

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Центральноукраїнський державний
педагогічний університет імені Володимира Винниченка

Факультет математики, природничих наук та технологій

Кафедра інформатики та інформаційних технологій

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Завідувач кафедри



4 серпня 2022 року



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОК 3 Інформаційно-комунікаційні технології

(шифр і назва навчальної дисципліни)

(шифр і назва спеціальності)

Спеціальність/напрямок 035 Філологія

(шифр і назва спеціальності)

спеціалізація 035.041 Германські мови та літератури (переклад включно),
перша — англійська

(назва спеціалізації)

освітньо-професійна програма Філологія (Германські мови та літератури
(переклад англійська та німецька мови включно))

(назва)

факультет української філології, іноземних мов та соціальних комунікацій

(назва інституту, факультету, відділення)

форма навчання денна / заочна

(денна, заочна,)

2022 – 2023 навчальний рік

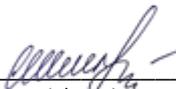
Робоча програма «Інформаційно-комунікаційні технології» розроблена на основі освітньо-професійної програми «Філологія (Германські мови та літератури (переклад англійська та німецька мови включно))» навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти освітнього ступеня Бакалавр за спеціальністю 035 Філологія спеціалізації 035.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська.

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ: **Баранюк Олександр Філімонович** (доцент кафедри інформатики та інформаційних технологій), **Лунан Ірина Володимирівна** (доцент кафедри інформатики та інформаційних технологій), **Резіна Ольга Василівна** (доцент кафедри інформатики та інформаційних технологій), **Харченко Діана Сергіївна** (старший викладач кафедри інформатики та інформаційних технологій), **Шлянчак Світлана Олександрівна** (доцент кафедри інформатики та інформаційних технологій).

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри інформатики та інформаційних технологій

Протокол від « 04 » серпня 2022 року № 1

В.о. завідувача кафедри


_____ (підпис)

Шлянчак С.О.
_____ (прізвище та ініціали)

Робоча програма навчальної дисципліни Інформаційно-комунікаційні технології для студентів спеціальності 035 Філологія спеціалізації 035.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська за першим бакалаврським рівнем вищої освіти. ЦДПУ імені В. Винниченка, 2022. 18 с.

- формування вміння самостійно опановувати нові технології, які сприяють покращенню навчання та викладання.

У результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі *компетентності*:

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, фольклористики, перекладу) в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності:

ЗК.10 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК.12 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

1.3. Очікувані програмні результати навчання:

ПРН.2 Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати.

ПРН.6 Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності.

2. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Розділ 1. Програмне забезпечення ЕОМ. ІКТ.

Поняття програмного забезпечення. Класифікація програмного забезпечення. Пропрієтарне та вільне програмне забезпечення. Різні ліцензії на програмне забезпечення.

Поняття ІКТ. Вплив ІКТ на удосконалення процесу навчання. Техніка безпеки при роботі на ЕОМ.

Розділ 2. Сучасні операційні системи.

Функції операційних систем. Порівняльна характеристика провідних сімейств операційних систем: Windows, Linux, Android тощо.

Робота з файловою структурою. Налаштування операційної системи. Встановлення програм.

Розділ 3. Комп'ютерний пошук інформації.

Пошук інформації. Модель пошуку інформації. Інформаційно-пошукові мови. Види інформаційно-пошукових систем та мереж.

Пошукові служби та основні принципи пошуку інформації. Алгоритми роботи пошукових служб.

Пошук бібліографічних описів в бібліотеках через мережу Internet.

Оцінювання достовірності інформації знайденої у Інтернет-ресурсах.

Розділ 4. Технології Веб 2.0.

Поняття про Веб 2.0. Класифікація веб-ресурсів, що відносять до Веб 2.0. Організація соціальних мереж на базі ресурсів Веб 2.0. Соціальна роль інформаційно-комунікаційних технологій. «Інформаційний спосіб життя». Проблеми розвитку мережевого суспільства та мережевих спільнот.

Мережеві спільноти. Поняття соціальних мереж та мережевих спільнот. Соціально-психологічні аспекти формування мережених спільнот. Використання у професійній діяльності можливостей соціальних мереж.

Геосервіси. Карти Google.

