

**ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ВИННИЧЕНКА**

Факультет історії та права

Кафедра державно-правових дисциплін та адміністративного права



АДМІНІСТРАТИВНО-ДЕЛІКТНЕ ПРАВО

СИЛАБУС

2020 – 2021 навчальний рік

Силабус з дисципліни «Адміністративно-деліктне право» розроблений відповідно до освітньої програми «Право» підготовки фахівця третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, згідно навчального плану та робочої програми.

Силабус розглянутий на засіданні кафедри державно-правових дисциплін та адміністративного права

Протокол від «31» серпня 2020 року № 1

Завідувач кафедри _____



(підпис)

(Є.Ю.Соболь)
(ініціали та прізвище)

Розробник: Кондратенко Віталій Миколайович,
доктор юридичних наук, професор,
завідувач кафедри державно-правових дисциплін та адміністративного права

Ел. адреса: kondratenkovitals@gmail.com

Контактний телефон: 0665713038

Графік консультацій: понеділок 11.10

1. Опис навчальної дисципліни

Назва дисципліни:	Адміністративно-деліктне право
Код навчальної дисципліни за ОНП:	2.2.1.
Спеціальність:	081 Право
Освітньо-наукова програма:	Право
Рівень вищої освіти:	Третій (освітньо-науковий)
Форма навчання:	Денна, заочна
Курс:	2-й
Семестр:	4-й
Тип дисципліни	Вільного вибору аспіранта
Кількість кредитів	3,5
Блоків (модулів)	1
Загальна кількість годин	105
Тижневих годин для денної форми навчання	2
Лекції	14 год.
Практичні, семінарські	14 год.
Самостійна робота	77 год.
Індивідуальне науково-дослідне завдання (есе, аналітичний звіт, тези тощо)	-
Вид підсумкового контролю:	Залік
Сторінка дисципліни на сайті університету	
Зв'язок з іншими дисциплінами	«Філософія та методологія науки», «Сучасні концепції і доктрини адміністративного права».

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни є формування у здобувачів знань про основні положення кваліфікації різних видів проступків, навичок і вмінь ефективного застосування знань для правильної й своєчасної оцінки вчиненого суспільно шкідливого посягання, яке містить формальні ознаки адміністративного правопорушення, вірного співвіднесення такого діяння з конкретною нормою адміністративного права та у юридичному закріпленні відповідного висновку.

Завданнями навчальної дисципліни є:

- ознайомлення здобувачів із дисципліною «Адміністративно-деліктне право», її завданнями, законодавчими та процесуальними положеннями щодо кваліфікації проступків;
- формування знань зі встановлення і процесуального закріплення тотожності юридично значущих ознак конкретного посягання ознакам делікту, передбаченого адміністративним законодавством;
- навчання грамотного формулювання необхідних питань з оцінки суб'єктами адміністративно-правової кваліфікації юридичного факту, який містить формальні ознаки адміністративного делікту;
- вироблення знань про види і передумови кваліфікації адміністративних правопорушень;
- ознайомлення з організацією і методикою проведення всебічного, повного та об'єктивного встановлення всіх фактичних обставин справи, точного й достовірного визначення юридичного значення фактичних обставин вчинених протиправних дій та особистості порушника;
- ознайомлення з практичним досвідом роботи вітчизняних суб'єктів адміністративно-правової кваліфікації.

3. Компетентності та результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни у аспіранти мають бути сформовані такі фахові компетентності:

- володіти концептуальними знаннями про засади та правові інститути адміністративної відповідальності;
- проводити дослідження з проблематики кваліфікації адміністративних правопорушень, виявляти актуальні теоретичні і практичні питання;
- критично осмислювати й логічно розв'язувати складні адміністративно-правові задачі та проблеми, що потребують міждисциплінарних підходів;
- уміння застосовувати набуті знання, вміння й навички на практиці, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності;

- здатність виявляти та аналізувати причини та умови, що сприяють вчиненню адміністративних правопорушень, вживати заходи для їхнього усунення;
- здатність давати кваліфіковані юридичні висновки й консультації з питань кваліфікації проступків;
- здатність здійснювати наукові дослідження щодо структури та кваліфікації адміністративних правопорушень;
- уміння оптимізувати методи й засоби забезпечення публічної безпеки і публічного порядку;
- здатність аналізувати, оптимізувати й застосовувати сучасні інформаційні технології під час оцінки вчиненого суспільно шкідливого посягання, яке містить формальні ознаки адміністративного правопорушення;
- уміння обирати критерії, форми і характер контролю адекватно об'єкту і цілям контролю.

