

 <p>Центральноукраїнський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка</p>	Силабус навчальної дисципліни			
	Назва дисципліни «Житлове право»			
	Статус дисципліни <i>вибірковий компонент</i>			
Галузь знань	08 Право			
Спеціальність	081 Право			
Освітня програма	Право			
Рівень вищої освіти	бакалавр права			
Форма навчання	денна			
Курс	другий			
Семестр	четвертий			
Обсяг дисципліни	Кредити	5	Години	150
	Лекційні			40
	Практичні/семінарські			30
	Лабораторні			
	Самостійна робота			80
Семестровий контроль	залік			
Викладач	Окопник О.М. доцент кафедри права та правоохоронної діяльності, кандидат юридичних наук, доцент			
Контактна інформація	<i>ел. адреса викладача olenaokopnik@gmail.com</i>			
Кафедра	права та правоохоронної діяльності			
Факультет	<i>Історії, бізнес-освіти та права</i>			
Предмет навчання (Що буде вивчатися)	<p>Відповідно до Конституції України, право громадян на житло є одним з найважливіших конституційних прав і свобод громадян. Про його важливість свідчить те, що воно не може бути скасовано або обмежено навіть в умовах воєнного або надзвичайного стану. Потреба в житлі є однією з природних потреб людей. Без її задоволення неможливе нормальне існування і функціонування людського суспільства. Тому держава повинна проводити курс на послідовне забезпечення права громадян на житло.</p> <p>Саме житлове законодавство України спрямоване на реалізацію державної політики та право кожного громадянина на житло, на ефективне використання й охорону житлового фонду, на забезпечення розв'язання проблем, пов'язаних з житлом, тому житлове право є однією з основних фундаментальних юридичних дисциплін, яка повинна вивчатися в усіх вищих навчальних закладах, оскільки саме житлове право покликане захищати законні інтереси як окремих громадян, так і всього суспільства.</p> <p>Основні завдання вивчення дисципліни «Житлове право» полягають у набутті студентами знань, умінь і здатностей ефективно вирішувати завдання з обов'язковим урахуванням вимог охорони праці та гарантуванням збереження життя,</p>			

	<p>здоров'я та працездатності у сфері професійної діяльності юристів і психологів.</p> <p>Проголошення України незалежною демократичною, соціальною і правовою державою вимагає перш за все підготовки висококваліфікованих юридичних кадрів, які б забезпечили як якісну розробку законів, так і правильне застосування їх на практиці.</p> <p>Навчальна дисципліна «Житлове право» покликана забезпечити систематичне оволодіння студентами знаннями щодо нормативно-врегульованих суспільних відносин з приводу:</p> <p>1) виникнення, здійснення, зміни, припинення права власності, користування, розпорядження жилими приміщеннями державного і комунального житлового фонду; 2) користування житлом приватного житлового фонду; 3) користування загальним майном власників приміщень; 4) відповідності приміщень жилим і виключення їх із житлового фонду; 5) обліку житлового фонду; 6) утримання і ремонту житлових приміщень; 7) переобладнання і перепланування жилих приміщень; 8) управління багатоквартирними будинками; 9) створення і діяльність житлових, житлово-будівельних кооперативів, товариств співвласників житла, прав і обов'язків їх членів; 10) надання комунальних послуг і їх оплати; 11) контролю за використанням і збереженням житлового фонду, відповідності жилих приміщень встановленим санітарним і технічним нормам, іншим вимогам законодавства.</p>
<p>Мета (Чому це цікаво/потрібно вивчати)</p>	<p>Мета вивчення навчальної дисципліни «Житлове право» – формування у здобувачів вищої освіти системи поглядів та спеціальних знань в галузі житлового права України, набуття практичних навичок щодо тлумачення та застосування норм житлового законодавства.</p> <p>Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни «Житлове право» є вивчення основних положень, понять і категорій житлового законодавства; основних термінів та визначень, що використовуються в процесі правової роботи у сфері житлових правовідносин; оволодіння ЗВО основами правової роботи та правової практики захисту права житлових прав; відпрацювання умінь і навичок самостійного прийняття рішень щодо застосування правових норм і правил захисту житлових правовідносин; формування навичок договірної роботи, укладання та виконання договорів щодо користування житла, житлово-комунальних послуг; вивчення стратегії, тактики і підходів до прийняття правових рішень; вироблення заходів попередження правопорушень у сфері житлових правовідносин.</p>
<p>Компетентності</p>	<p><i>Під час вивчення дисципліни має досягнути таких компетентностей:</i></p>

