

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ВИННИЧЕНКА

Кафедра галузевого права та правоохоронної діяльності

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Завідувач кафедри
Кондратенко В.М.
(протокол № 1 від 31.08.2021 року)

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ВПІ 2.1.2.06. ЖИТЛОВЕ ПРАВО

(шифр і назва навчальної дисципліни)

Спеціальність/напрямок **081 Право**

(шифр і назва спеціальності)

спеціалізація _____

(назва спеціалізації)

освітня програма **Право**

(назва)

факультет **історії та права**

(назва інституту, факультету, відділення)

форма навчання **денна, заочна**

(денна)

2021 – 2022 навчальний рік


Робоча програма **Житлове право** для студентів за спеціальністю **081 Право**
освітня програма Право на першому (бакалаврському) рівня вищої освіти

Розробник: Окопник О.М. доцент кафедри права та правоохоронної діяльності,
кандидат юридичних наук, доцент

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри галузевого права та
правоохоронної діяльності

Протокол від «31» серпня 2021 року № 1

Завідувач кафедри галузевого права та правоохоронної діяльності


В.М.Кондратенко
(прізвище та ініціали)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни денна форма заочна форма навчання навчання	
Кількість кредитів ESTS – 5	Галузь знань 08 Право	Вибіркова	
	Спеціальність 081 Право		
Загальна кількість годин – 150	Спеціалізація:	Рік підготовки:	
		2-й	
		Семестр	
		4-й	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи -	Ступінь вищої освіти: бакалавр права	30 год.	6 год
		консультації	
		Практичні	
		20 год.	4 год
		Самостійна робота	
		100 год.	140 год
		Вид контролю:	
		залік	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою вивчення дисципліни «Житлове право» є формування у студентів певного рівня знань з правових та організаційних питань житлових правовідносин.

Відповідно до Конституції України, право громадян на житло є одним з найважливіших конституційних прав і свобод громадян. Про його важливість свідчить те, що воно не може бути скасовано або обмежено навіть в умовах воєнного або надзвичайного стану. Потреба в житлі є однією з природних потреб людей. Без її задоволення неможливе нормальне існування і функціонування людського суспільства. Тому держава повинна проводити курс на послідовне забезпечення права громадян на житло.

Саме житлове законодавство України спрямоване на реалізацію державної політики та право кожного громадянина на житло, на ефективне використання

й охорону житлового фонду, на забезпечення розв'язання проблем, пов'язаних з житлом, тому житлове право є однією з основних фундаментальних юридичних дисциплін, яка повинна вивчатися в усіх вищих навчальних закладах юридичного профілю, оскільки саме житлове право покликане захищати законні інтереси як окремих громадян, так і всього суспільства.

Основні **завдання** вивчення дисципліни «Житлове право» полягають у набутті студентами знань, умінь і здатностей ефективно вирішувати завдання професійної діяльності з обов'язковим урахуванням вимог охорони праці та гарантуванням збереження життя, здоров'я та працездатності у сфері професійної діяльності юристів і психологів.

Проголошення України незалежною демократичною, соціальною і правовою державою вимагає перш за все підготовки висококваліфікованих юридичних кадрів, які б забезпечили як якісну розробку законів, так і правильне застосування їх на практиці.

Навчальна дисципліна «Житлове право» покликана забезпечити систематичне оволодіння студентами знаннями щодо нормативно-врегульованих суспільних відносин з приводу:

1) виникнення, здійснення, зміни, припинення права власності, користування, розпорядження жилими приміщеннями державного і комунального житлового фонду; 2) користування житлом приватного житлового фонду; 3) користування загальним майном власників приміщень; 4) відповідності приміщень жилим і виключення їх із житлового фонду; 5) обліку житлового фонду; 6) утримання і ремонту житлових приміщень; 7) переобладнання і перепланування жилих приміщень; 8) управління багатоквартирними будинками; 9) створення і діяльність житлових, житлово-будівельних кооперативів, товариств співвласників житла, прав і обов'язків їх членів; 10) надання комунальних послуг і їх оплати; 11) контролю за використанням і збереженням житлового фонду, відповідності жилих приміщень встановленим санітарним і технічним нормам, іншим вимогам законодавства.

