

Відомості про самооцінювання

Загальні відомості

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	55
Повна назва ЗВО	ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ВИННИЧЕНКА
Ідентифікаційний код ЗВО	02125415
ПІБ керівника ЗВО	Семенюк Олег Анатолійович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	https://www.cuspu.edu.ua
Реєстраційний номер ВСП ЗВО у ЄДЕБО	-
ID освітньої програми в ЄДЕБО	2346
Назва ОП	Право
Реквізити рішення про ліцензування спеціальності на відповідному рівні вищої освіти	наказ Міністерства освіти і науки України від 19.12.2016 №1565
Цикл (рівень вищої освіти)	Магістр
Галузь знань, спеціальність	08 Право
Спеціалізація	081 Право
Структурний підрозділ, що забезпечує реалізацію ОП	Кафедра державно-правових дисциплін та адміністративного права. Кафедра галузевого права та правоохоронної діяльності.
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	-
Мова (мови) викладання	Українська
ПІБ та посада гаранта ОП	Соболь Євген Юрійович, завідувач кафедри державно-правових дисциплін та адміністративного права, професор

<p>Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження</p>	<p>Підґрунтя для відкриття ОП закладено у 1998 р., коли у ЗВО відкрилося відділення правознавства для підготовки молодших спеціалістів. З того часу формувався і розвивався потужний колектив, кадровий склад, якого відповідає сучасним вимогам, ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, одночасно створювалося належне матеріально-технічне, інформаційне, навчально-методичне забезпечення. З 2006 р. у ЗВО здійснюється підготовка бакалаврів, з 2013 – магістрів, з 2016 – докторів філософії з права. За другим рівнем напряму/спеціальності 0304 Право.030401 Правознавство ЗВО було визнано акредитованим відповідно до Рішення Акредитаційної комісії від 31.01.2015 р., протокол № 115 (Наказ МОН України від 14.04.2015 р.). Сертифікат про акредитацію: серія НД-II № 1290802. Термін дії сертифікату: до 01.07.2019 р. (https://www.cuspu.edu.ua/ua/akredytatsiia-ta-litsenzuvannia#gallery94b6cf0a12-3). У 2010 р. започаткована Юридична клініка, яка є базою для практичної підготовки здобувачів юридичної освіти, співпрацює з іншими організаціями, які надають безоплатну правову допомогу, проводять правопросвітницьку діяльність. Юридична клініка ініціює заходи, учасниками яких завжди є роботодавці, що створює додаткові можливості дізнатися їх оцінку рівня підготовки випускників ОП до професійної правничої діяльності. У травні 2017 р. створена група для розробки проекту ОП. До її складу увійшли фахівці випускових правничих кафедр: Є. Ю. Соболев, Л. Т. Рябовол, Т. М. Мілова. До її роботи долучалися й інші викладачі, окрім яких, в обговоренні брали участь здобувачі освіти. Їх представником у проектній групі стала А. О. Шашкова, тоді здобувач другого (магістерського), сьогодні – третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти галузі знань 08 Право спеціальність 081 Право. Долучилися до дискусії і потенційні роботодавці – представники Головного територіального управління юстиції у Кіровоградській області та юридичного управління міської ради м. Кропивницького. У вересні 2017 р. проект ОП обговорювався спільно двома кафедрами. Було враховано рекомендації викладачів включити до циклу загальної підготовки курс «Методологія та організація наукових досліджень», у цикл професійної підготовки – курс «Юридичний механізм захисту прав людини» тощо. Враховано думку здобувачів освіти щодо ширшого використання у навчанні інтерактивних і мультимедійних технологій, та роботодавців щодо посилення практичного складника. Доопрацьована ОП була представлена вченій раді факультету, пізніше затверджена вченою радою ЗВО і введена в дію з 01.09.2018 р. За результатами першого року реалізації (2018-2019 н. р.) вона переглянута з урахуванням конкретних рекомендацій стейкхолдерів щодо програмних результатів навчання і перезатверджена. Шляхи підвищення ефективності підготовки правників продовжують бути предметом дискусій зацікавлених у цьому сторін під час засідань випускових кафедр, круглих столів з правової тематики, обговорення результатів практик студентів.</p>
<p>*Освітня програма</p>	<p>2. ОПП ост.варіант.pdf.p7s</p>
<p>*Навчальний план за ОП</p>	<p>3. навч план д+з.pdf.p7s</p>
<p>Рецензії та відгуки роботодавців</p>	<p>4. Відгуки-рецензії.pdf.p7s</p>
<p>*Заява на проведення акредитації ОП</p>	<p>1. заява про проведення акредитації ОП.pdf.p7s</p>

1. Проектування та цілі освітньої програми

<p>Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?</p>	<p>ОП передбачає продовження розвитку у здобувачів освіти компетентностей, набутих на бакалаврському рівні за спеціальністю 081 Право. Відповідно цілями ОП є поглиблення теоретичних знань про природу, доктрини, принципи і функції права, правові інститути, засоби і межі правового регулювання, розвиток умінь і навичок, необхідних для ефективного виконання завдань інноваційного характеру у навчальній і професійній діяльності. Цілями ОП, які відображають суспільний запит і призначення професії правника в суспільстві передбачено також забезпечення належної підготовки здобувачів юридичної освіти до захисту прав і свобод людини, верховенства права, формування відданості принципам людської та професійної гідності, рівності, справедливості, неупередженості, незалежності, співпереживання, дотримання етичних стандартів. Невід'ємною частиною мети ОП є підготовка конкуренто-спроможних фахівців і задоволення попиту на правників на ринку праці в регіоні, зокрема в об'єднаних територіальних громадах, органах місцевого самоврядування, місцевої виконавчої влади, професійних правничих самоврядних об'єднаннях. Саме забезпечення підготовки конкурентоздатних фахівців, які мають ґрунтовні теоретичні знання і практичні компетентності, обізнані у питаннях професійної етики і прав людини, усвідомлюють визначальну роль правника в утвердженні верховенства права через захист прав і свобод людини та здатні задовольнити відповідний ринковий попит у регіоні, і визначає унікальність даної ОП.</p>
<p>Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО</p>	<p>Місією університету, згідно з Концепцією розвитку на 2018-2022 рр., є сприяння модернізації українського суспільства через надання високоякісних освітніх послуг, підготовку конкурентоздатних фахівців з високим рівнем професійної компетентності, інтелектуальної активності, соціальної відповідальності, поширення наукових знань, культурно-просвітницьку діяльність. До основних стратегічних завдань віднесено упровадження компетентнісного підходу на основі формування ґрунтовних знань, виховання демократичних цінностей. Стратегія розвитку узгоджується зі Статутом ЗВО, згідно з яким, серед завдань закладу: формування людського капіталу; утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, уміння вільно мислити та самоорганізовуватися; збереження і примноження моральних, наукових досягнень. Цілі ОП спрямовують навчання на: теоретичну і практичну підготовку здобувачів вищої юридичної освіти шляхом поглиблення знань про право та розвиток навичок і компетентностей для виконання завдань інноваційного характеру у навчальній та професійній діяльності; підготовку правника, який усвідомлює визначальну роль своєї професії для утвердження верховенства права та прав і свобод людини, правника з високими моральними якостями, активною громадянською позицією; підготовку фахівців, здатних задовольнити сучасний попит на правників на ринку праці в регіоні. Таким чином, цілі ОП повністю відповідають місії та стратегії ЗВО.</p>

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:

- здобувачі вищої освіти та випускники програми

В усному спілкуванні здобувачі вказували, що вони цікавляться умовами прийому на роботу за своєю спеціальністю і знають, що знання і навички роботодавець перевіряє шляхом співбесід з претендентами, вирішення ними тестових завдань, аналізу ситуацій, документів. Їх побажання – ширше використовувати такі методи – було враховане, вони використовуються у процесі навчання всіх дисциплін професійного спрямування. Здобувачі також вважають, що під час оцінювання їх навчальних досягнень було б правильно враховувати професійні тренінги, які вони проходять поза освітнім процесом. Випускники останніх років підтримують їх у цьому, оскільки тренінги, курси, майстер-класи сприяють професійному розвитку і вітаються роботодавцем. На рівні ОП це не може бути реалізовано поки що, оскільки питання врахування результатів неформальної освіти чітко не врегульоване, однак, якщо тренінг відповідає предмету конкретної навчальної дисципліни, то він може бути зарахований, наприклад як семінар з відповідною темою, в індивідуальному порядку. За результатами попередніх практик здобувачі зробили висновок, що їм потрібні практичні навички складати юридичні документи, працювати з базами даних і реєстрами. Випускники ще акцентували на важливості навичок спілкуватися у діловому стилі з колегами і клієнтами, виступати публічно, що було враховано під час розробки і перегляду цілей та ПРН. Висловлювалися побажання щодо посилення співпраці з роботодавцями, зокрема проведення інформаційних заходів з їх участю.

- роботодавці

Використано «Аналітичний звіт за результатами проекту «Залучення громадськості до формування рамки кваліфікацій правничої професії ...» (https://uba.ua/documents/ZVIT_Jurosvita.pdf). Результати засвідчили: теоретичні знання випускників роботодавці оцінюють високо (64% – «відмінно» і «добре»), натомість практичні вміння й навички – переважно негативно (65% респондентів – «погано», 58% – «дуже погано»). Побажаннями роботодавців є: підвищити у випускників рівень «прикладних умінь і навичок»; до переліку обов'язкових вводити юридичні дисципліни процесуального характеру і опановувати їх у ході практики; залучати до викладання практиків; переважно використовувати форми і методи навчання «прикладного характеру». Це сприятиме формуванню у випускників професійних умінь і навичок. Роботодавці також вказали, що випускники не вміють працювати з інформацією, мають проблеми з культурою спілкування. Під час розробки ОП відбувалися консультації з роботодавцями. Вони брали участь у спільних зустрічах, круглих столах, надавали відгуки на ОП. Конструктивна співпраця продовжується й у процесі реалізації ОП. Усні рекомендації і письмові рецензії враховуються для удосконалення цілей і ПРН. Так, цілі та ПРН в ОПП передбачають формування у здобувачів практичних умінь і навичок використовувати теоретичні правові знання, застосовувати право у професійній правничій діяльності, орієнтуючись на утвердження прав та свобод людини як найвищої цінності, а також розвиток соціальних навичок (softskills).

- академічна спільнота

Враховано висновки кабінетного дослідження у рамках «Аналітичного звіту ...», згідно з якими, «виші юридичного профілю за відсутності стандарту освіти за спеціальністю «Право» готують студентів за широким діапазоном спеціалізацій без врахування реальних вимог та потреб профільних ринків, а також за відсутності незалежних механізмів контролю якості навчального процесу». Дана ОП є освітньо-професійною, має такі складники: теоретичний; практичний, у т. ч. обов'язкова виробнича правова практика; дослідницький, написання кваліфікаційної роботи. Засвоєння змісту ОП має забезпечити підготовку фахівців, здатних задовольнити попит на правників на ринку праці в регіоні, зокрема в об'єднаних територіальних громадах, органах місцевого самоврядування, місцевої виконавчої влади, професійних самоврядних організаціях, як адвокатура. До обговорення ОП були залучені науково-педагогічні працівники кафедр факультету історії та права під час засідань методичної комісії, вченої ради, що зокрема підтверджено відповідними погодженнями. Окремі питання організації навчання обговорювалися під час різноманітних заходів (<https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8694>; <https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/9012>), ініційованих юридичною клінікою університету та навчально-науковою лабораторією суспільствознавчої освіти, в яких взяли участь викладачі, роботодавці, студенти.

<p>Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці</p>	<p>30-50 % знань про законодавство швидко втрачають свою актуальність, отже, зростає потреба в постійному професійному самовдосконаленні, тому, ОП орієнтована на розвиток здатності самостійно оволодівати знаннями. В юриспруденції широко використовується інтернет-ресурс як джерело різної правова інформації, відтак, до ПРН віднесено уміння вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. Вимоги до вітчизняного правника обумовлені і євроінтеграцією, тому у ПРН закріплено: розуміти цінності та принципи національної та інших правових систем, міжнародні стандарти прав людини, ЄКПЛ, практику ЄСПЛ. Юриспруденція – професійна сфера з найбільш високою конкуренцією (2 місце) серед пошукувачів, при цьому, до них підвищуються вимоги без збільшення зарплати («Барометр ринку праці України» за 2015-2018 рр.). А виходячи із «Звіту за результатами аналітичного дослідження «Знання та навички випускників юридичних факультетів ...», для роботодавця випускник повинен мати ґрунтовні знання з теорії держави і права та фундаментальних галузей матеріального і процесуального права. Враховуючи ці тенденції, ОП цілеспрямована як на засвоєння випускником необхідного обсягу знань, так і на розвиток умінь застосовувати їх у професійній діяльності, навичок критичного й системного аналізу правових явищ, умінь виокремлювати юридично значущі факти, формувати правові висновки, розробляти акти правозастосування тощо.</p>
<p>Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст</p>	<p>Тенденції, окреслені у попередньому підпункті можна розглядати і в галузевому контексті. Крім того, незалежно від конкретної правничої професії, сучасний правник повинен мати цілісний світогляд і усвідомлювати значення правничої професії для утвердження верховенства права та прав людини у сучасному демократичному суспільстві. З урахуванням цього цілі та ПРН включають: знання основ теорії та філософії права, структури правничої професії, її ролі у суспільстві; навички консультування з правових питань щодо захисту прав людини; виконання вимог професійної етики. Розглядаючи як регіональний європейський контекст, до ПРН віднесено обізнаність у питаннях міжнародних стандартів прав людини, ЄКПЛ та прецедентної практики ЄСПЛ. За законодавством, умовою прийняття на посади правничої професії, як правило, є наявність певного юридичного стажу, отже, випускник даної ОП не може одразу працювати на таких посадах. Тому ОП орієнтована на підготовку фахівців, здатних задовольнити попит на правників у регіоні, в органах місцевого самоврядування та місцевої виконавчої влади, підприємствах різних форм власності, у професійних самоврядних організаціях. Відтак до ПРН віднесено вміння збирати матеріали для вирішення правової проблеми, працювати з документами, робити виписки, обирати адекватні засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб, готувати акти застосування права відповідно до правового висновку, укладати договори, складати заяви, скарги, інші документи правового характеру.</p>
<p>Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм</p>	<p>Використано: матеріали проекту ЄС «TUNING»; Положення про Асоціацію американських правничих шкіл (щодо: ключових цінностей правничих шкіл, різноманітності (відсутність дискримінації і позитивні дії), вимог до викладацького складу та його розвитку, цілей, змісту і методів навчання); Статут «Засідання факультетів правничих шкіл Німеччини» (щодо суспільно корисних цілей правничих шкіл). Проаналізовано аналогічні ОП вітчизняних ЗВО. Використано підхід Національного університету «Києво-Могилянська академія» щодо: здобуття студентами поглиблених теоретичних та/або практичних знань, навичок у галузі права; попереднього захисту кваліфікаційних робіт і їх перевірки на плагіат. Враховано досвід Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича, згідно з яким: здобувач вищої юридичної освіти має усвідомити, що право – соціальне явище, атрибутивно пов'язане з людиною, а вивчення права має ґрунтуватися на європейських правових цінностях, стандартах і принципах, в основі яких – верховенство права, права і свободи людини, демократія; підготовка завершується кваліфікаційним комплексним екзаменом і захистом кваліфікаційної роботи. Використано підхід Київського інституту імені Бориса Грінченка щодо поглибленої підготовки в галузі права з акцентом на сучасні особливості юридичної практики у сферах захисту прав людини та інтересів територіальних громад, функціонування органів місцевого самоврядування. Водночас, вважаємо, що надмірна деталізація ПРН в ОП даного ЗВО не є доцільною.</p>
<p>Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти</p>	<p>Стандарт вищої освіти за спеціальністю 081 Право другого (магістерського) рівня вищої освіти відсутній.</p>

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Другий (магістерський) рівень вищої освіти відповідає восьмому рівню НРК, компетентність особи на якому – це здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. Співставлення результатів навчання, визначених для магістерського рівня в НРК, та ПРН в ОП дозволило встановити наступну відповідність. Результат навчання за НРК – спеціалізовані концептуальні знання. В ОП – це знання про: основи теорії та філософії права, місце і роль юридичної науки у загальній системі знань про природу і суспільство; засади та правові інститути фундаментальних галузей вітчизняної системи права; міжнародні стандарти прав людини, сутність і зміст ЄКПЛ, прецедентну практику ЄСПЛ; структуру і стандарти правничої професії, її роль у суспільстві зокрема щодо утвердження прав людини; правову освіту як основу правової держави та громадянського суспільства. Результат навчання за НРК – спеціалізовані уміння/навички. В ОП – це уміння/навички: проводити наукові дослідження з проблематики предметної області ОП; критично осмислювати й логічно розв'язувати складні задачі та проблеми, що потребують міждисциплінарних підходів, оновлення й інтеграції знань, часто в умовах недостатньої інформації та/або суперечливих вимог; визначати належні і прийнятні для юридичного аналізу факти, виявляти та критично й системно аналізувати проблеми правового регулювання, пропонувати способи їх вирішення, у т. ч. з поданням юридичної невизначеності; формувати правові позиції та обґрунтовувати їх, посилаючись на приписи чинного вітчизняного законодавства, положення ЄКПЛ та прецедентну практику ЄСПЛ; застосовувати норми права, розуміти правовий характер і значення документів, створювати й оформлювати різні види документів згідно з нормами і правилами документообігу, укладати необхідні у правничій професійній діяльності документи; проводити правороз'яснювальну та правопросвітницьку роботу. Результат навчання за НРК – комунікація. В ОП – це здатність: конструктивно взаємодіяти з колегами, експертами, у т. ч. з інших галузей знань, узгоджувати дії у процесі спільної діяльності під час навчання або виконання професійних обов'язків, вирішуючи складні правові питання; використовувати державну мову в усній та письмовій формах для професійної комунікації, отримувати й використовувати правову інформацію, формувати правові висновки і доносити їх та відповідні юридичні аргументи до інших сторін у правничій діяльності. Результат навчання за НРК – відповідальність і автономія. В ОП – це здатність: розробляти проекти й управляти ними, творчо застосовувати існуючі та/або генерувати нові правові ідеї, брати на себе ініціативу та відповідальність, бути наполегливим у досягненні поставленої мети; поважати честь і гідність людини, діяти за вимогами професійної етики; систематично підвищувати професійну компетентність, продовжувати навчання автономно

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?	90
Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах Числове поле ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?	-
Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?	25