	<p>здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов;</p> <p>здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;</p> <p>здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;</p> <p>здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;</p> <p>здатність бути критичним і самокритичним</p> <p>здатність працювати в команді;</p> <p>здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми;</p> <p>повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи;</p> <p>здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.</p>
<p>Програмні результати (Чому можна навчитися)</p>	<p><i>У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти зможуть:</i></p> <p>проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел;</p> <p>використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин;</p> <p>вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних;</p> <p>працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.</p>
<p>Зміст дисципліни</p>	<p>Тема № 1. Житлове право України: загальні положення. Тема № 2. Житлові правовідносини. Тема № 3. Житлові приміщення та житлові фонди. Тема № 4. Забезпечення громадян житлом у будинках державного та комунального житлових фондів. Тема 5. Користування службовими житловими приміщеннями, гуртожитками та іншими спеціалізованими приміщеннями. Тема № 6. Правове регулювання користування житлом. Тема 7. Здійснення права на житло шляхом будівництва. Тема 8. Підстави набуття права власності на житло. Тема № 9. Виникнення та реалізація права власності на жилі приміщення в будинках (квартирах) приватного житлового фонду. Тема № 10. Організаційно-правові форми утримання приватного житла.</p>

	<p>Тема 11. Правовий статус об'єднання співвласників багатоквартирного будинку (ОСББ).</p> <p>Тема № 12. Припинення житлових правовідносин. Виселення з жилих приміщень.</p> <p>Тема № 13. Захист житлових прав. Відповідальність за порушення житлового законодавства.</p> <p>Тема 14. Адміністративні правопорушення в галузі житлових прав громадян, житлово-комунального господарства та благоустрою.</p> <p>Тема 15. Особливості кримінальної відповідальності за порушення житлового та пов'язаного з ним законодавств.</p>
<p>Критерії оцінювання роботи студентів</p>	<p>Оцінювання якості знань здобувачів, в умовах організації навчального процесу за кредитно-модульною системою здійснюється шляхом поточного, періодичного (тематичного), підсумкового (семестрового) контролю за 100-бальною шкалою оцінювання, за шкалою ECTS та національною шкалою оцінювання.</p> <p>Поточний контроль - це оцінювання навчальних досягнень здобувачів (рівень теоретичних знань та практичні навички з тем) під час проведення аудиторних занять, організації самостійної роботи, на консультаціях (під час відпрацювання пропущених занять чи за бажанням підвищити попереднє оцінювання) та активності здобувачів на занятті.</p> <p>Поточний контроль реалізується у формі опитування, виступів на семінарських заняттях, експрес-контролю, контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання здобувачем тощо.</p> <p>Форми участі здобувачів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виступ з основного питання; - усна доповідь; - доповнення, запитання до того, хто відповідає; - участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття; - аналіз джерельної та монографічної літератури; - письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо); - самостійне опрацювання тем; - підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів; - систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань. <p><u>Критеріями оцінки є:</u></p> <p>усні відповіді:</p> <ul style="list-style-type: none"> • повнота розкриття питання; • логіка викладання, культура мови; • емоційність та переконаність; • використання основної та додаткової літератури; • аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки; <p>виконання письмових завдань:</p> <ul style="list-style-type: none"> • повнота розкриття питання; • цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки; • акуратність оформлення письмової роботи.

Максимальний бал за виступ з питань певної теми на **семінарському занятті - 5 балів:**

- **5 б.** ставиться, коли здобувач повністю засвоїв теоретичний матеріал, логічно викладає його, пов'язуючи з вивченим раніше, бачить міжпредметні зв'язки, наводить аргументи, робить посилання на літературу. Обов'язковим є ознайомлення з додатковою літературою, її опрацювання і використання під час розкриття питання. Здобувач робить висновки, висловлює гіпотези, дискутує.

