

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом в. о. ректора  
Центральноукраїнського державного  
педагогічного університету  
імені Володимира Винниченка  
№ 5 від 15 березня 2020 р.



### ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок обрання представників з числа осіб, які навчаються, для участі у виборах ректора Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка**

#### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Положення про порядок обрання представників з числа осіб, які навчаються, що мають право брати участь у виборах ректора Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка (далі - Університет), розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про порядок проведення виборів ректора Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка, Положеннями про студентське самоврядування Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка.
- 1.2. Вибірні представники з числа осіб, які навчаються, що мають право брати участь у виборах ректора Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка (далі - Представники), обираються студентами Університету шляхом прямих таємних виборів.
- 1.3. Кількість Представників складає не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах згідно ч. 2 ст. 42 Закону України «Про вищу освіту».
- 1.4. Положення про порядок обрання представників з числа осіб, які навчаються, що мають право брати участь у виборах ректора Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка (далі - Положення) приймається радою студентського самоврядування Університету та затверджується Вченою радою університету.
- 1.5. Всі студенти, які навчаються в Університеті, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними до числа Представників.
- 1.6. З припиненням особою навчання в Університеті припиняється її право на представницькі функції в числі Представників.
- 1.7. Представники обираються строком на одні вибори ректора Університету (далі – Вибори).

1.8. Для контролю за ходом процесу обрання Представників формується Виборча комісія осіб, які навчаються (далі - Комісія). Комісія формується з числа осіб, які навчаються, в Університеті. Кількісний та особовий склад Комісії за поданням голів студентського самоврядування факультетів затверджується Організаційним комітетом.

Комісія на першому засіданні обирає зі свого складу голову, заступника голови та секретаря.

Повноваження Комісії регламентуються цим Положенням.

1.9. Адміністрація Університету не має права втручатися в процес формування виборчих комісій осіб, які навчаються, делегування до числа кандидатів в Представники, а також безпосередньо обрання Представників.

1.10. В разі провадження освітнього процесу з використанням дистанційних технологій навчання, обрання представників з числа осіб, які навчаються, може здійснюватися з використанням он-лайн платформ

1.11. Методичні рекомендації щодо порядку обрання представників з числа осіб, які навчаються, що мають право брати участь у виборах ректора Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка з використанням он-лайн платформ затверджується Організаційним комітетом з проведення виборів ректора

## **2. ДЕЛЕГУВАННЯ ОСІБ, ЯКІ НАВЧАЮТЬСЯ ДО ЧИСЛА КАНДИДАТІВ У ПРЕДСТАВНИКИ**

2.1. Делегування осіб, які навчаються до числа кандидатів в Представники відбувається окремо на кожному факультеті Університету (далі - Факультет) пропорційно до кількості осіб, які навчаються, на Факультеті.

2.2. Пропорційну кількість Представників від Факультету визначають за формулою:

$$n_i = \frac{n}{N} \times P$$

де  $n_i$  - кількість Представників від Факультету;

$n$  - кількість осіб, які навчаються на Факультеті;

$N$  - загальна кількість осіб, які навчаються в Університеті;

$P$  - загальна кількість Представників, що визначається згідно п 1.3 цього

Положення.

Округлення до цілого відбувається за правилом округлення до найближчого цілого.

2.3. Делегувати осіб, які навчаються до числа кандидатів в Представники від Факультету має право вищий орган студентського самоврядування Факультету - загальні осіб, які навчаються Факультету - відкритим голосуванням.

- 2.4. Загальні збори осіб, які навчаються на Факультеті при визначенні списку делегатів до числа кандидатів у Представники від Факультету, розглядає рекомендації ради студентського самоврядування Факультету.
- 2.5. Загальні збори осіб, які навчаються на Факультеті затверджують список делегатів до числа кандидатів в Представники від Факультету, приймають рішення про внесення делегатів до бюлетеню для таємного голосування списком і передають його Комісії Факультету.
- 2.6. Форму бюлетеня для голосування наведено у додатку 1.

