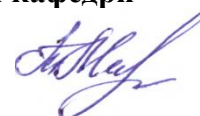


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Центральноукраїнський державний університет імені Володимира Винниченка

Факультет історії, бізнес-освіти та права
Кафедра права та правоохоронної діяльності

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Завідувач кафедри



Т.М.Мілова

«16» серпня 2024 року



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК ПП 9 АКТУАЛЬНІ ПРОБЛЕМИ АДМІНІСТРАТИВНОГО ПРОЦЕСУ

Рівень вищої освіти:	(шифр і назва навчальної дисципліни) <u>другий (магістерський)</u>
Галузь знань:	<u>26 Цивільна безпека</u> (шифр, назва галузі)
Спеціальність:	<u>262 Правоохоронна діяльність</u> (шифр і назва спеціальності)
Освітня програма	<u>«Правоохоронна діяльність»</u> (назва)
Форма навчання	<u>денна, заочна</u> (денна, заочна,)

2024 – 2025 навчальний рік

Робоча програма навчальної дисципліни Актуальні проблеми адміністративного процесу розроблена на основі освітньо-професійної програми Правоохоронна діяльність, навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня магістр за спеціальністю 262 Правоохоронна діяльність

Розробник: Поляруш Світлана Іванівна, доцент кафедри права та правоохоронної діяльності, кандидат історичних наук, доцент

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри права та правоохоронної діяльності Центральноукраїнського державного університету імені Володимира Винниченка

Протокол від «16» серпня 2024 року №1

Завідувач кафедри права та правоохоронної діяльності



(підпис)

Т.М.Мілова
(прізвище та ініціали)

Робоча програма навчальної дисципліни «Актуальні проблеми адміністративного процесу» для студентів спеціальності 262 «Правоохоронна діяльність» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. ЦДУ імені В. Винниченка, 2024. 19 с.

© Поляруш С.І., 2024 рік

© ЦДУ імені В. Винниченка, 2024 рік

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

1.1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність/напрямок, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань – <u>26 Цивільна безпека</u>	Нормативна	
Індивідуальне науково-дослідне завдання	Спеціальність/напрямок: <u>262 Правоохоронна діяльність</u>	Рік підготовки	
		1	1
Загальна кількість годин – 120		Семестр	
		2-й	2-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 самостійної роботи студента – 4	Рівень вищої освіти: <u>магістр</u>	Лекції	
		20 год.	10 год.
		Практичні, семінарські	
		30 год.	6 год.
		Лабораторні	
		0 год.	0 год.
		Самостійна робота	
		70 год.	104 год.
		Індивідуальні завдання:	
		0 год.	
		Вид контролю:	
іспит	іспит		

1.2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: поглибити знання магістрів у сфері адміністративно-процесуального права України; опанування інструментарію вирішення проблем адміністративного процесу.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Актуальні проблеми адміністративного процесу» є:

- розширення знань у сфері окремих проваджень;
- формування вміння кваліфіковано застосовувати норми матеріального та процесуального права у процесі виконання посадових обов'язків.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти має набути здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері правоохоронної діяльності та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень

та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог (ІК).

У результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі *компетентності*:

загальні	фахові
- здатність приймати обґрунтовані рішення (ЗК8).	- Здатність брати участь у розробленні та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах юридичної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності (СК 1); - здатність забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особистості, суспільства, держави в межах виконання своїх посадових обов'язків (СК 2); - здатність давати кваліфіковані юридичні висновки й консультації в конкретних сферах юридичної діяльності (СК 5); - здатність здійснювати контроль та координацію забезпечення умов дотриманням дозвільної системи та адміністративного нагляду (СК 14); - здатність вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення адміністративних і кримінальних правопорушень, заходів, спрямованих на усунення загроз приватним та публічним інтересам людини й держави (СК 15).

1.3. Очікувані програмні результати навчання:

- аналізувати умови і причини вчинення правопорушень, визначати шляхи їх усунення (РН 5);

- надавати кваліфіковані юридичні висновки й консультації в конкретних сферах юридичної діяльності (РН 12);

- модифікувати основні методи та засоби забезпечення охорони прав і свобод людини, протидії злочинності, підтримання публічної безпеки та порядку (РН 15);

- аналізувати обстановку, рівень потенційних загроз та викликів, прогнозувати розвиток дій правопорушників, вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення правопорушень (РН 19).

2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Розділ 1. Актуальні напрями розвитку окремих інститутів адміністративного процесу.

Тема 1. Сучасне бачення та перспективи розвитку адміністративного процесу. Предмет адміністративного процесу: сучасна характеристика. Демократизація адміністративного процесу – ключове завдання оптимізації його функціонування.. Кодифікація адміністративно-процесуального законодавства: нове бачення перспективи.

Тема 2. Суб'єкти та об'єкти адміністративного процесу. Особливості правового статусу суб'єктів управлінських проваджень. Компетенція суб'єктів публічного адміністрування. Приватна особа як суб'єкт звернення за захистом своїх прав. Суб'єкти публічного права як суб'єкти звернення за захистом своїх прав. Правовий статус суб'єктів адміністративного судочинства: адміністративного суду, позивача, відповідача, третьої особи, адвоката, експерата, експерта з права, спеціаліста, перекладача, свідка та інших осіб.

Поняття публічно-правового спору та адміністративної справи. Інструменти публічного адміністрування як об'єкти адміністративного процесу. Нормативний акт, адміністративний акт, адміністративний договір, фактична дія та бездіяльність суб'єкта владних повноважень.

Тема 3. Перспективи удосконалення управлінських проваджень.

Нормотворче провадження: порядок розробки, ухвалення, реєстрації, оприлюднення та оскарження прийнятого акту адміністрування.

Поняття та стадії надання адміністративної послуги.

Реєстраційно-дозвільні провадження: поняття, об'єкти та суб'єкти реєстрації, стадії провадження і наслідки ухвалення рішень суб'єктами владних повноважень.

Атестаційні провадження: характеристика об'єктів та суб'єктів, стадій.

Контрольні (інспекційні) провадження: поняття, цілі, особливості, стадії.

Провадження за зверненнями громадян: поняття, ознаки, стадії провадження.

Дисциплінарне провадження: поняття, особливості стадій.

Тема 4. Адміністративна діяльність із забезпечення службової дисципліни та проведення антикорупційних заходів.

Поняття та види заходів адміністративного стягнення. Нормативне закріплення заходів адміністративного стягнення. Цільове призначення стягнень. Поняття корупції її шкідливість для громадян, держави та суспільства. Особливості адміністративно-правовому запобіганню протидії корупції (боротьба з корупцією). Склад адміністративного правопорушення у сфері протидії корупції.

Розділ 2. Перспективи удосконалення юрисдикційних інститутів захисту прав громадян.

Тема 5. Адміністративне судочинство: проблеми оптимізації.

Система адміністративних судів. Предметна, інстанційна та територіальна юрисдикція адміністративних судів. Докази і доказування в адміністративному судочинстві. Загальна характеристика стадій і процесуальних строків адміністративного судочинства. Судові виклики і повідомлення, судові витрати. Забезпечення позову. Поняття позовного та спрощеного провадження. Адміністративний позов і відкриття провадження у справі. Підготовче провадження. Врегулювання спору за участю судді. Процесуальні права сторін. Розгляд справи по суті і винесення рішення адміністративного суду.

Особливості позовного провадження в окремих категоріях адміністративних справ.

Перегляд судових рішень: апеляційне провадження, касаційне провадження, за нововиявленими обставинами або за виключними обставинами.

Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративних справах. Відновлення втраченого судового провадження.

Тема 6. Сучасні концепції адміністративної відповідальності.

Адміністративна відповідальність як результат здійснення контролю у державному управлінні. Щодо «управлінської концепції» інституту адміністративної відповідальності: постановка проблеми. Адміністративна

відповідальність юридичних осіб. «Адміністративний порядок» накладання санкцій як ознака управлінського характеру адміністративної відповідальності.

Юридичний склад адміністративного проступку. Заходи адміністративної відповідальності. Проведення у справі про адміністративний проступок

3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви розділів/змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд.	СРС		л	п	лаб.	інд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Розділ/змістовий модуль 1. Актуальні напрями розвитку окремих інститутів адміністративного процесу.												
Тема 1. Сучасне бачення та перспективи розвитку адміністративного процесу	12	2	-	-	-	10	2	2	-	-	-	-
Тема 2. Суб'єкти та об'єкти адміністративного процесу.	18	4	4	-	-	10	2	2	-	-	-	-
Тема 3. Перспективи удосконалення управлінських проваджень.	30	6	14		-	10	26	4	2	-	-	20
Тема 4. Адміністративна діяльність із забезпечення службової дисципліни та проведення антикорупційних заходів.	12	-	2	-	-	10	22	-	2	-	-	20
Разом за розділом/змістовим модулем1	72	12	20	-	-	40	52	8	4	-	-	40

Розділ/змістовий модуль 2. Модуль 2. Перспективи удосконалення юрисдикційних інститутів захисту прав громадян.

Тема 5. Адміністративне судочинство: проблеми оптимізації.	22	4	4	-	-	14	34	-	-	-	-	34
Тема 6. Сучасні концепції адміністративної відповідальності	26	4	6	-	-	16	34	2	2	-	-	30
Разом за розділо/змістовим модулем 2	48	8	10	-	-	30	68	2	2	-	-	64
УСЬОГО	120	20	30	-	-	70	120	10	6	-	-	104

4. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Теми лекційних занять

4.1.1 денна форма навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Сучасне бачення та перспективи розвитку адміністративного процесу	2
2	Тема 2. Суб'єкти та об'єкти адміністративного процесу.	4
3	Тема 3. Перспективи удосконалення управлінських проваджень.	6
4	Тема 5. Адміністративне судочинство: проблеми оптимізації.	4
5	Тема 6. Сучасні концепції адміністративної відповідальності	4
	Разом	20

4.1.2 заочна форма навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Сучасне бачення та перспективи розвитку адміністративного процесу	2
2	Тема 2. Суб'єкти та об'єкти адміністративного процесу.	2
	Тема 3. Перспективи удосконалення управлінських проваджень.	4
3	Тема 6. Сучасні концепції адміністративної відповідальності	2
	Разом	10

4.2. Теми семінарських (практичних) занять

4.2.1 денна форма навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 2. Суб'єкти та об'єкти адміністративного процесу.	4
2	Тема 3. Перспективи удосконалення управлінських проваджень.	14
3	Тема 4. Адміністративна діяльність із забезпечення службової дисципліни та проведення антикорупційних заходів.	2
4	Тема 5. Адміністративне судочинство: проблеми оптимізації.	4
5	Тема 6. Сучасні концепції адміністративної відповідальності	6
	Разом	30

4.2.2 заочна форма навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 3. Перспективи удосконалення управлінських проваджень.	2
2	Тема 4. Адміністративна діяльність із забезпечення службової дисципліни та проведення антикорупційних заходів.	2
3	Тема 6. Сучасні концепції адміністративної відповідальності	2
	Разом	6

4.3. Теми лабораторних занять (навчальним планом не передбачені)

4.3.1 денна форма навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
	Разом	

4.3.2 заочна форма навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
	Разом	

4.4. Завдання для самостійної роботи

4.4.1 денна форма навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Сучасне бачення та перспективи розвитку адміністративного процесу	10
2	Тема 2. Суб'єкти та об'єкти адміністративного процесу	10
3	Тема 3. Перспективи удосконалення управлінських проваджень.	10
4	Тема 4. Адміністративна діяльність із забезпечення службової дисципліни та проведення антикорупційних заходів.	10
5	Тема 5. Адміністративне судочинство: проблеми оптимізації	14
6	Тема 6. Сучасні концепції адміністративної відповідальності	16
	Разом	70

4.4.2 заочна форма навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
3	Тема 3. Перспективи удосконалення управлінських проваджень.	20
4	Тема 4. Адміністративна діяльність із забезпечення службової дисципліни та проведення антикорупційних заходів.	20
5	Тема 5. Адміністративне судочинство: проблеми оптимізації	34
6	Тема 6. Сучасні концепції адміністративної відповідальності	30
	Разом	104

4.5. Індивідуальне навчально-дослідне завдання (навчальним планом не передбачені)

4.6. Методи навчання

Під час вивчення дисципліни «Актуальні проблеми адміністративного процесу» передбачено комплексне використання різноманітних методів організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності студентів та методів стимулювання і мотивації їх навчання, що сприяє розвитку творчих засад особистості майбутнього фахівця, з урахуванням індивідуальних особливостей учасників освітнього процесу.