Дисципліна «Житлове право» передбачає вивчення студентами основних інститутів житлового права, спираючись на знання конституційного, цивільного, адміністративного, сімейного, фінансового, земельного, господарського та процесуальних галузей права.

Під час вивчення дисципліни має досягнути таких компетентностей:

Інтегральна компетентність - Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов;

Загальні компетентності:

здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;

- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;

- знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;

- здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;

- здатність бути критичним і самокритичним;
- здатність працювати в команді;
- здатність діяти на основі етичних міркувань (Фахові компетентності:
 - здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права;
 - здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції

У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти зможуть:

- здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання;
- використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин;
- працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.

3. Тематичний план навчальної дисципліни

Тема 1. Загальні положення житлового права

Предмет житлового права. Житлові відносини: поняття, види, зміст. Конституція України про право громадян на житло. Зміст права на житло. Форми здійснення конституційного права на житло. Житлові права та обов'язки громадян. Принципи житлового права. Місце житлового права в системі українського права. Розвиток науки житлового права.

Житлове законодавство — комплексна галузь законодавства України. Поняття джерел житлового права. Житлове право і житлове законодавство. Історія розвитку житлового законодавства. Система сучасного житлового законодавства. Житловий та Цивільний кодекси України. Значення Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду» у регулюванні житлових відносин. Інші нормативні акти як джерела житлового права. Постанови Пленуму Верховного Суду України з житлових питань. Житлове і цивільне законодавство. Сучасні тенденції розвитку житлового законодавства.

Тема 2. Об'єкти житлових прав. Житловий фонд . Забезпечення громадян України у державному і комунальному житловому фонді.

Житлові приміщення: поняття, призначення, види. Вимоги, що пред'являються до нових житлових приміщень при їх реєстрації, обліку і здачі в експлуатацію.

Поняття житлового фонду. Види житлового фонду. Приватний житловий фонд. Державний житловий фонд. Комунальний житловий фонд. Житловий фонд громадських та релігійних організацій. Житловий фонд кооперативів.

Переведення житлових приміщень в нежитлові. Виключення житлових приміщень із житлового фонду.

Державне управління у сфері житлово-комунального господарства. Реєстрація і облік житлових приміщень.

Загальна характеристика законодавства щодо реалізації прав громадян на житло державного житлового фонду. Правові підстави для заселення жилих приміщень у будинках державного і комунального житлового фонду. Черговість надання житлових приміщень. Надання житлових приміщень в першу чергу і позачергово. Норма житлової площі. Право на додаткову площу. Ордер на житлове приміщення. Підстави і порядок визнання ордера недійсним.

Тема 3. Правове регулювання користування житлом.

Право власності громадянина на квартиру, житловий будинок або інше житлове приміщення як підстава користування приміщеннями. Договір некомерційного найму житлового приміщення як підстава володіння і користування приміщенням.

Загальна характеристика договору найму житлового приміщення. Підстави і порядок укладення договору найму житлового приміщення. Сторони договору найму житлового приміщення. Поняття члена сім'ї наймача житлового приміщення. Предмет договору найму житлового приміщення. Строк договору найму житлового приміщення. Типовий договір найму житлового приміщення. Договір найму соціального житла.

Права та обов'язки наймодавця житлового приміщення. Право на користування жилим приміщенням. Право на вселення інших осіб. Право на збереження житлового приміщення у разі тимчасової відсутності. Право наймача на бронювання житлових приміщень. Право на обмін житловими приміщеннями. Умови, за яких обмін житловими приміщеннями не дозволяється.

Права при проведенні капітального ремонту.

Право наймача здавати у піднайм житлове приміщення. Договір піднайму житлового приміщення. Форма і зміст договору піднайму. Права та обов'язки піднаймачів. Тимчасові мешканці. Виселення піднаймачів і тимчасових мешканців у разі припинення договору піднайму житлового приміщення.

Право на приватизацію житлового приміщення. Житлові приміщення, які не підлягають приватизації. Умови приватизації житлового приміщення. Способи приватизації. Правові наслідки приватизації житлового приміщення. Забезпечення наймачів іншими житловими приміщеннями у зв'язку з капітальним ремонтом будинку.

