здатність застосовувати знання у практичних</i></li> </ul>				

*ситуаціях в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог (ЗК-2);*

*- Здатність планувати та управляти часом (ЗК-3);*

*- Здатність до провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності (ЗК-4);*

*- Здатність приймати управлінські й обґрунтовані рішення в складних і непередбачуваних умовах (ЗК-5);*

*- Здатність самостійно здобувати знання, використовуючи різні джерела інформації (ЗК-6);*

*Здатність до відповідальності за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди (ЗК-7).;*

*Уміння застосовувати набуті знання, вміння й навички на практиці, здатність брати участь у розробленні та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах правоохоронної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності (ПК-1);*

*- Здатність забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особистості, суспільства, держави в межах виконання своїх посадових обов'язків (ПК-2);*

*- Здатність виявляти та аналізувати причини та умови, що сприяють вчиненню кримінальних та адміністративних правопорушень (проступків), вживати заходи для їх усунення (ПК-3);*

*- Здатність давати кваліфіковані юридичні висновки й консультації в конкретних сферах правоохоронної діяльності (ПК-5);*

*- Здатність ефективно здійснювати правове виховання (ПК-8);*

*- Спроможність визначено і наполегливо ставити професійні завдання та організовувати підлеглих для їх виконання, вміння взяти на себе відповідальність за результати виконання поставлених завдань (ПК-9); -*

*Уміння оптимізувати методи й засоби забезпечення публічної безпеки і публічного порядку (ПК-10);*

*- Спроможність взаємодіяти з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності (ПК-12);*

*- Уміння обирати критерії, форми і характер контролю адекватно об'єкту і цілям контролю (ПК-13).*

**Програмні результати**  
*(Чому можна навчитися)*

*У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти зможуть:*

- Володіти навичками публічних виступів, дискусій, проведення занять (PH-1);
- Знати та розуміти процеси координації діяльності суб'єктів забезпечення публічної безпеки і порядку, а також взаємодії з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності (PH-2);
- Узагальнювати практичні результати роботи і пропонувати нові рішення, аргументовано їх пояснювати (PH-4);
- Аналізувати умови і причини вчинення правопорушень, визначати шляхи їх усунення (PH-5);
- Вміти забезпечувати законність та правопорядок, захист прав та інтересів особистості, суспільства, держави з використанням оптимізованих методів й засобів забезпечення публічної безпеки і порядку в межах виконання своїх посадових обов'язків (PH-7);
- Вміти розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах правоохоронної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності (PH-8);
- Використовувати знання та вміння для надання кваліфікованих юридичних висновків й консультацій в конкретних сферах правоохоронної діяльності (PH9);
- Здійснювати наукові дослідження в галузі правоохоронної діяльності (PH-10);
- Здійснювати правове виховання (PH-12);
- Аналізувати, оптимізувати й застосовувати сучасні інформаційні технології під час рішення професійних (наукових) завдань (PH-14);
- Вміти обирати критерії, форми і характер контролю адекватно об'єкту і цілям контролю (PH-15).

**Зміст дисципліни**

**Змістовий модуль I.** Актуальні напрями розвитку окремих інститутів адміністративного процесу.

Тема 1. Сучасне бачення та перспективи розвитку адміністративного процесу.

Тема 2. Суб'єкти та об'єкти адміністративного процесу.

Тема 3. Перспективи удосконалення управлінських проваджень.

Тема 4. Адміністративна діяльність із забезпечення службової дисципліни та проведення антикорупційних заходів.

	<p><b>Змістовий модуль 2. Перспективи удосконалення юрисдикційних інститутів захисту прав громадян.</b></p> <p>Тема 5. Адміністративне судочинство: проблеми оптимізації.</p> <p>Тема 6. Сучасні концепції адміністративної відповідальності.</p>
<p><b>Критерії оцінювання роботи студентів</b></p>	<p>Підсумкова кількість балів з дисципліни (максимум 100 балів) визначається як сума балів поточного та підсумкового контролю (екзамену). Максимальна кількість балів, яку студент може отримати на семінарі – 5 балів. Контрольна робота оцінюється у 5 балів, самостійна робота – 15 балів. Якщо студент не з'явився на заняття з поважних причин, підтверджених документально, отже, не мав поточних оцінок, він має право повторно пройти поточний контроль під час проведення викладачем консультацій. Під час останніх, студент може підтвердити свої знання тем семінарських занять, а також ліквідувати заборгованості з інших видів навчальної роботи. Для самостійної роботи встановлений кінцевий термін її подання, як правило, останні два тижні навчального семестру.</p>
<p><b>Політика курсу</b></p>	<p>Більшу частину балів (40) студент набирає під час відповідей на семінарських заняттях, тому відвідування занять, як і відпрацювання пропущених занять на консультаціях, є обов'язковим. Кількість балів може бути зменшена за недотримання строків представлення самостійної роботи. Вимоги до презентацій як виду самостійної роботи: обсяг 20-25 слайдів, прізвище і група студента, рік створення, назва дисципліни, план висвітлення питання, посилання на історичні джерела і літературу останніх п'яти років, що зазначаються на передостанньому слайді, обов'язковим візуальний компонент слайда. Ментальні карти створюються за принципом одне питання – одна карта (слайд або зображення на аркуші А-4). Оцінюються лише роботи, особисто виконані студентом. Плагіат не оцінюється. На контрольних роботах списування суворо забороняється. Користування смартфоном під час контрольної роботи не допускається.</p>
<p><b>Інформаційне забезпечення</b></p>	<p>1. Сайт Верховної Ради України: <a href="http://www.zakon.rada.gov.ua">www.zakon.rada.gov.ua</a></p> <p>- Сайт Кабінету Міністрів України: <a href="http://www.kmi.gov.ua">www.kmi.gov.ua</a></p> <p>- Сайти міністерств і державних служб України.</p> <p>2. Сайти наукових бібліотек:</p>

	<p>- Наукова бібліотека ім. М. Максимовича Київського національного університету ім. Тараса Шевченка. URL: <a href="http://www.library.univ.kiev.ua">www.library.univ.kiev.ua</a></p> <p>- Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського. URL: <a href="http://www.nbuv.gov.ua">http://www.nbuv.gov.ua</a></p> <p>- Наукова бібліотека Національного університету "Києво-Могилянська академія". URL: <a href="http://www.ukma.kiev.ua/ukmalib">http://www.ukma.kiev.ua/ukmalib</a></p> <p>3. Сайти наукових центрів та інших організацій та установ:</p> <p>- Сайт "Бібліотека юриста". URL: <a href="http://www.lawbook.by.ru/">http://www.lawbook.by.ru/</a></p> <p>- Українська правнича фундація. URL: <a href="http://irbis-nbuv.gov.ua/ulib/item/REF0010079">http://irbis-nbuv.gov.ua/ulib/item/REF0010079</a></p> <p>- Центр європейського і порівняльного права. URL: <a href="http://www.ecl.e.gov.ua/">http://www.ecl.e.gov.ua/</a></p> <p>- Центр розвитку українського законодавства. URL: <a href="http://www.ulde.kiev.ua/news.php">http://www.ulde.kiev.ua/news.php</a></p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Аудиторії теоретичного та практичного навчання оснащені мультимедійним обладнанням, можливе використання кафедрального ноутбука, з більшості тем зроблені презентаційні матеріали.</p>