Мережеві щоденники. Поняття блога і різновиди блогів. Огляд служб для ведення блогів. Організація соціальних мереж на базі блогів, створення спільнот блогерів.

Технології Вікі-Вікі. Поняття Вікі-Вікі та різні Вікі-платформи. Огляд Вікі-сайтів. Пошук інформації, обговорення статей. Сумісне створення та редагування гіпертекстів. Організація соціальних мереж на базі Вікі-Вікі.

Хмарні технології. Соціальні мережеві сервіси для зберігання мультимедійних файлів. Соціальні сервіси, що дозволяють організовувати спільну роботу з різними типами документів.

Технології штучного інтелекту.

Розділ 5. Обробка текстових документів.

Засоби автоматизації обробки документів. Стили та шаблони. Структура документа.

Робота з таблицями. Сортування даних в таблиці.

Робота з об'єктами. Вставка в документ фігурного тексту, малюнків. Створення власних малюнків з використанням автофігур. Створення схем, діаграм.

Режим рецензування тексту. Запис виправлень. Коментування.

Підготовка документу до друку. Перевірка орфографії та граматики. Налаштування автоматичної перевірки правопису. Вставка номерів сторінки. Попередній перегляд документа та друкування.

Підготовка електронної публікації у різних форматах (PDF, RTF, PUB, ebook, fb2).

Розділ 6. Обробка електронних таблиць.

Організація обчислень у електронних таблицях. Типи адресації комірок. Створення формул із вбудованими функціями. Сортування й фільтрування даних в електронних таблицях. Проміжні підсумки. Зведені таблиці.

Планування, створення, форматування діаграм.

Розділ 7. Мультимедіа.

Поняття мультимедіа. Означення мультимедіа. Складові мультимедіа. Стандарти. Гілки мультимедіа. Використання мультимедіа.

Графіка в мультимедіа. Графіка. Види графіки. Типи графічних фалів. Конвертація файлів. Порівняння графічного файлу в різних форматах. Обробка зображень.

Звук в мультимедіа. Звук. Параметри звукових файлів. Типи звукових файлів. Конвертація файлів. Порівняння звукового файлу в різних форматах. Обробка аудіо-файлів.

Відео в мультимедіа. Типи відео-файлів. Конвертація файлів. Порівняння відео-файлів в різних форматах. Обробка відео-файлів.

Підготовка мультимедійних презентацій. Особливості навчальних презентацій. Слайдові та потокові презентації. Створення презентації: постановка проблеми, створення проекту; створення фону; створення тексту; вставка малюнків; налаштування анімації тексту; налаштування анімації малюнків; запуск та налаштування презентації. Додавання нотаток та коментарів до слайдів. Створення елементів управління та гіперпосилань.

3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Розділ 1. Програмне забезпечення ЕОМ. ІКТ.												
ТЕМА 1. Поняття програмного забезпечення. Класифікація програмного забезпечення. Пропріетарне та вільне програмне забезпечення. Різні ліцензії на програмне забезпечення.	1	1						1				
ТЕМА 2. Поняття ІКТ. Вплив ІКТ на удосконалення процесу навчання. Техніка безпеки при роботі на ЕОМ.	1	1						1				
Разом за змістовим модулем 1	2	2					2	2				
Розділ 2. Сучасні операційні системи.												
<i>ТЕМА 1.</i> Функції операційних систем. Порівняльна характеристика провідних сімейств операційних систем: Windows,	2	2										2

Linux, Android тощо.												
ТЕМА 2. Вступ до курсу «ІКТ». Операційна система Android. Хмарне сховище	4			2		2						2
ТЕМА 3 Операційна система Linux Ubuntu. Основи роботи з папками і файлами.	4			2		2						2
Разом за змістовим модулем 2	10	2		4		4	6					6
Розділ 3. Комп'ютерний пошук інформації												
ТЕМА 1. Пошук інформації. Модель пошуку інформації. Інформаційно-пошукові мови. Види інформаційно-пошукових систем та мереж.	2					2				2		2
ТЕМА 2. Пошукові служби та основні принципи пошуку інформації. Алгоритми роботи пошукових служб.	2					2						2
Разом за змістовим модулем 3	4					4	6			2		4