4 б. ставиться, коли здобувач засвоїв теоретичний матеріал, вільно викладає його, наводить приклади, однак є незначні проблеми з усвідомленням системних зав'язків, коментарем теоретичного матеріалу. Не завжди дотримується логіки викладу, припускається незначних помилок чи неточностей.

- **3 б.** ставиться здобувачеві, який засвоїв матеріал на рівні переказування, відтворює вивчене не завжди логічно, припускається помилок.

- **2 б.** одержує здобувач, який невпевнено переказує матеріал, не завжди вправно ілюструючи його. Під час відповіді потребує допомоги, допускається помилок.

- **1 б.** одержує здобувач, який має лише приблизне уявлення про питання, що розглядається на занятті, може сказати два-три речення по суті питання, назвати деякі правові документи.

До 10-ти балів здобувач може отримати за виконанні завдання **самостійної роботи** з тем, з урахуванням якості, повноти виконання завдання.

До 2-х балів ставиться здобувачеві, який робить вдалі доповнення протягом семінарських занять з певної теми, виправляє неточності, однак при цьому індивідуально не виступає з окремих питань;

До 2-х балів ставиться здобувачеві, який підготував значний за обсягом та змістом конспект до семінарських занять з певної теми;

1 бал одержує здобувач, який старанно працював упродовж заняття, виконував вправи, залучався до колективних обговорень тощо.

Якщо здобувач жодного разу не відповідав на семінарських заняттях, матиме за відповідний поточний контроль **0 балів**.

За рішенням кафедри здобувачам, які брали участь у науково-дослідній роботі - роботі конференцій, наукових гуртків, підготовці публікацій тощо можуть нараховуватися додаткові бали: **до 5 балів**.

Здобувач, який не з'явився на заняття (з поважних причин, підтверджених документально), а отже, не мав **поточних оцінок**, має право повторно пройти поточний контроль під час консультацій. На консультаціях здобувач може відпрацювати пропущені семінарські заняття, захистити реферати, а також ліквідувати заборгованості з інших видів навчальної роботи.

Періодичний (тематичний) контроль

Періодичний / тематичний контроль може проводитися. Тривалість виконання відповідних контрольних завдань не повинна перевищувати двох академічних годин.

Формою проведення такого контролю може бути комплексна письмова контрольна робота - тестування, яке передбачає письмові відповіді студентів на трьохрівневі завдання. За їх виконання здобувач отримує оцінку, виражену в балах, яка враховується в процесі розрахунків оцінки за розділ. Максимальна кількість за комплексне тестування - 10 балів. У процесі виконання контрольних завдань здобувач може користуватися лише тими допоміжними матеріалами, які визначені викладачем. Здобувачам забороняється в будь-якій формі обмінюватися інформацією з іншими студентами та користуватися матеріалами, крім дозволених. Якщо здобувач порушує встановлені правила, викладач може позбавити його можливості продовжувати виконання контрольних завдань, не перевіряє роботу, робить на ній відповідний запис і оцінює нулем балів.

Результати перевірки доводяться до відома здобувачів не пізніше ніж через два робочі дні після їх виконання.

Перескладання допускається в терміни, визначені викладачем, під час поточних консультацій.

Здобувач, який не з'явився на поточний контроль (незалежно від причини), має право один раз повторно пройти поточний контроль у визначені викладачем терміни під час поточних консультацій.

Підсумкова кількість балів за розділ визначається за вибором викладача як:

- сума балів за всіма формами контролю плюс оцінка підсумкової поточної контрольної роботи (тестів) (поточна оцінка + оцінка за контрольну роботу = підсумкова оцінка).

Підсумковий (семестровий) контроль

Семестровий контроль у формі заліку - підсумкова кількість балів з дисципліни (максимум 100 балів), яка визначається як сума балів за змістовими модулями. Залік виставляється за результатами роботи здобувача впродовж усього семестру.

У випадку отримання менше 60 балів (FX/F в ECTS) за результатами семестрового контролю, здобувач обов'язково здійснює перескладання для ліквідації академічної заборгованості.