Обов'язки наймодавця житлового приміщення. Обов'язки наймача житлового приміщення.

Оплата житлових приміщень і комунальних послуг. Поняття квартирної плати та загальні правила її обчислення. Оплата соціального житла. Поняття житлово-комунальних послуг та їх оплата. Пільги по оплаті житлово-комунальних послуг.

Зміна умов договору найму житлового приміщення. Умови і правові підстави зміни договору найму житлового приміщення.

Припинення договору житлового найму з ініціативи наймача. Підстави розірвання договору житлового найму з ініціативи наймодавця. Виселення з житлового приміщення з наданням іншого благоустроєного житла. Виселення з житлового приміщення без надання іншого житла.

Тема 4. Підстави набуття права власності на житло.

Будівництво житла. Прийняття нерухомого майна до експлуатації. Державна його реєстрація.

Безхазяйне житло і порядок його отримання. Право власності за набувальною давністю на житло.

Купівля житла. Договір купівлі-продажу житлового будинку (житлового приміщення). Продаж будинків (квартир) на аукціонах. Договір міни та обміну житлових будинків і житлових приміщень. Договір дарування житла. Договір довічного утримання та рента житла. Застава житлових будинків (квартир). Укладання заповіту на житлове приміщення. Спадкування житлових приміщень.

Поняття приватизації державного житлового фонду. Передача квартир (будинків) у власність громадянам з доплатою, безоплатно чи з компенсацією. Приватизація житла в будинку, що потребує ремонту. Реприватизація житла та до приватизація житла.

Тема 5. Користування службовими житловими приміщеннями, гуртожитками та іншими спеціалізованими приміщеннями

Поняття службового житлового приміщення. Підстави і порядок надання службових житлових приміщень. Користування службовими житловими приміщеннями. Правові підстави виселення із службових житлових приміщень.

Гуртожитки: поняття, види. Порядок користування приміщеннями в гуртожитках. Забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків. Правові підстави виселення з гуртожитків.

Житлові приміщення маневреного житлового фонду. Готелі-притулки. Будинки для осіб похилою віку і самотніх громадян. Соціальне житло.

Тема 6. Організаційно-правові форми утримання приватного житлового фонду.

Право на одержання житлового приміщення в будинках житлово-будівельних кооперативів (ЖБК). Порядок створення і діяльності ЖБК. Умови прийняття громадян до ЖБК. Перехід права власності на житлове приміщення до члена кооперативу, який сплатив паєві внески. Права і обов'язки членів ЖБК та членів їх сімей, пов'язані із володінням і користуванням жилим приміщенням.

Поняття молодіжних житлових комплексів. Особливості їх створення та діяльності.

Поняття багатоквартирного житлового будинку. Правове становище співвласників квартир багатоквартирного жилого будинку. Поняття об'єднання співвласників квартир. Порядок створення такого об'єднання. Власність членів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку. Правовий статус об'єднання співвласників багатоквартирного будинку.

Тема 7. Захист житлових прав громадян.

Види порушень житлового законодавства. Види відповідальності за неналежне використання житлового фонду та інші порушення житлового законодавства.

Відшкодування шкоди, заподіяної житловим будинкам, житловим приміщенням незаконною поведінкою посадових осіб і громадян. Інші способи захисту житлових прав.

Види житлових спорів. Порядок вирішення житлових спорів. Захист житлових прав у судовому порядку.

Тема 8. Відповідальність за порушення житлового законодавства. Вирішення житлових спорів.

Голови виконавчих органів місцевих рад, керівники підприємств, установ, організацій та голови профспілкових комітетів несуть персональну відповідальність за стан квартирної обліку і правильність надання жилих приміщень. Особи, винні у порушенні порядку взяття громадян на квартирний облік, зняття з обліку і надання громадянам жилих приміщень, несуть кримінальну, адміністративну або іншу відповідальність згідно із законодавством України.