Розділ 4. Технології Веб 2.0												
ТЕМА 1. Поняття про Веб 2.0. Хмарні технології. Додатки Google. Classroom. Контакти Google. Електронна пошта Gmail. Google Календар	4			2		2				2		4
ТЕМА 2. Технології Веб 2.0. Додатки Google. Google Фото. Google Форми. Веб-щоденник уBlogger	4			2		2						4
ТЕМА 3 Ресурси університету. Вікі-ЦДПУ. Moodle-ЦДПУ.	6			4		2						2
ТЕМА 4. Соціальні мережеві сервіси для зберігання мультимедійних ресурсів.	2					2						2
ТЕМА 5. Веб-сервіси для створення інтерактивних вправ. Соціальні мережеві сервіси для проведення анкетування і тестування, для підготовки дидактичних матеріалів, наочності тощо.	4			2		2						4
ТЕМА 6. Технології штучного інтелекту.	2					2						2
Разом за змістовим модулем 4	22			10		12	20			2		18

Розділ 5. Обробка текстових документів											
ТЕМА 1. Текстовий процесор LibreOffice Writer. Робота з документами. Редагування текстів. Засоби автоматизації. Стилі та шаблони. Налаштування параметрів сторінки	4			2		2					6
ТЕМА 2. Текстовий процесор LibreOffice Writer. Форматування тексту різними засобами.	4			2		2			2		4
ТЕМА 3. Текстовий процесор LibreOffice Writer. Розміщення тексту в таблицях, колонках і списках	4			2		2					6
<i>ТЕМА 4.</i> Текстовий процесор LibreOffice Writer. Створення комплексних документів з малюнками	4			2		2					6
Разом за змістовим модулем 5	16			8		8	24			2	22
Розділ 6. Обробка електронних таблиць											

ТЕМА 1. Табличний процесор LibreOffice Calc. Введення та редагування даних у таблиці. Форматування і добір даних.	6			2		4						4
ТЕМА 2 Табличний процесор LibreOffice Calc. Використання електронних таблиць для проведення обчислень	6			2		4						6
ТЕМА 3. . Табличний процесор LibreOffice Calc. Графічне подання даних у середовищі	6			2		4						6
Разом за змістовим модулем 6	18			6		12	16					16
Розділ 7. Мультимедіа.												
<i>ТЕМА 1.</i> Поняття мультимедіа. Графіка в мультимедіа. Обробка зображень. Підготовка публікацій. Інфографіка у Canva або Crello	4			2		2						2
<i>ТЕМА 2.</i> Звук в мультимедіа. Обробка аудіо-файлів.	3					3						2
<i>ТЕМА 3.</i> Відео в мультимедіа. Обробка відео-файлів.	3					3						4

4.

ТЕМА 4. Підготовка мультимедійних слайдових презентацій.	4				4					4
ТЕМА 5. Мультимедійні потоківі презентації у Prezi	4		2		2					4
Разом за змістовим модулем 7	18		4		14	16				16
Усього	90	4	32		54	90	2		6	82

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Теми лекційних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Поняття програмного забезпечення. Класифікація програмного забезпечення. Пропріетарне та вільне програмне забезпечення. Різні ліцензії на програмне забезпечення. Поняття ІКТ. Вплив ІКТ на удосконалення процесу навчання. Техніка безпеки при роботі на ЕОМ.	2
2	Функції операційних систем. Порівняльна характеристика провідних сімейств операційних систем: Windows, Linux, Android тощо.	2

4.1.2 заочна форма навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Поняття програмного забезпечення. Класифікація програмного забезпечення. Пропріетарне та вільне програмне забезпечення. Різні ліцензії на програмне забезпечення. Поняття ІКТ. Вплив ІКТ на удосконалення процесу навчання. Техніка безпеки при роботі на ЕОМ.	2