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальне завдання			Сума
Т. 1 - Т. 15	Контрольна робота	ІНДЗ	
80	20		100

Т.1, Т.2 ... Т.15 – теми розділів.

Політика курсу

Відвідування лекцій є запорукою успішного опанування навчальної дисципліни. На лекційних заняттях викладач

	<p>розкриває зміст всіх ключових аспектів теми, роз'яснює особливості правозастосування норм законодавства у відповідній сфері.</p> <p>Семінарське заняття проводиться у формі обговорення проблемних питань за темою заняття.</p> <p>В процесі проведення семінарського заняття здобувач повинен продемонструвати знання питань для обговорення та власний варіант вирішення завдань. На семінарському занятті навіть добре підготовлений студент не повинен залишатись пасивним спостерігачем, він має активно включатись у обговорення питань. Якщо ж здобувач не ознайомився з навчальним матеріалом, йому варто уважніше слухати виступаючих, і завдяки отриманій інформації намагатись компенсувати недоліки підготовки до заняття. Задля забезпечення кожному студенту навчальної групи отримати бали протягом семінарського заняття, окремим студентам викладач може дати письмове завдання за лекційним матеріалом.</p> <p>На семінарських заняттях можна користуватись технічними засобами, мобільними телефонами, ноутбуками при опрацюванні нормативно-правових актів. Аудіо- та/або відео - запис лекційних занять забороняється.</p> <p>Студент, який не з'явився на заняття (з поважних причин, підтверджених документально), а отже, не мав <i>поточних оцінок</i>, має право повторно пройти поточний контроль під час консультацій. На консультаціях студент може відпрацювати пропущені семінарські заняття, захистити реферати, а також ліквідувати заборгованості з інших видів навчальної роботи.</p> <p>Усім студентам, які повністю виконали навчальний план і позитивно атестовані з цієї дисципліни (набрали не менше 60 % від 100 балів), сумарний результат семестрового контролю в балах за шкалою ECTS заноситься у Відомість обліку успішності та Залікову книжку студента. У випадку отримання менше 60 балів (FX / F в ECTS) за результатами семестрового контролю, студент обов'язково здійснює перескладання для ліквідації академічної заборгованості.</p> <p>Політика щодо академічної доброчесності формується на основі дотримання принципів академічної доброчесності відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», з урахуванням норм Положення «Про академічну свободу та академічну доброчесність в Центральноросійському державному педагогічному університеті імені Володимира Винниченка».</p>
<p>Інформаційне забезпечення</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Офіційний веб-сайт Верховної Ради України http://rada.gov.ua • Офіційний веб-сайт Президента України https://www.president.gov.ua • Офіційний веб-сайт Кабінету Міністрів України http://www.kmu.gov.ua • Офіційний веб-сайт Верховного Суду http://supreme.court.gov.ua/supreme/ • Офіційний веб-сайт Конституційного Суду України http://www.ccu.gov.ua • Судова влада України http://www.court.gov.ua/

	<ul style="list-style-type: none"> • Офіційний веб-сайт Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житловокомунального господарства України http://www.minregion.gov.ua • Офіційний веб-сайт Державної архітектурно-будівельна інспекція України www.dabi.gov.ua/ • Міжнародна організація праці – http://www.ilo.org/global/lang--en/index.htm • Національна академія наук України (головний портал) – http://www.nas.gov.ua/Pages/default.aspx • Національна академія правових наук України – http://www.aprnu.kharkiv.org/ • Національна бібліотека України імені В.І.Вернадського – http://www.nbuv.gov.ua • Національний інститут стратегічних досліджень при Президентові України – http://www.niss.gov.ua • Офіційний вісник України – http://ovu.com.ua/ • Сайт даних про організації системи ООН: http://www.unsystem.org • Сайт Інституту економічних досліджень та політичних консультацій: http://www.ier.com.ua • Сайт Комісії міжнародного права: http://www.un.org/law/ilc • Сайт міжнародних договорів: http://treaties.un.org/ • Сайт Міжнародного кримінального суду: http://www.icc.org • Сайт Міжнародного Суду ООН: http://www.icj-cij.org • Сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України: http://www.me.gov.ua • • Урядовий портал (єдиний веб-портал органів виконавчої влади України) – http://www.kmu.gov.ua/control/
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p><i>Аудиторії корпусу № 1 ЦДПУ ім. В.Винниченка, лабораторне обладнання, навчальні стенди, проектор, ноутбук, смартфон, наукова література, презентаційні матеріали.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Житловий Кодекс України, прийнятий 1 січня 1984 року. – Земельний кодекс України від 25 жовтня 2001 року № 2768-III. – Конституція України: Прийнята на п'ятій сесій Верховної Ради України 28 червня 1996 року. – Положення про порядок надання державного довгострокового пільгового кредиту індивідуальним забудовникам: Наказ Міністерства фінансів, Міністерства