<p>Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?</p>	<p>Зміст ОП розривається через освітні компоненти і дисципліни навчального плану. Всі дисципліни («Філософія права», обов'язкові й вибіркові дисципліни циклу професійної підготовки (ПП)) спрямовані на розкриття сутності і соціального призначення права, нерозривно пов'язаного з людиною. Дисципліни «Філософія права», «Актуальні проблеми теорії права» сприяють у поглибленні й піднесенні до рівня концептуальних знань про природу, принципи і функції права, засоби і межі правового регулювання, праворозуміння та його сучасний тип. Ці знання важливі для формування у здобувача освіти професійного праворозуміння, в основі якого усвідомлення цінності верховенства права і пріоритету прав і свобод людини, захист яких і є основною місією правника у соціумі. Сутність верховенства права, прав людини, демократії як визначальних правових цінностей, та специфіка їх втілення розкривається на матеріалі усіх дисциплін циклу ПП під час вивчення актуальних проблем фундаментальних галузей права. Міжнародні і європейські стандарти, у т. ч. щодо захисту прав людини, вивчаються в курсах «Юридичний механізм захисту прав людини», «Актуальні проблеми конституційного права». Обов'язкові дисципліни ПП «Актуальні проблеми конституційного права», «Актуальні проблеми цивільного права», «Актуальні проблеми адміністративного права та адміністративна реформа в Україні» та вибіркові «Актуальні проблеми трудового права», «Актуальні проблеми фінансового та бюджетного права», «Актуальні проблеми кримінального права та процесу», «Актуальні проблеми адміністративної відповідальності», «Захист права інтелектуальної власності» дозволяють здобувачам усвідомити природу і зміст правових інститутів основних галузей вітчизняної системи права, зрозуміти специфіку творення й тлумачення права, його застосування з урахуванням специфіки правового регулювання у межах конкретної галузі, а також розвинути практичні уміння, інші компетентності, зрозуміти необхідність у дотриманні стандартів правничої професії. Дисципліна «Актуальні проблеми правової освіти» розкриває систему правової освіти населення в Україні, реалізація якої є обов'язковим напрямком діяльності усіх державних органів, органів місцевого самоврядування тощо. Тема «Нормативно-правові основи організації та здійснення правової освіти населення в Україні» дисципліни створює додаткові умови для засвоєння знань про міжнародні стандарти прав людини, ЄКПЛ, практику ЄСПЛ. Виробнича практика з правознавства повною мірою забезпечує практичну підготовку здобувачів і дозволяє закріпити теоретичні знання, розвинути правничі навички, глибше усвідомити етичні стандарти правничої професії. Спеціалізовані концептуальні знання, які студенти набувають, опановуючи дисципліни навчального плану, є основою оригінального/ критичного мислення, а разом із засвоєнням курсу «Методологія і організація наукових досліджень», дозволяють їм проводити дослідження з проблематики предметної області ОП. Отже, зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності.</p>
<p>Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?</p>	<p>З метою забезпечення освітніх інтересів студентів при розробці навчального плану застосовується студентоорієнтований підхід. Одним із способів його втілення є Індивідуальна освітня траєкторія – персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти, що формується з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей, досвіду, ґрунтується на виборі здобувачем освіти видів, форм і темпу здобуття освіти, суб'єктів освітньої діяльності і запропонованих ними ОП, навчальних дисциплін і рівня їх складності, методів і засобів навчання. Вона може бути реалізована через індивідуальний навчальний план (ч. 9 ст. 1 Закону України «Про освіту»). Згідно з п. 4.14 Положення про організацію освітнього процесу, у ЗВО передбачено Індивідуальний навчальний план студента. Це – документ, за яким навчається окремий студент протягом навчального року і, який містить перелік нормативних і вибіркових дисциплін з дотриманням послідовності їх вивчення згідно з робочим навчальним планом, СЛС підготовки з урахуванням особистісних професійних інтересів і потреб. Сукупність нормативних дисциплін визначає нормативну (обов'язкову) складову індивідуального навчального плану. Заміна дисциплін порушення СЛС навчання не дозволяється. Для забезпечення освітніх інтересів студентів в індивідуальний план вводиться блок вибіркових навчальних дисциплін у межах, передбачених ОП, в обсязі не менш як 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для відповідного рівня вищої освіти.</p>

<p>Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?</p>	<p>До прав осіб, які навчаються у ЗВО, відповідно до ч. 5 ст. 62 Закону України «Про вищу освіту», належить і право на вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною ОП та навчальним планом, в обсязі не менш як 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету/ підрозділу. У Листі МОНУ № 1/9-239 від 28.04.2017 р. зазначено, що вибіркові дисципліни можуть формуватися у блоки, тоді студент вибирає блок дисциплін, після чого усі дисципліни блоку стають обов'язковими для вивчення. Рекомендується використовувати як блочні форми вибору, так і повністю вільний вибір дисциплін студентами. Ці приписи відображені у Положенні про організацію освітнього процесу. Згідно з п. 5.4.5, для дійсної реалізації вільного вибору студента у навчальних планах передбачається не менш як 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для цього рівня вищої освіти для вибіркового вибору дисциплін. Здобувачі можуть обирати як одну дисципліну із запропонованого переліку, так і блок дисциплін певного циклу, що передбачено відповідною ОП і робочим навчальним планом. Порядок вибору студентами навчальних дисциплін визначено у п. 5.5. Дисципліни за вільним вибором студентів визначаються ОП з урахуванням регіональних потреб у фахівців певної спеціальності, досвіду підготовки фахівців в університеті, особливостей наукових шкіл. Ці дисципліни можуть бути орієнтовані на задоволення їх освітніх і культурних потреб, додаткову фундаментальну і спеціальну підготовку. Перелік вибіркового вибору дисциплін циклу загальної підготовки для всіх спеціальностей та рівнів освіти затверджується рішенням вченої ради університету. Перелік вибіркового вибору дисциплін циклу професійної підготовки затверджується рішенням вченої ради факультету. Реалізація права студентів на вибір навчальних дисциплін, передбачених відповідною ОП і робочим навчальним планом, відбувається відповідно до Порядку реалізації студентами права на вільний вибір навчальних дисциплін (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Timchas_poloj_vilniy_vidir_navch_KDPU.pdf). Студенти всіх рівнів вищої освіти обирають вибіркові навчальні дисципліни соціально-гуманітарної підготовки шляхом реєстрації через Moodle-ЦДПУ. За підсумками реєстрації навчально-методичний відділ формує списки потоків і груп студентів на відповідні дисципліни і подає на затвердження ректору ЗВО. Студенти всіх курсів та всіх рівнів вищої освіти ЗВО обирають вибіркові навчальні дисципліни фахового спрямування шляхом реєстрації через Moodle-ЦДПУ. За підсумками реєстрації деканати формують списки груп студентів на відповідні вибіркові дисципліни.</p>
<p>Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності</p>	<p>Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу, практика студентів – невід'ємний складник підготовки фахівців у ЗВО і проводиться в установах, організаціях відповідно до договорів/ індивідуальних клопотань з базами практик. На ОП виробнича практика передбачена у III семестрі в обсязі 14,4 кредити, підсумковий контроль – диференційований залік. Мета практики – формування професійних навичок роботи, виховання потреби систематично поповнювати свої знання і творчо їх використовувати в практичній діяльності (п. 8.2). Практика на ОП забезпечує формування таких спеціалізованих навичок: визначати прийнятні для юридичного аналізу факти, формувати й належним чином обґрунтовувати правові позиції, застосовувати норми права, проводити правороз'яснювальну та правопросвітницьку роботу. Практична підготовка передбачає безперервність і послідовність. Її зміст, завдання, терміни проходження, форми звітності і критерії оцінювання визначаються з урахуванням позиції роботодавця, викладеної у відкритих джерелах, відгуках на ОП, характеристиках, що є обов'язковим документом звітної документації студентів, і закріплюються в робочій програмі практики, яка розробляється випусковою кафедрою. Практична підготовка передбачає формування умінь застосовувати положення ЄКПЛ, прецедентну практику ЄСПЛ, що відбиває останні тенденції розвитку професійної правничої діяльності. ОП передбачає практичну підготовку, що формує у здобувачів фахові компетентності. Загалом вони задоволені результатами практик.</p>
<p>Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП</p>	<p>Серед компетентностей і ПРН в ОП закріплено й соціальні навички. Їх розвиток починається на етапі бакалаврату і продовжується на магістратурі під час опанування усіх навчальних дисциплін. Аудиторна і позааудиторна робота вимагає від здобувача навичок планувати й організувати свою діяльність, розподіляти час. Необхідність виконання завдань (написання і подача керівнику тез, розділів кваліфікаційної роботи, звіту з практики) у встановлені терміни дозволяє студенту усвідомити важливість дедлайнів, вміння працювати самостійно/ автономно, дисципліновано, добросовісно, розвивати вміння адаптуватися й діяти в різних/ нових ситуаціях, долаючи тиск, стрес. Рефлексія щодо відповідності встановленим вимогам сприяє розвитку вміння бути критичним і самокритичним, визнавати й виправляти власні помилки. Разом із усвідомленням того, що законодавство «мінливе» і його застосування вимагає регулярного опрацювання змін, вирішення колізій, все це дозволяє усвідомити необхідність навчатися протягом життя, стимулює розвиток умінь навчатися з високим ступенем автономії, самовдосконалюватися. Навчання в групах сприяє розвитку лідерських навичок, умінь працювати в команді, виявляти ініціативу. Підготовка і участь у семінарах, самостійна, наукова робота розвиває вміння отримувати інформацію з різних джерел, у т. ч. через ІКТ, передавати її усно/ письмово, мислити абстрактно, логічно, критично, робити аналіз, узагальнення, висновки, генерувати ідеї, здійснювати вибір, приймати рішення.</p>
<p>Яким чином зміст ОП урахує вимоги відповідного професійного стандарту?</p>	<p>Відповідний професійний стандарт відсутній.</p>

<p>Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?</p>	<p>Навчальний час здобувачів регламентовано п. 10.3 Положення про організацію освітнього процесу, і визначається в облікових одиницях часу (кредит ЄКТС, академічна година (40 хв.), навчальний день (не більше 9 академ. год.), тиждень (не більше 45 академ. год. (1,5 кредити ЄКТС)), семестр, курс, рік), відведених для здійснення програми підготовки на відповідному освітньому рівні. В ОП дотримані вимоги Положення (п. 5.4. Порядок організації (планування) освітнього процесу) щодо кількості й обсягу дисциплін загальної підготовки (3 дисципліни, 1 з них вибіркова – 6 і 4 кредити), дисциплін професійної (29,8 кредити обов'язкові і 25 кредитів вибіркової дисципліни) і практичної (виробнича практика 14,4 кредити) підготовки. Навантаження студента з дисципліни складається з контактних годин (аудиторні (лекцій, практичних, семінарських, лабораторних занять (2 академ. год.)), консультацій)), самостійної роботи, підготовки і проходження контрольних заходів, на які розподіляються кредити для дисциплін. Розклад на ОП відповідає робочому навчальному плану і повністю забезпечує його виконання щодо навчальних занять. У розкладі забезпечується рівномірний розподіл лекційних і практичних занять та самостійної роботи студентів з навчальним матеріалом. Максимальне тижневе аудиторне навантаження не перевищує 18 год. Здобувачі не перевантажені і їм вистачає часу на самостійну роботу. У розрізі кожного освітнього компонента забезпечене оптимальне співвідношення реального і декларованого навантаження.</p>
<p>Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти</p>	<p>Підготовка за дуальною формою освіти не здійснюється. Проте на ОП створено умови для занурення здобувачів у реальність юридичної професії. Про діяльність юридичної служби на підприємстві вони дізналися під час екскурсії на ПрАТ «Гідросила АПМ» (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/9463). Фахівці Науково-дослідного експертно-криміналістичного центру МВС України в Кіровоградській області повідомили про криміналістичну техніку, специфіку експертизи біологічного матеріалу, дактилоскопічного аналізу й ідентифікації особи, показали зразки ручної вогнепальної зброї. Студенти провели дактилоскопічну фіксацію відбитків пальців. Екскурсія сприяла закріпленню теоретичних знань і практичних навичок студентів з дисципліни «Криміналістика» (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law?start=25). На базі Регіонального центру з надання БВПД у Кіровоградській області студенти змоделювали судове засідання, що сприяло закріпленню їх знань про стадії судового процесу, права та обов'язки учасників (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8431). (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8470) Навички правопросвітницької роботи формуються завдяки участі у Правовому лекторії: https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8710; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8998; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8656).</p>

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

<p>Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП</p>	<p>https://www.cuspu.edu.ua/ua/mahistr/478-spetsialnosti/fakultet-istorii-ta-prava/5984-081-pravo</p>
<p>Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?</p>	<p>Прийом на навчання за ОП відбувається за результатами вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення ЗНО, передбачають виконання екзаменаційних робіт (тестів) і включають єдиний вступний іспит з іноземної (англійської/ німецької/ французької/ іспанської) мови і єдине фахове вступне випробування. Останнє містить два блоки тестових завдань: 1) ТЗНПК, що дозволяє диференціювати вступників за рівнями загальної навчальної юридичної компетентності, де ключовими є уміння мислити критично, аналітично, логічно, які визначають спроможність особи набувати й удосконалювати знання, уміння, цінності й застосовувати їх для вирішення особистісної й суспільно значущих проблем, є необхідними для ефективного здійснення професійної юридичної діяльності; 2) тест з права – тест з восьми базових юридичних дисциплін. Тести з права й іноземної мови дозволяють оцінити вступників за рівнем опанування змісту цих предметів, ТЗНПК – за рівнем здатності успішно навчатися за магістерською програмою з права як програмою підвищеної науково-теоретичної складності. Тест з права і ТЗНПК у комплексі відбивають потенціал вступника успішно навчатися й професійно реалізуватися. З часу акредитації спеціальності (07.08.2017 р.) правила прийому не змінилися і загалом є ефективним способом для формування контингенту студентів, здатних до навчання на ОП, оскільки мотивують здобувачів попереднього бакалаврського рівня до ґрунтовної підготовки, ретельного навчання.</p>

<p>Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?</p>	<p>За п. 5.3 Положення про організацію освітнього процесу, здобувачі мають право на АМ, у т. ч. міжнародну. Детальніше питання АМ унормовані в Положенні про порядок реалізації права на академічну мобільність (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/CUSPU_Academic_Mobility_10.2019.pdf). У ньому визначено форми АМ (навчання за програмами АМ; мовне/ наукове стажування); цілі АМ (підвищення якості вищої освіти, ефективності наукових досліджень, конкурентоздатності випускників); завдання АМ (підвищення рівня теоретичної і практичної підготовки, володіння іноземними мовами; набуття професійного досвіду). Згідно з п. 2.1, відбір здобувачів для участі в програмах АМ здійснюється конкурсною комісією ЗВО з урахуванням рейтингу успішності, участі в науковій і громадській роботі, знання іноземної мови. До складу комісії, крім представників випускової кафедри, обов'язково входять представники органів студентського самоврядування. Участь в АМ передбачає формування індивідуального навчального плану здобувача. ЗВО визнає еквівалентними і перезараховує результати навчання у ЗВО-партнері з використанням європейської системи трансферу та накопичення кредитів ECTS або ін. систем оцінювання. Інформація про вивчені дисципліни за програмами АМ зазначається у додатку до диплому. Здобувач, який реалізує право на АМ і зберігає статус учасника освітнього процесу денної форми навчання за державним замовленням, має право на академічну стипендію в університеті, в разі її призначення.</p>
<p>Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?</p>	<p>Здобувачі вищої освіти другого (магістерського) рівня за даною ОП не брали участі у програмах академічної мобільності, однак, ЗВО створює для цього можливості, у т. ч. інформує студентів з цього питання (https://www.cuspu.edu.ua/ua/ntmd/vmz/novyny/9662-osvita-bez-kordoniv-abo-ia-k-podorozhuvaty-pid-chas-navchannia; https://www.cuspu.edu.ua/ua/ntmd/vmz/novyny/9605-zustrich-iz-predstavnykom-educationusa; https://www.cuspu.edu.ua/ua/ntmd/vmz/novyny/8444-informatyvna-zustrich-dlia-studentiv-shchodo-mozhlyvostei-stazhuvannia-ta-obminu; https://www.cuspu.edu.ua/ua/ntmd/vmz/novyny/8426-informatsiina-zustrich-dlia-studentiv-shcho-tsikavliatsia-prohramamy-mobilnosti; https://www.cuspu.edu.ua/ua/ntmd/vmz/novyny/7871-tsikavyt-vyshcha-osvita-v-ssha</p>
<p>Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?</p>	<p>Наразі нормативне врегулювання ЗВО даного питання відсутнє. У Положенні про організацію освітнього процесу (п. 9.7 «Порядок перезарахування заліків та екзаменів студентам»), зокрема у п. 9.7.2 зазначено: «Не допускається використовувати як підставу для перезарахування сертифікати про закінчення різних курсів» (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Polog_OP_CUSPU_2019-2020.pdf).</p>
<p>Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?</p>	<p>Практика визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті у ЗВО, у т. ч. за даною ОП, не накопичена.</p>

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

<p>Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи</p>	<p>Система форм і методів навчання на ОП повністю забезпечує досягнення ПРН. Під час лекцій, семінарів, самостійної роботи, консультацій студенти засвоюють правові знання, у них розвивається здатність мислити абстрактно, логічно, критично, аналізувати, узагальнювати, генерувати ідеї, обґрунтовані судження, приймати рішення. Організація навчання в групах сприяє розвитку лідерських навичок, умінь працювати в команді, конструктивно взаємодіяти, узгоджувати дії у спільній діяльності, своєчасно і якісно виконувати доручення, формувати власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляти ініціативу, тобто навички, важливі у професійній правничій діяльності. Моделювання судового засідання, кейси, консультування з певного питання дозволяє навчитися застосовувати право, розробляти необхідні документи/ акти. Юридичний аналіз ситуацій, розв'язання кейсів, дослідження на основі змісту будь-якої навчальної дисципліни забезпечує удосконалення вмінь отримувати інформацію, у т. ч. правову, з різних джерел, у т. ч., через інформаційні технології і бази даних, передавати її усно і письмово, використовувати для вирішення правової проблеми. Участь у семінарах, моделювання правопросвітнього заходу для визначеної категорії (неповнолітніх, підприємців) сприяє розвитку вмінь виступати перед аудиторією, викладати матеріал з професійних тем і демонструвати їх розуміння, розкривавати зміст основних питань. Перевага надається практико орієнтованим формам і методам, що відображено у робочих програмах.</p>
---	---