4.2. Теми семінарських (практичних) занять

Не передбачено

4.3. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Вступ до курсу «ІКТ». Операційна система Android. Хмарне сховище	2
2	Тема 2. Операційна система Linux Ubuntu. Основи роботи з папками і файлами	2
3	Тема 3. Додатки Google. Classroom. Контакти Google. Електронна пошта Gmail. Google Календар	2
4	Тема 4. Технології Веб 2.0. Додатки Google. Google Фото. Google Форми. Blogger	2
5	Тема 5. Підготовка публікацій. Інфографіка	2
6	Тема 6. Підготовка мультимедійних слайдових презентацій	2
7	Тема 7. Мультимедійні потокові презентації у Prezi	2
8	Тема 8. Текстовий процесор LibreOffice Writer. Редагування текстів. Налаштування параметрів сторінки	2
9	Тема 9. Текстовий процесор LibreOffice Writer. Форматування тексту	2
10	Тема 10. Текстовий процесор LibreOffice Writer. Розміщення тексту в таблицях, колонках і списках	2
11	Тема 11. Текстовий процесор LibreOffice Writer. Створення комплексних документів з малюнками	2
12	Тема 12. Табличний процесор LibreOffice Calc. Введення та редагування даних у таблиці. Форматування і добір даних	2
13	Тема 13. Табличний процесор LibreOffice Calc. Використання електронних таблиць для проведення обчислень	2
14	Тема 14. Табличний процесор LibreOffice Calc. Графічне подання даних у середовищі	2
15	Тема 15. Обробка аудіо- та відео-файлів	2
16	Тема 16. Веб-сервіси для створення інтерактивних вправ	2

4.3.2 заочна форма навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Пошук інформації. Інформаційно-пошукові системи. Пошукові служби та основні принципи пошуку інформації. Алгоритми роботи пошукових служб.	2
2	Технології Web 2.0. Додатки Google. Google Документи. Електронна пошта Gmail. Google Календар.	2

3	Текстовий процесор. Розміщення та форматування тексту. Стилї тексту.	2
---	--	---

4.4. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Операційна система Linux. Основні прийоми роботи. Віконні менеджери. Стандартні програми: Калькулятор, Текстовий редактор тощо. Налаштування операційної системи. Встановлення програм.	2
2	Електронні бібліотеки. Пошук бібліографічних описів в бібліотеках через мережу Internet. Оцінювання достовірності інформації знайденої у Інтернет-ресурсах.	2
3	Мережеві щоденники. Мережеві спільноти. Засоби для календарно-мережного планування. Геосервіси.	2
4	Соціальні мережеві сервіси для зберігання мультимедійних ресурсів.	2
5	Соціальні мережеві сервіси для проведення анкетування і тестування, для підготовки дидактичних матеріалів, наочності тощо.	2
6	Текстовий процесор LibreOffice Writer. Організація обрахунків у таблицях. Створення власних малюнків з використанням автофігур. Створення малюнків, схем, діаграм.	2
7	Табличний процесор LibreOffice Calc. Організація складних обчислень в таблицях. Створення та редагування діаграм. Типи адресації комірок. Створення формул із вбудованими функціями. Планування, створення, форматування діаграм.	2
8	Можливості програми LibreOffice Impress. Створення презентації. Додавання ефектів мультимедіа. Створення презентації, що складається з декількох слайдів. Створення керуючих кнопок.	2
9	Підготовка до лабораторних занять	38
	Разом	54

4.4.2 заочна форма навчання

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Операційна система Linux. Основні прийоми роботи. Віконні менеджери. Стандартні програми: Калькулятор, Текстовий редактор тощо. Налаштування операційної системи. Встановлення програм.	8
2	Електронні бібліотеки. Пошук бібліографічних описів в бібліотеках через мережу Internet. Оцінювання достовірності інформації знайденої у Інтернет-ресурсах.	8
3	Мережеві щоденники. Мережеві спільноти. Засоби для календарно-мережного планування. Геосервіси.	8

4	Соціальні мережеві сервіси для зберігання мультимедійних ресурсів.	8
5	Соціальні мережеві сервіси для проведення анкетування і тестування, для підготовки дидактичних матеріалів, наочності тощо.	8
6	Текстовий процесор LibreOffice Writer. Організація обчислень у таблицях. Створення власних малюнків з використанням автофігур. Створення малюнків, схем, діаграм.	10
7	Табличний процесор LibreOffice Calc. Організація складних обчислень в таблицях. Створення та редагування діаграм. Типи адресації комірок. Створення формул із вбудованими функціями. Планування, створення, форматування діаграм.	10
8	Можливості програми LibreOffice Impress. Створення презентації. Додавання ефектів мультимедіа. Створення презентації, що складається з декількох слайдів. Створення керуючих кнопок.	10
9	Підготовка до лабораторних занять	12
	Разом	82

4.5. Індивідуальне навчально-дослідне завдання

Не передбачене

4.6. Методи навчання

За джерелами знань використовуються такі методи навчання: словесні – розповідь, пояснення, лекція, інструктаж; наочні – демонстрація (мультимедійні презентації), метод демонстраційних прикладів, ілюстрація; практичні – лабораторна робота, вправи; інтерактивні – колективне обговорення, мозкова атака, робота в парах та групах.