економіки, Міністерства у справах будівництва і архітектури України від 5 липня 1994 року № 59/89/129.

– Положення про порядок передачі квартир (будинків) у власність громадян: Наказ Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 15 вересня 1992 р. № 56 . Приватизація житла та її скасування. Коцюба В.О. К.: Видавець Фурса С.Я., 2007. 152 с.

– Порядок виплати компенсації наймачам за заміну займаних квартир на кварти меншою площиною: Постанова Кабінету Міністрів України від 8 жовтня 1992 р. № 572. Приватизація житла та її скасування. Коцюба В.О. К.: Видавець Фурса С.Я., 2007. 152 с.

– Правила державної реєстрації об'єктів нерухомого майна, що знаходиться у власності юридичних і фізичних осіб. Купівля, продаж нерухомості в Україні. Х.: Конус, 1998.

– Правила користування приміщеннями житлових будинків: Постанова Кабінету Міністрів України від 8 жовтня 1992 р. № 572. Приватизація житла та її скасування. Коцюба В.О. К.: Видавець Фурса С.Я., 2007. 152 с.

– Правилами довгострокового споживчого кредитування населення від 19 листопада 1997 року № 30-02/12: Постанова Правління Ощадного банку України 27 листопада 1997 року.

– Про банки і банківську діяльність: Закон України від від 07.12.2000 № 2121-III.

– Про кредитування: Положення Національного банку України, затверджене постановою Правління НБУ від 28 вересня 1995 року № 246.

– Про нотаріат: Закон України від 02.09.93 року. *Відомості Верховної Ради України*. 1993 №39. Ст.383.

– Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 04.02.94. *Відомості Верховної Ради України*. 1994. №23. Ст.162.

– Правила обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм жилих приміщень в Україні, затверджено постановою Ради Міністрів УРСР і Укрпрофради від 11.12.1984 р. № 470 (ЗП УРСР. 1984. ст. 80. 1986 р. №7. ст. 34; 1988 р. №1. ст. 1; 1991 р. №3. ст. 15.

– Постанова Ради Міністрів України РСР „Про затвердження Правил бронювання жилих приміщень в Українській РСР” від 09.09.1989 р. №3012/ ЗП УРСР. 1985. №9. ст. 74.

– Постанова Ради Міністрів УРСР і Української республіканської ради професійних спілок ”Про затвердження Правил обліку громадян, які бажають вступити до житлово-будівельного кооперативу” від 05.06.1985 р. №228/ ЗП УРСР. 1985. №6. ст.. 46; 1986. №7. ст. 34; 1988. - №1. ст. 1; 1989. №1. ст. 2.

– Постанова Ради міністрів Української РСР „Про Затвердження Правил обміну жилих приміщень в Українській РСР” від 31.01.1986 р. №31/ЗП УРСР. 1986. №2. ст7.

– Порядок надання додаткової житлової площі особам, які внаслідок чорнобильської катастрофи перенесли променеву хворобу будь-якого ступеня або стали інвалідами, дітям – інвалідам, які потребують особливого догляду, та сім'ям, що втратили годувальника з числа осіб, віднесених до категорії 1:

Затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 31 грудня 1996 року, №1589/Урядовий кур'єр, 1997 р. – 16 січня.

– Постанова Кабінету Міністрів України „Про встановлення норм користування житлово-комунальними послугами громадянами, які мають пільги щодо їх оплати від 1 серпня 1996 р. №879.

