

	Центральноукраїнський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка	Силабус навчальної дисципліни			
		Актуальні проблеми адміністративного права та адміністративна реформа в Україні			
		Обов'язковий компонент (цикл фахової підготовки)			
Галузь знань	26 Цивільна безпека				
Спеціальність	262 Правоохоронна діяльність				
Освітня програма	Правоохоронна діяльність				
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)				
Форма навчання	Денна, заочна				
Курс	1 курс				
Семестр	1 семестр				
Обсяг дисципліни	Кредити	5	Години	150	
	Лекційні			26 год. (д.ф.), 12 (з.ф.)	
	Практичні/семінарські			24 год. (д.ф.), 4 (з.ф.)	
	Лабораторні				
	Самостійна робота			100 год. (д.ф.), 134 (з.ф.)	
Семестровий контроль	Екзамен				
Викладач	Кондратенко В.М., професор кафедри права та правоохоронної діяльності, доктор юридичних наук, професор				
Контактна інформація	kondratenkovitals@gmail.com				
Кафедра	права та правоохоронної діяльності				
Факультет	історії, бізнес-освіти та права				
Предмет навчання (Що буде вивчатися)	Надання здобувачам вищої освіти уявлення про базові знання відносно історичного становлення адміністративного права як науки, сучасних тенденціях його розвитку в Україні та зарубіжних країнах; дати всебічні і ґрунтовні знання з нормативно-правового забезпечення проведення в Україні адміністративної реформи, її змісту, мети та проблем реалізації основних положень; навчити аналізувати та робити висновки з умов, порядку застосування суперечностей законодавства, вирішенні юридичних колізій у адміністративному праві; сформувати теоретичні знання відносно оновлених поглядів науковців на основні галузі, підгалузі та інститути адміністративного права, необхідність розуміння як сучасного стану адміністративно-правової теорії та адміністративного законодавства, так і тенденцій та напрямків їхнього подальшого реформування; сформувати навички використання в практичній діяльності методів публічного адміністрування.				
Мета (Чому це цікаво/потрібно вивчати)	Метою курсу полягає у вивченні основних положень національного законодавства в галузі адміністративного права та виокремленні й аналізу основних проблем, що виникли у сфері реформування адміністративного права та впровадженні ключових положень адміністративної реформи.				
Компетентності	У результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі фахові компетентності: - здатність визначати і висловлювати власні позиції щодо розв'язання проблем в діяльності суб'єктів публічної адміністрації; - здійснювати самостійні наукові дослідження через вивчення, опис, пояснення, прогнозування заходів передбачених в адміністративно-правових реформах, формулювати, висловлювати й обґрунтовувати власні наукові позиції; - володіти концептуальними знаннями, що формують сучасну термінологію науки адміністративного права; - знати нормативно-правові основи впровадження адміністративно-правових реформ та заплановані наслідки їхньої реалізації; - критично осмислювати й логічно розв'язувати проблемні аспекти в адміністративно-правовій науці й практиці, оновлення та інтеграції				

	<p>знань, часто в умовах недостатньої інформації;</p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти, аналізувати експертні висновки законопроектів, систематизувати впроваджені заходи адміністративної реформи в Україні; - застосовувати адміністративно-правові норми, розуміти правовий характер і значення адміністративних актів, створювати й оформлювати різні види адміністративних актів;
<p>Програмні результати (Чому можна навчитися)</p>	<p>Студент повинен продемонструвати такі результати навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вміння аналізувати нормативно-правові акти у відповідних сферах публічного управління та висловлювати власну позицію щодо їхньої систематизації та відповідного структурування законодавства; - мати активну громадянську позицію, виявляти та адекватно реагувати на факти порушення чинних національних та міжнародно-правових актів, що регулюють діяльність публічної адміністрації; - вміння проводити науково-правові дослідження з проблем адміністративного права у відповідних сферах публічного управління; - навички аналізу й узагальнення теорій, концепцій, підходів в адміністративному праві, оцінювання різних наукових позицій; - вміння правильно використовувати адміністративну термінологію; - дотримання професійних стандартів, професійної етики, зокрема щодо нерозголошення конфіденційної інформації; - уміння розробляти адміністративні акти, відповідно до окремих видів адміністративних процедур;
<p>Зміст дисципліни</p>	<p>Історія адміністративного права. Концепція та правове забезпечення адміністративно-правової реформи. Питання адміністративної діяльності органів влади. Актуальні питання адміністративної діяльності органів влади. Актуальні питання реформування державної служби в Україні. Актуальні проблеми надання адміністративних послуг. Актуальні проблеми надання адміністративних послуг. Стан і перспективи реформування територіального устрою і органів місцевого самоврядування. Актуальні питання адміністративного судочинства. Адміністративна деліктологія.</p>
<p>Критерії оцінювання роботи студентів</p>	<p>При оцінюванні навчальних досягнень студентів визначається ступінь відповідності й реального рівня підготовки студента з конкретної дисципліни необхідному нормативному рівню. Запропоновані студентом завдання для перевірки знань, умінь та навичок в обов'язковому порядку мають містити як теоретичні, так і практичні питання в обсязі, передбаченому програмою курсу. Оцінюючи навчальні досягнення студентів, необхідно виявити: рівень володіння теоретичними знаннями; рівень умінь і навичок застосування теоретичних знань під час розв'язування задач і вправ різного типу; рівень володіння практичними вміннями, які можна виявити під час виконання спостережень або інших видів практикуму; зміст і рівень робіт студентів.</p>
<p>Політика курсу</p>	<p>Політика курсу передбачає обов'язкове відвідування студентами більшості лекційних і семінарських занять; активне обговорення матеріалу тем; постійне оцінювання викладачем усних відповідей, передбачених планом семінарських занять, виконання практичних завдань; проведення систематичних експрес-опитувань, періодичне здійснення тестування, а також забезпечення підготовки студентами доповідей і рефератів, написання самостійних робіт.</p>
<p>Інформаційне забезпечення</p>	<p>1. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського. URL: http://www.nbuv.gov.ua/. 2. Національна бібліотека України ім. Ярослава Мудрого. URL: https://nlu.org.ua. 3. Інформаційно-правові системи Ліга:Закон. URL: https://ips.ligazakon.net. 4. Нормативно-правова база України. URL: https://www.rada.gov.ua.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Аудиторія теоретичного навчання, навчальні стенди, проєктор, ноутбук, смартфон, наукова література, презентаційні матеріали</p>