Аспірант повинен продемонструвати наступні результати навчання:

- розуміння адміністративно-правових процесів і явищ на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулювання та висловлювання обґрунтованих суджень;
- вміння дискутувати на адміністративно-правові теми, висловлювати власні позиції;
- вміння проводити науково-правові дослідження з проблематики адміністративної відповідальності;
- дотримання академічної доброчесності;
- вміння здійснювати наукові дослідження в галузі правоохоронної діяльності;
- вміння демонструвати власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми;
- володіти навичками публічних виступів, дискусій, проведення занять;
- збирати та опрацьовувати інформацію з різних джерел;
- активно використовувати інформаційні технології та бази даних у правничій діяльності;
- уміння розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах правоохоронної діяльності, реалізовувати норми права в професійній діяльності;
- уміння використовувати знання та вміння для надання кваліфікованих юридичних висновків й консультацій в конкретних сферах правоохоронної діяльності;
- уміння аналізувати умови й причини вчинення адміністративних правопорушень, визначати шляхи їхнього усунення.

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 105 годин 3,5 кредити ЄКТС.

4. Зміст дисципліни. Календарно-тематичний план

Тиж./ дата/ год.	Тема, план	Форма діяльності (заняття)	Самостійна робота, завдання, год.	Вага оцінки	Термін виконання
Тиж. 1. 2 акад. год.	Тема 1. Основні положення теорії адміністративної відповідальності	Лекція	- предмет, завдання та система курсу; - поняття, особливості та підстави адміністративної відповідальності; - завдання адміністративної відповідальності. <i>11 год.</i>	1	
	Тема 2. Особливості змісту та проблемні аспекти накладення адміністративних стягнень	Лекція	- поняття адміністративного стягнення; основні та додаткові адміністративні стягнення; - загальні правила накладення стягнення за проступок. <i>6 год.</i>	1	
Тиж. 2. 2 акад. год.	Тема 3. Проблеми адміністративної відповідальності спеціальних суб'єктів	Лекція	- обставини, що пом'якшують відповідальність за адміністративне правопорушення; - обставини, що обтяжують адміністративну відповідальність за правопорушення. <i>5 год.</i>	1	
Тиж. 2. 2 акад. год.	Тема 1. Основні положення теорії адміністративної відповідальності: - законодавча регламентація механізму застосування адміністративної відповідальності; - основні ознаки адміністративної відповідальності; - місце адміністративної відповідальності в системі юридичної відповідальності; - принципи адміністративної відповідальності.	Семінарське заняття	- поняття спеціальних суб'єктів та їхні види, у т.ч. неповнолітні, військовослужбовці, посадові особи, державні службовці, іноземці, депутати та інші спеціальні суб'єкти. <i>5 год.</i>	1	

<p>Тиж. 3. 2 акад. год.</p>	<p>Тема 2. Особливості змісту та проблемні аспекти накладення адміністративних стягнень: - обчислення строків адміністративного стягнення; - строки накладення адміністративного стягнення; - строк, після закінчення якого особа вважається такою, що не була піддана адміністративному стягненню; - покладення обов'язку відшкодувати заподіяну шкоду; - забезпечення законності при застосуванні примусових заходів впливу за проступки.</p>	<p>Семинарське заняття</p>	<p>- особливості адміністративної відповідальності неповнолітніх; - особливості адміністративної відповідальності військовослужбовців, працівників поліції та інших посадових осіб, на яких поширюється дія дисциплінарних статутів. <i>6 год.</i></p>	<p>1</p>	
<p>Тиж. 4. 2 акад. год.</p>	<p>Тема 4. Проблеми адміністративної відповідальності за окремі види правопорушень (част. I)</p>	<p>Лекція</p>	<p>- загальна характеристика та види правопорушень, що посягають на встановлений порядок управління. <i>3 год.</i></p>	<p>1</p>	
<p>Тиж. 4. 2 акад. год.</p>	<p>Тема 4. Проблеми адміністративної відповідальності за окремі види правопорушень (част. II)</p>	<p>Лекція</p>	<p>- особливості провадження у справах про окремі види адміністративних правопорушень. <i>5 год.</i></p>	<p>1</p>	
<p>Тиж. 5. 2 акад. год.</p>	<p>Тема 3. Проблеми адміністративної відповідальності спеціальних суб'єктів: - особливості адміністративної відповідальності батьків або осіб,</p>	<p>Семинарське заняття</p>	<p>- загальні правила застосування адміністративних стягнень за вчинення окремих видів адміністративних правопорушень. <i>3 год.</i></p>	<p>1</p>	