### **3. ВИБОРИ ПРЕДСТАВНИКІВ**

- 3.1. Вибори Представників від Факультету відбуваються прямим таємним голосуванням серед осіб, які навчаються на Факультеті.
- 3.2. Усі студенти, що навчаються на Факультеті, мають право брати участь у таємному голосуванні.
- 3.3. Для організації та проведення процесу обрання Представників від Факультету формується Виборча комісія осіб, які навчаються на Факультеті (далі - Комісія Факультету).
- 3.4. Комісія Факультету на першому засіданні обирає із свого складу голову, заступника голови та секретаря.
- 3.5. Комісія Факультету складає, завіряє підписом голови та секретаря, скріплює печаткою факультету список осіб, які мають право брати участь у виборах, не пізніше, ніж за два дні до дати проведення виборів.
- 3.6. Бюлетені для таємного голосування виготовляються Комісією Факультету після затвердження списку делегатів до числа кандидатів у Представники від Факультету, але не пізніше, ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, яка відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у голосуванні та включені до відповідних списків на виборчій дільниці. Бюлетені для голосування засвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря Комісії Факультету, що виготовляла бюлетені, та скріплюються печаткою.
- 3.8. Дата та місце проведення виборів Представників від Факультету визначається Комісією Факультету, рекомендований час проведення з 9:00 до 15:00 (поза межами навчального процесу).
- 3.9. Інформація про дату, час і місце голосування підлягає оприлюдненню Комісією Факультету не пізніше, ніж за три дні до дня виборів через інформаційні ресурси Факультету (дошка оголошень, веб-сайт).
- 3.10. Скриньки для голосування повинні бути скріплені печаткою Факультету.
- 3.11. Під час голосування, а також підрахунку голосів мають право бути присутніми: члени Виборчої комісії, член організаційного комітету з проведення виборів ректора Університету, а також спостерігачі від кандидатів на посаду ректора Університету та спостерігачі від студентських громадських організацій, які мають бути акредитовані Виборчою комісією не пізніше ніж за 24 години до виборів.

- 3.12. Приміщення для голосування повинно бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання у приміщенні для голосування здійснюється таким чином, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід з кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були у полі зору членів Комісії Факультету та осіб, які мають право бути присутніми в приміщенні для голосування. В кабінах для таємного голосування повинно бути забезпечено належне освітлення, а також наявність засобів для заповнення бюлетеня для голосування.
- 3.13. Організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування покладаються на Комісію Факультету.
- 3.14. Голова Комісії Факультету у день виборів передає членам Комісії Факультету, які здійснюють видачу бюлетенів для голосування, список виборців. Відповідні члени Комісії Факультету забезпечують їх збереження і дотримання порядку їх використання.
- 3.15. Голова Комісії Факультету у день виборів передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам Комісії Факультету, що видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах.
- 3.16. Член Комісії Факультету здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення особою, яка має право брати участь у голосуванні, документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить навпроти свого прізвища підпис у списку осіб, які мають право брати участь у голосуванні.
- 3.17. Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні, особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відео-фіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови Комісії Факультету скористатися допомогою іншої особи, крім членів Комісії Факультету.
- 3.18. У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку («V»), або іншу що засвідчує її волевиявлення, у квадраті навпроти варіанту, що відповідає її волевиявленню («за» чи «проти»).
- 3.19. Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняються будь-які вимоги або прохання до особи, яка бере участь у голосуванні, оприлюднити своє волевиявлення.
- 3.20. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право знаходитись члени Комісії Факультету, член Виборчої комісії, член організаційного комітету з проведення виборів ректора Університету та спостерігачі відповідно до п. 3.11 цього Положення.

- 3.21. Після перевірки цілісності печаток скриньки для голосування відкриваються Комісією Факультету по чергово. При відкритті виборчої скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени Комісії.
- 3.22. Підрахунок голосів здійснюється відкрито членами Комісії у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування. Підрахунок голосів починається негайно після закінчення голосування, проводиться без перерви і закінчується після складання та підписання протоколу про результати голосування.
- 3.23. Комісія Факультету підраховує загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, виявлених у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що описують результати волевиявлення виборців «За», «Проти». Окремо робиться табличка з написом «Недійсні».
- При розкладанні бюлетенів член комісії, визначений Комісією факультету, показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів, оголошуючи результат голосування.
- У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня Комісія Факультету розв'язує питання голосування. При цьому кожен член Комісії Факультету має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.
- 3.24. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у випадках якщо:
- у бюлетені зроблено більше однієї позначки;
  - не зроблено жодної позначки;
  - неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.
- 3.25. Після розкладання бюлетенів член комісії, визначений Комісією Факультету, підраховує кількість бюлетенів, що описують результати волевиявлення виборців, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена Комісії Факультету чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів. Під час підрахунку голосів кожен член Комісії Факультету має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою Комісії Факультету і підлягають включенню секретарем Комісії Факультету до протоколу про результати голосування.
- 3.26. Комісія Факультету зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити, чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості поданих бюлетенів.
- 3.27. Комісія Факультету за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, наведеною у додатках 2.
- 3.28. Протокол про результати голосування складається Комісією Факультету у двох оригінальних примірниках. За запитом копії протоколу можуть надаватися кожному члену комісії та спостерігачам.

- 3.29. Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами Комісії Факультету. У разі незгоди із результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.
- 3.30. Перший примірник протоколу про результати голосування передається Виборчій комісії. Другий примірник протоколу залишається у студентській раді.
- 3.31. Вибори представників з числа осіб, які навчаються на Факультеті, що мають право брати участь у виборах ректора Університету, вважаються такими, що відбулися, якщо участь у них взяли більше 50 відсотків загальної кількості осіб, які навчаються на Факультеті.
- 3.32. Комісія після прийняття і розгляду протоколів Комісій Факультетів складає підсумковий протокол про результати голосування і передає його не пізніше ніж за 5 днів до дати проведення виборів організаційному комітету з проведення виборів ректора Університету.
- 3.33. Результати обрання представників з числа осіб, які навчаються і братимуть участь у виборах ректора Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка, підлягають оприлюдненню (дошка оголошень, веб-сайт).

#### **4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 4.1. Це Положення, зміни і доповнення до нього стають правомірними після затвердження Вченою радою університету.
- 4.2. Документація, пов'язана з обранням виборних представників з числа осіб, які навчаються в Університеті для участі у виборах ректора Університету зберігається і відділі кадрів протягом п'яти років.

**БЮЛЕТЕНЬ**

**для таємного голосування з висунення виборних представників з числа осіб,  
які навчаються, що мають право брати участь у виборах ректора  
Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені  
Володимира Винниченка**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020р.

<b>№</b>	<b>Прізвище, ім'я та по батькові</b>	<b>Група</b>
1.		

Поставте позначку «V», або іншу, що засвідчує Ваше волевиявлення, у квадраті навпроти варіанту, що відповідає Вашому волевиявленню («за» чи «проти»).

**ЗА**

**ПРОТИ**

## ПРОТОКОЛ

### засідання Виборчої комісії

\_\_\_\_\_ (назва факультету)

**щодо результатів таємного голосування з висунення виборних представників з числа осіб, які навчаються, що мають право брати участь у виборах ректора Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка**

Лічильна комісія факультету \_\_\_\_\_ (назва факультету)

Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка на засіданні виборчої комісії у складі:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Балотувалися кандидатури:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	

щодо включення до виборних представників з числа осіб, які навчаються, що мають право брати участь у виборах ректора Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка.

Кількість студентів на факультеті \_\_\_\_\_



Проголосувало студентів : \_\_\_\_\_

Результати голосування щодо кандидатів до виборних представників з числа осіб, які навчаються, що мають право брати участь у виборах ректора Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка:

Волевиявлення	Кількість бюлетенів
«ЗА»	
«ПРОТИ»	
«НЕДІЙСНІ»	

Обрані більшістю голосів:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_

Цей протокол складено виборчою комісією у кількості 2 (двох) оригінальних примірниках. Усі примірники протоколу нумеруються і мають однакову юридичну силу.

Голова Виборної комісії

\_\_\_\_\_

підпис

(\_\_\_\_\_)

ПБ

Секретар Виборної комісії

\_\_\_\_\_

підпис

(\_\_\_\_\_)

ПБ

Члени Виборної комісії:

\_\_\_\_\_

підпис

(\_\_\_\_\_)

ПБ

\_\_\_\_\_

підпис

ПБ

(\_\_\_\_\_)

ПБ