Підставами для настання відповідальності за порушення житлового законодавства є наявність вини в діях винних осіб. Конкретні види та склад відповідальності містяться в нормах цивільного, адміністративного та кримінального законодавства.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		Л	пр	конс.	інд.	с. р.		л	пр	конс.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тема 1. Загальні положення житлового права	16	2	2			12	18					18
Тема 2. Об'єкти житлових прав. Житловий фонд. Забезпечення громадян України у державному і комунальному житловому фонді.	18	4	2			12	20	2	2			16
Тема 3. Правове регулювання користування житлом.	18	4	2			12	18					18
Тема 4. Підстави набуття права власності на житло.	18	4	2			12	20	2	2			16

Тема 5. Користування службовими житловими приміщеннями, гуртожитками та іншими спеціалізованими приміщеннями	18	4	2			12	18					18
Тема 6. Організаційно-правові форми утримання приватного житлового фонду.	22	4	4			14	18					18
Тема 7. Захист житлових прав громадян.	18	4	2			12	18					18
Тема 8. Відповідальність за порушення житлового законодавства. Вирішення житлових спорів.	22	4	4			14	20	2				18
Усього годин	150	30	20			100	150	6	4			140

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	Тема 1. Загальні положення житлового права	2 год.	
2	Тема 2. Об'єкти житлових прав. Житловий фонд. Забезпечення громадян України у державному і комунальному житловому фонді.	2 год.	2 год.
3	Тема 3. Правове регулювання користування житлом.	2 год.	
4	Тема 4. Підстави набуття права власності на житло.	2 год.	2 год.
5	Тема 5. Користування службовими житловими приміщеннями, гуртожитками та іншими спеціалізованими приміщеннями	2 год.	
6	Тема 6. Організаційно-правові форми утримання приватного житлового фонду.	4 год.	
7	Тема 7. Захист житлових прав громадян.	2 год.	
8	Тема 8. Відповідальність за порушення житлового законодавства. Вирішення житлових спорів.	4 год.	

	Всього	20 год	4 год
--	---------------	---------------	--------------

6. Теми практичних занять

Не передбачено

7. Теми лабораторних занять

Не передбачено

8. Завдання для самостійної роботи

1. Конституційне право на житло, його зміст.
2. Поняття і предмет житлового права.
3. Житлове законодавство як комплексна галузь права.
4. Житловий та Цивільний кодекси України як джерела житлового права.
5. Поняття житлового фонду. Види житлових фондів.
6. Приватний житловий фонд. Структура та особливості регулювання житлових відносин.
7. Державний і комунальний житлові фонди: поняття та склад житлового фонду.
8. Управління житловим фондом. Органи, які здійснюють управління житловим фондом.
9. Переведення житлових приміщень в нежитлові і виключення житлових будинків (приміщень) з житлового фонду.
10. Підстави користування житловими приміщеннями.
11. Правові підстави визнання громадян такими, що потребують поліпшення житлових умов.
12. Порядок прийняття на квартирний облік.
13. Черговість надання громадянам житлових приміщень.
14. Позачергове надання житлових приміщень.
15. Першочергове надання житлових приміщень.
16. Надання житлових приміщень особам, які не перебувають на квартирному обліку.
17. Підстави зняття з квартирної обліку.
18. Ордер на житлове приміщення. Порядок і підстави визнання ордера недійсним.
19. Вимоги до житлового приміщення, яке надається. Норма житлової площі.
20. Право на додаткову житлову площу.
21. Надання житлового приміщення, яке звільнилося в квартирі, де проживають два і більше наймачів.
22. Загальна характеристика договору найму житлового приміщення в будинках державного та комунального житлового фонду як некомерційного договору.
23. Право наймача на користування житловим приміщенням і вселення інших осіб.
24. Поняття члена сім'ї наймача житлового приміщення.
25. Право наймача на збереження і бронювання житлового приміщення.
26. Право наймача на приватизацію житлового приміщення. Способи приватизації.
27. Об'єкти приватизації. Житлові приміщення, які не підлягають приватизації.
28. Право наймача на обмін житлового приміщення.
29. Умови, за яких обмін житловими приміщеннями не дозволяється.
30. Право наймача на здачу житлового приміщення в піднайм.
31. Права і обов'язки піднаймачів.
32. Права наймача житлового приміщення у випадку капітального ремонту.
33. Обов'язки наймача житлового приміщення.
34. Загальні принципи оплати житлових приміщень і комунальних послуг.
35. Обов'язки наймодавця за договором найму житлового приміщення в будинках

- державного та комунального житлового фонду.
36. Зміна договору найму житлового приміщення.
 37. Порядок і підстави виселення з житлового приміщення з наданням іншого житла.
 38. Підстави і порядок надання службових житлових приміщень.
 39. Права і обов'язки наймача службового житлового приміщення.
 40. Припинення користування службовими житловими приміщеннями.
 41. Правове регулювання порядку надання гуртожитків і користування ними.
 42. Припинення користування гуртожитком.
 43. Забезпечення громадян житлом у будинках ЖБК.
 44. Права та обов'язки членів ЖБК. Виключення з ЖБК.
 45. Право власності на об'єкти загального користування в багатоквартирному будинку. Поняття кондомініуму.
 46. Права та обов'язки власника житлового будинку.
 47. Договір комерційного найму житлового приміщення.
 48. Забезпечення житловими приміщеннями громадян, будинки яких підлягають знесенню у зв'язку з вилученням земельних ділянок.
 49. Договір купівлі-продажу житлового приміщення.
 50. Договори міни та обміну житлових приміщень.
 51. Спадкування житлових приміщень та договір довічного утримання.
 52. Порушення житлового законодавства і відповідальність за його порушення.
 53. Житлові спори та порядок їх розгляду.

9. Індивідуальні завдання

Не передбачено

10. Методи навчання:

Основні форми навчального процесу при вивченні дисципліни «Житлове право»: навчальні заняття, самостійна робота здобувачів, робота в науковій бібліотеці ЦДПУ імені В. Винниченка та мережі Інтернет, контрольні заходи.

Види навчальної роботи здобувачів:

- лекція;
- семінарське заняття;
- консультація;
- залік.

У процесі вивчення дисципліни «Житлове право» застосовуються наступні методи навчання:

За типом пізнавальної діяльності: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемного викладу, дослідницький, аналітичний, індуктивний, дедуктивний

За основними етапами процесу: формування знань, формування умінь і навичок, застосування знань, узагальнення, закріплення, перевірка.

За системним підходом: стимулювання та мотивація, контроль та самоконтроль.

За джерелами знань: словесні (розповідь, пояснення, лекція) і наочні (демонстрація, ілюстрація).

За рівнем самостійної розумової діяльності: проблемний, частково-пошуковий, дослідницький, метод проблемного викладання.

11. Методи контролю

Оцінювання якості знань здобувачів, в умовах організації навчального процесу за кредитно-модульною системою здійснюється шляхом поточного, періодичного (тематичного), підсумкового (семестрового) контролю за 100-бальною шкалою оцінювання, за шкалою ECTS та національною шкалою оцінювання.

11.1. Поточний контроль

Поточний контроль - це оцінювання навчальних досягнень здобувачів (рівень теоретичних знань та практичні навички з тем) під час проведення аудиторних занять, організації самостійної роботи, на консультаціях (під час відпрацювання пропущених занять чи за бажанням підвищити попереднє оцінювання) та активності здобувачів на занятті.

Поточний контроль реалізується у формі опитування, виступів на семінарських заняттях, експрес-контролю, контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання здобувачем тощо.

Форми участі здобувачів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- виступ з основного питання;
- усна доповідь;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття;
- аналіз джерельної та монографічної літератури;
- письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо);
- самостійне опрацювання тем;
- підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів;
- систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань.

Критеріями оцінки є:

усні відповіді:

- повнота розкриття питання;
- логіка викладання, культура мови;
- емоційність та переконаність;
- використання основної та додаткової літератури;
- аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки;

виконання письмових завдань:

- повнота розкриття питання;
- цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки;
- акуратність оформлення письмової роботи.

Максимальний бал за виступ з питань певної теми на *семінарському занятті* - **5 балів:**

- **5 б.** ставиться, коли здобувач повністю засвоїв теоретичний матеріал, логічно викладає його, пов'язуючи з вивченим раніше, бачить міжпредметні зв'язки, наводить аргументи, робить посилання на літературу. Обов'язковим є ознайомлення з додатковою літературою, її опрацювання і використання під час розкриття питання. Здобувач робить висновки, висловлює гіпотези, дискутує.

