

| | | | | | |
|--|---|---|--------|-------|--|
|  | Центральнoукраїнський державний університет імені Володимира Винниченка | Силабус навчальної дисципліни | | | |
| | | Назва дисципліни <u>Адміністративна</u> | | | |
| | | <u>відповідальність</u> | | | |
| | | Статус дисципліни <i>обов'язковий компонент (цикл фахової підготовки)</i> | | | |
| Галузь знань | 08 Право | | | | |
| Спеціальність | 081 Право | | | | |
| Освітня програма | Право | | | | |
| Рівень вищої освіти | Перший (бакалаврський) | | | | |
| Форма навчання | Денна, заочна | | | | |
| Курс | третій | | | | |
| Семестр | п'ятий | | | | |
| Обсяг дисципліни | Кредити | 3 | Години | 90 | |
| | Лекційні | | | 16/8 | |
| | Практичні/семінарські | | | 20/6 | |
| | Лабораторні | | | | |
| | Самостійна робота | | | 54/76 | |
| Семестровий контроль | <i>екзамен</i> | | | | |
| Викладач | <i>Поляруш С.І., канд. іст. наук, доцент</i> | | | | |
| Контактна інформація | <i>polyarush23@gmail.com</i> | | | | |
| Кафедра | <i>Права та правоохоронної діяльності</i> | | | | |
| Факультет | <i>Історії, бізнес-освіти та права</i> | | | | |
| Предмет навчання (Що буде вивчатися) | <p><i>Студент засвоює теоретичні положення інституту адміністративної відповідальності, ознайомлюється з видами адміністративних стягнень та основними правилами їх застосування, з джерелами адміністративно-деліктних норм та юридичними складами найбільш поширених видів адміністративних правопорушень. Курс безпосередньо пов'язаний із конституційним та адміністративним правом, з адміністративним процесуальним правом.</i></p> | | | | |
| Мета (Чому це цікаво/потрібно вивчати) | <p><i>Метою курсу є вивчення особливостей адміністративної відповідальності за українським законодавством.</i></p> | | | | |
| Компетентності | <p><i>У результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі компетентності:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності (ІК); - здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК1); - здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (ЗК2); - знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (ЗК3); - здатність використовувати інформаційні та | | | | |

комунікаційні технології (ЗК6);

- здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями (ЗК7);
- здатність бути критичним і самокритичним (ЗК8);
- здатність працювати в команді (ЗК9);
- здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні (ЗК11);
- здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми (ЗК12);
- здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя (ЗК13);
- цінування та повага різноманітності і мультикультурності (ЗК14);
- прагнення до збереження навколишнього середовища (ЗК15).

- цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи (ФК3);
- здатність застосовувати норми та інститути права щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право (ФК7);
- здатність застосовувати правові принципи та доктрини (ФК8);
- здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності (ФК9);
- здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин (ФК10);
- здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти (ФК11);
- здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції (ФК12);
- здатність до критичного та системного аналізу правових явищ (ФК13);
- здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів

| | |
|---|--|
| | <p>клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації (ФК14);</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування (ФК15); - здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення (ФК-16). |
| <p>Програмні результати (Чому можна навчитися)</p> | <p><i>У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти зможуть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин (ПРН1); - проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел (ПРН3); - давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю (ПРН5); - оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему (ПРН6); - самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій (ПРН9); - вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології (ПРН10); - знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права (ПРН13); - вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних (ПРН15); - працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди (ПРН17) - застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи (ПРН18); - пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів (ПРН19); - виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки (ПРН20); - надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (ПРН22). |
| <p>Зміст дисципліни</p> | <p><i>Змістовий модуль 1. Загальні засади адміністративної</i></p> |

| | |
|--|--|
| | <p><i>відповідальності.</i></p> <p><i>Тема 1. Поняття та особливості адміністративної відповідальності.</i></p> <p><i>Тема 2. Адміністративне правопорушення та його юридичний склад.</i></p> <p><i>Тема 3. Поняття та види адміністративних стягнень.</i></p> <p><i>Змістовий модуль 2. Адміністративна відповідальність з окремі види правопорушень</i></p> <p><i>Тема 4. Адміністративні правопорушення в сфері охорони праці та здоров'я населення та ті, що посягають на власність.</i></p> <p><i>Тема 5. Адміністративна відповідальність в екологічній сфері та охорони культурної спадщини.</i></p> <p><i>Тема 6. Адміністративна відповідальність в провідних галузях народного господарства.</i></p> <p><i>Тема 7. Адміністративна відповідальність у житловій сфері, в сферах, пов'язаних з обслуговуванням населення, в фінансовій та підприємницькій сферах.</i></p> <p><i>Тема 8. Адміністративні правопорушення у галузі стандартизації, якості продукції, метрології та сертифікації.</i></p> <p><i>Тема 9. Адміністративні правопорушення, пов'язані з корупцією і з державним управлінням; що посягають на здійснення народного волевиявлення та встановлений порядок його забезпечення; посягають на громадський порядок і громадську безпеку, військові адміністративні правопорушення</i></p> <p><i>Тема 10. Проведення у справах про адміністративні правопорушення.</i></p> |
| <p>Критерії оцінювання роботи студентів</p> | <p>Протягом семестру здобувач освіти може максимум набрати 100 балів. (60 балів під час навчального семестру, 40 – на іспиті). Максимальна кількість балів, яку студент може отримати на семінарі – 3 бали, контрольна робота оцінюється максимально у 3 бали, самостійна робота – 9 балів. В разі відсутності на семінарі чи при написанні контрольної роботи з поважних причин, студент може добрати необхідну кількість балів під час консультацій, визначених за графіком. Для самостійної роботи встановлений кінцевий термін її подання, як правило, останні два тижні навчального семестру.</p> |
| <p>Політика курсу</p> | <p>Більшу частину балів протягом теоретичного етапу навчання студент набирає під час відповідей на семінарських заняттях, тому відвідування занять, як і відпрацювання пропущених занять на консультаціях, є обов'язковим. Кількість балів може бути зменшена за недотримання строків представлення самостійної</p> |

| | |
|---|---|
| | <p><i>роботи. Вимоги до презентацій як виду самостійної роботи: обсяг 23-25 слайдів, прізвище і група студента, рік створення, назва дисципліни, план висвітлення питання, посилання на діюче законодавство і літературу останніх двох-трьох років, що зазначається на передостанньому слайді, обов'язковий візуальний компонент слайда. Частково самостійна робота виконується у вигляді ментальних карт. Оцінюються лише роботи, особисто виконані студентом. На контрольній роботі списування суворо забороняється. Користування смартфоном не допускається.</i></p> |
| <p>Інформаційне забезпечення</p> | <p><i>1. Сайт Верховної Ради України: https://www.zakon.rada.gov.ua</i> <i>2. Сайт Кабінету Міністрів України: https:// www.kmu.gov.ua</i> <i>3. Сайт Міністерства внутрішніх справ України (рубрика «Для громадян»): https://mvs.gov.ua/uk</i> <i>4. Сайт Державної інспекції архітектури і містобудування: https://diam.gov.ua</i> <i>5. Сайт Державної служби України з питань праці: https://dsp.gov.ua</i> <i>Сайт Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів: https://dsp.gov.ua</i></p> |
| <p>Матеріально-технічне забезпечення</p> | <p><i>Аудиторії теоретичного та практичного навчання оснащені мультимедійним обладнанням, можливе використання кафедрального ноутбука, з більшості тем зроблені презентаційні матеріали.</i></p> |