З метою формування професійних компетентностей широко впроваджуються інноваційні методи навчання. Це – комп'ютерна підтримка освітнього процесу, впровадження інтерактивних методів навчання (робота в малих групах, мозковий штурм, ситуативне моделювання, опрацювання дискусійних питань, кейс-метод, проектний метод тощо).

За джерелами знань на заняттях використовуються словесні (розповідь, бесіда, лекція) та практичні методи.

За рівнем самостійної розумової діяльності використовуються проблемно-інформаційний, проектно-пошуковий, дослідницький методи.

Із метою забезпечення максимального засвоєння студентами матеріалу курсу використовуються наступні методи навчання:

1) Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності:

- словесні (лекція-монолог, лекція-діалог, проблемна-лекція);
- наочні (презентація, демонстрування);
- практичні методи (вправи; практичні завдання).

2) Методи стимулювання й мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

- метод проблемного викладу матеріалу;
- моделювання життєвих ситуацій;
- мозковий штурм;
- метод опори на життєвий досвід;
- навчальної дискусії.

3) Методи контролю й самоконтролю за ефективністю навчально-пізнавальної діяльності:

- усного контролю;
- письмового контролю;
- самоконтролю та взаємоконтролю;
- рецензування відповідей.

4.7. Засоби діагностики результатів навчання здобувачів освіти.

Порядок та критерії виставлення балів

Контрольні заходи здійснюються з дотриманням вимог об'єктивності, індивідуального підходу, системності, всебічності.

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання можуть бути:

- екзамен;
- стандартизовані тести;
- наскрізні проєкти;
- аналітичні звіти, реферати, есе;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

Використовуються такі методи контролю (усний, письмовий), які мають сприяти підвищенню мотивації студентів до навчально-пізнавальної діяльності.

Поточний контроль. *Завданням поточного контролю є* перевірка розуміння та засвоєння певної частини учбового матеріалу, рівня сформованості навичок, умінь самостійно опрацьовувати навчальний матеріал, здатності осмислити зміст теми.

Об'єктами поточного контролю знань студента є систематичність та активність роботи на заняттях; виконання завдань для самостійної роботи. Оцінюванню можуть підлягати: рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах на практичних/семінарських заняттях; активність при обговоренні питань практичного/семінарського/лабораторного заняття; результати тестування тощо.

У разі невиконання завдань поточного контролю студент має право скласти їх індивідуально до останнього практичного заняття за дозволом завідувача кафедри. Порядок такого контролю регламентований викладачем.

Підсумковий контроль. **Завданням підсумкового контролю** є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності творчого використання накопичених знань, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо.

4.8. Перелік програмових питань для самоконтролю:

1. Джерела адміністративно-процесуального права.
2. Поняття адміністративно-процесуальної норми та її особливості. Класифікація адміністративно-процесуальних норм.
3. Поняття та структура адміністративного процесу.
4. Поняття адміністративних проваджень та їх класифікація.
5. Стадії адміністративних проваджень та адміністративна процедура.
6. Поняття адміністративної юрисдикції.
7. Загальна характеристика суб'єктів, які розглядають і вирішують адміністративні справи.
8. Правовий статус позивача і відповідача як суб'єктів адміністративного процесу.
9. Правовий статус осіб, які представляють та захищають інтереси інших осіб в адміністративному процесі.
10. Правовий статус осіб, які сприяють вирішенню адміністративних справ.
11. Поняття адміністративного судочинства, його мета і завдання.
12. Система і повноваження адміністративних судів України.
13. Специфіка складу адміністративного суду та відводи.
14. Судові виклики і повідомлення. Фіксація судового процесу.
15. Предметна юрисдикція адміністративних справ.
16. Територіальна юрисдикція адміністративних справ.
17. Розгляд кількох пов'язаних між собою вимог. Передача адміністративної справи з одного суду в інший.
18. Загальна характеристика Кодексу адміністративного судочинства України.
19. Поняття та особливості доказування в адміністративному процесі.
20. Поняття та специфіка доказів у адміністративному процесі.
21. Класифікація доказів в адміністративному процесі. Забезпечення доказів.
22. Дослідження та оцінка доказів у адміністративному процесі.
23. Поняття, специфіка та класифікація строків у адміністративному процесі.
24. Загальна характеристика строків за стадіями адміністративного провадження.
25. Поняття витрат у адміністративному процесі та порядок їх відшкодування.
26. Поняття заходів процесуального примусу в адміністративному процесі.
27. Види заходів процесуального примусу та їх особливості.
28. Поняття, форма і зміст письмових заяв по суті справи та заяв з процесуальних питань
29. Порядок відкриття провадження в адміністративній справі.
30. Особливості реагування адміністративного суду на позовну заяву (ухвали

про залишення позовної заяви без руху, про повернення її, про відмову у відкритті провадження та про відкриття провадження).

31. Сутність підготовчого провадження у адміністративному суді. Заяви по суті справи. Зустрічний позов.

32. Підготовче засідання.

33. Врегулювання спору за участю судді.

34. Повноваження сторін публічно-правового спору на стадії підготовчого провадження у адміністративному суді.

35. Повноваження та ухвали адміністративного суду за результатами підготовчого провадження

36. Поняття та порядок забезпечення адміністративного позову.

37. Підготовчий етап розгляду адміністративної справи у судовому засіданні

38. Розгляд адміністративної справи по суті у судовому засіданні.

39. Права позивача і відповідача на етапі розгляду справи по суті у судовому засіданні.

40. Поняття та значення судових дебатів.

41. Етап ухвалення та проголошення судового рішення по адміністративній справі.

42. Судові рішення, постанови і ухвали: спільне і відмінне.

43. Вимоги до судових рішень адміністративних судів.

44. Зміст ухвали адміністративного суду.

45. Недоліки судових рішень та їх усунення.

46. Розгляд справ за правилами спрощеного позовного провадження.

47. Складні, термінові, типові та зразкові справи

48. Особливості провадження адміністративних справ щодо оскарження рішень, дій чи бездіяльності суб'єктів владних повноважень.

49. Особливості провадження адміністративних справ, пов'язаних з реалізацією виборчих прав.

50. Особливості провадження у адміністративних справах щодо примусового відчуження земельної ділянки, видворення іноземців та апатридів, обмеження реалізації права на мирні зібрання.

51. Поняття та особливості апеляційного провадження.

52. Касаційне провадження та його особливості.

53. Особливості перегляду судових рішень за виключними обставинами.

54. Особливості провадження по перегляду судових рішень за нововиявленими обставинами.

55. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративних справах.

56. Відновлення втраченого судового провадження.

57. Поняття та особливості нормотворчого провадження.

58. Поняття та стадії надання адміністративної послуги.

59. Поняття та особливості реєстраційного провадження.

60. Поняття та специфіка дозвільного провадження.

61. Поняття та особливості атестаційного провадження.

62. Особливості провадження у справах атестації фізичних осіб.

63. Особливості провадження у справах атестації навчальних закладів та

робочих місць.

64. Поняття та особливості контрольних проваджень

65. Поняття та особливості дисциплінарних проваджень.

66. Поняття корупції, її шкідливість для громадян, держави та суспільства.

67. Склад адміністративного правопорушення у сфері протидії корупції.

68. Особливості адміністративно-правової протидії корупції (боротьба з корупцією).

69. Особливості дисциплінарних проваджень стосовно осіб, на яких поширюється дія дисциплінарних статутів та спеціальних положень про дисципліну.

70. Специфіка і порядок накладення дисциплінарних стягнень на осіб, які відбувають покарання за Кримінально-виконавчим кодексом України.

71. Поняття та види звернень громадян. Вимоги до звернення громадян.

72. Учасники адміністративних проваджень за зверненнями громадян.

73. Стадії та структура провадження за зверненнями громадян.

74. Загальна характеристика провадження у справах про адміністративні правопорушення.

75. Заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.

76. Правовий статус суб'єктів провадження у справах про адміністративні правопорушення.

77. Завдання та принципи провадження у справах про адміністративні правопорушення.

78. Загальна характеристика стадій провадження у справах про адміністративні правопорушення.

79. Поняття виконавчого провадження та його стадії. Правовий статус суб'єктів виконавчого провадження.

80. Закон України «Про адміністративну процедуру».

4.9. Схема нарахування балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота								Екзамен	Сума
Розділ 1			Розділ 2		Контрольна робота	Самост. роб.	Разом	Макс. - 40	100
T2	T3	T4	T. 5	T. 6					
6	21	3	6	9	5	10	60		

Кожен семінар оцінюється від 1 до 3 балів.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
	для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку

90-100	відмінно	зараховано
82-89	добре	
74-81		
64-73	задовільно	
60-63		
35-59	незадовільно	незараховано
1-34	незадовільно	незараховано

5. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

5.1. Рекомендована література

Основна

1. Конституція України. К., 2024. 128 с.
2. Кодекс України про адміністративні правопорушення. К., 2024. 264 с.
3. Кодекс адміністративного судочинства України. Суми, 2024. 204 с.
4. Кримінально-виконавчий кодекс України: Закон України від 11.07.2003 р. № 1129-ІУ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1129-15#Text>
5. Кодекс цивільного захисту України: Закон України від 2 жовтня 2012 р. № 5404-УІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5403-17#Text>
6. Податковий кодекс України: Закон України від 2 грудня 2010 р. № 2755-УІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>
7. Про захист прав споживачів: Закон України в редакції від 12 травня 1991 р. № 1023-ХІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1023-12#Text>
8. Про основні засади здійснення державного фінансового контролю в Україні: Закон України від 26 січня 1993 р. № 2939-ХІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-12#Text>
9. Про дорожній рух: Закон України від 30 червня 1993 р. № 3353-ХІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3353-12#Text>
10. Про нотаріат: Закон України від 2 вересня 1993 р. № 3425-ХІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3425-12#Text>
11. Про порядок відшкодування шкоди, завданої громадянину незаконними діями органів, що здійснюють оперативно-розшукову діяльність, органів досудового розслідування, прокуратури і суду: Закон від 1 грудня 1994 р. № 266/94-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266/94-%D0%B2%D1%80>
12. Про звернення громадян: Закон України від 2 жовтня 1996 р. № 393/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#Text>
13. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21 березня 1997 р. № 280/97-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text>
14. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 9 квітня 1999 р. № 586-ХІУ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text>
15. Про політичні партії в Україні: Закон України від 5 квітня 2001 р. № 2365-ІІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2365-14#Text>
16. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: Закон України від 15 травня 2003 р. № 755-ІУ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#Text>

17.Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні: Закон України від 11 грудня 2003 р. № 1382-ІУ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1382-15#Text>

18.Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності: Закон України від 6 вересня 2005 р. № 2806-ІУ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2806-15#Text>

19.Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності: Закон України від 5 квітня 2007 р. № 877-У. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/877-16#Text>

20.Про державну реєстрацію актів цивільного стану: Закон України від 1 липня 2010 р. № 2398-УІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2398-17#Text>

21.Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності: Закон України від 19 травня 2011 р. № 3392-УІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3392-17#Text>

22.Про громадські об'єднання: Закон України від 22 березня 2012 р. № 4572-УІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4572-17#Text>

23.Про адміністративні послуги: Закон України від 6 вересня 2012 р. № 5203-УІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17#Text>

24.Про запобігання корупції : Закон України від 14 жовтня 2014 р. № 1700-УІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text>

25.Про прокуратуру: Закон України від 14 жовтня 2014 р. № 1697-УІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text>

26.Про військово-цивільні адміністрації: Закон України від 03.02.2015 р. № 141-УІІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/141-19#Text>

27.Про ліцензування видів господарської діяльності: Закон України від 2 березня 2015 р. № 222-УІІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19#Text>

28.Про правовий режим воєнного стану: Закон України від 12.05.2015 р. № 389-УІІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19#Text>

29.Про Національну поліцію: Закон України ввід 2 липня 2015 р. № 580-УІІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19#Text>

30.Про державну службу : Закон України від 10 грудня 2015 р. № 889-УІІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>

31.Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів: Закон від 2 червня 2016 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1403-19#Text>

32.Про виконавче провадження: Закон України від 02.06.2016 р. № 1404-УІІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19#Text>

33.Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 2 червня 2016 р. № 1402-УІІІ. р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text>

34.Про адміністративну процедуру: Закон України від 17 лютого 2022 р. № 2073-ІХ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2073-20#Text>

35.Про захист прав споживачів: Закон України від 10.06.2023 р. № 3153-ІХ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3153-20#Text>

36.Про деякі питання впровадження в центральному органі управління поліції механізмів заохочення викривачів і формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших

порушень Закону України "Про запобігання корупції: Наказ Національної поліції України від 22.02.2024 № 186.

37. Про затвердження Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах України: Наказ Державної судової адміністрації України від 20.08.2021 р. № 814. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0814750-19#Text>

38. Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у медіа: Постанова КМУ від 14.04.1997 р. № 348. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/348-97-%D0%BF#Text>

39. Про затвердження Інструкції з оформлення в Міністерстві внутрішніх справ України матеріалів про адміністративні правопорушення: Наказ МВС України від 03.03.2020 р. № 217. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0545-20#Text>

40. Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі: Наказ МВС України від 07.11.2015 р. № 1395. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1408-15#Text>

41. Про затвердження порядку здійснення дисциплінарного провадження: Постанова КМУ від 04.12.2019 р. № 1039. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1039-2019-%D0%BF>

Додаткова

1. Адміністративне право та адміністративний процес в умовах воєнного стану в Україні : навчальний посібник : у 2-х томах. Том 1. Загальне адміністративне право. Особливе адміністративне право / В. Галуцько, П. Діхтієвський, О. Гулак та ін. ; за заг. ред. В. Галуцька, В. Фелика. Одеса : Видавництво «Юридика», 2024. 620 с.

2. Адміністративний процес : навч. посіб. / О. Ю. Салманова, А. Т. Комзюк, С. М. Гусаров та ін. ; за заг. ред. О. Ю. Салманової, А. Т. Комзюка ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : ХНУВС, 2022. 412 с.

3. Адміністративно-правова реформа в Україні / за заг. ред. С. В. Петкова. Київ: КНТ, 2022. 180 с.

4. Адміністративний процес України : підручник / за заг. ред. Д. І. Йосифовича. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 500 с.

5. Адміністративне право України. Повний курс: підручник / за ред. В. Галуцька, О. Правоторової. Видання третє. Київ: Академія адміністративно-правових наук, 2020. 466 с.

6. Адміністративне процесуальне право: Навч. посібник / кол. авт.; за заг. ред. Т.П. Мінки. Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2017. 320 с.

7. Бандурка О.М. Адміністративний процес України: монографія / О.М. Бандурка. Харків: ХНУВС, Майдан, 2019. 422 с

8. Бугайчук К.Л., Адміністративна відповідальність за правопорушення пов'язані із корупцією [Текст] : практич. посіб. / К.Л. Бугайчук, О.І. Безпалова, О.В. Джафарова, В.О. Іванцов, С.О. Шатрава. Харків : Харк. нац. ун-т. внутр.

справ. 2016. 100 с.

9. Бурбика М. М. Адміністративний процес України (у схемах): навчальний посібник / М. М. Бурбика, М. В. Колеснікова, А. В. Солонар. Суми: Сумський державний університет, 2019. 108 с.

10. Гураленко Н.А., Гордєєв В.В. Формальний характер судової процедури%: теоретико-методологічні основи адміністративного судочинства. URL: <https://legalposition.umsf.in.ua/archive/2022/1/11.pdf>

11. Демський Е. Ф. Адміністративне процесуальне право України : Навч. пос. К.: Юрінком Інтер, 2008. 496 с.

12. Загальне адміністративне право України : підручник / за заг. ред.: акад. С. Ківалова і проф. Л. Білої-Тіунової ; Нац. ун-т «Одеська юрид. академія». Одеса : Фенікс, 2023. 792 с. URL: <http://dspace.onua.edu.ua/bitstream/handle/11300/25545/>

13. Колпаков В. К. Адміністративно-деліктний правовий феномен. Монографія. К.: Юрінком Інтер, 2004. 528 с.

14. Колпаков В.К., Гордєєв В.В. Адміністративно-деліктний процес. Навчальний посібник. Х. : "Харків юридичний", 2012. 228 с.

15. Комзюк А.Т., Бевзенко В.М., Мельник Р.С. Адміністративний процес України : Навч. пос. К.: Прецедент, 2007. 531 с.

16. Кузьменко О. В. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник. К.: Атіка, 2014. 416 с.

17. Кузьменко О. В. Теоретичні засади адміністративного процесу: Монографія. К.: Атіка, 2005. 352 с.

18. Кузьменко О.В., Гуржій Т.О. Адміністративно-процесуальне право України: Підручник/ За ред. О.В.Кузьменко. К. : Атіка, 2008. 416 с.

19. Миронюк Р. В. Особливості судового розгляду окремих категорій адміністративних справ: навч. посібник / Р. В. Миронюк. Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2019. 352 с.

20. Муляр Г.В. Діяльність органів Національної поліції України в умовах правового режиму воєнного стану. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Сер.: Юриспруденція. 2023. № 61. С. 130-133. URL: <https://www.vestnik-pravo.mgu.od.ua/archive/juspradenc61/26.pdf>

21. Поляруш С.І., Адміністративна відповідальність у трудовій сфері. *Наукові записки. Серія: Право.* 2021. Випуск 10. Кропивницький, 2021. С. 49-55.

22. Смирний О.С. Сутність принципу добросовісності як принципу здійснення адміністративних процедур. *Юридичний науковий електронний журнал.* 2024. № 4. С. 472-474; URL: http://www.lsej.org.ua/4_2024/114.pdf

23. Смокович М. І., Бевзенко В. М. Адміністративний процес України : теорія, практика : Підручник. Заг. ред. д. ю. н., проф. Бевзенка В. М. Пер. з нім. і адапт. Рижкова Г. В. Київ : ВД «Дакор», 2020. 1346 с.

24. Boiko I. Administrative Procedure: European Standards and Conclusions for Ukraine. *Journal of Advanced Research in Law and Economics*, [S.l.], v. 10, n. 7, p. 1968 – 1975. 2019. [https://doi.org/10.14505/jarle.v10.7\(45\).03](https://doi.org/10.14505/jarle.v10.7(45).03)

25. Soloviova O. Some Considerations on the Principles of Administrative Procedure. *Problems of Legality*, (163), 248–266. <https://doi.org/10.21564/2414-990X.163.292332>

5.2. Методичне забезпечення

1. Актуальні проблеми сучасного адміністративного процесу: методичні вказівки до вивчення навчальної дисципліни для здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право» [електронний ресурс] / О.В. Гаран, Н.В. Добровольська. Одеса, 2022. 77 с. URL: <http://dspace.onu.edu.ua:8080/bitstream/123456789/33829/1/>

2. Адміністративний процес України: Практикум для студентів денної та заочної форми навчання за спеціальністю 081 Право/ автор-укладач С. І. Поляруш. Кропивницький: ЦДПУ ім. В.Винниченка, 2019. 149 с.

5.3. Інформаційні ресурси

1. Сайт Верховної Ради України. URL: www.zakon.rada.gov.ua
2. Сайт Кабінету Міністрів України. URL: www.kmu.gov.ua
3. Сайти міністерств і державних служб України.
4. Судова влада України. URL: <https://court.gov.ua/>
5. Наукова бібліотека ім. М.Максимовича Київського національного університету ім. Тараса Шевченка. URL: www.library.univ.kiev.ua
6. Національна бібліотека України ім. В.І.Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
7. Наукова бібліотека Національного університету «Києво-Могилянська академія». URL: <http://www.ukma.kiev.ua/ukmalib>
8. Сайт «Бібліотека юриста» URL: <http://www.lawbook.by.ru/>
9. Українська правнича фундація. URL: <http://irbis-nbuv.gov.ua/ulib/item/REF0010079>
10. Центр європейського і порівняльного права. URL: <http://www.eclg.gov.ua/>
11. Центр розвитку українського законодавства. URL: <http://www.ulde.kiev.ua/news.php>

6. ПОЛІТИКА ЩОДО АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Політика щодо академічної доброчесності формується на основі дотримання принципів академічної доброчесності відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», з урахуванням норм Положення «Про академічну свободу та академічну доброчесність в Центральноросійському державному університеті імені Володимира Винниченка» (затверджене вченою радою, протокол №2 від 30.09.2019; №10 від 07.02.2022).