– Положення про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР. Затверджено постановою Ради міністрів УРСР від 04.02.1988 р. №37/ЗП УРСР. 1988. №2. ст8; 1989 р. №3. ст13; 1989 р. №7. ст. 42.

– Постанова Кабінету Міністрів України „Про затвердження Порядку кредитування будівництва та придбання житла для військовослужбовців Збройних сил та інших військових формувань” від 28 жовтня 2004 р., №88/ОВУ. 2004. №4. ст.. 169.

– Постанова Кабінету Міністрів України „Про затвердження Порядку формування фондів житла для тимчасового проживання та порядку надання і користування житловими приміщеннями” від 31 березня 2004 р. №422.

– Порядок забезпечення військовослужбовців та членів їх сімей житловими приміщеннями: Затверджено Постановою Кабінету Міністрів України від 3 серпня 2006 року № 1081/Офіційний вісник України. – 2006. -№ 31. – ст.. 2238.

– Положення про Наглядову раду у сфері розподілу соціального житла: Затверджено Постановою Кабінету Міністрів України від 16 січня 2007 р. № 23/Офіційний вісник України. 2007. №3. ст.. 103.

– Постанова Кабінету Міністрів України „Деякі питання реалізації Закону України „Про житловий фонд соціального призначення” від 23 липня 2008 р. №682.

– Постанова Кабінету Міністрів України „Про затвердження Тимчасового договору про спільне володіння та користування неподільним і загальним майном гуртожитку” від 8 квітня 2009 р. №324/Офіційний вісник України. 2009. №27. ст.. 899.

– Постанова Кабінету Міністрів України „Деякі питання іпотечного кредитування” від 11 лютого 2009 р. №124/ОВУ. 2009. №14. ст.. 429.

– Порядок надання державної підтримки для забезпечення громадян доступним житлом: Затверджено Постановою кабінету міністрів України від 11 лютого 2009 р. №140/ОВУ. 2009. №14. ст. 436

Допоміжна

– Бандурка І.В. Приватизація державного житлового фонду – основа функціонування ринкових відносин в Україні. Х. Видавництво університету внутрішніх справ, 1998.

– Бородин М.И. Сделки с жильцем. *Бізнес-Информ*. 1997. № 3.

– Галянтич, М.К. Житлове право України : навч. посіб.. К. : Юрінком Інтер, 2008. 528 с.

– Гражданське право Украины: Учебник: В 2-х ч. Ч. 1 / Под ред.. А.А. Пушкина, В.М. Самійленка. Х.: Основа, 1996.

- Житлове право України : Навч.-метод. посібник для самот. вивч. курсу для студентів спец. "Правознавство". К.: КНТЕУ, 2003. 134 с.
- Житлове право України. Для підготовки до іспитів. Навчальний посібник. Тетарчук І.В. Київ: ЦУЛ, 2020. 250 с.
- Житлове право України: Навч. посібник / І.А. Бірюков, В.С. Гопанчук, Ю.О. Заїка, А.В. Луць. К.: Істина, 2003. 208 с.
- Золотарь В. А. Дятлов П. Н. Советское жилищное право. Киев: Либідь, 1990.
- Конституционное право на жилище / Под ред.. П.А. Чеберяк. К.: издательство Полит.лит. Украины, 1986.
- Коцюба В.О. Приватизація житла та її скасування. К.: Видавець Фурса С.Я., 2007. 152 с.
- Мудра, О.М. Житлове право: Навч.-метод. посібник для самот. вивч. дисципліни: Рекомендовано МОН України. К.: КНЕУ, 2005.148 с.
- Седугин П. И. Жилищное право/ Учебник для вузов. М.: НОРМА-ИНФРА, 1998. 148 с.
- Сліпченко С.О., Мічурін Є.О., Соколов О.В. Житлове право України: Науково-практичний посібник. Харків: Еспада, 2003. 344 с.
- Сліпченко, С.О. Житлове право України : Наук.-практ. посібник, Є.О. Мічурін, О.В. Соколов. Х. : Еспада, 2003. 344 с.
- Харитонов, Є.О. Цивільне право України : підручник. К. : Істина, 2007. 815 с.