<p>Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?</p>	<p>На ОП реалізується студентоцентрований підхід, коли у центрі освітнього процесу – студент, задоволені його навчальні й наукові потреби, він має змогу вивчати те, що цікаво і потрібно, у спосіб, який підходить саме йому. Це втілюється завдяки тому, що: студент і викладач поважають одне одного; пріоритетними є проблемні, інтерактивні, інформаційно-комунікативні технології, практико орієнтовані методи, тестовий контроль; автономність студента забезпечена наявністю НМК/силабусу, тобто методичних рекомендацій для самостійної роботи; наявність критеріїв оцінювання забезпечує об'єктивність оцінювання і дозволяє студентам проводити самоконтроль; самостійна робота може виконуватися у бібліотеці університету, навчальних аудиторіях, комп'ютерних класах, домашніх умовах, у т.ч. з використанням матеріалів дистанційних курсів; студент може розраховувати на супровід і підтримку викладача під час написання кваліфікаційних робіт, тез доповідей, проходження практик; можливе формування індивідуальної освітньої траєкторії шляхом вільного вибору студентами дисциплін (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Polog_OP_CUSPU_2019-2020.pdf); за бажанням студенти залучаються до діяльності Юридичної клініки ЦДПУ (https://www.cuspu.edu.ua/ua/storinky-pidrozdiliv-universytetu/yurydychna-klinika-kdpu/holovna-storinka-ur-klinika); здобувачі можуть впливати на організацію і якість освітнього процесу через своїх представників у вченій раді ЗВО і факультетів, Комісії з питань академічної доброчесності.</p>
<p>Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи</p>	<p>Згідно з п. 4.5 Положення про організацію освітнього процесу, освітній процес базується і на принципі академічної свободи учасників, що передбачає вибір оптимальних методів, форм, засобів навчання і виховання. Викладачі ОП вільно обирають форми і методи навчання й викладання, що повністю відповідає принципам академічної свободи, до прикладу: лектор зобов'язаний дотримуватися навчальної програми щодо тем лекційних занять, але не обмежується в питаннях трактування навчального матеріалу, формах і засобах доведення його до студентів; під час семінарських занять студенти виступають з рефератами на основі індивідуально виконаних завдань, формулюють і обстоюють свою позицію, викладач активізує пізнавальну діяльність студентів, організовує дискусію навколо попередньо визначених питань; консультація може бути індивідуальною або проводитися для групи студентів, залежно від поставлених задач (консультації з питань, пов'язаних із виконанням індивідуальних завдань, з теоретичних питань навчальної дисципліни, підготовки до державного екзамену); контроль за самостійною роботою студентів проводиться у формі захисту рефератів, перевірки письмових завдань (ІНДЗ), колоквиуму, науково-практичної конференції, комплексного тестування чи контрольної роботи; студенти можуть вільно обирати навчальні дисципліни; учасникам освітнього процесу гарантується право обирати види, напрями і засоби наукової діяльності відповідно до своїх інтересів, творчих можливостей та загальнолюдських цінностей.</p>
<p>Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів</p>	<p>Завдання, загальний зміст і вимоги до знань і вмінь, згідно з п.5.5 Положення про організацію освітнього процесу, закріплено у навчальній програмі дисципліни. У робочій навчальній програмі визначено: конкретний зміст дисципліни і послідовність його вивчення, відповідні організаційні форми і їх обсяг, форми і засоби поточного й підсумкового контролю (п.5.7); види, термін виконання і захисту, порядок оцінювання ІНДЗ (п.6.10); зміст самостійної роботи студента з дисципліни (п.6.11). Робоча програма дисципліни розробляється викладачем і затверджується на засіданні кафедри перед початком навчального року. Інформація про зміст і контрольні завдання до семінарських занять, контрольні роботи, питання, завдання до підсумкового контролю, критерії оцінювання до кожного виду контролю включена в НМК дисципліни, що зберігається на кафедрі в електронній формі (п. 6.15.2 Положення), як і форми й засоби контролю самостійної роботи, які проводяться на консультаціях за графіком. Компоненти (модулі) виробничої практики, їх змістове навантаження, вимоги до оцінювання розробляються фаховими кафедрами і закріплюються у програмі практики. Вимоги щодо виконання і захисту кваліфікаційних робіт закріплено у спеціально розроблених методичних рекомендаціях. Вся окреслена інформація доводиться до відома студентів на початку вивчення дисципліни в усній та паперовій формах під час аудиторних занять, шляхом електронного листування з викладачем/ лаборантом та розміщення на сайті ЗВО у Вікі-ЦДПУ.</p>

<p>Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП</p>	<p>Згідно з п.6.1 Положення про організацію наукової діяльності (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Poloj_pro_organizac_nauk_nuakteh_diyaln_2017-11-16.pdf), суб'єктами наукової діяльності можуть бути студенти. Проведення наукових досліджень закріплено в описі предметної області, орієнтації й особливостях, програмних компетентностях і ПРН на ОП. До загальних компетентностей віднесено й дослідницьку як здатність здійснювати наукові дослідження. Серед ПРН є дослідницькі навички: проводити науково-правові дослідження, визначати проблему, складати план, обирати адекватну методологію, дотримуватися академічної доброчесності тощо. Підґрунтям студентської наукової діяльності є курс «Методологія та організація наукових досліджень», який вивчається у 1 семестрі, та всі інші дисципліни ОП, на змісті яких і проводяться дослідження. Органічне поєднання навчання й досліджень реалізується шляхом закріплення у робочих програмах вимог і рекомендацій щодо опрацювання наукової літератури під час підготовки до семінарів, самостійної роботи, виконання ІНДЗ у таких формах: реферат на основі наукової літератури; обґрунтування моделей (адміністративної реформи, правової освіти населення), комплексний опис явищ, об'єктів; анотування наукових праць; складання бібліографічного опису. Поширеною формою ІНДЗ на ОП є написання тез доповідей з проблеми, до якої здобувач виявив особливий пізнавальний інтерес. Вищою формою наукової діяльності студентів є написання кваліфікаційних робіт. Її мета, згідно з методичними рекомендаціями (http://dspace.kspu.kr.ua/jspui/handle/123456789/3507) – показати здібності до наукової роботи під час розв'язання комплексу наукових завдань теоретичного і практичного характеру. Умовою допуску до захисту є апробація результатів дослідження і публікація тез доповідей. Викладачі ОП залучають студентів до виконання НДР «Концептуально-методологічні засади правового регулювання процесу європейської інтеграції України». У міжнародних і всеукраїнських науково-практичних конференціях, які проводяться і випусковими кафедрами ЗВО, беруть участь всі здобувачі на ОП, деякі кілька разів (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/7889; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8686; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8612). У співавторстві з науковими керівниками здобувачі публікують статті у фахових виданнях (https://www.cuspu.edu.ua/ua/nz-pravo-arhiv/586-general-information/naukovi-chasopysy-tdpu/naukovi-chasopysy-pravo/publikatsii/8177; https://www.cuspu.edu.ua/ua/nz-pravo-arhiv/586-general-information/naukovi-chasopysy-tdpu/naukovi-chasopysy-pravo/publikatsii/8179; https://www.cuspu.edu.ua/ua/nz-pravo-arhiv/586-general-information/naukovi-chasopysy-tdpu/naukovi-chasopysy-pravo/publikatsii/8180). Беруть участь у всеукраїнських конкурсах студентських наукових робіт. У 2018-2019 н.р. 3 місце за напрямом Транспортне право отримала студентка ОП Бодюл М.</p>
<p>Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі</p>	<p>Відповідно до чинного освітнього законодавства, одним з принципів освітнього процесу є науковість. На основі наукових досягнень і сучасних практик у правничій галузі викладачі систематично оновлюють зміст освітніх компонентів ОП. Рівень оновлюваності освітніх програм, зазначено у п. 4.9 Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітнього процесу, є одним з критеріїв їх ефективності. Систематично оновлюються навчальні програми, робочі навчальні програми, навчально-методичні комплекси, силабус (для студентів 2019 року набору) нормативних і вибіркових дисциплін. Робоча навчальна програма, згідно з п. 5.8 Положення про організацію освітнього процесу, розробляється викладачем, затверджується на засіданні кафедри перед початком нового навчального року і перезатверджується на кожен навчальний рік. У плановому порядку з урахуванням розвитку науки, передусім юриспруденції, культури, змін у чинному законодавстві оновлюються такі структурні компоненти НМК дисципліни: тематика лекцій (тема, питання, кількість годин тощо); інструктивно-методичні матеріали до семінарських занять (плани з методичними рекомендаціями, література до кожної теми тощо); теми та питання самостійного опрацювання студентів і методичні рекомендації до них та індивідуальні семестрові завдання для самостійної роботи. Особлива увага приділяється забезпеченню органічного поєднання у переліках рекомендованої літератури наукових праць, доцільність використання яких доведена практикою навчання незалежно від року їх видання, а також праць, які відображають останні наукові досягнення юридичної науки і практики. Те саме стосується і рекомендованої навчальної літератури (підручників, посібників). Темі кваліфікаційних робіт також щорічно коригується з урахуванням змін у законодавстві, юридичній практиці, наукових результатів у галузі права. Одним з основних критеріїв вибору теми наразі є її актуальність і новизна, а також наявність у ній ґрунтованого аналізу ступеня розробки в останніх публікаціях. Назви тем повинні бути актуальними і конкретними, врахувати наукові напрямки роботи кафедр і професійну правничу спрямованість. У Методичних рекомендаціях (http://dspace.kspu.kr.ua/jspui/handle/123456789/3507) прямо зазначено – робота має бути актуальною. Якість роботи визначається, крім іншого, глибиною аналізу чинного законодавства, спеціальної юридичної літератури, у т. ч. використання новітніх праць як вітчизняних, так і зарубіжних фахівців. Вимога використовувати сучасну наукову літературу поширюється і на виконання ІНДЗ, написання тез доповідей. Регулярно переглядається і програма виробничої практики зокрема щодо наукового обґрунтування, наукових коментарів чинного законодавства, яке здобувачі застосовуватимуть під час виконання завдань практичної підготовки. Методичний супровід і контроль за оновленням освітніх компонентів на основі наукових досягнень і сучасних практик здійснюють випускові кафедри, методичні комісії кафедр, методичні ради факультетів, навчально-методичний відділ.</p>

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Одним з принципів державної політики у сфері вищої освіти є міжнародна інтеграція та інтеграція системи вищої освіти України у Європейській простір вищої освіти, за умови збереження і розвитку досягнень і традицій національної вищої школи (ч. 4 ст. 1 Закону України «Про вищу освіту»). ЗВО, викладачі і здобувачі ОП зробили суттєві кроки у цьому напрямку. На сторінці «На допомогу науковцям» (<https://www.cuspu.edu.ua/ua/elektoronni-resursy/nadpomohu-naukovtsiam>) сайту Наукової бібліотеки вебсайту ЗВО регулярно викладається актуальна інформація про міжнародні журнали і міжнародні платформи для якісних наукових досліджень, міжнародні стилі цитування, журнали України, які цитуються у базах Scopus і Web of Science. Відповідна інформація викладається і у мережі Facebook. Викладачі ОП (В. Гриценко, Є. Соболев, Л. Рябовол, А. Манжула, О. Сокуренько, С. Чернік) мають статті у таких журналах. На сторінці «Тестові доступи» (<https://www.cuspu.edu.ua/ua/elektoronni-resursy/testovidostupy>) для академічної спільноти і здобувачів розміщена інформація про віддалений доступ до міжнародних наукометричних баз і провідних бібліотек світу з можливістю використання їх даних. ЗВО співпрацює із закордонними закладами освіти (<https://www.cuspu.edu.ua/ua/ntmd/vmz/spivrobotnytstvo-kdpu-iz-zakordonnymu-navchalnymu-zakladamy>). Викладачі ОП беруть участь у закордонних міжнародних конференціях, стажуваннях у Польщі, Чехії, Словенії, Черногорії, Литві. У міжнародних конференціях беруть участь і здобувачі ОП.

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Ступінь досягнення програмних результатів навчання дозволяють перевірити різні форми контрольних заходів. На перевірку теоретичних знань і когнітивних умінь (мислити логічно, критично, узагальнювати) спрямовані усні і деякі письмові форми (есе, контрольні роботи) оцінювання. Індивідуальне усне опитування дозволяє визначити міцність і ґрунтовність знань та умінь студента структурувати й логічно викладати великий обсяг матеріалу, робити висновки, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки, викладати інформацію. Термінологічні диктанти дають можливість встановити, наскільки студент оволодів понятійним апаратом, що важливо, оскільки доцільне і правильне використання термінів/понять у професійній правничій та/або науково-дослідницькій діяльності є показником її високого рівня, забезпечує обґрунтованість відповідних висновків, у т. ч. правових, і результатів. На перевірку й оцінювання практичних умінь використовувати спеціальні концептуальні знання для вирішення навчальних і професійних завдань спрямовуються такі контрольні заходи, як: юридичний аналіз ситуацій/ кейси, моделювання (судового засідання, процедури прийому на роботу різних категорій осіб), складання документів правового характеру. Організація роботи для виконання цих та інших завдань у групах дозволяє розвинути у студентів умінь ефективно працювати в команді за узгодженим планом, виконувати доручення, виявляти ініціативу і брати на себе відповідальність, консультувати з правових питань, організувати правоосвітні заходи. Есе (невеликий твір, 5-8 речень) дозволяє перевірити теоретичні знання, які студент використовує для обґрунтування власної правової позиції та виявити особисте ставлення до визначеної проблеми. Есе стає комбінованою формою перевірки, якщо студент озвучує його на занятті й одночасно демонструє вміння викладати певний структурований матеріал у письмовій та усній формах. Крім того, есе одного із здобувачів може стає підґрунтям для дискусії. Захист результатів практики дозволяє виявити рівень теоретичних знань і практичних умінь (визначати належні і прийнятні для юридичного аналізу факти, пропонувати способи вирішення проблем правового регулювання, формувати й обґрунтовувати правові позиції, застосовувати норми права, розробляти документи, проводити консультації). Комплексне оцінювання забезпечують і тестові завдання, якщо вони включають не лише закриті, але й відкриті питання. Рівневі тести, використовувані викладачами на семінарах і для перевірки самостійної роботи дозволяють встановити рівень навчальних досягнень студента. Свій рівень студенти можуть встановити і самостійно, що забезпечено включенням у НМК питань для самоконтролю. Сформованість у студентів дослідницьких навичок (проводити наукові дослідження, визначати проблему, обирати методологію тощо) виявляється під час їх праці із написання тез доповідей, кваліфікаційної роботи. Системне проведення перелічених форм контролю в межах навчальних дисциплін ОП дозволяє перевірити всі програмні результати навчання.

<p>Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?</p>	<p>Обрання, розробка і перегляд форм контролю і критеріїв оцінювання відбувається на основі Положення про організацію освітнього процесу в ЦДПУ від 28.08.2017 р., Положення про організацію освітнього процесу в ЦДПУ на 2019-2020 н. р., Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності в ЦДПУ тощо. Система контролю в ОП охоплює попереднє, поточне, тематичне, підсумкове (семестрове), заключне (атестація) оцінювання. Основні – поточне й семестрове. Особливою є роль атестації як підсумкової форми контролю, що дозволяє встановити ступінь освітньої і кваліфікаційної підготовки випускника. Попередній контроль дозволяє викладачу й самому здобувачу визначити рівень підготовленості до сприйняття нового матеріалу, з'ясувати, які знання можуть стати опорними. Поточний контроль проводиться регулярно й забезпечує системність оцінювання. Підсумкова поточна оцінка за семестр є підставою для диференційованого заліку й заліку як форм семестрового контролю, який, крім того, проводиться й у формі екзамену, результат якого – сума підсумкової поточної та екзаменаційної оцінок. Форма проведення (усна, письмова, комбінована, тестування), зміст і структура білетів, критерії оцінювання, як і критерії поточного оцінювання, закріплюються в Робочій програмі навчальної дисципліни і затверджуються рішенням кафедри. Відповідна інформація доводиться до здобувачів усно та через ІКТ. Отже, форми контрольних заходів та критерії оцінювання за ОП є чіткими і зрозумілими для здобувачів освіти.</p>
<p>Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?</p>	<p>Освітній процес у ЗВО відбувається за затвердженим графіком, який передбачає і терміни проведення сесій (4.16.2. Положення про організацію освітнього процесу в ЦДПУ). Деканат розміщує графік на дошці оголошень протягом двох тижнів з початку навчального року. Перелік дисциплін і форми контрольних заходів викладено у графі «Семестровий контроль». Форми і засоби поточного і підсумкового контролю, критерії поточного оцінювання закріплюються у Робочій програмі дисципліни, яка розробляється викладачем і затверджується на засіданні кафедри перед початком навчального року. Відповідна інформація доводиться до відома студентів на початку вивчення дисципліни (п.п. 5.7, 7.2, 7.3.2 Положення). Інформація про контрольні завдання до семінарських занять, контрольні роботи, питання, білети, завдання до підсумкового контролю, критерії оцінювання до кожного виду контролю включена в НМК дисципліни, що зберігається на кафедрі в електронній формі (п. 6.15.2 Положення). У Робочій програмі та НМК закріплено також форми і засоби контролю самостійної роботи, які проводяться на консультаціях згідно з графіком. Критерії оцінювання виробничої практики закріплюються у програмі практики. Всю інформацію про форми контрольних заходів та критерії оцінювання викладачі доводять до студентів в усній формі під час аудиторних занять та шляхом розміщення на сайті університету у Вікі-ЦДПУ. Робочі програми та НМК можна також отримати на кафедрі або від викладача чи лаборанта шляхом електронного листування.</p>
<p>Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?</p>	<p>Відповідний стандарт вищої освіти відсутній.</p>
<p>Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?</p>	<p>Відповідні процедури регулюються Положенням про організацію освітнього процесу, Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності, Положенням про атестацію здобувачів вищої освіти, які оприлюднені на сайті Університету https://www.cuspu.edu.ua/ua/ у вкладці «Нормативні документи». На основі їх положень процедури контрольних заходів описуються у Робочих програмах та НМК. Поточний контроль проводиться під час аудиторних занять, консультацій, самостійної роботи у формах за Робочою програмою, і виражається через поточні оцінки (бали за виконанням усіх робіт) і підсумкову поточну оцінку (сума поточних оцінок). Його результати викладач виставляє у балах в Журнал обліку роботи академгрупи. Студент може ознайомитися з ними. Студент, який не мав поточних оцінок має право пройти поточний контроль під час консультацій. До семестрового контролю, який проводиться за графіком освітнього процесу, допускаються всі студенти. Результат диференційованого заліку і заліку – підсумкова поточна оцінка, екзамену – сума підсумкової поточної та екзаменаційної оцінок. Усі форми семестрового контролю оцінюються у балах, за національною шкалою і шкалою ЄКТС. Студенту може бути надано право дострокового складання сесії. Якщо студент захворів під час сесії, то йому продовжують сесію. Атестація проводиться у формі державного кваліфікаційного екзамену і захисту дипломної (кваліфікаційної) роботи. До атестації допускаються студенти, які виконали навчальний план зі спеціальності.</p>

<p>Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП</p>	<p>Об'єктивність забезпечується публічними і прозорими процедурами контролю. Єдиний підхід в оцінюванні забезпечують чіткі критерії. Не допускаються розбіжності між змістом/обсягом контрольних заходів і програмою дисципліни. З поточними оцінками студенти ознайомлюються в Журналі академгрупи. Виставлення заліків проводиться за участю старости академгрупи. Участь в оцінюванні на екзамені можуть брати і лектор, і викладач, який вів семінари. Як правило, на екзамені комбінуються письмова та усна форма відповіді. Викладач обґрунтовує оцінку. У подоланні суб'єктивізму при оцінюванні сприяють тестові завдання. Планується впровадження електронної форми проведення й оцінювання тестів. Можливою є присутність на екзамені представників студентського самоврядування (п.п. 2.3.2, 2.3.5. Положення про організацію студентського самоврядування ЦДПУ). Для сприяння в об'єктивності розглядається можливість запровадити шифрування робіт. Результати виробничої практики захищаються на підсумковій конференції, де можливою є їх публічна презентація, на підставі чого виставляється оцінка за практику. Підсумки проведення кожної практики обговорюються на засіданнях випускових кафедр і на засіданнях вчених радах факультетів (п. 8.26 Положення про організацію освітнього процесу). Для запобігання і врегулювання конфлікту інтересів на сайті Університету є вкладки Листування з ректором та Антикоруційні заходи, скористатися якими може будь-яка особа. Можливе також усне/письмове звернення зі скаргою до декана.</p>
<p>Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП</p>	<p>Процедури повторного складання підсумкового контролю врегулює п. 7.6 Положення про організацію освітнього процесу. Повторне складання семестрового контролю допускається за умови отримання незадовільної оцінки (1-59 балів). Передбачено перше (приймає викладач протягом тижня після сесії за графіком) і друге (приймає комісія з трьох осіб протягом тижня на початку наступного семестру, передбачено комплексні завдання) перескладання. Перескладання для підвищення оцінки допускається у виняткових випадках (наприклад, конфліктні ситуації між студентом і викладачем) за погодженням із деканом факультету, завідувачем кафедри та з дозволу ректора Університету. У такому випадку видається розпорядження декана про перескладання, в якому затверджується (за поданням завідувача кафедри) склад комісії (три особи) та призначається дата складання. Перескладання екзамену здійснюється у письмовій формі. Для студентів, які не з'явилися на екзамені з поважної причини, підтвердженої відповідними документами (стан здоров'я, участь в олімпіадах, конкурсах, змаганнях тощо), розпорядженням декана факультету продовжується термін сесії. Здобувачі вищої освіти мають право подавати апеляцію на будь-яку отриману підсумкову оцінку, що виставлена з дисципліни, формою контролю з якої є екзамен, що регламентовано Положенням про апеляцію результатів підсумкового контролю ЦДПУ.</p>
<p>Яким чином процедури ЗВО урегулюють порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП</p>	<p>Порядок оскарження результатів контрольних заходів визначений у Положенні про апеляцію результатів підсумкового контролю ЦДПУ. Така апеляція є складовою організаційного забезпечення освітнього процесу. Завдання апеляційної процедури – подолання елементів суб'єктивізму при оцінюванні, уникнення непорозумінь і спірних ситуацій, створення найсприятливіших умов для розвитку й реального забезпечення законних прав та інтересів здобувача вищої освіти. Здобувачі мають право подавати апеляцію на отриману підсумкову оцінку з дисципліни, формою контролю з якої є екзамен. Не підлягають оскарженню незадовільні оцінки, отримані у разі відсутності на екзамені без поважної причини. З метою захисту прав осіб щодо оскарження оцінок у навчальних підрозділах створюється апеляційні комісії, не менше 50% у яких складають представники від органів студентського самоврядування. Заява на апеляцію подається в деканат особисто в письмовій формі не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів та розглядається упродовж двох робочих днів після її подання, за бажанням у присутності заявника. Керуючись критеріями оцінювання з дисципліни, члени комісії детально вивчають та аналізують письмові матеріали підсумкового контролю. Повторне/додаткове опитування не допускається. У результаті вони приймають одне з рішень: оцінка не змінюється; оцінка змінюється і вказують нову оцінку, але не нижчу від отриманої на екзамені. Скарг на процедуру проведення екзаменів і звернень з апеляціями не було.</p>
<p>Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?</p>	<p>Дотримання академічної доброчесності – частина внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності ЗВО і регулюється Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності (Розд. 10) (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Polojenya_zabezpech_yakosti_CUSPU_09.2018.pdf) та Положенням про академічну доброчесність (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Poloj_pro_dobrochesnist.pdf). В них закріплено принципи і правила, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання, провадження наукової діяльності. Для забезпечення довіри до результатів навчання/наукових досягнень у ЗВО створюється Комісія з питань академічної доброчесності, яка розглядає заяви про порушення академічної доброчесності. До її складу входять представники адміністрації, спеціаліст з інтелектуальної власності, юрист, уповноважений з питань запобігання і виявлення корупції серед працівників, голова студентської ради. Учасник освітнього процесу, якому стали відомі обґрунтовані факти порушення академічної доброчесності, повинен звернутися до комісії з письмовою заявою. Комісія готує висновки щодо порушення/не порушення академічної доброчесності рекомендаційного характеру, які подаються на розгляд ректорів. У разі незгоди з ними, особа, щодо якої розглядалося питання, має право на апеляцію. При розгляді апеляцій на результати перевірки кваліфікаційних робіт до складу комісії залучається представник студентського самоврядування.</p>

<p>Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?</p>	<p>Як інструмент протидії академічній недоброчесності у ЗВО передбачено перевірку робіт на плагіат, порядок якої визначено у Положенні про академічну доброчесність (Р. 4). Перевірці на академічний плагіат підлягають: дисертації та автореферати; навчально-методичні і наукові праці науково-педагогічних працівників університету; рукописи статей/тези, які надходять до редакцій наукових журналів ЗВО; кваліфікаційні роботи вибірково за рішенням вчених рад факультетів за поданням завідувачів кафедр у кількості 30 % (для бакалаврів) і 50 % (для магістрів) від загальної кількості робіт. Перевірка на наявність плагіату проводиться за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення (для кваліфікаційних робіт – Strike Plagiarism) на основі представленого варіанта у форматах docx або doc. Електронні варіанти кваліфікаційних робіт подаються на перевірку відповідальній особі за 40 днів до захисту. Рекомендовані показники унікальності текстів для кваліфікаційних робіт: 40 % і більше – робота допускається до захисту; менше 40 % – робота до захисту допускається після доопрацювання і повторної перевірки. Висновки про плагіат зберігаються разом з роботами. Електронний репозитарій кваліфікаційних робіт поки що не сформований. У паперовому варіанті вони зберігаються на кафедрі. Згідно з п. 10.9. Положення про забезпечення якості освітньої діяльності, для технічної підтримки перевірки праць на наявність академічного плагіату на сайті Університету планується розміщення посилань на відповідні сервіси.</p>
<p>Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?</p>	<p>На створення у ЗВО середовища, в якому порушення академічної доброчесності неприпустимі спрямовані Положення про забезпечення якості освітньої діяльності (Р. 10) та Положення про академічну доброчесність (Р. 5). Система запобігання академічного плагіату включає заходи з формування етосу, який не сприймає академічну нечесність. Популяризувати академічну доброчесність покликані деканати, кафедри, навчально-методичний відділ, бібліотека, науковий відділ ЗВО за такими напрямками: формування, видання і поширення методичних матеріалів щодо належного оформлення посилань на використані матеріали; ознайомлення науково-педагогічних працівників і здобувачів освіти з нормативно-правовими актами щодо дотримання норм академічної доброчесності; уведення до навчальних планів дисциплін, які забезпечують формування загальних компетентностей щодо дотримання правових та етичних норм і принципів, коректного менеджменту інформації при роботі з об'єктами інтелектуальної власності, у даній ОП ці питання охоплені курсом «Методологія і організація правових досліджень» (4 кредити); сприяння органам студентського самоврядування, науковому товариству студентів і аспірантів, раді молодих учених в ознайомленні здобувачів освіти з науковою етикою; до виховної роботи факультетів, кафедр включення заходів із формування у здобувачів вищої освіти етичних норм, що унеможливають академічний плагіат; розміщення на веб-сайті університету правових та етичних норм публікування та рецензування статей.</p>
<p>Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної доброчесності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП</p>	<p>У нормативних актах ЗВО унормована реакція на порушення академічної доброчесності. Згідно з п. 10.8 Положення про забезпечення якості освітньої діяльності, особа, яка виявила академічний плагіат у роботі науково-педагогічного працівника і здобувача освіти ЗВО має право звернутися до ректора з письмовою заявою, що розглядається на засіданні науково-експертної ради університету, яка ухвалює відповідний висновок. Питання щодо наявності плагіату ця рада може розглядати і за власною ініціативою. Виявлення плагіату в дисертації на здобуття наукового ступеня є підставою для зняття її із захисту без права повторного захисту. Відповідальність науково-педагогічних за академічний плагіат визначається чинним законодавством. Згідно з п. 3.6. Положення про академічну доброчесність, учасники освітнього процесу, яким стали відомі обґрунтовані факти порушення академічної доброчесності, мають звернутися з письмовою заявою про це до Комісії з питань академічної доброчесності. Науково-педагогічний працівник, який виявив академічний плагіат у роботах (статті, тези доповідей, кваліфікаційна робота) студента має його попередити про це, а в разі його незгоди – поінформувати службовою запискою завідувача кафедри. Факти порушення академічної доброчесності здобувачами за ОП не виявлені. ОП сприяє у формуванні їх нульового толерування, спрямована на підвищення академічної культури здобувачів, розвиток у них навичок академічного письма шляхом залучення до написання тез доповідей та наукових статей.</p>

6. Людські ресурси

<p>Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?</p>	<p>Викладачі ОП відбираються згідно з Порядком обрання за конкурсом при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Poryadok_obran_za_konkusom.pdf). Викладачі ОП повинні мати науковий ступінь та вчене звання і відповідати кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти. Крім інших документів, претенденти подають список наукових та навчально-методичних праць, звіт про роботу за попередній період, підтвердження підвищення кваліфікації протягом останніх п'яти років. Конкурсна комісія ознайомлюється з документами і встановлює відповідність особи, яка їх подала, вимогам конкурсу, за результатами чого ректор ЗВО видає наказ про допуск/не допуск до участі в конкурсі. Рівень професійної кваліфікації претендента оцінюється з урахуванням якості відкритих занять, які він проводить у присутності науково-педагогічних працівників кафедри. Обговорення кандидатур відбувається в їх присутності на засіданні кафедри, висновки якої про професійні й особистісні якості претендентів затверджуються таємним голосуванням і передаються разом з витягом з протоколу засідання кафедри на розгляд вченої ради університету або факультету, на засіданні яких відбір претендентів/ вибори проводяться таємним голосуванням. Рішення відповідної вченої ради уводиться в дію наказом ректора ЗВО. Така процедура відбору дозволяє залучити на ОП професіоналів високого рівня.</p>
<p>Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу</p>	<p>У рамках ОП відбувається співпраця з Регіональним центром з надання БВПД: https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8459; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8438). Досвід інституту пробації студенти обговорили з фахівцем у цій сфері – В. Голобородьком, начальником сектору Державної установи «Центр пробації» в Кіровоградській області (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/9533-zaprovadzhennia-instytutu-probatsii-v-ukraini-ta-zarubizhnyi-dosvid). Залучені Головне територіальне управління юстиції в Кіровоградській області (А. Грималюк начальник відділу правової роботи і правової освіти), Управління патрульної поліції в Кіровоградській області, Кіровоградський науково-дослідний експертно-криміналістичний центр МВС України в Кіровоградській області тощо (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8694; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/7904; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/7697), Кіровоградський окружний адміністративний суд (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8470). Важливим засобом залучення роботодавців до освітнього процесу є виробнича практика. Реалізація програми практики дає можливість апробувати набуті в ході навчання теоретичні знання та вміння, виявити ініціативу під час роботи. Отже, ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу.</p>
<p>Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців</p>	<p>До ОП залучені такі фахівці: І. Бизов (головний спеціаліст з питань запобігання і виявлення корупції Головного територіального управління юстиції у Кіровоградській області) (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/10189; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/9671); О. Морозова, А. Мироненко (експерти Кропивницького місцевого центру з надання БВПД) (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/9559); О. Крайносвіт (керівник відділення Національної служби посередництва і примирення в Кіровоградській області, у результаті заходів з якої, студенти закріплюють знання і навички врегулювання трудових спорів (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/9545)). В. Шилан (керівник Кіровоградського обласного бюро СМЕ) у рамках курсу «Криміналістика» розкриває специфіку роботи експертних установ, порядок призначення, види і прийоми проведення судово-медичної експертизи, застосування результатів різних лабораторних досліджень для розкриття злочинів та виконання фахівцями бюро інших покладених завдань (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8513). Такі заходи стимулюють пізнавальний інтерес здобувачів, мотивують їх до навчання. Практики є серед викладачів ОП: Заслужений юрист України В. Гриценко; практикуючі адвокати В. Юрах, Ю. Кричун, В. Ігнатенко. Отже, до аудиторних занять на ОП залучені професіонали-практики, експерти галузі, представники роботодавців.</p>

<p>Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння</p>	<p>За Положенням про підвищення кваліфікації (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Poloj_pro_pidv_kvalif_1610.pdf) викладачі самостійно обирають форми, види, суб'єктів підвищення кваліфікації, результати якої враховуються під час обрання на посаду. Її обсяг протягом п'яти років – не менше 6 кред. ЄКТС (за програмою підвищення кваліфікації/ стажування відповідно до профілю кафедри – не менше 4 кред.; за АМ, стажування, самоосвіту, здобуття наукового ступеня, вищої освіти – не більше 1 кред., семінари, практикуми, тренінги, вебінари, майстер-класи – не більше 1,5 кред.). За останні роки всі викладачі ОП підвищили кваліфікацію у ЗВО України, Польщі, Хорватії, взяли участь у конференціях в Словенії, Литві. Визнані результати інформальної освіти – до друку рекомендована монографія (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8437) як показник участі у НДР «Концептуально-методологічні засади правового регулювання процесу Європейської інтеграції України». Викладачі ОП є членами редколегії фахового видання (https://www.cuspu.edu.ua/ua/naukovi-chasopysy-pravo), організують міжнародні/ всеукраїнські конференції, функціонує лабораторія суспільствознавчої освіти. Рівень професійності визначається рейтингуванням (Положення про визначення рейтингів науково-педагогічних працівників (https://www.cuspu.edu.ua/images/download-files/nd/Reyting_vikladacha_2019.pdf)), результати оприлюднюються (https://www.cuspu.edu.ua/images/files-2018/09/Reyting_2017-2018.pdf).</p>
<p>Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності</p>	<p>З урахуванням результатів самооцінки компетентностей, професійних потреб, викладацької діяльності викладачі самостійно обирають форми, види, напрями, суб'єктів підвищення кваліфікації (Положення про підвищення кваліфікації). Професійні потреби охоплюють і підвищення педагогічної майстерності зокрема щодо реалізації компетентнісного підходу, опанування інноваційними освітніми технологіями. ЗВО створює умови для цього, всі викладачі пройшли 108-годинне навчання за програмою підвищення кваліфікації «Розробка дистанційних курсів засобами Вікі-ЦДПУ, Хмарка-ЦДПУ, Moodle-ЦДПУ». Для забезпечення якості кадрового складу (згідно з Положенням про внутрішню систему забезпечення якості) на посади науково-педагогічні працівники призначаються за конкурсом. За показниками наукової, навчально-методичної, організаційної роботи визначаються їх індивідуальні рейтинги та рейтинги кафедр для визначення тих, що роблять найбільший внесок у підвищення якості підготовки фахівців і розвиток наукових досліджень (Положення про визначення рейтингів). Всі результати оприлюднюються (https://www.cuspu.edu.ua/images/files-2018/09/Reyting_2017-2018.pdf). Проводяться щорічні конкурси на здобуття премій ЗВО, на краще навчально-методичне забезпечення тощо. Загальну оцінку викладачів доповнюють результати студентського моніторингу. Все це створює умови змагальності і здорової конкуренції в колективі, є основою для стимулювання – преміювання, встановлення надбавок, представлення до присвоєння почесних звань.</p>

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

<p>Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?</p>	<p>У ЗВО діє бібліотека площею 2016,2 м² із читальними залами площею 577,6 м² на 360 місць. Поповнюється перелік наукових і навчально-методичних праць, фахових видань. На основі системи Ірбіс функціонує електронний каталог, створено університетський репозитарій. Заняття проводяться в обладнаних належним чином аудиторіях, кількість місць в яких відповідає наповненості академгруп. Готуватися до занять, виконувати самостійну чи кваліфікаційну роботи студенти можуть в аудиторіях №№ 20, 43 (корпус № 1), обладнаних ПК (по 9 у кожній). Заняття проводяться в навчальних корпусах №№ 1, 2, 4, 5 у спеціальних аудиторіях, у т. ч. в аудиторії № 14 – Зала судових засідань. Аудиторії №№ 1, 14, 17, 25, 26, 27, 30 обладнані мультимедіа. Викладачі кафедр систематично вдосконалюють навчально-методичне забезпечення ОП, розробляють підручники, посібники, методичні рекомендації до семінарських занять і самостійної роботи, збірники тестів, у т. ч. в електронній формі, досліджують проблеми курсів і публікують результати у наукових виданнях. Значна частина цього доробку розміщена в репозитарії та у Вікі-ЦДПУ, де студенти і можуть з ним безоплатно ознайомитися. Найважливіша матеріально-технічна база відповідає нормативним вимогам і забезпечує досягнення визначених в ОП цілей і ПРН щодо набуття теоретичних знань та формування загальних і спеціальних навичок проводити наукові дослідження, використовувати ІКТ і бази даних, комунікувати, працювати в команді, організувати навчання, застосовувати право.</p>
---	---