- **4 б.** ставиться, коли здобувач засвоїв теоретичний матеріал, вільно викладає його, наводить приклади, однак є незначні проблеми з усвідомленням системних зв'язків, коментарем теоретичного матеріалу. Не завжди дотримується логіки викладу, припускається незначних помилок чи неточностей.

- **3 б.** ставиться здобувачеві, який засвоїв матеріал на рівні переказування, відтворює вивчене не завжди логічно, припускається помилок.
- **2 б.** одержує здобувач, який невпевнено переказує матеріал, не завжди вправно ілюструючи його. Під час відповіді потребує допомоги, допускається помилок.
- **1 б.** одержує здобувач, який має лише приблизне уявлення про питання, що розглядається на занятті, може сказати два-три речення по суті питання, назвати деякі правові документи.

До 10-ти балів здобувач може отримати за виконані завдання **самостійної роботи** з тем, з урахуванням якості, повноти виконання завдання.

До 2-х балів ставиться здобувачеві, який робить вдалі доповнення протягом семінарських занять з певної теми, виправляє неточності, однак при цьому індивідуально не виступає з окремих питань;

До 2-х балів ставиться здобувачеві, який підготував значний за обсягом та змістом конспект до семінарських занять з певної теми;

1 бал одержує здобувач, який старанно працював упродовж заняття, виконував вправи, залучався до колективних обговорень тощо.

Якщо здобувач жодного разу не відповідав на семінарських заняттях, матиме за відповідний поточний контроль **0 балів**.

За рішенням кафедри здобувачам, які брали участь у науково-дослідній роботі - роботі конференцій, наукових гуртків, підготовці публікацій тощо можуть нараховуватися додаткові бали: **до 5 балів**.

Здобувач, який не з'являвся на заняття (з поважних причин, підтверджених документально), а отже, не мав **поточних оцінок**, має право повторно пройти поточний контроль під час консультацій. На консультаціях здобувач може відпрацювати пропущені семінарські заняття, захистити реферати, а також ліквідувати заборгованості з інших видів навчальної роботи.

11.2. Періодичний (тематичний) контроль

Періодичний / тематичний контроль може проводитися. Тривалість виконання відповідних контрольних завдань не повинна перевищувати двох академічних годин.

Формою проведення такого контролю може бути комплексна письмова контрольна робота - тестування, яке передбачає письмові відповіді студентів на трьохрівневі завдання. За їх виконання здобувач отримує оцінку, виражену в балах, яка враховується в процесі розрахунків оцінки за розділ. Максимальна кількість за комплексне тестування - 10 балів. У процесі виконання контрольних завдань здобувач може користуватися лише тими допоміжними матеріалами, які визначені викладачем. Здобувачам забороняється в будь-якій формі обмінюватися інформацією з іншими студентами та користуватися матеріалами, крім дозволених. Якщо здобувач порушує встановлені правила, викладач може позбавити його можливості продовжувати виконання контрольних завдань, не перевіряє роботу, робить на ній відповідний запис і оцінює нулем балів.

Результати перевірки доводяться до відома здобувачів не пізніше ніж через два робочі дні після їх виконання.

Перескладання допускається в терміни, визначені викладачем, під час поточних консультацій.

Здобувач, який не з'явився на поточний контроль (незалежно від причини), має право один раз повторно пройти поточний контроль у визначені викладачем терміни під час поточних консультацій.

Підсумкова кількість балів за розділ визначається за вибором викладача як:

- сума балів за всіма формами контролю плюс оцінка підсумкової поточної контрольної роботи (тестів) (поточна оцінка + оцінка за контрольну роботу = підсумкова оцінка).

11.3. Підсумковий (семестровий) контроль

Семестровий контроль у формі заліку - підсумкова кількість балів з дисципліни (максимум 100 балів), яка визначається як сума балів за змістовими модулями. Залік виставляється за результатами роботи здобувача впродовж усього семестру.

У випадку отримання менше 60 балів (FX/F в ECTS) за результатами семестрового контролю, здобувач обов'язково здійснює перескладання для ліквідації академічної заборгованості.

12. Рейтингова система оцінювання результатів навчання.

Поточне тестування та самостійна робота								Сума
Теми 1-2	Поточний контроль	Сам. робота	Всього	Теми 3-8	Поточний контроль	Сам. робота	Всього	Підсумкова семестрова
10	10	10	30	50	10	10	70	100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90 – 100	Відмінно	A	відмінне виконання
85-89	Добре	B	вище середнього рівня
75-84		C	загалом хороша робота
66-74		D	непогано
60-65	Задовільно	E	виконання відповідає мінімальним критеріям
35-59	незадовільно (з можливістю повторного)	FX	необхідне перескладання

	перескладання)		
1-34	незадовільно (обов'язковий повторний курс)	F	необхідне повторне вивчення курсу

13. Рекомендована література

Базова: (нормативно-правові акти)

- Житловий Кодекс України, прийнятий 1 січня 1984 року.
- Земельний кодекс України від 25 жовтня 2001 року № 2768-III.
- Иванов М. Договоры мены, дарения, займа. // Человек и закон - 1982. - №3.
- Конституція України: Прийнята на п'ятій сесій Верховної Ради України 28 червня 1996 року.
- Положення про порядок надання державного довгострокового пільгового кредиту індивідуальним забудовникам: Наказ Міністерства фінансів, Міністерства економіки, Міністерства у справах будівництва і архітектури України від 5 липня 1994 року № 59/89/129.
- Положення про порядок передачі квартир (будинків) у власність громадян: Наказ Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 15 вересня 1992 р. № 56 . Приватизація житла та її скасування. Коцюба В.О. К.: Видавець Фурса С.Я., 2007. 152 с.
- Порядок виплати компенсації наймачам за заміну займаних квартир на кварти меншою площиною: Постанова Кабінету Міністрів України від 8 жовтня 1992 р. № 572. Приватизація житла та її скасування. Коцюба В.О. К.: Видавець Фурса С.Я., 2007. 152 с.
- Правила державної реєстрації об'єктів нерухомого майна, що знаходиться у власності юридичних і фізичних осіб. Купівля, продаж нерухомості в Україні. Х.: Конус, 1998.
- Правила користування приміщеннями житлових будинків: Постанова Кабінету Міністрів України від 8 жовтня 1992 р. № 572. Приватизація житла та її скасування. Коцюба В.О. К.: Видавець Фурса С.Я., 2007. 152 с.
- Правилами довгострокового споживчого кредитування населення від 19 листопада 1997 року № 30-02/12: Постанова Правління Ощадного банку України 27 листопада 1997 року.
- Про банки і банківську діяльність: Закон України від від 07.12.2000 № 2121-III.
- Про кредитування: Положення Національного банку України, затверджене постановою Правління НБУ від 28 вересня 1995 року № 246.
- Про нотаріат: Закон України від 02.09.93 року. *Відомості Верховної Ради України*. 1993 №39. Ст.383.
- Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 04.02.94. *Відомості Верховної Ради України*. 1994. №23. Ст.162.