	які їх замінюють; адміністративної відповідальності іноземних громадян; - особливості адміністративної відповідальності посадових осіб, державних службовців, народних депутатів; - особливості адміністративної відповідальності юридичних осіб.				
Тиж. 6. 2 акад. год.	Тема 4. Проблеми адміністративної відповідальності за окремі види правопорушень: - юридична характеристика адміністративних проступків, що посягають на відносини у сфері обігу наркотичних засобів та психотропних речовин; - загальна характеристика та види правопорушень на транспорті; - загальна характеристика та види правопорушень, що посягають на публічний порядок і публічну безпеку.	Семінарське заняття	- суб'єкт адміністративного проступку; - фізичні та юридичні особи як суб'єкти адміністративних правопорушень; - суб'єктивна сторона адміністративного проступку та її ознаки. <i>5 год.</i>	1	
Тиж. 7. 2 акад. год.	Тема 5. Сутнісні характеристики та юридичний склад адміністративного правопорушення (част. I)	Лекція	- вчинення проступку через необережність; - вчинення адміністративного проступку зумисне; <i>5 год.</i>	1	
Тиж. 8. 2 акад. год.	Тема 5. Сутнісні характеристики та юридичний склад адміністративного правопорушення (част. II)	Лекція	- мета та мотиви як факультативні ознаки суб'єктивної сторони; - система адміністративних проступків. <i>3 год.</i>	1	
Тиж. 9.	Тема 5. Сутнісні характеристики	Семінарське	- дискусійні аспекти розмежування проступків та		

<p>2 акад. год.</p>	<p>та юридичний склад адміністративного правопорушення: - поняття адміністративного проступку як різновиду правопорушення і як підстави настання адміністративної відповідальності; - законодавче визначення проступку та його загальноправові ознаки; - поняття юридичного складу адміністративного проступку та його елементи; - об'єкт проступку. Предмет проступку та його зв'язок з об'єктом; - об'єктивна сторона проступку; - види складів адміністративних проступків.</p>	<p>заняття</p>	<p>інших проступків; - юридичні підстави розмежування; розмежування адміністративних проступків та інших проступків за об'єктом. 5 год.</p>	<p>1</p>	
<p>Тиж. 10. 2 акад. год.</p>	<p>Тема 6. Проблеми розмежування проступків та інших правопорушень</p>	<p>Лекція</p>	<p>- відмінності між адміністративними проступками та іншими проступками за об'єктивною стороною; - особливості розмежування адміністративних проступків та інших проступків за суб'єктом. 4 год.</p>	<p>1</p>	
<p>Тиж. 11. 2 акад. год.</p>	<p>Тема 6. Проблеми розмежування проступків та інших правопорушень: - розмежування адміністративних проступків та злочинів за об'єктом; - відмінності між адміністративними проступками та злочинами за об'єктивною</p>	<p>Семінарське заняття</p>	<p>- відмінності між адміністративними проступками та іншими проступками за суб'єктивною стороною. 2 год.</p>	<p>1</p>	

	<p>стороною;</p> <ul style="list-style-type: none"> - особливості розмежування адміністративних проступків та злочинів за суб'єктом; - відмінності між адміністративними проступками та злочинами за суб'єктивною стороною. 				
Тиж. 12. 2 акад. год.	Тема 7. Проблеми кваліфікації адміністративних правопорушень у теорії адміністративного права	Лекція	<ul style="list-style-type: none"> - з'ясування змісту поняття кваліфікації адміністративних правопорушень; - поняття кваліфікації адміністративного делікту: логічні підстави визначення, формулювання дефініції; - ознаки кваліфікації адміністративних правопорушень. <i>6 год.</i> 	1	
Тиж. 13. 2 акад. год.	Тема 7. Проблеми кваліфікації адміністративних правопорушень у теорії адміністративного права: <ul style="list-style-type: none"> - наукові підходи до теорії кваліфікації; - адміністративно-правова кваліфікація як різновид правової кваліфікації; - методологія дослідження проблем кваліфікації; - види адміністративно-правової кваліфікації; - особливості кваліфікації правопорушень як складова загальної адміністративно-правової кваліфікації. 	Семінарське заняття	<ul style="list-style-type: none"> - проблеми класифікації кваліфікації адміністративних правопорушень; - види кваліфікації; - взаємозв'язок кваліфікації проступків та адміністративної відповідальності. <i>5 год.</i> 	1	

5. Політика виставлення балів. Вимоги викладача.

Підсумкова кількість балів з дисципліни (максимум 100 балів) визначається як сума балів поточного, підсумкового контролю.

Поточний контроль - це оцінювання навчальних досягнень аспіранта (рівень теоретичних знань та практичні навички з тем, включених до розділів) під час проведення аудиторних занять, організації самостійної роботи, на консультаціях (під час відпрацювання пропущених занять чи за бажанням підвищити попереднє оцінювання) та активності аспіранта на занятті.

Поточний контроль реалізується у формі опитування, виступів на семінарських заняттях, експрес-контролю, контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання аспірантом тощо.

Форми участі аспірантів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- виступ з основного питання;
- усна доповідь;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття;
- аналіз законодавства та монографічної літератури;
- письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо);
- самостійне опрацювання тем;
- підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів;
- систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань.

Критерії оцінювання	
Усних відповідей:	Письмових завдань:
<ul style="list-style-type: none">- повнота розкриття питання;- логіка викладання, культура мови;- емоційність та переконаність;- використання основної та додаткової літератури;- посилання на норми чинного законодавства;- аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки.	<ul style="list-style-type: none">- повнота розкриття питання;- цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки;- акуратність оформлення письмової роботи.

--	--

Види робіт	Бали
Виступ з питань певної теми на семінарському занятті	до 5 балів
Доповнення протягом семінарського заняття з певної теми модуля	до 3-х балів
Контрольна роботи	до 5 балів
Виконані завдання самостійної роботи (з урахуванням якості і повноти виконання завдання)	до 10 балів
Участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій, участь в конкурсах тощо).	до 10 балів

Вимоги викладача:

- обов'язкове відвідування навчальних занять;
- активність аспіранта під час практичних занять;
- своєчасне виконання завдань самостійної роботи;
- відпрацювання занять, що були пропущені або не підготовлені на консультаціях.

Не допустимо:

- пропуск занять без поважних причин;
- запізнення на заняття;
- користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття (за винятком дозволу викладача при зверненні до текстів НПА);
- списування та плагіат.

Розподіл балів

Розподіл балів, що присвоюються аспірантам з навчальної дисципліни «Адміністративно-деліктне право», є сумою балів за виконання практичних завдань та самостійну роботу.

Поточне тестування та самостійна робота								Сума
Теми 1-4	КР 1	Сам. робота	Підсумкова 1	Теми 5-7	КР 2	Сам. робота	Підсумкова 2	Підсумкова семестрова
20	15	15	50	15	20	15	50	100

Аспірант, який не з'являвся на заняття (незалежно від причин), а отже, не мав **поточних оцінок**, має право пройти поточний контроль під час консультацій.

6. Підсумковий контроль

Шкала підсумкового оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
74-81	C	
64-73	D	задовільно
60-63	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Усім аспірантам, які повністю виконали навчальний план і позитивно атестовані з цієї дисципліни (набрали не менше 60 % від 100 балів), сумарний результат семестрового контролю в балах та оцінка за національною шкалою («відмінно»,

«добре», «задовільно», «незадовільно») та за шкалою ECTS заноситься у Відомість обліку успішності та залікову книжку магістра.

Заповнена та оформлена відомість обліку успішності повертається у деканат у визначений термін особисто викладачем.

У випадку отримання менше 60 балів (FX в ECTS) за результатами семестрового контролю, магістр обов'язково здійснює перескладання для ліквідації академзаборгованості.

7. Література для вивчення дисципліни:

Нормативно-правові акти:

1. Європейська конвенція про захист прав людини і основоположних свобод від 04.11.1950 р.
2. Загальна декларація прав людини від 10 грудня 1948 р.
3. Конвенція про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок від 18 грудня 1979 р.
4. Конвенція про права дитини від 20 листопада 1989 р.
5. Міжнародна конвенція про ліквідацію всіх форм расової дискримінації від 21 грудня 1965 р.
6. Міжнародний пакт про громадянські і політичні права від 16 грудня 1966 р.
7. Міжнародний пакт про економічні, соціальні і культурні права від 16 грудня 1966 р.
8. Конституція України від 28 червня 1996 р.
9. Кодекс адміністративного судочинства України від 6 липня 2005 р.
10. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 7 грудня 1984 р.
11. Кримінальний кодекс України від 1 квітня 2001 р.
12. Митний кодекс України від 14 серпня 2012 р.
13. Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 5 липня 2012 р. Відомості Верховної Ради України від 05.07.2013. 2013 р. № 27, стор. 1438, стаття 282.
14. Про адміністративний нагляд за особами, звільненими з місць позбавлення волі: Закон України від 1 грудня 1994 р. Відомості Верховної Ради України. 1994. № 52. Ст. 455.
15. Про адміністративні послуги: Закон України від 6.09.2012 р. Відомості Верховної Ради України від 09.08.2013. 2013. № 32. Ст. 409.
16. Про банки і банківську діяльність: Закон України від 7 грудня 2000 р. Урядовий кур'єр. 2001. 17 січня.
17. Про виконавче провадження: Закон України від 02.06.2016 № 1404-VIII. Урядовий кур'єр від 20.07.2016. № 134.

18. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014. Урядовий кур'єр від 13.08.2014. № 146.
19. Про Вищу раду правосуддя: Закон України від 21.12.2016 № 1798-VIII. Урядовий кур'єр від 25.01.2017. № 14.
20. Про громадські об'єднання: Закон України від 22 березня 2012 р. Відомості Верховної Ради України від 04.01.2013. № 1. Ст. 1.
21. Про громадянство України: Закон України від 18 січня 2001 р. Відомості Верховної Ради. 2001. № 1. Ст. 65.
22. Про державну охорону органів державної влади України та посадових осіб: Закон України від 4 березня 1998 р. Офіційний вісник України. 1998. № 13. Ст. 481.
23. Про Державну прикордонну службу України: Закон України від 3 квітня 2003 р. Відомості Верховної Ради України від 04.07.2003. № 27. Ст. 208.
24. Про державну службу: Закон України від 10 грудня 2015 р. Відомості Верховної Ради України від 22.01.2016. № 4, Ст. 43.
25. Про джерела фінансування органів державної влади: Закон України від 30 червня 1999 р. Офіційний вісник України. 1999. № 31. Ст. 1587.
26. Про дипломатичну службу: Закон України від 20 вересня 2001 р. Відомості Верховної Ради. 2002. № 5. Ст. 29.
27. Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності: Закон України від 06.09.2005 № 2806-IV. Відомості Верховної Ради України. 2005. № 48. Ст. 483.
28. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13.01.2011. Відомості Верховної Ради України. 2011. № 32. Ст. 314.
29. Про запобігання корупції: Закон України від 14 жовтня 2014 року. Відомості Верховної Ради України від 05.12.2014. № 49. Ст. 2056.
30. Про звернення громадян: Закон України від 12.10.1996. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 47. Ст. 256.
31. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 20 травня 1997 р. Відомості Верховної Ради України. 1997. № 24. Ст. 170.
32. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 9 квітня 1999 р. Відомості Верховної Ради України. 1999. № 20–21. Ст. 190.
33. Про Національну поліцію: Закон України від 09.10.2015. Відомості Верховної Ради України. 2015. № 40-41. Ст. 379.
34. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22 вересня 2011 р. Відомості Верховної Ради України від 18.05.2012. № 19-20. Ст. 179.
35. Про прокуратуру: Закон України від 14 жовтня 2014 р. Відомості Верховної Ради України від 16.01.2015. № 2-3.

Ст. 12.

36. Про службу безпеки України: Закон України від 25 березня 1992 р. Відомості Верховної Ради України. 1992. № 27. Ст. 382.
37. Про службу в органах місцевого самоврядування: Закон України від 7 червня 2001 року. Урядовий кур'єр. 2001. 4 липня.
38. Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 02.06.2016. Урядовий кур'єр від 31.08.2016. № 162.
39. Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17.03.2011. Відомості Верховної Ради України. 2011. № 38. ст. 385.

Основна література:

1. Адміністративне право України: підруч. / [Галуцько В.В., Олефір В.І., Гридасов Ю.В., Іванищук А.А., Короєд С.О.] Херсон: ХМД, 2013. Т.1: Загальне адміністративне право. Академічний курс. 393 с.
2. Адміністративне право України. Академічний курс: підруч. / Т.О. Коломоець. К.: Юрінком Інтер, 2011. 576 с.
3. Адміністративне право України. Академічний курс: підруч.; у 2 т. / ред. колегія: В.Б. Авер'янов (голова). К.: Юридична думка, 2004. Т. 1. Загальна частина. 584 с.
4. Адміністративне право України. Повний курс: підручник / Галуцько В. та ін. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2018. 446 с
5. Бочарова Н. В. Право Європейського Союзу. Частина 1: навч. посіб. Дн.: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2014. 232 с.
6. Загальне адміністративне право: підручник [Гриценко І.С., Мельник Р.С., Пухтецька А.А. та інші]; за заг. ред. І.С. Гриценка. К.: Юрінком Інтер, 2015. 568 с.
7. Зразки протоколів про адміністративні правопорушення, складання яких підвідомче Національній поліції : практич. посіб. / Т. П. Мінка, Р. В. Миронюк, В.А. Глуховець та ін. Х. : Право, 2016. 180 с.
8. Колпаков В.К. Адміністративна відповідальність (адміністративно-деліктне право) : навч. посіб. К.: Юрінком Інтер, 2008. 256 с.
9. Курс адміністративного права України: підручник / В.К. Колпаков, О.В. Кузьменко, І.Д. Пастух, В.Д. Сущенко. К.: Юрінком Інтер, 2012. 808 с.
10. Стеценко С. Г. Адміністративне право України : навч. посібник. К.: Атіка, 2008. 624 с.
11. Коллер Ю.С, Собакарь А.О. Адміністративна відповідальність за правопорушення у сфері безпеки дорожнього руху: монографія. К.: «МП Леся», 2015. 204 с.

- 12.Адміністративно-юрисдикційна діяльність міліції громадської безпеки: навч. посібник; за заг. ред. С.М. Алфьорова; Дніпропетр. держ. ун-т внутр. справ. Х.: Право, 2014. 304 с.
- 13.Кондратенко В. М. Сучасні теоретико-правові підходи до реалізації та захисту прав і свобод людини та громадянина суб'єктами публічної адміністрації. Наукові записки. Серія: Право. 2020. Вип. 8. С. 51-54.
- 14.Kondratenko V., Izbash E., Mikhailov O., Nastyuk V. Judicial control over investigative (search) actions that require prior permission. Amazonia Investiga. 2020. Vol. 9. Iss. 28. P. 151-158.

Інформаційні ресурси:

http://zakon2.rada.gov.ua/laws/main	Сайт Верховної Ради України (законодавство)
http://pravoua.com.ua/	Сайт журналу «Право України»
http://www.ligazakon.ua/	Головний правовий портал України
http://www.ccu.gov.ua	Сайт Конституційного Суду України
http://www.nbuv.gov.ua/	Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського