



ПРОГРАМА

виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітніх програм «Дошкільна освіта та Початкова освіта», «Дошкільна освіта» підготовки фахівців другого рівня вищої освіти за спеціальністю 012 «Дошкільна освіта»

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

- 2.1. Виїзна частина акредитаційної експертизи у ЗВО здійснюється шляхом онлайн-візиту експертної групи. Обов'язкове оприлюднення програми онлайн-візиту. Обов'язковий відеозапис усіх етапів онлайн-візиту.
- 2.2. Внутрішні онлайн-зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.
- 2.3. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу роботи експертної групи, є закритими; на них не можуть бути присутні особи, що не запрошені на неї.
- 2.4. У розкладі роботи передбачається резервна онлайн-зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.
- 2.5. У розкладі роботи передбачено відкриту онлайн-зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити контактні дані усім учасникам освітнього процесу за відповідною освітньою програмою.
- 2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.
- 2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.
- 2.8. Виїзна частина акредитаційної експертизи проводиться з використанням платформи ZOOM.

Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – (22 березня 2021 р.)		
8.30-9.00	Технічне налаштування роботи експертної групи та ЗВО. Підготовка до зустрічі 1.	Члени експертної групи (далі – ЕГ).
9.00-9.30	Організаційна зустріч з гарантами ОП	Члени ЕГ; Гаранти ОП.
9.30-10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени ЕГ.
10.00–10.30	Зустріч 1 Відеоконференція з керівником та менеджментом ЗВО	Члени ЕГ; Гаранти ОП.; Ректор ЦДПУ ім. В. Винниченка; Проректор з науково-педагогічної роботи; Проректор з наукової роботи; Декан факультету педагогіки та психології.
10.30–11.00	Підбиття підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени ЕГ.
11.00–11.40	Зустріч 2 Відеоконференція зі здобувачами ОП «Дошкільна освіта та Початкова освіта», ОП «Дошкільна освіта»	Члени ЕГ; Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: з здобувачі денної форми навчання; з здобувачі заочної форми навчання («Дошкільна освіта та Початкова освіта»); 2 здобувачі заочної форми навчання («Дошкільна освіта»).
11.40–12.00	Підбиття підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени ЕГ.
12.00-12.40	Зустріч 3 Відеоконференція з випускниками ОП «Дошкільна освіта та Початкова освіта», ОП «Дошкільна освіта»	Члени ЕГ; Випускники, які навчалися на ОП «Дошкільна освіта та Початкова освіта», «Дошкільна освіта».
12.40–13.00	Підбиття підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени ЕГ.
13.00–13.30	Зустріч 4 Відеоконференція з представниками студентського самоврядування	Члени ЕГ; Голова студентської ради університету, Члени студентської ради університету (2 особи), Голова студентської ради факультету педагогіки та психології, Члени студентської ради факультету (2 особи).
13.30–14.00	Підбиття підсумків зустрічі 4	Члени ЕГ.

14.00–15.00	Обідня перерва	
15.00–15.40	Зустріч 5 Відеоконференція з роботодавцями	Члени ЕГ; Роботодавці.
15.40–16.00	Підбиття підсумків зустрічі 5	Члени ЕГ.
16.00–16.30	Відкрита зустріч	Члени ЕГ; Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гарантів ОП, представників адміністрації ЗВО).
16.30–17.00	Підбиття підсумків відкритої зустрічі	Члени ЕГ.
17.00–18.00	Підбиття підсумків дня та робота з документами	Члени ЕГ.
День 2 – (23 березня 2021 р.)		
8.30-9.00	Технічне налаштування роботи експертної групи та ЗВО. Підготовка до зустрічі 6.	Члени ЕГ.
9.00–10.00	Зустріч 6 Відеоконференція з викладацьким складом	Члени ЕГ; Науково-педагогічні працівники, що забезпечують ОП (до 10 осіб).
10.00- 10.30	Підбиття підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени ЕГ.
10.30–11.00	Зустріч 7 Із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени ЕГ; Начальник відділу міжнародних зв'язків; Керівник науково-дослідною роботою студентів університету; Голова ради молодих учених; Голова профкому університету; Голова профспілкового комітету студентів; Представник інформаційного відділу; Директор бібліотеки; Керівник навчального відділу; Керівник сектору забезпечення якості освіти; Представник психологічної служби.
11.00–11.30	Підбиття підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени ЕГ.
11.30–12.00	Зустріч 8 із адміністративним персоналом факультету педагогіки та психології	Члени ЕГ; Декан факультету педагогіки та психології; Заступник декана з навчально-виховної роботи; Завідувачі випускових кафедр; Відповідальні за організацію педагогічної практики за спеціальністю 012 Дошкільна освіта.
12.00–12.30	Підбиття підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Члени ЕГ.
12.30–13.30	Зустріч 9 Огляд матеріально-технічної бази, що забезпечує реалізацію підготовки за даною	Члени ЕГ; Гаранти ОП.

	ОП	
13.30-14.30	Обідня перерва	
14.30-15.00	Підбиття підсумків огляду матеріально-технічної бази	Члени ЕГ.
15.00-15.30	Резервна зустріч	Члени ЕГ.
15.30-16.00	Підбиття підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени ЕГ.
16.00-16.30	Відеоконференція фінального брифінгу	Члени ЕГ: Ректор ЦДПУ ім. В. Винниченка; Проректор з науково-педагогічної роботи; Проректор з наукової роботи; Декан факультету педагогіки та психології; Завідувачі випускових кафедр; Гаранти ОП.
16.30-18.00	Підбиття підсумків дня та робота з документами	Члени ЕГ.
День 3 – (24 березня 2021 р.)		
09.00-17.00	«День суджень» внутрішня зустріч експертної групи	Члени ЕГ.