



ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ВИННИЧЕНКА  
МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**НАКАЗ**

22.10.2020 року

м. Кропивницький

№ 119/1-ун

**Про тимчасовий перехід на дистанційне навчання**

З метою запобігання поширення коронавірусної інфекції COVID-19 та для якісного виконання освітніх програм та навчальних планів спеціальностей, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 №641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», листа Міністерства освіти і науки України від 12.10.2020 №1/9-576 «Щодо тимчасового переходу на дистанційне навчання» та постанови Головного державного санітарного лікаря №50 від 22.08.2020 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)»

**НАКАЗУЮ:**

**1. З 26 жовтня 2020 року до 06 листопада 2020 року** організувати освітній процес в ЦДПУ імені В. Винниченка із використанням дистанційних технологій навчання.

**2. Деканам факультетів, завідувачам кафедр:**

– під час здійснення освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання забезпечити контроль виконання графіків освітнього процесу та навчальних планів, дотримання розкладів навчальних занять та виконання студентами індивідуальних навчальних планів, контроль за здійсненням поточного оцінювання викладачами результатів самостійної роботи здобувачів вищої освіти (з подальшим занесенням у журнали академічних груп);

– передбачити можливість перенесення обов'язкових аудиторних (лабораторних, практичних) занять для проведення після 06 листопада 2020 року;

– підтримувати систематичні зв'язки зі старостами академічних груп щодо інформування студентів про роботу в дистанційному режимі;

– скоригувати розклади навчальних занять після повернення режиму очного навчання;

– організувати роботу викладачів в режимі дистанційного навчання із залученням електронних ресурсів (ZOOM, Google Meet, Skype тощо) та MOODLE-ЦДПУ, Вікі-ЦДПУ) за схемою «викладач-здобувач» з метою забезпечення можливості для здобувачів вищої освіти всіх рівнів опрацювання навчального матеріалу та отримання балів за виконання навчальних завдань відповідно до Робочих програм дисциплін;

– забезпечити оперативне інформування викладачів про специфіку організації виконання навчального навантаження в період карантину.

**3. Проректору з науково-педагогічної роботи доценту Клоцу Є.О.:**

– забезпечити постійний моніторинг за якістю організації освітнього процесу та дотриманням вимог забезпечення якості вищої освіти;

– забезпечити оперативну взаємодію з деканатами факультетів і кафедрами з питань забезпечення дистанційного навчання, надання індивідуальних консультацій здобувачам вищої освіти на період з 26 жовтня 2020 року до 06 листопада 2020 року.

**4. Проректору з наукової роботи професору Михиді С.П.:**

– забезпечити контроль за проведенням засідань спеціалізованих вчених рад, вчених рад факультетів відповідно до планів роботи та згідно чинного законодавства, з дотриманням заходів санітарно-епідемічної безпеки.

**5. Проректору з адміністративно-господарської роботи Карабута А.А.:**

– посилити контроль за дотриманням пропускнуго режиму до корпусів, у гуртожитках та на території університету;

– посилити контроль за проведенням санітарно-гігієнічних заходів в гуртожитках та моніторингу стану здоров'я мешканців;

– посилити щоденну санітарну обробку приміщень та території університету;

– врахувати, що на період дистанційного навчання за студентами зберігається можливість проживати у гуртожитках університету. Виселення студентів з гуртожитку на цей час відбувається за їх письмовими заявами відповідно до Положення про порядок поселення та проживання в гуртожитках ЦДПУ імені В. Винниченка та відповідно до умов договорів. Повторне поселення студентів до гуртожитку проводиться на підставі рішення Комісії з поселення.

**6.** Працівникам адміністративно-господарського персоналу, інших служб, структурних підрозділів виконувати свої службові обов'язки в звичайному режимі, у повному обсязі з дотриманням санітарних та протиепідемічних заходів.

**7. Уповноваженій особі з питань запобіганню поширенню гострої респіраторної хвороби головному лікарю санаторію-профілакторію Виштикайлу О.Г.** здійснювати щоденний моніторинг стану епіміологічної ситуації в університеті та подавати інформацію про наявні випадки захворювання.

**8.** Призупинити проведення масових заходів освітнього, наукового, соціального, спортивного, мистецько-розважального характеру в усіх корпусах, гуртожитках та на території університету.

**9.** На період карантину за заявами працівників надавати відпустки за власним бажанням без збереження заробітної плати, а також основну і додаткові відпустки за 2020 рік та невикористані дні відпустки за попередні роки.

**10. Начальнику відділу кадрів Полудень С.Є.:**

– ознайомити із наказом керівників структурних підрозділів університету, голову Студентської ради, голів профспілкових організацій університету;

– забезпечити оприлюднення наказу шляхом розміщення на офіційному веб-сайті університету.

**11.** Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з науково-педагогічної роботи Клоца Є.О., проректора з наукової роботи Михиду С.П., проректора з адміністративно-господарської роботи Карабута А.А.

В.о. ректора



О.А. Семенюк