- Правила обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм жилих приміщень в Україні, затверджено постановою Ради Міністрів УРСР і Укрпрофради від 11.12.1984 р. № 470 (ЗП УРСР. 1984. ст. 80. 1986 р. №7. ст. 34; 1988 р. №1. ст. 1; 1991 р. №3. ст. 15.
- Постанова Ради Міністрів України РСР „Про затвердження Правил бронювання жилих приміщень в Українській РСР” від 09.09.1989 р. №3012/ ЗП УРСР. 1985. №9. ст. 74.
- Постанова Ради Міністрів УРСР і Української республіканської ради професійних спілок ”Про затвердження Правил обліку громадян, які бажають вступити до житлово-будівельного кооперативу” від 05.06.1985 р. №228/ ЗП УРСР. 1985. №6. ст.. 46; 1986. №7. ст. 34; 1988. - №1. ст. 1; 1989. №1. ст. 2.
- Постанова Ради міністрів Української РСР „Про Затвердження Правил обміну жилих приміщень в Українській РСР” від 31.01.1986 р. №31/ЗП УРСР. 1986. №2. ст7.
- Порядок надання додаткової житлової площі особам, які внаслідок чорнобильської катастрофи перенесли променеву хворобу будь-якого ступеня або стали інвалідами, дітям – інвалідам, які потребують особливого догляду, та сім’ям, що втратили годувальника з числа осіб, віднесених до категорії 1: Затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 31 грудня 1996 року, №1589/Урядовий кур’єр, 1997 р. – 16 січня.
- Постанова Кабінету Міністрів України „Про встановлення норм користування житлово-комунальними послугами громадянами, які мають пільги щодо їх оплати від 1 серпня 1996 р. №879.
- Положення про порядок надання службових жилих приміщень і користування ними в Українській РСР. Затверджено постановою Ради міністрів УРСР від 04.02.1988 р. №37/ЗП УРСР. 1988. №2. ст8; 1989 р. №3. ст13; 1989 р. №7. ст. 42.
- Постанова Кабінету Міністрів України „Про затвердження Порядку кредитування будівництва та придбання житла для військовослужбовців Збройних сил та інших військових формувань” від 28 жовтня 2004 р., №88/ОВУ. 2004. №4. ст.. 169.
- Постанова Кабінету Міністрів України „Про затвердження Порядку формування фондів житла для тимчасового проживання та порядку надання і користування житловими приміщеннями” від 31 березня 2004 р. №422.
- Порядок забезпечення військовослужбовців та членів їх сімей житловими приміщеннями: Затверджено Постановою Кабінету Міністрів України від 3 серпня 2006 року № 1081/Офіційний вісник України. – 2006. -№ 31. – ст.. 2238.
- Положення про Наглядову раду у сфері розподілу соціального житла: Затверджено Постановою Кабінету Міністрів України від 16 січня 2007 р. № 23/Офіційний вісник України. 2007. №3. ст.. 103.
- Постанова Кабінету Міністрів України „Деякі питання реалізації Закону України „Про житловий фонд соціального призначення” від 23 липня 2008 р. №682.

- Постанова Кабінету Міністрів України „Про затвердження Тимчасового договору про спільне володіння та користування неподільним і загальним майном гуртожитку” від 8 квітня 2009 р. №324/Офіційний вісник України. 2009. №27. ст.. 899.

- Постанова Кабінету Міністрів України „Деякі питання іпотечного кредитування” від 11 лютого 2009 р. №124/ОВУ. 2009. №14. ст.. 429.

- Порядок надання державної підтримки для забезпечення громадян доступним житлом: Затверджено Постановою кабінету міністрів України від 11 лютого 2009 р. №140/ОВУ. 2009. №14. ст. 436

Допоміжна

- Асканазий С.И., Бра уде И.Л., Пергамент А.И. Жилищное право. М., 1956.

- Бандурка І.В. Приватизація державного житлового фонду – основа функціонування ринкових відносин в Україні. Х. Видавництво університету внутрішніх справ, 1998.

- Бородин М.И. Сделки с жильем. *Бізнес-Інформ*. 1997. № 3.

- Гражданське право України: Учебник: В 2-х ч. Ч. 1 / Под ред.. А.А. Пушкіна, В.М. Самійленка. Х.: Основа, 1996.

- Золотарь В. А. Дятлов П. Н. Советское жилищное право. Киев: Либідь, 1990.

- Конституционное право на жилище / Под ред.. П.А. Чеберяк. К.: издательство Полит.лит. Украины, 1986.

- Коцюба В.О. Приватизація житла та її скасування. К.: Видавець Фурса С.Я., 2007. 152 с.

- Седугин П. И. Жилищное право/ Учебник для вузов. М.: НОРМА-ИНФРА, 1998. 148 с.

- Сліпченко С.О., Мічурін Є.О., Соколов О.В. Житлове право України: Науково-практичний посібник. Харків: Еспада, 2003. 344 с.

- Толстой Ю. К. Жилищное право. М., 1996. С. 25;

- Чиквашвили Ш. Д. Жилищное право. Тбилиси, 1989. С. 19.

- Маслов В.Ф. Защита жилищных прав граждан. Х.: Изд-во Харьковского университета, 1970. 40 с.

14. Інформаційні ресурси

http://zakon2.rada.gov.ua/laws/main	Сайт Верховної Ради України (законодавство)
http://pravoua.com.ua/	Сайт журналу «Право України»
http://www.ligazakon.ua/	Головний правовий портал України
http://www.nbuv.gov.ua/	Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського