



**ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ВИННИЧЕНКА**

**МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАКАЗ**

27 березня 2020 року

м. Кропивницький

№44/1-ун

**Про забезпечення освітнього процесу,  
контролю знань здобувачів вищої освіти  
під час карантину, завершення 2019-2020  
навчального року**

Відповідно до Постанови КМУ від 22.03.2020 №211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (з наступними змінами), у зв'язку із запровадженням режиму надзвичайної ситуації по всій території України, та враховуючи наказ МОН України від 16.03.2020 р. № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», лист МОН України №1/9-178 від 27.03.2020 «Щодо завершення 2019/20 навчального року», наказ по Університету від 27.03.2020 №44-ун «Про продовження карантину в Університеті в умовах надзвичайної ситуації»

**НАКАЗУЮ:**

**1.** Термін призупинення освітнього процесу в Університеті продовжити до 24 квітня 2020 року включно.

**2. Продовжити на термін дії карантину заборону на:**

2.1 здійснення освітнього процесу;

2.2 доступ до Університету здобувачів всіх рівнів вищої освіти та форм навчання, слухачів підготовчих курсів;

2.3 проведення та участь у масових заходах в приміщеннях та на території Університету, зокрема, олімпіад, змагань, виставок, конкурсів тощо;

2.4 відрядження співробітників університету в Україні та за кордон;

2.5 організацію екскурсійних поїздок;

2.6 проведення запланованих нарад, перевірок, засідань, експертиз.

2.7 призупинити на період карантину проведення особистого прийому громадян посадовими особами університету.

**3.** Проректору з науково-педагогічної роботи доценту Клоцу Є.О., проректору з наукової роботи професору Михиді С.П. спільно з деканами факультетів забезпечити безперервність освітнього процесу.

**4. Науково-педагогічним працівникам:**

4.1 використовуючи інформаційно-комунікаційні технології, в т.ч. університетську платформу Moodle) забезпечити проведення теоретичного навчання та семінарських/практичних занять у дистанційному режимі згідно розкладу занять на період карантину, засоби доступу здобувачів до навчальних матеріалів

4.2 забезпечити, за необхідності, проведення контрольних заходів для здобувачів всіх рівнів вищої освіти та форм навчання, з використанням інформаційно-комунікаційні технологій;

4.3 забезпечити контроль за засвоєнням навчального матеріалу здобувачами вищої освіти із виставленням балів, забезпечивши доступ до оцінок результатів навчання за допомогою інформаційно-комунікаційні технологій;

4.4 інформувати завідувача кафедри про виконання запланованих на період карантину навчальної, організаційної, методичної та наукової роботи;

4.5 забезпечити можливість комунікації зі здобувачами вищої освіти, які мають академічну заборгованість за 1 семестр 2019-2020 н.р.

#### **5. Після завершення карантину:**

5.1 навчальне навантаження, виконане викладачами та іншими працівниками у дистанційному режимі, обліковується у формах звітності як фактично виконане за відповідний період часу;

5.2 навчальне навантаження, невиконане під час карантину, виконується викладачами та іншими працівниками шляхом ущільнення графіка освітнього процесу, з урахуванням годин, що виконані в дистанційному режимі, та з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог.

**6. Кураторам академічних груп** здійснювати моніторинг комунікації «викладач-студент» та невідкладно повідомляти про її відсутність деканів факультету.

**7. Завідувачам кафедр за допомогою інформаційно-комунікаційних технологій** забезпечити облік виконання науково-педагогічними працівниками в період карантину:

7.1 навчальної, організаційної, методичної та наукової роботи;

7.2 навчального навантаження згідно розкладу навчальних занять, роботи за допомогою інформаційно-комунікаційних технологій; здійснення поточного контролю, стан накопичення балів.

#### **8. Деканам факультетів:**

8.1 ознайомити учасників освітнього процесу із цим наказом за допомогою інформаційно-комунікаційних технологій;

8.2 здійснити контроль за його виконанням;

8.3 інформування студентів щодо заходів запобігання поширення хвороби;

8.4 у разі неможливості виконання навчальних планів у повному обсязі затвердити необхідні зміни до робочих навчальних планів та індивідуальних навчальних планів здобувачів освіти, які передбачають завершення в наступному навчальному році або перенесення на наступний навчальний рік практичної підготовки та вивчення навчальних дисциплін, які потребують проведення аудиторних занять і не можуть бути ефективно виконаними дистанційно, разом з відповідними контрольними заходами.

8.5 організувати роботу по ліквідації фінансової заборонності здобувачів вищої освіти за 2-й семестр 2019-2020 н.р.

#### **9. Навчально-методичному відділу** забезпечити контроль за:

9.1 виконанням навчального навантаження викладачами кафедр у період з 11.03 по 24.04.2020;

9.2 складенням та виконанням скоригованого розкладу занять та літньої сесії.

9.3 підготувати проект змін до графіка освітнього процесу на 2-й семестр 2019-2020 н.р. і надати на затвердження ректору.

**10. Доценту Болілому В.О.** безперебійну роботу інформаційно-комунікаційної мережі.

**11. Директору бібліотеки (Шульга О.А.)** організувати надання послуг в дистанційному режимі та забезпечити безперебійний доступ до електронних інформаційних ресурсів.

**12.** Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор

Олег СЕМЕНЮК