За характером логіки пізнання використовуються такі методи: аналітичний, синтетичний, аналітико-синтетичний, індуктивний, дедуктивний.

За рівнем самостійної розумової діяльності використовуються методи: проблемний, частково-пошуковий, дослідницький.

4.7. Засоби діагностики результатів навчання здобувачів освіти. Порядок та критерії виставлення балів

До контрольних заходів належать поточний та підсумковий контролю, ліквідація академічної заборгованості, визначення рейтингу.

Поточний контроль – оцінювання засвоєння студентом навчального матеріалу під час проведення кожного аудиторного навчального заняття. Засоби поточного контролю – перевірка виконання лабораторних робіт.

Підсумковий контроль (залік) – комплексне оцінювання якості засвоєння навчального матеріалу дисципліни без участі студента на підставі результатів за сумою балів, що передбачені навчальним планом за весь термін викладання.

4.9. Схема нарахування балів, які отримують студенти

Система контрольних заходів під час вивчення дисципліни:

- поточний контроль на лабораторних заняттях – по 5 балів за кожне заняття (всього 80 балів);
- підсумковий тест – 20 балів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Повторне складання підсумкового контролю здійснюється відповідно до чинного Положення про організацію освітнього процесу в ЦДУ імені Володимира Винниченка. У випадку отримання 35-59 балів (FX за шкалою ЄКТС), 1-34 (F) за результатами семестрового контролю здобувач має обов'язково ліквідувати академзаборгованість. Перше перескладання здійснюється викладачу за розкладом перескладань, друге – перед екзаменаційною комісією у складі трьох осіб у терміни, визначені графіком освітнього процесу.

Зміст та структура контрольних заходів у межах перескладання відповідають формам підсумкового контролю, визначеним у робочій програмі. У разі необхідності підвищення сумарного балу поточного контролю для позитивної атестації (зокрема для дисциплін із формою контролю «залік»), здобувач має право перескласти або виконати завдання за тими змістовими модулями (темами) поточного контролю чи самостійної роботи, за якими зафіксовано незадовільний результат.

4.10. Критерії оцінювання

Критерій оцінювання	Пояснення	Показники оцінки		
		Початковий рівень	Середній рівень	Високий рівень
		0-3 бали	4 бали	5 балів
Теоретичні знання	Розуміння теоретичних основ, принципів	Відсутність знань,	базове розуміння	глибоке розуміння

	функціонування комп'ютерів, може відповідати на прості запитання	поверхнєве розуміння	основних понять	
Практичні навички	Здатність виконувати прості практичні завдання, використовує інструменти відповідного програмного забезпечення	Потреба в додатковій підтримці для виконання	часткове виконання	повне і якісне виконання
Логічне мислення	Здатність аналізувати алгоритми розв'язання задач, виявляти помилки в ході розв'язування	Відсутність логічних міркувань	поверхневий аналіз	глибокий аналіз
Креативність	Здатність пропонувати нестандартні рішення, оптимізувати процес розв'язування	Демонструє стандартні підходи до вирішення задач	може пропонувати альтернативні рішення задач	демонструє високий рівень креативності, може розробляти оригінальні рішення
Самостійність	Здатність самостійно вивчати новий матеріал, шукати інформацію	Потреба в постійній допомозі	здатність виконувати завдання з незначною допомогою	повна самостійність

Детальне пояснення критеріїв оцінювання

ОК має практичний характер і бали виставляються за результати виконання передбачених лабораторних робіт, оскільки саме вони є безпосереднім підтвердженням засвоєння ПРН, визначених освітньою програмою.

Критерій 1. Теоретичні знання

Загальне пояснення: розуміння теоретичних основ, принципів функціонування систем та здатність відповідати на супутні запитання.

0-3 бали (Початковий рівень): відсутні знання або демонструється лише поверхнєве розуміння теми. Студент може відтворити лише 1-2 ключові поняття. Виникають значні труднощі з відповідями на прості запитання, присутні помилки та плутанина у термінах.

4 бали (Середній рівень): студент демонструє базове розуміння основних понять, може пояснити прості принципи функціонування, але відчуває труднощі з аргументацією або застосуванням знань у складніших контекстах.

5 балів (Високий рівень): студент демонструє глибоке розуміння теоретичних основ. Здатний чітко, аргументовано та без помилок відповідати на складні запитання та пояснювати принципи функціонування систем.

Критерій 2. Практичні навички

Загальне пояснення: здатність виконувати прості практичні завдання та ефективно використовувати інструменти відповідного програмного забезпечення.

0-3 бали (Початковий рівень): потреба в додатковій підтримці для виконання завдання. Виконано менше ніж 50% завдання або з критичними помилками, що робить кінцевий результат непридатним. Неefективне використання програмного забезпечення.

4 бали (Середній рівень): демонструється часткове виконання завдання (до 80%). Основні кроки виконані правильно, але наявні невеликі недоліки, які потребують доопрацювання, або завдання виконано з незначною допомогою.

5 балів (Високий рівень): повне і якісне виконання практичних завдань. Всі вимоги дотримані, програмне забезпечення використано ефективно та оптимально, результат роботи бездоганний.

Критерій 3. Логічне мислення

Загальне пояснення: здатність аналізувати алгоритми розв'язання задач та виявляти помилки в ході розв'язування.

0-3 бали (Початковий рівень): демонструється відсутність логічних міркувань. Студент не здатний побудувати послідовний ланцюжок розв'язання задачі та не може ідентифікувати або зрозуміти причину навіть простих помилок.

4 бали (Середній рівень): студент застосовує поверхневий аналіз алгоритмів. Здатний виявити очевидні помилки та слідувати чіткому, наданому алгоритму, але має труднощі з оптимізацією чи складними логічними конструкціями.

5 балів (Високий рівень): глибокий аналіз алгоритмів. Студент здатний до оптимізації наявних алгоритмів, виявлення та запобігання прихованим логічним помилкам, а також до розробки ефективних власних алгоритмів.

Критерій 4. Креативність

Загальне пояснення: Здатність пропонувати нестандартні рішення та оптимізувати процес розв'язування.

0-3 бали (Початковий рівень): демонструються стандартні підходи до вирішення задач. Робота повністю відтворює приклади без спроб індивідуалізації чи покращення.

4 бали (Середній рівень): студент може пропонувати альтернативні рішення задач. Ці рішення є функціональними та робочими, але не завжди найбільш оптимальними чи інноваційними.

5 балів (Високий рівень): студент демонструє високий рівень креативності. Може розробляти оригінальні рішення, які суттєво оптимізують процес або результат роботи, виходячи за рамки стандартного підходу.

Критерій 5. Самостійність

Загальне пояснення: Здатність самостійно вивчати новий матеріал та шукати необхідну інформацію.

- **0-3 бали (Початковий рівень):** потреба в постійній допомозі на кожному етапі роботи. Студент не може самостійно розпочати чи продовжити роботу, повністю залежить від зовнішнього контролю та підказок.
- **4 бали (Середній рівень):** студент має здатність виконувати завдання з незначною допомогою. Самостійно шукає інформацію, але періодично потребує консультацій або підтвердження правильності обраного шляху.
- **5 балів (Високий рівень):** повна самостійність. Студент проактивно вивчає матеріал, ефективно долає труднощі, самостійно приймає рішення та несе відповідальність за кінцевий результат.

5. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

5.1. Рекомендована література

Основна

1. Балик Н., Лялик О. Активне навчання з використанням технологій Web 2.0 – Тернопіль: Богдан, 2009. – 88с.
2. Ганжела С.І., Ганжела І.П. Інформатика, базовий курс для користувачів. Навчальний посібник. – Кіровоград: ПП «Центр оперативної поліграфії «Авангард», 2008. – 220 с.

3. Завдання до лабораторних робіт з курсу «Основи інформаційних технологій». Навчальний посібник / В.О. Болілий, Н.А. Дроговоз, В.В. Копотій, А.В. Пузікова, О.В. Резіна – Кіровоград: РВВ КДПУ ім. В. Винниченка, 2010. – 56 с.
4. Інформатика. Комп'ютерна техніка. Комп'ютерні технології: Підручник. – К.: Каравела, 2003.
5. Лабораторні роботи з інформатики / Андронатій П.І., Ганжела С.І., Копотій В.В., Резіна О.В., Шлянчак С.О. – Кіровоград: РВЦ КДПУ ім. В.Винниченка, 2006.
6. Морзе Н.В. Основи інформаційно-комунікаційних технологій. – К.: Видавнича група ВНУ, 2006.
7. Проценко Г.О. ВЕБ 2.0 – нові можливості інтернету // Комп'ютер у школі та сім'ї – 2007. – № 6. – С. 15-19.
8. Рамський Ю.С., Резіна О.В. Вивчення інформаційно-пошукових систем мережі Інтернет: Навч. посіб. – К.: НПУ імені М.П. Драгоманова, 2004.
9. Ріжняк Р., Фурсикова Т. Робота на персональному комп'ютері: посібник для студентів неспеціальних факультетів. – Кіровоград, РВЦ КДПУ ім. В. Винниченка, 2003.

Допоміжна

1. Сучасні ділові папери. Навч. посібник для вищ., середніх спец. навч. закладів / Глущик С.В., Дияк О.В., Шевчук С.В.- К.:А.С.К., 1998.
2. Енциклопедія освіти / Акад. пед. наук України : [гол. ред. В. Г. Кремень] . – К. : Юрінком Інтер, 2008. – 1040 с.
3. Vivian Neon, Mimi Recker HTML 3.0 CD with JavaScript, Prentice Hall PTR Upper Saddle River, New Jersey 1996.

5.2. Методичне забезпечення

1. Лабораторні роботи, розміщені в Classroom.
2. Електронна бібліотека навчальних матеріалів, яка функціонує на базі університетських серверів, у папці, де знаходяться електронні тексти підручників з переліку базової рекомендованої літератури, а саме:
 1. Дроговоз Н.А., Матяш В.В. Інформаційно-комунікаційні технології: *лабораторні роботи. Навчально-методичний посібник.* – Кропивницький: РВВ ЦДПУ імені Володимира Винниченка, 2021. – 56 с.
 2. Ганжела С.І., Ганжела І.П. Інформатика, базовий курс для користувачів. Навчальний посібник. – Кіровоград: ПП «Центр оперативної поліграфії «Авангард», 2008. – 220 с.
 3. Завдання до лабораторних робіт з курсу «Основи інформаційних технологій». Навчальний посібник / В.О. Болілий, Н.А. Дроговоз, В.В. Копотій, А.В. Пузікова, О.В. Резіна – Кіровоград: РВВ КДПУ ім. В. Винниченка, 2010. – 56 с.
 4. Лабораторні роботи з інформатики / Андронатій П.І., Ганжела С.І., Копотій В.В., Резіна О.В., Шлянчак С.О. – Кіровоград: РВЦ КДПУ ім. В.Винниченка, 2006.

5.3. Інформаційні ресурси

1. Вікі-портал ЦДПУ. <http://wiki.cuspu.edu.ua>
2. Український освітній портал. <http://osvita.ua/school/technol/>

6. ПОЛІТИКА ЩОДО АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Політика щодо академічної доброчесності формується на основі дотримання принципів академічної доброчесності відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», з урахуванням норм Положення «Про академічну свободу та академічну доброчесність в Центральноросійському державному педагогічному університеті імені Володимира Винниченка» (затверджене вченою радою, протокол №2 від 30.09.2019; №10 від 07.02.2022).

Примітки:

1. *Робоча програма навчальної дисципліни є нормативним документом закладу вищої освіти і містить виклад конкретного змісту навчальної дисципліни, послідовність, організаційні форми її вивчення та їх обсяг, визначає форми та засоби поточного і підсумкового контролів.*

2. *Розробляється викладачем. Робоча програма навчальної дисципліни розглядається на засіданні кафедри і затверджується завідувачем кафедри.*

3. *Формат бланка – А4 (210×297 мм).*