<p>Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?</p>	<p>Загалом освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів освіти ОП, є достатньо комфортним для аудиторної та позааудиторної роботи, сприяє в їх повноцінному розвитку. Науково-педагогічні працівники систематично підвищують педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію, що дозволяє організувати процес навчання на високому рівні. Викладачі дотримуються норм педагогічної етики, моралі, поважають честь і гідність здобувачів освіти, розвивають в них самостійність, ініціативність, творчі здібності. Студенти беруть участь у діяльності Юридичної клініки, залучаються до наукових конференцій (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8686), круглих столів (https://www.cuspu.edu.ua/en/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8694; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/9533; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/7697; https://legalclinics.in.ua/newsclinics/kryglyi-stil-na-temy-zapobigannia-bulingu/); заходів право-просвітницького, виховного характеру (https://www.cuspu.edu.ua/ua/storinky-pidrozdiliv-universytetu/yurydychna-klinika-kdpu/yurydychna-klinika-informuie/8098; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8513; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8387), дозвілля (https://www.cuspu.edu.ua/ua/student-council-news/9631). Опитування здобувачів ОП показали достатній рівень задоволеності освітнім середовищем.</p>
<p>Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?</p>	<p>Механізми забезпечення безпечності освітнього середовища відповідають нормативним документам (Кодекс цивільного захисту, Закон України «Про охорону праці», Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і навчальних закладах, Типове положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці, Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих МОНУ та інші акти (https://mon.gov.ua/ua/ministerstvo/iyalnist/civilnij-zahist-ta-bezpeka-zhittiyediyalnosti)). Працює служба охорони праці, проводяться інструктажі з охорони праці здобувачів (https://www.cuspu.edu.ua/ua/normatyvni-dokumenty#glava13). Щорічно у ЗВО здійснюються заходи цивільного захисту згідно з планом МОНУ (https://mon.gov.ua/ua/npa/prozatverdzhennya-planu-osnovnih-zahodiv-civilnogo-zahistu-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini-na-2019-rik) На сайті ЗВО розміщені матеріали про правила поведінки та порядок дій у разі виникнення окремих надзвичайних ситуацій (https://www.cuspu.edu.ua/ua/tsyvilna-oborona). ОП включає курс «Цивільний захист» (3 кредити). У ЗВО створено Психологічну службу з метою надання доступних і якісних послуг у сфері практичної психології (https://www.cuspu.edu.ua/ua/storinky-pidrozdiliv-universytetu/psykholohichna-sluzhba-kdpu/zahalna-informatsiia). Загалом у ЗВО створене освітнє середовище, безпечне для життя і здоров'я здобувачів.</p>
<p>Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?</p>	<p>ЗВО має офіційний веб-сайт, який містить інформацію, необхідну для здобувачів освіти (https://www.cuspu.edu.ua/ua/). Веб-сторінки мають кафедри, які забезпечують навчання за ОП (https://www.cuspu.edu.ua/ua/kafedra-derzhavno-pravovykh-dysytsyplin-ta-administratyvnoho-prava/sklad-kafedri; https://www.cuspu.edu.ua/ua/kafedra-haluzevoho-prava-ta-pravookhoronno-diialnosti/sklad-kafedri). Студенти можуть надіслати лист ректору, відповідні контакти є на сайті ЗВО. Документом, що регламентує освітній процес у ЗВО є Положення про організацію освітнього процесу. З ним та іншими нормативними документами можна ознайомитися у відповідній вкладці (https://www.cuspu.edu.ua/ua/normatyvni-dokumenty). Є вільна WiFi-зона з покриттям університетського кампусу. В хмарному сховищі ЗВО (Хмарка-ЦДПУ) розміщено навчально-методичну базу, якою студенти можуть вільно користуватися, у т. ч. з мобільних пристроїв (https://owncloud.kspu.kr.ua/). Функціонує система дистанційної освіти Moodle-ЦДПУ (http://moodle.kspu.kr.ua/), в якій зареєстровано всіх студентів ОП. Найбільш успішним проектом (більше 37 млн. переглядів) з реалізації мультимедійних систем навчання є створення навчально-виховного середовища Вікі-ЦДПУ (https://wiki.cuspu.edu.ua/index.php/). У ЗВО ефективно працює Юридична клініка, обладнана комп'ютерною технікою (https://www.cuspu.edu.ua/ua/storinky-pidrozdiliv-universytetu/yurydychna-klinika-kdpu/holovna-storinka-ur-klinika). Клініка сприяє в організації навчання за ОП й забезпечує інформаційну та консультативну підтримку здобувачів. Для психологічної підтримки у ЗВО діє Психологічна служба (https://www.cuspu.edu.ua/ua/storinky-pidrozdiliv-universytetu/psykholohichna-sluzhba-kdpu/zahalna-informatsiia). Здобувачам освіти за потреби надаються гуртожитки. У гуртожитках і навчальних корпусах є їдальні й буфети, актові зали, бібліотеки; профілакторій на 50 місць з їдальнею; спорткомплекс. Окремо розташована база відпочинку «Буревісник» з відкритими ігровими майданчиками для рухливих ігор, площадками для настільного тенісу. Для організації дозвілля працюють спортивні секції (https://www.cuspu.edu.ua/ua/sports-leisure). Консультативну й соціальну підтримку здобувачам надає Профспілковий комітет студентів ЦДПУ (https://www.cuspu.edu.ua/ua/storinky-pidrozdiliv-universytetu/studentskyu-profspilkovyy-komitet/sklad-studprofkomu) і органи студентського самоврядування (https://www.cuspu.edu.ua/ua/student-council-news), які сприяють у реалізації студентами своїх соціальних, економічних, творчих інтересів, беруть участь в управлінні, зокрема, контролюють поселення студентів у гуртожитки, представляють їх у вчених радах факультету та ЗВО тощо. Щодо працевлаштування здобувачів консультає служба сприяння працевлаштуванню випускників. Здобувачі освіти загалом задоволені тим, як функціонують механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної, соціальної підтримки, що підтверджують результати їх опитувань.</p>

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

Інформація про можливість реалізувати право на освіту особами з особливими потребами розміщена на веб-сайті ЗВО (<https://www.cuspu.edu.ua/ua/>) у вкладках: Інклюзивна освіта, Абітурієнту, Нормативні документи. У ЗВО забезпечено доступність навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп, зокрема безперешкодний доступ до будівлі, аудиторій, іншої інфраструктури відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів. Розроблено Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення під час навчання та відвідування (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Poryad_suprovod_cuspu10.pdf), що охоплює комплекс заходів щодо життєзабезпечення. При вході в будівлі навчальних корпусів і гуртожитків ЗВО на прийнятній для осіб з інвалідністю висоті обладнана кнопка виклику відповідальної особи для надання супроводу (допомоги). У випадку зниження працездатності внаслідок порушень функцій організму, які зумовлені гострими захворюваннями, що потребують тривалого лікування, і на деяких інших підставах, відповідно до Положення про організацію освітнього процесу, студент має право на академічну відпустку. Відпустки по вагітності та пологах, по догляду за дитиною до досягнення нею віку 3-х років, а у випадку, коли дитина хворіє та потребує домашнього догляду, – до досягнення дитиною 6-річного віку, надаються відповідно до КЗППУ. Загалом ЗВО забезпечує реалізацію права на освіту здобувачам з особливими потребами.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

Політика ЗВО передбачає створення комфортного освітнього середовища, що мінімізує можливість виникнення конфліктних ситуацій. Опитування не виявили конфліктних ситуацій на ОП, проте ЗВО має бути готовим до таких викликів. Положення про організацію освітнього процесу передбачає, що у разі виникнення конфліктної ситуації між викладачем і студентом допускається перескладання екзамену, заліку (диференційованого заліку) для підвищення оцінки за погодженням з деканом факультету, завідувачем кафедри і з дозволу ректора. Наразі видається розпорядження декана про перескладання, яким затверджується склад комісії (три особи) і призначається дата перескладання, яке здійснюється у письмовій формі. Захист прав учасників освітнього процесу здійснюється за законодавством. Фактів сексуального домагання або дискримінації за різними ознаками на ОП не виявлено. У ЗВО планується розробка Положення про розгляд таких скарг. Трудові права викладачів врегульовано Колективним договором ЗВО (Розділ 4) (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Kolektivniy_dogovir_2018.pdf). На веб-сайті ЗВО у вкладці Антикоруційні заходи розміщені акти, які регулюють питання запобігання корупції, антикорупційні заходи, програми, звіти. Для підвищення їх ефективності у ЗВО призначено особу, повноваження якої окреслено Положенням (https://www.cuspu.edu.ua/images/antikorup_zahodi/antikor_program/poloj_pro_upovn_osobu.pdf). У разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками ЗВО, уповноважена особа з питань запобігання і виявлення корупції в ЗВО в установленому порядку інформує про такі факти ректора, взаємодіє з підрозділами з питань запобігання і виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції; розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників ЗВО до корупційних правопорушень тощо. Щорічно розробляється план заходів щодо дотримання законодавства з питань запобігання та протидії корупції, подається звіт про свою діяльність. Здобувачі вищої освіти постійно залучаються до заходів, які мають на меті поінформувати про їх права та можливість звернення до уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції (<https://www.cuspu.edu.ua/ua/antikoruptsiini-zakhody/zakhody-spriamovani-na-zapobihannia-koruptsii>). Електронна адреса та адреса для повідомлення про прояви корупції з боку посадових осіб та працівників ЗВО розміщені на сайті ЗВО за посиланням – <https://www.cuspu.edu.ua/ua/antikoruptsiini-zakhody/povidomlennia-pro-proiavy-koruptsii>. Надана інформація розглядається та перевіряється згідно з чинним законодавством, за результатами її розгляду надається відповідь, вживаються відповідні заходи. За період підготовки здобувачів вищої освіти за ОП повідомлення про факти корупції у ЗВО не надходили. Учасники освітнього процесу можуть звернутися до Освітнього омбудсмена.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

<p>Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет</p>	<p>https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Polog_OP_CUSPU_2019-2020.pdf</p>
<p>Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?</p>	<p>ОП – один з основних документів, що регламентують освітній процес (п. 4.8 Положення про організацію освітнього процесу, https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Polog_OP_CUSPU_2019-2020.pdf). Процедури розроблення, затвердження, моніторингу і періодичного перегляду ОП унормовує Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності (Положення) (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Polojenya_zabezpech_yakosti_CUSPU_09.2018.pdf) Крім інших процедур, внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності передбачає моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм (п. 1.5), що здійснюється на виконання основних завдань підвищення якості навчання, серед яких і розробка освітніх програм, адекватних запитам ринку праці і кращим зарубіжним аналогам (п. 1.6). ОП розробляється робочою групою факультету, у складі якої – керівник підрозділу, провідні фахівці зі спеціальності, представники роботодавців, студентського самоврядування. ОП затверджується рішенням вченої ради університету і вводиться в дію наказом ректора (п. 4.3). За відсутності стандарту, ОП розроблена з урахуванням вимог НРК для відповідного кваліфікаційного рівня. Перегляд ОП відбувається за результатами їх моніторингу, а критерії перегляду формуються як у результаті зворотного зв'язку із стейкхолдерами (науково-педагогічними працівниками, студентами, випускниками, роботодавцями), так і внаслідок прогнозування розвитку галузі і потреб суспільства (п.п. 4.3.2, 4.3.3). Періодичність перегляду ОП нормативно не визначена. Такий перегляд випускові кафедри здійснюють за власною ініціативою. Проводять регулярний аналіз результатів навчання здобувачів та співвідносять їх з ПРН і на цій основі вносять зміни в ОП. Систематично проводять збір і аналіз таких даних, як: результати заліково-екзаменаційних сесій та державної атестації; прагнення здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня продовжувати навчання на другому (магістерському) рівні; показники складання фахових вступних випробувань; ступінь задоволеності студентів умовами та організацією освітнього процесу; стан працевлаштування випускників; відгуки/оцінки роботодавців. Останні зміни були внесені в ОП на основі відгуків-рецензій потенційних роботодавців, у яких випускники ЗВО за спеціальністю 081 Право вже працюють або студенти проходили/проходять виробничу правову практику. Загалом під час перегляду ОП враховані рекомендації здобувачів освіти, випускників та роботодавців щодо підсилення практичної складової і формування умінь, необхідних у професійній правничій діяльності. Враховано тенденції розвитку спеціальності і ринку праці, а саме: у зв'язку з тим, що законодавство динамічне і зростає потреба в постійному професійному вдосконаленні, ОП орієнтована на розвиток здатності самостійно оволодівати знаннями; оскільки в юриспруденції широко використовується інтернет-ресурс, до ПРН віднесено уміння вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.</p>
<p>Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП</p>	<p>Здобувачі залучаються до перегляду ОП. Основний спосіб підтримання зворотного зв'язку з ними – усне спілкування, проводяться й письмові опитування. Були враховані побажання студентів ширше використовувати у процесі навчання тестові завдання, аналіз ситуацій та правових/процесуальних документів. За результатами попередніх практик здобувачі зробили висновок, що їм потрібні практичні навички складати юридичні документи, працювати з базами даних і реєстрами, спілкуватися у діловому стилі з колегами і клієнтами, виступати публічно. Це враховано під час перегляду цілей та ПРН і закріплено як у самій ОП (методи/технології навчання; ПРН), так і в Робочих програмах навчальних дисциплін професійного спрямування. Загалом задоволений і запит студентів щодо підтримання зв'язку з роботодавцями: https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/9559; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/9545; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8694; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8513; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/7728; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/7396. Під час цих та інших заходів студенти також висловлюють свої побажання щодо покращення ОП.</p>

<p>Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП</p>	<p>Студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП, в її розробці, затвердженні, перегляді. ОП розробляється проектною групою факультету, до складу якої входять керівник підрозділу, провідні фахівці з даної спеціальності, представники роботодавців і студентського самоврядування. ОП затверджується рішенням вченої ради університету і вводиться в дію наказом ректора (п. 4.3. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності). До складу вченої ради включені і представники студентського самоврядування, отже, беруть безпосередню участь в розробці ОП. Відрахування й переведення студентів також відбувається за погодженням студентського самоврядування. У ЗВО ефективно функціонує Юридична клініка ЦДПУ (ЮК) (https://www.cuspu.edu.ua/ua/storinky-pidrozdliv-universytetu/yurydychna-klivnika-kdpu/holovna-storinka-ur-klivnika). Поряд з її керівником-викладачем, працює і студентський директор та його заступники, які у такий спосіб реалізують студентське самоврядування. У процесі надання правової допомоги, консультування осіб, які звертаються в ЮК, студенти самостійно роблять висновки про те, які знання й уміння їм потрібні і повідомляють про це керівника-викладача, або останній, на основі аналізу якості послуг, що їх надають студенти, підсумовує, яких компетентностей їм не вистачає і повідомляє про це на кафедрі, що також враховується під час перегляду ОП.</p>
<p>Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості</p>	<p>Останні зміни внесені в ОП на основі відгуків роботодавців. Враховано позицію Ради адвокатів Кіровоградської області про важливість для студентів знань про міжнародні стандарти прав людини, Конвенцію про захист прав людини і основоположних свобод, та формування умінь визначати належні і прийнятні для юридичного аналізу факти. Це закріплено у ПРН ОП. Відображена і позиція центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській області щодо включення в ПРН умінь випускників надавати правову інформацію, роз'яснювати з правових питань, складати заяви, скарги. Роботодавці беруть участь у заходах (зустрічах, круглих столах), які проводяться у т. ч. Юридичною клінікою ЦДПУ (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/9533-zaprovadzhenia-instytutu-probatsii-v-ukraini-ta-zarubizhnyi-dosvid; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8699-svit-bez-koruptsii-mif-chy-realist). Проводяться спільні заходи ЗВО і роботодавців (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8431-vstaty-sud-ide-abo-binarna-osvita-v-diyi), професійні конкурси (https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/7283-vitaiemo-peremozhtsia-konkursu-robot-7-krokv-prokurora-nazustrich-suspilstvu). Більше інформації: https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law. Це забезпечує постійний конструктивний діалог стейкхолдерів ОП. Важливі для її удосконалення й відгуки про проходження практики.</p>
<p>Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП</p>	<p>На ОП започатковано збирання інформації щодо кар'єрного шляху і траєкторій працевлаштування випускників шляхом опитування. Технологічно це здійснюється через розсилку Google-форми на електронну пошту або менеджери і відповідей на питання (https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSffyFsqPvOXvv23C3iC9_i_wCvzzO4xEkU_K9zoltjmmi3ag/viewform?vc=0&c=0&w=1). Опитування є добровільним і дозволяє отримати об'єктивну інформацію про місце роботи осіб, які здобули вищу юридичну освіту у ЗВО. Результати опитування обговорюються на засіданнях кафедр. Кафедри також відслідковують шляхи випускників у соціальних мережах та інтернет-ресурсі. Значна частина працевлаштована в систему Головного територіального управління юстиції у Кіровоградській області: О. Силкіна (провідний спеціаліст відділу організації та контролю за виконанням рішень), Б. Улюшев (державний виконавець відділу примусового виконання рішень), С. Нетреба (начальник Долинського районного відділу державної виконавчої служби), М. Дворовенко (начальник Новгородківського районного відділу державної виконавчої служби) та ін. Частина працює в Регіональному центрі надання вторинної безоплатної правової допомоги: Є. Чікіріс (заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги), А. Мироненко (заступник начальника відділу правопросвітництва) та ін. Адвокатами працюють: В. Воробйов, А. Калинка-Бондарь, О. Ляшенко та ін. Ці та інші випускники акцентують на підсилення практичної складової, що враховано під час перегляду ОП.</p>

<p>Які недоліки в ОП та/ або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?</p>	<p>Результатом моніторингу якості ОП є її перегляд. У квітні-травні 2019 р. ОП переглядалася випусковими кафедрами й перезатверджена вченою радою ЗВО протокол № 12 від 27.05.2019 р., наказ № 89/2-УН від 28.05.2019 р. Щороку викладачі переглядають робочі програми навчальних дисциплін і відображають зміни аудиторних годин, самостійної роботи згідно з робочим навчальним планом. Через специфіку змісту спеціальності 081 Право щороку переглядається не лише рекомендована наукова й навчальна література, але й перелік правових актів з дисципліни, щоб відобразити зміни у законодавстві. Методичні комісії випускових кафедр і їх завідувачі контролюють результати перегляду програм викладачами і вказують на помилки, обов'язкові до виправлення. Переглядається і робоча програма виробничої практики, яка затверджується з урахуванням зауважень методичної ради факультету. Для підвищення якості практичної підготовки організаційні питання практики, її хід і підсумки періодично обговорюються на засіданнях кафедр, методичній раді університету, вчених радах факультетів та вченій раді університету. Для забезпечення якості оцінювання навчальних досягнень студентів випускові кафедри і їх методичні комісії регулярно обговорюють шляхи підвищення ефективності контрольних заходів. Визначено, що одним з них є поєднання тестових завдань закритого типу і відкритих питань, та включення в екзаменаційні білети правових задач, ситуацій, які потребують юридичного аналізу; у процесі поточного оцінювання слід залучати до дискусій, опитати якомога більше студентів, аби надавати їм можливість накопичувати бали й загалом активізувати їх пізнавальну діяльність. Завідувач кафедри аналізує стан виконання науково-педагогічними працівниками Індивідуального плану, в якому відображаються всі види робіт (навчальна, методична, наукова, організаційна), робить відповідний висновок і вказує викладачу на необхідність підсилення певного виду роботи. У контексті діяльності ЗВО з формування контингенту студентів на засіданнях кафедр розглядаються питання шляхів підвищення ефективності профорієнтаційної роботи, як актуальний спосіб визначено проведення спільних заходів студентів ЗВО та учнів ЗЗСО, до прикладу: https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8710; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8560; https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/7294. Крім того, кожного навчального року (наприкінці першого семестру) вчена рада факультету розглядає питання адаптації студентів першого курсу до освітнього процесу та рекомендує кураторам/ викладачам проводити заходи з підвищення її ефективності: https://www.cuspu.edu.ua/ua/news-of-the-faculty-of-history-and-law/8453 З метою підвищення якості кваліфікаційних робіт за розпорядженням завідувача кафедри проводиться їх перевірка на академічний плагіат. Загалом окремі недоліки в ОП/ освітній діяльності з реалізації ОП, виявлені у ході внутрішнього забезпечення якості, усуваються в робочому порядку.</p>
<p>Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були ураховані під час удосконалення цієї ОП?</p>	<p>Зовнішня система забезпечення якості освіти у ЗВО реалізовується у двох напрямках: 1) державний контроль; 2) незалежний контроль. Перший здійснюється шляхом виконання державних вимог щодо ліцензування та акредитації напряму підготовки і спеціальності та ОП. Сертифікат про акредитацію напряму/ спеціальності 0304 Право.030401 Правознавство за другим рівнем: серія НД-II № 1290802 видано за Рішенням Акредитаційної комісії від 31.01.2015 р., протокол № 115, та за Наказом МОН України від 14.04.2015 р. Термін дії сертифікату: до 01.07.2019 р. (https://www.cuspu.edu.ua/ua/akredytatsiia-ta-litsenzuvannia#gallery94b6cf0a12-3). У контексті того, що передумовою вступу на навчання за ОП є наявність освіти за спорідненою спеціальністю 081 Право першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, зазначимо, що відповідна підготовка здійснюється у ЗВО на підставі Сертифікату про акредитацію з галузі знань (спеціальності) 08 Право 081 Право за рівнем бакалавр: серія НД № 1289234, виданого за Рішенням Акредитаційної комісії від 31.03.2015 р., протокол № 115, на підставі Наказу МОН України від 19.12.2016 р. № 1565. Термін дії сертифікату: до 01.07.2019 р. (https://www.cuspu.edu.ua/ua/akredytatsiia-ta-litsenzuvannia#gallery36a761bca0-3). Крім того, діє Сертифікат про акредитацію Освітньо-професійної програми Право за спеціальністю 081 Право за першим (бакалаврським) рівнем: серія УД № 12005325, виданий відповідно до Рішення Акредитаційної комісії від 12.06.2018 р., протокол № 130, Наказ МОН України від 20.06.2018 р. № 662. Термін дії сертифіката: до 01.07.2023 р. (https://www.cuspu.edu.ua/ua/akredytatsiia-ta-litsenzuvannia#gallery36a761bca0-4). Акредитація ОП Право за другим (магістерським) рівнем проводиться вперше, проте, у ній максимально враховано пропозиції з попередніх акредитацій. Реагуючи на зауваження щодо підвищення ефективності профорієнтаційної роботи, у т. ч. з використанням сучасних інформаційних технологій, соціальних мереж, розроблений і затверджений план профорієнтаційної і загалом інформаційної роботи кафедри, створені сторінки в соціальній мережі Facebook (Асоціація правників ЦДПУ, Юридична клініка ЦДПУ). З урахуванням зауваження активізувати участь у міжнародних освітніх проектах, забезпечити участь викладачів у підвищенні кваліфікації за кордоном з одержанням відповідних міжнародних сертифікатів – викладачі кафедри систематично підвищують кваліфікацію. Станом на сьогодні 100 % викладачів, які забезпечують ОП, пройшли стажування чи навчання за програмою підвищення кваліфікації у вітчизняних і зарубіжних ЗВО, мають відповідні документи. Здобувачі можуть реалізувати право на АМ. За результатами незалежного контролю й оцінки якості освіти громадськими, професійно-громадськими організаціями, інформаційними системами в освіті, зокрема за даними порталу Osvita.ua (з урахуванням індексів якості науково-педагогічного потенціалу, якості навчання, міжнародного визнання) ЗВО увійшов до ТОП-10 кращих педагогічних закладів вищої освіти, в якому посів 6 сходинку.</p>

<p>Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?</p>	<p>Учасники академічної спільноти постійно залучаються до процедури внутрішнього забезпечення якості ОП у таких основних напрямках: визначення принципів і процедур забезпечення якості вищої освіти; здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників ЗВО та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті, на інформаційних стендах тощо; посилення кадрового потенціалу та кваліфікації науково-педагогічних працівників; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу і підтримки здобувачів вищої освіти; розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом; забезпечення публічності інформації про діяльність ЗВО та встановлення зворотних зв'язків між учасниками освітнього процесу; забезпечення публічності інформації про ОП, ступені вищої освіти та кваліфікації; забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників ЗВО і здобувачів вищої освіти; участь в заходах, спрямованих на розширення присутності ЗВО в національних і міжнародних програмах підготовки фахівців з вищою освітою, рейтингових досліджень закладів вищої освіти тощо.</p>
<p>Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти</p>	<p>Таку відповідальність, за Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності, несуть різні підрозділи ЗВО. Основну відповідальність за забезпечення якості освіти (планування якості, вдосконалення системи оцінювання тощо) несуть: випускові кафедри/ кафедри, їх завідувачі, факультети й декани, методичні комісії кафедр, факультетів, методична рада університету, вчені ради факультетів та університету, проректора із наукової роботи, проректора з науково-педагогічної роботи, навчально-методичний відділ (п.п. 4.8, 5.12). Крім них, за якістю практичної підготовки студентів відповідальні: викладачі-методисти, керівник виробничої практики ЗВО (п. 6.9); виконання вимог до кадрового складу – відділ кадрів (п. 7.2.4); оцінювання науково-педагогічних працівників – Студентська рада ЗВО (п. 7.5, 7.6); підвищення кваліфікації й АМ – науково-педагогічні працівники, відділ міжнародних зв'язків (п. 7.8.8); формування контингенту – відповідальний секретар приймальної комісії, центр довузівської підготовки (п. 8.2.2); адаптацію першокурсників – органи студентського самоврядування (п. 8.4.1); розширення участі ЗВО в освітньому просторі – науковий відділ, міжнародний центр (п. 9.6); забезпечення публічності інформації про ЗВО – вчений секретар університету, відділ кадрів, науково-дослідна частина, інформаційний відділ, керівники підрозділів (п. 9.8); матеріально-технічне й інформаційне забезпечення – головний інженер, бухгалтерія, інформаційний відділ, бібліотека (п. 3.8).</p>

9. Прозорість і публічність

<p>Якими документами ЗВО регулюється права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?</p>	<p>Права та обов'язки науково-педагогічних працівників і здобувачів освіти закріплені в Законі України «Про освіту» (ст.ст. 53-54) (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19), в Законі України «Про вищу освіту» (ст.ст. 57-58, 62-63) (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18). Права і обов'язки учасників освітнього процесу в частині здійснення наукової діяльності визначено в Законі «Про наукову і науково-технічну діяльність» (https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19). Права і обов'язки вченого (фізична особа, яка проводить фундаментальні та/або прикладні наукові дослідження і отримує наукові та/або науково-технічні/прикладні результати (ч. 4 ст. 1)) врегульовано у ст. 5, наукового працівника – ст. 6. Коло прав і обов'язків осіб, які навчаються у ЗВО окреслено у Статуті ЦДПУ (Розділ 5) (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Statut_cuspu_2017.pdf). Права і обов'язки працівників університету – у Правилах внутрішнього трудового розпорядку (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Prav_vn_rozporядku.pdf). Правила академічної доброчесності, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання і провадження наукової (творчої) діяльності закріплені в Законі «Про освіту» (ст. 42) і відтворені у Положенні «Про академічну доброчесність» (https://www.cuspu.edu.ua/images/normativni_doc/Poloj_pro_dobrochesnist.pdf). Всі нормативні документи ЗВО розміщені на офіційному вебсайті університету, закони є у вільному доступі в мережі Інтернет.</p>
<p>Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки</p>	<p>https://www.cuspu.edu.ua/images/history/kaf_pravo/files_derzh_prav_disciplin/OPP/OPP_Magistr_prava_Projekt.pdf</p>

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

https://www.cuspu.edu.ua/images/history/kaf_pravo/files_derzh_prav_disciplin/OPP/OPP_Magistri_Pravo.pdf

10. Навчання через дослідження

Продемонструйте, що зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів)	-
Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до дослідницької діяльності за спеціальністю та/або галуззю	-
Опишіть, яким чином зміст освітньо-наукової програми забезпечує повноцінну підготовку здобувачів вищої освіти до викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю	-
Продемонструйте дотичність тем наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів) напрямам досліджень наукових керівників	-
Опишіть з посиланням на конкретні приклади, як ЗВО організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень аспірантів (ад'юнктів)	-
Проаналізуйте, як ЗВО забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, наведіть конкретні проекти та заходи	-
Опишіть участь наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються	-
Опишіть чинні практики дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів)	-
Продемонструйте, що ЗВО вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності	-

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

ОП має комплекс позитивних характеристик, очевидних суттєвих переваг, зокрема у співвідношенні з іншими ЗВО в регіоні, які здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю 081 Право галузі знань 08 Право. У ЦДПУ ім. В. Винниченка накопичив значний досвід підготовки фахівців з цієї галузі знань на різних рівнях вищої освіти – початковому (у 1998 р. ми починали з підготовки молодших спеціалістів на відділенні правознавства), першому (бакалаврському), другому (магістерському). Сьогодні готуємо фахівців з вищою освітою і на третьому (освітньо-науковому) рівні. Ми маємо потужний колектив однодумців, які мету своєї науково-педагогічної діяльності вбачають у сприянні якості підготовки в правничих школах й забезпеченні відповідності такої підготовки сучасним вимогам ринку праці і викликам, що стоять перед демократичним суспільством, глобальним тенденціям розвитку і завданням професійної діяльності правників у різних сферах. Кадровий склад випускових кафедр повною мірою задовольняє Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності на другому (магістерському) рівні вищої освіти, при цьому, ми не зупиняємося у своєму розвитку. Викладачі ОП беруть участь у закордонних міжнародних науково-практичних конференціях і стажуваннях, міжнародних і всеукраїнських конференціях, друкуються у фахових наукових журналах, і тих, які індексуються у міжнародних наукометричних базах даних у т. ч. Scopus і Web of Science. До організації освітнього процесу залучені професіонали-практики, що має велике значення для високої ефективності практичної підготовки здобувачів ОП. У нас тривалі й міцні робочі відносини з потенційними роботодавцями, серед яких: Головне територіальне управління юстиції у Кіровоградській області, Регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській області та Кропивницький місцевий центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги, Управління патрульної поліції в Кіровоградській області, Рада адвокатів Кіровоградської області, місцеві органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування, які є базами для проходження виробничої практики студентами. Крім того, їх представники завжди є учасниками заходів (круглих столів, інформаційних заходів), які, як правило проводяться за ініціативи Юридичної клініки ЦДПУ, членами якої є наші студенти. Остання є активним учасником всеукраїнського юридичного клінічного руху та його осередком в Кіровоградській області. Для здобувачів ОП створені належні умови для навчання, виховання, всебічного розвитку, реалізації індивідуальної освітньої траєкторії. Крім безпосередньо аудиторного навчання, під час якого досвідчені викладачі використовують сучасні методики і технології навчання, у т. ч. ІКТ, студенти можуть брати і беруть активну участь у різних заходах навчально-виховного й культурного характеру. Успішні історії наших випускників (деякі з них наведені у п. 8.5) свідчать про високий рівень підготовки, що забезпечує ОП.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Ми плануємо продовжувати підготовку фахівців, спроможних задовольнити потребу суспільства і ринку праці у професійних правниках з необхідним рівнем теоретичних знань і практичних навичок, правників, які усвідомлюють, що їх місією є гарантування й утвердження та захист прав і свобод людини й верховенства права. Це можливо лише за умови постійного розвитку ОП. Тому, будемо тісніше співпрацювати з роботодавцями з метою врахування їх пропозицій і рекомендацій у процесі перегляду ОП і з відображенням цього у змісті, програмних компетентностях і результатах навчання. Принциповим для нашого розвитку є активізація зворотного зв'язку з випускниками, будемо продовжувати збирати і враховувати інформацію щодо їх кар'єрного шляху і траєкторій працевлаштування, успішні історії використовувати для мотивації здобувачів, аналізувати випадки невдач. Плануємо переглянути навчальний план ОП з урахуванням сучасних процесів і тенденцій у правозастосуванні щодо моніторингу й використання рішень національних і міжнародних судів, зокрема, практики Європейського суду з прав людини. Це узгоджується з Рекомендацією Комітету міністрів Ради Європи № R (2004) 4 від 12.05.2004 р. «Про роль Європейської конвенції з прав людини в університетській освіті та професійній підготовці», в якій зазначено, що Європейська Конвенція про захист прав людини та основних свобод залишається головним орієнтиром у справі захисту прав людини в Європі, а заходи в галузі освіти і навчання є вирішальним чинником її впровадження на національному рівні, при цьому, саме програми університетської освіти мають особливе значення для забезпечення ефективного застосування Конвенції державними органами в усіх сферах правозастосовчої діяльності та відправлення правосуддя. Перспективи свого розвитку вбачаємо також у підсиленні практичної складової ОП, будемо продовжувати удосконалювати програму виробничої практики й деталізувати її програмні результати у контексті моніторингу характеристик здобувачів з місць практики і відгуків роботодавців після практики. Важливим напрямком наразі є розвиток Юридичної клініки, шляхом участі у діяльності якої студенти закріплюють теоретичні знання й використовують їх для розв'язання конкретних ситуацій, їх юридичного аналізу, консультування клієнтів, які приходять за правовою допомогою. Окрім виробничої практики будемо й надалі створювати умови для занурення здобувачів у реальні умови професійної правничої діяльності шляхом відвідування реальних судових засідань або їх моделювання на базах практик та у спеціально облаштованій для цього аудиторії № 14 навчального корпусу № 1. Щодо наукової діяльності здобувачів – досліджувати актуальні теми, формувати нетерпиме ставлення до порушень академічної доброчесності. У контексті здійснення наукової діяльності – проходження процедури включення фахового видання «Наукові записки. Серія: Право» до Переліку наукових фахових видань України, згідно з Наказом МОНУ від 15.01.2018 № 32, та організація конференцій різного рівня на базі ОП.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Файли	Відомості щодо МТЗ*
Філософія права	дисципліна	HMM Філософія права.pdf	Зал засідань Навчального корпусу № 5
Цивільний захист	дисципліна	HMM ЦЗ.pdf	
Методологія та організація наукових досліджень	дисципліна	HMM МОНД.pdf	Науково-дослідна лабораторія теорії та методики навчання історії, правознавства та інших суспільствознавчих дисциплін, факультету історії та права ЦДПУ ім.В.Винниченка (ауд. 27 Навчального корпусу № 1)
Кримінологія	дисципліна	HMM Кримінологія.pdf	
Юридичний механізм захисту прав людини	дисципліна	HMM ЮМЗПЛ.pdf	
Актуальні проблеми конституційного права України	дисципліна	HMM АП КПУ.pdf	

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Файли	Відомості щодо МТЗ*
Актуальні проблеми адміністративного права та адміністративна реформа в Україні	дисципліна	HMM АП АП та АР.pdf	Тематичний клас «Зал судових засідань» (ауд. 14 Навчального корпусу № 1)
Актуальні проблеми правової освіти в Україні	дисципліна	HMM_АППО.pdf	Науково-дослідна лабораторія теорії та методики навчання історії, правознавства та інших суспільствознавчих дисциплін, факультету історії та права ЦДПУ ім.В.Винниченка (ауд. 27 Навчального корпусу № 1)
Актуальні проблеми теорії права	дисципліна	HMM_АПТП.pdf	
Актуальні проблеми цивільного права	дисципліна	HMM АП ЦП.pdf	
Оглядові лекції	атестація	-	
Актуальні проблеми трудового права	дисципліна	HMM АП ТП.pdf	
Актуальні проблеми фінансового та бюджетного права	дисципліна	HMM АП ФБП.pdf	
Проблеми реформування системи правоохоронних органів України	дисципліна	HMM ПР системи ПОУ.pdf	
Актуальні проблеми кримінального права та процесу	дисципліна	HMM АПКПтаПр.pdf	Тематичний клас «Кримінального процесу та криміналістики» (ауд. 25 Навчального корпусу № 1)
Актуальні проблеми адміністративної відповідальності	дисципліна	HMM АП Адмін відпов.pdf	
Захист інтелектуальної власності	дисципліна	HMM Захист прав ІВ.pdf	
Захист прав споживачів	дисципліна	НП_Захист прав споживачів_магістри_право_2018-2019.pdf	
Конституційне судочинство в Україні	дисципліна	НП_Конст судочинство в Укр_магістри_право_2018-2019.pdf	
Актуальні проблеми судової системи в Україні	дисципліна	НП_АП судової системи_магістри_право_2018-2019.pdf	

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Файли	Відомості щодо МТЗ*
Сучасні правові системи	дисципліна	НП_Сучасні правові системи_магістри_право_2018-2019.pdf	
Інформаційне право	дисципліна	НП_Інформаційне право_магістри_право_2018-2019.pdf	
Адміністративна юстиція	дисципліна	НП_Адмін юстиція_магістри_право_2018-2019.pdf	
Виробнича практика з правознавства	практика	НММ Виробнича практика магістри.pdf	Бази для проходження практики: 1. Головне територіальне управління юстиції в Кіровоградській області; 2. Кіровоградський обласний благодійний фонд «Пересвіт»; 3. Апеляційний суд Кіровоградської області 4. Територіальне управління Державної судової адміністрації України в Кіровоградській області 5. Кіровська міська рада; 6. Громадська приймальня Української Гельсінської Спілки з прав людини у м. Кіровограді; 7. Регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській області; 8. Маловисківська міська рада Кіровоградської області; 9. Державна пенітенціарна служба в Кіровоградській області; 10. Управління соціального захисту населення виконавчого комітету Ленінського районного у м. Кіровограді ради ; 11. Управління соціального захисту населення виконавчого комітету Кіровської районного у м. Кіровограді ради 12. Головне управління Національної поліції в Кіровоградській області; 13. Кіровоградський кооперативний коледж економіки і права імені М.П. Сая; 14. ООО «ТРИ СТАР»; 15. Кіровоградський обласний центр зайнятості; 16. Юридична клініка Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка; 17. Громадська організація «Подільська правова ліга»; 18. Комунальний заклад «Кіровоградське обласне бюро судово-медичної експертизи»; 19. «Кропивницька установа виконання покарань (№ 14)».
Дипломне проектування	практика	-	
Захист дипломної (кваліфікаційної) роботи	атестація	Метод рекомендацій до кваліфікаційної роботи_2018.pdf	
Державний кваліфікаційний екзаме́н	атестація	-	

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
Корнійченко Анастасія Олександрівна	асистент	Ні		Корнійченко Анастасія Олександрівна 30.10. Організаційна інституту/факультету/відділення (наукової установи)/ філії/ (наукової установи)/навчально-методичного управління (від вченого секретаря закладу освіти (факультету, інституту)/ві клінікою ЦДПУ ім.В. Винниченка.
Соболь Євген Юрійович	завідувач кафедри, доцент	Так	Актуальні проблеми адміністративного права та адміністративна реформа в Україні,Адміністративна юстиція,Актуальні проблеми трудового права,Актуальні проблеми судової системи в Україні	Соболь Євген Юрійович 30.1. Наявність за останні п'ять ро рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science of Legal Studies, Proceedings of the Journal are located in the від юридичних клінік як ефективна програма неформально БД: ULRICHS WEB Global Serials Directory; Academic Resou проведення юридичними клініками занять street law: україн індексується у таких БД: ULRICHS WEB Global Serials Direc Sources Citation Index (ESCI) by Web of Science 2017. No.6 (виданнях, включених до переліку наукових фахових видан адміністрації // Боротьба з організованою злочинністю і кор адміністративної діяльності публічної адміністрації. Вісник 2017. № 1. С. 73-87. 3. Соболь Є.Ю. Аналіз судової практик господарство і право. 2017. № 2 (252). С. 110-114. Сорени адміністрації. Підприємництво, господарство і право. 2017. призму реалізації людиноцентристського підходу в діяльно 103. Сорениcus 6. Соболь Є.Ю Загальні аспекти соціально- S.62-66. Сорениcus 7. Соболь Є.Ю. Удосконалення окреми основи соціальної захищеності інвалідів в Україні. Наукові Сорениcus 8. Соболь Є.Ю. Place and role of internal affairs ir Вип.2. Кропивницький: ТОВ «Полімед-Сервіс». 2017. С. 36- визначених в межах закону України «про основи соціальної університету. Серія «Право». 2017. № 42. С. 117-122. 10. С зарубіжних країнах в контексті порушення прав осіб з інвал Є.Ю. Загальна характеристика впровадження моделей інве права. 2016. № 6. С. 207-212. 12. Соболь Є.Ю. Визначення адміністративної реформи. Наукові записки. Серія: Право. Антимонопольного комітету України як органу оскарження Соболь Є.Ю. Формування правової категорії «суб'єкт публіч Наявність виданого підручника чи навчального посібника адміністрації щодо реалізації та захисту прав та свобод інв Соболь Є.Ю. Інтеграція правової системи України в європе Сервіс, 2018. С.337. 3. Соболь Є.Ю. Волонтерські організа монографія. Київ. : Видавничий дім «АртЕк», 162 с. 30.4. На наукового ступеня: Захист 3 кандидатських дисертацій із сг право. 1. Задаля Д. К. на тему: «Адміністративно-правове р Мхитаряна А.М. на тему: «Адміністративно-правові засоби на тему: «Адміністративно-правові засади взаємодії органі складі трьох експертних комісій МОН: 1. Член експертної к Правознавство зі спеціальності 081 Право Університету сч Голова експертної комісії з проведення акредитаційної комі (магістерським) рівнем вищої освіти у Київському університ 3. Голова експертної комісії з проведення акредитаційної кс Сумському державному університеті (Наказ Міністерства о редактора/члена редакційної колегії наукового видання, вк фахового друкованого видання Центральноукраїнського де Серія: Право» (з 2017 р.). 2. Член редколегії наукового вид: Республіка Словаччина» (з 2017 року) 30.9. Участь у журі о учнівської олімпіади з правознавства (Наказ начальника Уп від 05 жовтня 2017 р. №780 м. Кропивницький). Голова жур членів Малої академії наук України (Наказ директора Кіров мистецтв) №2-М від 21 січня 2019 р. Кропивницький). Голо Управління освіти, науки, молоді та спорту Кіровоградської Всеукраїнських учнівських олімпіад і турнірів у 2017/2018 н: робота у закладах освіти на посадах керівника кафедри: 3 ім. В.Винниченка. 30.11. Член постійної спеціалізованої вче вченої ради Тернопільського національного економічного у ступеня кандидата юридичних наук за спеціальностями 12. інституту публічного права К 26.503.01 (з правом прийнятт спеціальностями 12.00.07) (з 2017 р.). Офіційне опонуванн: фінансове право; інформаційне право на здобуття науково правове регулювання господарської діяльності» (2017 р.); 2 р.); 3. Роман В.П. на тему: «Адміністративно-правові засади

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
				4. Миргород-Карпової В.В. на тему: «Адміністративно-прав Озерної І.В. на тему: «Адміністративно-правове забезпечення методичних посібників загальною кількістю три найменуван КНТ, 2015. 148 с. 2.Адміністративна деліктологія: сучасна м 2015. 153 с. 3.Адміністративна діяльність органів публічної студентом, який зайняв призове місце на Всеукраїнському наукових робіт з юридичних наук у 2017/2018 н.р., диплом т Кіровоград-ський державний педагогічний університет імені Moodle-КДПУ Сертифікат ДО № 203 від 22.04.2016 р. 2. Ак Сертифікат від 12.10.2016 р. Тема стажування: «Адміністру Кіровоградського державного педагогічного університету ім та соціальних наук в м. Стальова Люблінського католицько від 02.06.2017 р. Тема стажування: «Особливості публічног державного педагогічного університету імені Володимира В

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
Мілова Тетяна Миколаївна	доцент	Так	Юридичний механізм захисту прав людини, Актуальні проблеми конституційного права України, Конституційне судочинство в Україні	Мілова Тетяна Миколаївна 30.1 Наявність за останні п'ять р рекомендацій МОН, зокрема Scopus або Web of Science and Corruption Level: Cointegration Analysis. Marketing and M 30. 2. Наявність не менше п'яти наукових публікацій у наук Право на академічну свободу: конституційно-правовий вимип. 1. ч. 1. С. 25–31. 2. Мілова Т. М. Особливості запровад Науковий вісник Херсонського державного університету. Сє М. Кримінально-правова характеристика незаконного збаг: Актуальні проблеми вітчизняної юриспруденції. 2017. №4. (України в контексті вітчизняної реформи правосуддя: окрем Батанов та ін. Вип. 2. Спецвипуск. Кропивницький: ТОВ «Пк об'єкта і предмета незаконного збагачення. Наукові записки Кропивницький: ТОВ «Полі мед-Сервіс», 2018. С. 166-172. (Наукові записки. Серія: Право / Ред. кол.: Є. Ю. Соболев, В. 185-189. (у співавторстві). 7. Мілова Т.М. Акти Конституційн електронний журнал. 2019. №2. С. 57-59. URL: http://www.ls Мілова Т. М. Європейський вимір реформування конститущ шляхи розвитку: монографія / кол. авторів; За ред. В.Г. Гри жури олімпіад чи конкурсів "Мала академія наук України": 1. Управління освіти, науки, молоді та спорту Кіровоградської Всеукраїнських учнівських олімпіад і турнірів у 2017/2018 н: 2. Член журі III етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з Кіровоградської обласної державної адміністрації «Про орг навчальному році та у жовтні 2019 року» від 01 листопада ; обласного етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково наказу директора Кіровоградського обласного навчально-ві Кропивницький). 30. 12. Наявність не менше п'яти авторськ методичний посібник «Навчально-методичний комплекс ку Свідцтво про реєстрацію авторського права на твір № 825 право України». Дата реєстрації 26.10.2018 р. 3. Свідцтво «Основи кримінального права України. Загальна частина». 85051 «Навчально-методичне видання «Методичні рекоме реєстрації 30.01.2019 р. (у співавторстві). 5. Свідцтво про регулювання духовно-етичних та ідеологічних відносин в Уі Дата реєстрації 19.03.2019 р. 6. Свідцтво про реєстрацію : гарантія забезпечення прав та свобод людини і громадяни «Право». 2013. Випуск 21. Частина 1. Том 1. С. 145-147. Да Наукова стаття «Кримінально-правова характеристика нез кодексу України». Опублікування: Актуальні проблеми вітч реєстрацію авторського права на твір № 87231 монографія Дата реєстрації 26.03.2019 р. (у співавторстві). 30. 13 Наяв кількість три найменування: 1. Науково-практичний комент травня 2017 р.) (2-ге видання зі змін. та доповн.). (у співавт спеціальності 081 Право / Укладачі Мілова Т. М., Трошкіна І Загальна частина: навчальний посібник для студентів вищу 92 с. 30. 16 Участь у професійних об'єднаннях за спеціальь 16.05.2018 р.). Стажування: 1. Кіровоградський державний засобами Вікі-КДПУ, Хмарка-КДПУ і Moodle-КДПУ Сертифік авіаційного університету Кафедра менеджменту, економік особливості викладання дисциплін конституційно-правової №5 від 27.12.2017 р. Звіт про проходження стажування заті імені Володимира Винниченка № 35-ун від 14.03.2018 р. 3. процесу Тема стажування: «Актуальні питання національнс кримінально-правового циклів» ДО №127 від 03.05.2018 р. державного педагогічного університету імені Володимира В
Рябовол Лілія Тарасівна	професор	Так	Методологія та організація наукових досліджень, Актуальні проблеми теорії права, Актуальні проблеми правової освіти в Україні	Рябовол Лілія Тарасівна 30.1 Наявність за останні п'ять ро рекомендацій МОН, зокрема Scopus або Web of Science учнів 9 класів / Л. Т. Рябовол, С. Д. Чернік, С. О. Шатрава // 2017-8-3 2. Рябовол Л. Методична система коучинг-навчан освіта. 2018. №. 2. С. 16-26. Web of Science. URL: https://scias as Problem of Intellectual Property Rights. / Volik Vyacheslav \ Regulatory Issues. 2019. Volume 22, Special Issue 2. Scopus rights-8328.html URL: https://www.abacademies.org/articles/P ; Наявність не менше п'яти наукових публікацій у наукових в Система вищої юридичної освіти в Україні. Часопис Київськ наук). (Index Copernicus International (Польща), HeinOnline (педагогічного дослідження. Наукові записки Тернопільськог

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
				<p>2016. №3. С. 121-129. Стаття у фаховому виданні (з педагогического населения Украины. Порівняльно-аналітичне право. 2016. N 4. Ryabov L. The essence and structure of history and legal Porivnyalna profesijna pedagogika : міжнародний науковий (Журнал включено до 23 міжнародних наукометричних баз, структуривання. Актуальні проблеми вітчизняної юриспруденції International) 6. Рябовол Л. Т. Методика навчання правознавчої та навчальної літератури. Педагогічний дискурс. 2 International 7. Ryabov L. The system of pedagogical education in the european and world educational space. Наукові записки Т педагогіка. 2018. №1. С. 54-62. Стаття у фаховому виданні предмет наукових досліджень вітчизняних учених: деякі дисципліни науки». 2018. Вип. 3. С. 56-60. Стаття фаховому виданні (з навчальної правничої компетентності (ТЗНПК): деякі дискусії Стаття фаховому виданні (з юридичних наук). (Index Core of вітчизняної загальнотеоретичної юриспруденції. Підприємство юридичних наук). (Index Core of International) 11. Рябовол Л. Т. Актуальні проблеми правознавства. 2019. № 1 (17). С. 17-22. Рябовол Л. Т. Омбудсмен як інституційно-організаційна гарантія університету імені В. І. Вернадського. Серія: Юридичні науки (Index Core of International) 30. 3 Наявність монографії: 1. 1. Рябовол Л. Т. Кіровоград : «Полімед-Сервіс», 2015. 360 с. 2. Рябовол Л. Т. в контексті Європейської інтеграції: Розділ 4/ Інтеграція правничих авторів; За ред. Є. Ю. Соболя, В. Г. Гриценко. Кропивницький експертний дисертаций МОН або галузевих експертних рад або їх експертних рад, або міжгалузевої експертної ради з і Агентства, або Науково-методичної ради/науково-методичного агентства із забезпечення якості вищої освіти у галузі знань» 30. 8 Виконання функцій члена редакційної колегії наукової рецензованого наукового видання: Член редколегії журналу наук наказом Міністерства освіти і науки України України від «Наукові записки. Серія: Право». ЦДПУ ім.В.Винниченка. (І Міністерства освіти і науки України № 996 від 11 липня 2017 Науковий керівник навчально-наукової лабораторії суспільства Наявність не менше п'яти авторських свідоцтв: 1. Навчально-методичне видання. – Кіровоград, 2016. 156 с. викладання юридичних дисциплін у вищій школі : конспект 74621. 3. Рябовол Л. Т. Робоча програма з «Асистентської г навчально-методичне видання. Кіровоград, 2016. 33 с. Свід методичний комплекс курсу «Державне право зарубіжних країн» реєстрація авторського права на твір №84654. Дата реєстрації: права на твір №84652. Дата реєстрації: 21.01.2019 р. 7. Рябовол Л. Т. методичний посібник. Свідчення про реєстрація авторського організації наукових досліджень : збірник тестових завдань реєстрація авторського права на твір №90768. Дата реєстрації: «Методика навчання правознавства» здобувачів освітнього / Педагогіка, освітня програма: 014 Середня освіта (Історія, авторського права на твір №90770. Дата реєстрації: 15.07.2017 для самостійної роботи студентів та загальною кількістю трьох самостійної роботи): [навчальне видання]. Кіровоград, 2016 юридичних дисциплін у вищій школі»: навчально-методичний дисциплін у вищій школі: конспект лекцій. Кіровоград, 2016. 33 с. Право: навчально-методичне видання. Кіровоград, 2016. 33 с. 6. Рябовол Л. Т. Методологія та організація наукових досліджень Кропивницький, 2019. 90 с. 30. 17 Досвід практичної роботи історії та правознавства СЗОШ № 8 м. Кіровограда/ кібернетичного університету імені Володимира Винниченка Розробка дистанційного 22.04.2016 р. 2. Scientific pedagogical internship «Legal education» proceeding, November 27 – December 1, 2017. (Науково-педагогічний наукових досліджень», 27 листопада – 1 грудня 2017 р., м. Кіровограда, наказом ректора Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка</p>

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
Поляруш Світлана Іванівна	доцент	Ні	Захист інтелектуальної власності, Захист прав споживачів	<p>Поляруш Світлана Іванівна 30. 2 Наявність не менше п'яти України: 1. Поляруш С. І. Волонтерський рух: світовий досв 2015. С. 150-156. 2. Поляруш С. І. Міжнародний рух Червон Право». Спецвипуск. Кропивницький, 2017. С. 176-180. 3. Г Наукові записки. Серія право. Вип.1. Кропивницький, 2017. Серія: Право». Випуск 5. Кропивницький, 2018. С. 27-32. 5. українського законодавства. «Наукові записки. Серія: Прав на Лівобережній Україні (друга половина XIX – початок XX с Випуск 51. Запоріжжя: ЗНУ, 2018. С. 152-156. 7. Поляруш С Право». Випуск 6. Кропивницький, 2019. С. 130-135. 30. 3 Н Вплив євроінтеграційних процесів на сферу трудового прае розвитку: Монографія/ Кол. Авторів; За ред. В.Г.Гриценко, Є олімпіад чи конкурсів "Мала академія наук України": Член ж Управління освіти, науки, молоді та спорту Кіровоградської Всеукраїнських учнівських олімпіад і турнірів у 2017/2018 на п'яти авторських свідоцтв та/або патентів загальною кількіс методичний посібник «Основи науково-правових досліджен авторського права на: навчальний посібник «Захист прав ін спеціальністю 081 Право», реєстраційний номер №82105 в «Трудове право України у визначеннях та схемах: навчальн року; 4. Свідоцтво про реєстрацію авторського права на на реєстраційний номер №89949 від 19.06.2019 року. 5. Свідо світовий та український досвід»; реєстраційний номер №89 «Державотворчий процес у Сербії у другій половині XIX ст.» авторського права на розділ у колективній монографії «Інте реєстраційний номер №87231 від 23.03.2019 року. 30. 13 Н студентів та дистанційного навчання загальною кількістю т магистрів денної та заочної форм навчання за спеціальність досліджень. Навчально-методичний посібник для студентів Поляруш С. І. Трудове право України у визначеннях і схема Адміністративний процес України: Практикум для бакалавр С.І.Поляруш. Кропивницький: ЦДПУ ім.В.Винниченка, 2019. проблемної групи «Актуальні проблеми історико-правових і Кіровоградської міської організації Союзу юристів України («Міжрегіональна Академія управління персоналом» Свідоц підвищення кваліфікації: «Інноватика у викладанні історико стажування затверджено наказом ректора Центральноукра від 26.06.2018 р. 2.Кіровоградський державний педагогічни КДПУ, Хмарка-КДПУ і Moodle-КДПУ Сертифікат ДО № 139 і</p>

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
Чернік Світлана Дмитрівна	доцент	Ні		<p>Чернік Світлана Дмитрівна 30. 1 Наявність за останні п'ять рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science учнів 9 класів / Л. Т. Рябовол, С. Д. Чернік, С. О. Шатрава. І DOI: https://doi.org/10.24195/2414-4665-2017-8-3 30. 2 Наяв наукових фахових видань України; 1. Чернік С.Д. Правовий управління. Збірник наукових праць. Серія «Право». Випуск в другій половині XIX – на початку XX ст. Порівняльно-анал «Ужгородський національний університет». Ужгород, 2016. процес в Сербії у другій половині XIX ст. Порівняльно-анал «Ужгородський національний університет». Ужгород, 2017. державності після Берлінського конгресу 1878 р. Наукові за Кропивницький : ТОВ «Полімед-Сервіс», 2017. С. 133-138. « словенців за Видовданською конституцією 1921 р. Порівня: «Ужгородський національний університет». Ужгород, 2018. Королівства сербів, хорватів та словенців 1921 р.: передум В. Г. Гриценко, О. В. Батанов та ін. Випуск 5. Кропивницький Вплив протестантизму на становлення державності США. І Випуск 6. Кропивницький : ТОВ «Полімед-Сервіс», 2019. С. правової системи України в Європейський простір: стан та І Полімед-Сервіс, 2018. С.9-34. (Розділ 1. Історико-правові за Участь у журі олімпіад чи конкурсів "Мала академія наук Ук Департаменту освіти і науки Кіровоградської обласної держ олімпіад і турнірів у 2015/2016 навчальному році"№365 від та/або патентів загальною кількістю два досягнення; 1. Свід правознавство», реєстраційний номер №78074 від 03.04.20 для самостійної роботи та практичних занять з навчальної , 03.04.2018 року; 3. Свідоцтво про реєстрацію авторського г навчальної дисципліни «Екологічне право», реєстраційний навчальний посібник «Державний екзамен з історії держави 20.11.2018 року. 5. Свідоцтво про реєстрацію авторського п словенців за Видовданською конституцією 1921 р.»; реєстр на наукову статтю «Державотворчий процес у Сербії у друг реєстрацію авторського права на розділ у колективній монс розвитку», реєстраційний номер №87231 від 23.03.2019 ро роботи студентів та дистанційного навчання, конспектів ле 1. Державний екзамен з історії держави і права зарубіжних посібник для самостійної роботи та практичних занять з ди 2017. 99 с. 3. Навчальний посібник для самостійної роботи Кропивницький, 2017. 80 с. 4. Порівняльне правознавство. професійних об'єднаннях за спеціальністю: Член Кіровогра Стажування: 1. Кіровоградська льотна академія Націоналы «Актуальні питання національного законодавства та удоск 27.12.2017 р. Звіт про проходження стажування затверджен Володимира Винниченка №35-ун від 14.03.2018 р. 2. Scient scientific research»: Internship proceeding, November 27 – De перспективні та пріоритетні напрями наукових досліджень» проходження стажування затверджено наказом ректора Це Винниченка №48-ун від 05.04.2018 р. 3. Тернопільський на «Актуальні проблеми національного законодавства та особ від 03.05.2018 р. Звіт про проходження стажування затверд імені Володимира Винниченка №84-ун від 01.06.2018 р. 4. І Розробка дистанційних курсів засобами Вікі-КДПУ, Хмарка-</p>

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
Трошкіна Катерина Євгенівна	асистент	Ні		<p>Трошкіна Катерина Євгенівна 30.1 Наявність за останні п'ять рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Science and Corruption Level: Cointegration Analysis. Marketing and M 30. 2 Наявність не менше п'яти наукових публікацій у науко Інститут громадянства в Українській державі. Науковий вісн Фахове видання 2. Трошкіна К.Є. Поняття громадянства як К.Є. Становлення і розвиток інституту громадянства в пері практик. 2017. № 4 (26). С. 31 – 35. Зарубіжне видання 4. Серія Право. 2017. Випуск 2. Спецвипуск. С.9–16. Фахове в його ознак. Актуальні проблеми правознавства. 2017. № 3. громадян. Наукові записки. Серія: Право. № 4. 2018. С. 173 авторської винагороди у сфері винахідництва. Юридичний Передумови становлення інституту громадянства в УНР. А Трошкіна К.Є. Передумови встановлення українського гром Право. 2019. Випуск 6. Кропивницький : ТОВ «Полімед-Сер «підданство» та «громадянство»: історико-правовий аспект юридичні науки. 2019. Том 30 (69). № 4. С. 17 – 22. Фахове основний інститут конституційного права України: розвиток Європейський простір: стан та шляхи розвитку : монографія: 2018. 337 с. 30. 8 Виконання функцій члена редакційної кол Відповідальний секретар Наукового вісника ЦДПУ ім. В. Ви видань України з юридичних наук наказом МОН України № загальною кількістю два досягнення 1. Монографія "Інтегра Навчальний посібник "Методичні рекомендації до написанн засади наукового дослідження інституту громадянства в пе інституту"; 5. Наукова стаття "Нормативно-правові акти ЗУІ навчально-методичних посібників/посібників для самостійні вказівок/рекомендацій загальною кількістю три найменуван (бакалаврських) робіт. Кіровоград, 2014. 42 с.; 2. Мілова Т.М робіт. Кіровоград, 2014. 42 с. ; 3. Мілова Т.М., Трошкіна К.Є. 30.16 Участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю 16.05.2018 № 033.</p>
Юрах Віталій Михайлович	доцент	Так	Актуальні проблеми фінансового та бюджетного права	<p>Юрах Віталій Михайлович 30. 2 Наявність не менше п'яти в Україні: 1. Юрах В.М. Про розсудливість у законодавчому 1 Юридичні і політичні науки. Випуск 65. К.: Ін-т держави і пре відносинах публічного характеру. Наукові записки. Серія: П України. Наукові записки: Серія Право. 2017. Випуск 2. Спец Наукові записки: Серія Право. 2018. Випуск 4. Спецвипуск. виду арбітражних застережень. Наукові записки: Серія Пра Участь у міжнародному проєкті «Україна – Норвегія» з 2014 адвокатівУкраїни (з 2013 р.). 30. 17 Досвід практичної робо 26.07.2013 р.). 30. 18 Наукове консультування установ, підг Консультування КП «Благоустрій» Миської ради міста Кропи університету Кафедра менеджменту, економіки та права Дс національного законодавства та особливості викладання ді рівня акредитації» Звіт про проходження стажування затве імені Володимира Винниченка № 35-ун від 14.03.2018 р. 2. Розробка дистанційних курсів засобами Вікі-КДПУ, Хмарка-</p>

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
Гриценко Володимир Григорович	завідувач кафедри, професор	Так		<p>Гриценко Володимир Григорович 30. 1 Наявність за останні баз, рекомендованих МОН, зокрема Scopus або Web of Sci дисциплін у вищій школі. Science and Education / Наука і ос у наукових виданнях, включених до переліку наукових фах органів. Науковий вісник Херсонського державного універс Становлення та розвиток правоохоронної системи України: Серія: Юриспруденція. №25. Одеса. 2017. С. 18-21. 3. Гриц головних суб'єктів правоохоронної системи. Науковий вісн правоохоронних органів. Наукові записки. Серія: Право, Ви особливості сучасних видів та методів криміналістичної так «Полімед-Сервіс», 2018. С. 175-180. у співавторстві 30. 3 Н Європейський простір: стан та шляхи розвитку: Колективна Кропивницький: ПОЛІМЕД-Сервіс, 2018. 337 с. Розділ 8. с.с включеного до переліку наукових фахових видань України: Серія: Право», внесеного до Переліку наукових фахових ви Організаційна робота у закладах освіти на посадах керівни Винниченка. (з 2017 р. – кафедра галузевого права та пра опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради (26.142.02 ПрАТ «ВНЗ «Міжрегіональна Академія управлінн спеціальністю 12.00.07 – адміністративне право і процес; ф наук: 1. Литвин І. І. на тему «Адміні-стративно-правові віднк «Публічна політика щодо запобігання і боротьби з корупцією «Інститут звернень до публічної адміністрації: теорія та пре спеціальністю 12.00.07 – адміністративне право і процес; ф наук: 1. Погиба П.П. на тему: «Адміністративно-правовий ст тему: «Поліцейські органи прибалтійських держав-членів Є діяльності органів внутрішніх справ» (липень 2016 р.) 3. Ар населення в Україні» (січень 2017 р.) 4. Титарчук В. В. на те (26 квітня 2017 р.). 30. 13 Наявність виданих навчально-ме самостійної роботи студентів та дистанційного навчання/ко «Криміналістика» (2016 р.). 30. 16 Участь у професійних об (посвідчення №028 від 16.05.2018 р.). Стажування: 1. Кіров дистанційних курсів засобами Вікі-КДПУ, Хмарка-КДПУ і Мо</p>
Кондратенко Віталій Миколайович	доцент	Так	Актуальні проблеми адміністративної відповідальності	<p>Кондратенко Віталій Миколайович 30. 2 Наявність не менш видань України: 1. Кондратенко В. М. Публічно-громадське засобів забезпечення прав і свобод осіб з інвалідністю. Пре вдосконалення адміністративно-правових засобів забезпеч Вип. 2. С. 44–48. 3. Кондратенко В. М. Формування та розві інвалідністю. Вчені записки Таврійського національного уні Кондратенко В. М. Місце публічної адміністрації з питань ст 2018. №5. С. 151–156. 5. Кондратенко В. М. Система адмін трудової діяльності. 2018. Актуальні проблеми правознавст практика адміністративно-правових засобів забезпечення г В.М. Волонтерські організації в Україні: адміністративно-пра Київ : Видавничий дім «АртЕк», 2018. 162 с. 3. Кондратенк / Колективна монографія / за ред. В.Г. Гриценко, В.М. Кондр (Розділ 9. Правовий розвиток гласності та відкритості діяль олімпіад чи конкурсів "Мала академія наук України": Член ж членів Малої академії наук України (секція правознавство) навчально-виховного комплексу від 21.01.2019 № 2-М. 30. кандидатської дисертації за спеціальністю 12.00.07 – адмін ступеня кандидата юридичних наук: 1. Горбач А. М. тема: А права (24.12.2018 р., м. Київ). 30. 14 Керівництво постійно д адміністративно-правового забезпечення прав і свобод люд Кіровоградської міської організації Союзу юристів України (університет імені Михайла Остроградського Свідоцтво про кваліфікації: Удосконалення організації та змісту навчання затверджено наказом ректора Центральноукраїн-ського деп р.</p>

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
Окопник Олена Миколаївна	доцент	Ні		<p>Окопник Олена Миколаївна п. 30.2 наявність не менше п'ять видань України: 1. Окопник О. М. Поняття, сутність та суб'єктивні Порівняльно-аналітичне право. 2015. № 4. С. 260–262. 2. С Електронне наукове фахове видання: Порівняльно-аналітичне на оскарження рішень, дій чи бездіяльності органів виконавчої «Полімед-Сервіс», 2017. С. 98-102. 4. Окопник О. М., Стеценко нормальної діяльності суддів. Наукові записки. Серія: Прав Окопник О. М., Тертична В. П Правові проблеми інтеграції \ Наукові записки. Серія: Право. Випуск 2. Спецвипуск. Кропивницький Діяльність Міністерства юстиції України у забезпеченні реалізації аналітичне право. 2017. № 4. С. 192–195. 7. Окопник О.М. (Наукові записки. Серія: Право. Кропивницький. Вип. 5. 2018. С.59–64) складової ефективного розвитку демократичної країни. Ефективність Соренсіс 9. Окопник О. М. Проблемні питання взаємодії з зарубіжними країнами. Вісник Луганського державного університету С. 179-186. п. 30.3 наявність виданого підручника чи навчальних Європейський простір: стан та шляхи розвитку / Колективна монографія: 337 с. (Розділ 11. Євроінтеграційні процеси та їх вплив на інтеграцію освіти на посадах керівника кафедри або іншого відповідного р. – завідувач кафедри конституційного, адміністративного управління Класичного приватного університету. 2. Уповноваженому державному педагогічному університеті імені Володимира Гоголя наукових працівників як офіційного опонента або члена посади Участь у якості офіційного опонента Баламуш М.А. на тему спеціальності 12.00.07 на здобуття наукового ступеня кандидата методичних посібників/посібників для самостійної роботи студентів з рекомендацій загальною кількістю три найменування: Розробка прав, Житлове право. 1. Окопник О.М.. Методичні рекомендації денної та заочної форм навчання зі спеціальності 081 Право дисципліни «Житлове право»для студентів денної та заочної форм навчання рекомендації до проведення семінарських занять з дисципліни навчання зі спеціальності 081 Право (2018). п. 30. 16 участі в Союзу юристів України (посвідчення №036 від 16.05.2018 р. в органах МВС України на посадах оперативно-начальницьких</p>

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
Бабак Оксана Іванівна	доцент	Ні		<p>Бабак Оксана Іванівна п. 30.9 керівництво школярем, який : предметів, II - III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів на України"; участь у журі олімпіад чи конкурсів "Мала академі (обласного) етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науков 2018 рр.) 2. Член журі, заступник голови журі II (обласного) академії наук України. Секція «Історія» (2013-2015 рр.). 3. Ч очолювала групу членів журі по перевірці робіт учасників ол (2013-2015), член журі III етапу Обласного етапу учнівської (2017 р.). п. 30.10 організаційна робота у закладах освіти на (наукової установи)/філії/кафедри або іншого відповідальнк методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого навчал (факультету, інституту)/відповідального секретаря приймал 2018 рр. п. 30.12 наявність не менше п'яти авторських свідсвідоцтв: 1. Свідоцтво № 80851 на наукову статтю "Українс 80852 на наукову статтю "Українсько-польські відносини (ві "Польські зразки євроатлантичної інтеграції та українсько-п " Українська наукова асоціація в Празі: період заснування", руху за політичні права в США (кінець {XVIII ст.- 1920)", 24. самостійної роботи студентів та дистанційного навчання, кс найменування: 1. Педагогічна практика. Фаховий компонен поліграфії "Авангард", 2017. – 44 с. 2. Шкільний курс "Всесе Кропивницький: ПП "Центр оперативної поліграфії "Авангаг напряду підготовки 6.020302 Історія. – Кропивницький: ПП доби (для студентів заочної форми навчання напряду підгс оперативної поліграфії «Авангард», 2015. – 60 с. п. 30.14 ке олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукови олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукови групою; керівництво студентом, який став призером або ла організаційного комітету або у складі журі міжнародних мис участь в Олімпійських, Паралімпійських іграх, Всесвітній та світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов'язків т обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжн організаційного комітету, суддівського корпусу: 1. Керівник г вивченні та викладанні всесвітньої історії"; 2. Член журі II е археологія»; 3. Член організаційного комітету II етапу Всеук (2018 - 2019 рр.). п. 30.16 участь у професійних об'єднання товариство" (членський квиток № 3 виданий 01.03.2019 р.). Монастирищенської середньої школи № 1 Монастирищенс школі № 2 Монастирищенського району Черкаської області (IREX) Сертифікат про проходження стажування від 9.10.20 Київський університет імені Бориса Грінченка Сертифікат п "Clever" Краківський економічний університет Сертифікат п від 19 липня 2019 р. Тема стажування: "Національний семі Національний університет "Києво-Могилянська академія" Ц стажування від 25 червня 2019 р. Тема стажування: "Дослід Богдана Хмельницького, кафедра всесвітньої історії та між стажування: «Актуальні проблеми всесвітньої історії та суч: В.Винниченка № 18уп від 22.02.2016 р.</p>

ПІБ викладача	Посада викладача	Чи входить у групу забезпечення відповідної спеціальності?	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
Чорний Олександр Васильович	завідувач кафедри, доцент	Ні		<p>Чорний Олександр Васильович п. 30.2. Наявність наукових України середини XIV століття в контексті битви на Синіх В контексті історії Східної Європи. – Кіровоград: РВВ КДПУ ім Мельгуновського кургану / Наукові записки. Серія: Історичн Кіровоград: РВВ КДПУ ім. В. Винниченка, 2014. – С. 73 – 75</p> <p>Науковий часопис НПУ імені М. П. Драгоманова. Серія 6. Іс майор Герасим Шостаков. Невідомий герой епохи наполеон Випуск 23 (1). – Дніпропетровськ, 2015. – С. 131 – 140. 5. Ві Єлисаветградського та Олександрійського повітів Херсонськ ЦДПУ ім. Володимира Винниченка, 2018. – С. 91 – 98. (0,72 науковому товаристві Київського військового округу (м. Киє го: Героїзм і трагедія 6-ї та 12-ї армій / Ред. О. В. Чорний. – Арушаняна про бої 12-ї армії в червні – серпні 1941 року (з Випуск 24: Зелена Брама. Літо 1941-го: Героїзм і трагедія 6 Симонов та Євген Долматовський про Зелена Брामу: два п Брама. Літо 1941-го: Героїзм і трагедія 6-ї та 12-ї армій / Ре, Генерал-майор Павло Григорович Понєделін: історико-хроп 1941-го: Героїзм і трагедія 6-ї та 12-ї армій / Ред. О. В. Чорн Брами / Наукові записки. Серія: Історичні науки. – Випуск 2- Кропивницький, 2019. – С. 185–230. (співавтор В. В. Дацен 1941 року: бібліографічний покажчик / Наукові записки. Сер армій / Ред. О. В. Чорний. – Кропивницький, 2019. – С. 334- давня історія України. – 2019. – Вип. 2. – С. 300–314. (Співз державного педагогічного університету імені Володимира В 125. (співавтори І. А. Козир, К. І. Панченко, Т. Д. Боровик, М видання (Наукові записки. Серія: Історичні науки), включен № 693 від 10. 05. 2017 р.) п. 30.9. Член журі IV етапу XX все року, Член III етапу Всеукраїнської олімпіади з історії (Кіров учнівського турніру юних істориків (2017, 2019 р.). п. 30.10. Робота у складі організаційного комітету/журі Всеукраїнськ Наявність науково-популярних та/або консультаційних (дор кількістю не менше п'яти публікацій 1. Метрична книга Успе лейтенанта П. І. Каблукова 1-го / Між Бугом і Дніпром. Наук Українське видавництво, 2015. – С. 53 – 58. 2. Система зем Археологія & Фортифікація. Збірник матеріалів VI Міжнарод музею-заповідника, присвячена 150-й річниці від дня народ Кам'янець-Подільський: ПП Буйницький О. А., 2016. – С. 26 історії : Метеріали III Міжнародної науково-практичної конф В. М. (заст. гол. ред.), Реєнт О. П. [та ін.]. – Одеса: Астропрі світова війна та долі мирного населення у Східній Європі. І листопада – 1 грудня 2015 року, м. Київ / За редакцією Леон загроза національній безпеці // Місто: історія, культура, сусп факультет Київського національного університету імені Тар – Київ, 2017. – С. 207 – 225. 6. Неопубліковані листи І. М. С Львів: Бадінова Н. О., 2018. – С. 329 – 339. 7. Місто Єлисав України у вітчизняній та європейській історії : матеріали IV І Одеса) / ред. кол. : В. Л. Цубенко (гол. ред.), Остапенко П. І Чорнолісся / Чорнолісся Інгульця : цінність, проблеми, перс Кропивницький-Харків : ФОП Озеров Г. В., 2018. – С. 35 – 4 с. Васине на Кіровоградщині / Проблеми історії та археолог дослідження Більського городища Харківським університет Панченко). п. 30.16. Участь у професійних об'єднаннях за с серія КГ, дата видачі 12. 04. 2017 р.)</p>

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- тестування – залік.
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- тестування – залік.
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- тестування – залік.
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – виробнича практика;	захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО) (ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.

Цивільний захист

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані);	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.

Методологія та організація наукових досліджень

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- тестування – залік.
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	–залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи праворозуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	тестування – залік.
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- тестування – – залік.
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.

Кримінологія

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН-1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота;	екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- екзамен. — захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - виробнича практика;	- екзамен.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен. - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	екзамен. – тестування;
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).

Юридичний механізм захисту прав людини

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	– екзамен; - захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика;	– екзамен;
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем (ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен. - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	екзамен. – тестування;
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).

Актуальні проблеми конституційного права України

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем (ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика;	– екзамен;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	екзамен. – тестування;
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен. - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	– екзамен; - захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;

Актуальні проблеми адміністративного права та адміністративна реформа в Україні

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	– екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика; – екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо). – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо)
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	– екзамен; - захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);

Актуальні проблеми правової освіти в Україні

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	– залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи праворозуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- тестування – залік.
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законодавства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законодавство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- тестування – залік.
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- тестування – залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо) - залік.
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	–залік.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.

Актуальні проблеми теорії права

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	– залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО) (ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів урізних правових ситуаціях (визначено ЗВО) (ПРН-14);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- тестування – залік.
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законодавства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законодавство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- тестування - залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- тестування – залік.
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо) - залік.
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	–залік.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.

Актуальні проблеми цивільного права

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН-1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- екзамен. — захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен. - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законодавства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законодавство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - виробнича практика;	- екзамен.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).

Оглядові лекції

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
-------------------------------	-----------------	------------------

Актуальні проблеми трудового права

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика; – екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	– залік.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – залік.
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень – залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік.
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік.
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік.
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо). – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	. – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо). - залік.

Актуальні проблеми фінансового та бюджетного права

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- екзамен. — захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - виробнича практика;	- екзамен.
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен. - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законодавства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законодавство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН-1);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);

Проблеми реформування системи правоохоронних органів України

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– залік.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	— захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік.
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законодавства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законодавство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; . – залік
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік;
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо). – залік;
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– залік.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - виробнича практика;	- залік.
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН-1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;

Актуальні проблеми кримінального права та процесу

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН-1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- екзамен;
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- екзамен. — захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - самостійна робота; - виробнича практика;	- екзамен.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен. - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законодавства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законодавство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	екзамен. – тестування;
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).

Актуальні проблеми адміністративної відповідальності

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	– екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	екзамен. - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи праворозуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН-1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	– екзамен; - захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;

Захист інтелектуальної власності

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – залік;
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – залік;
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; –виробнича практика;	– залік;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - тестування;
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	– тестування; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	– залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; –науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – залік
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– залік.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– залік.
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;.	– тестування; – залік
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо). - залік
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо). - залік

Захист прав споживачів

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо). - залік
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; –науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; –виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – залік;
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - тестування;
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	– тестування; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	– залік.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– залік;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – залік
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік;
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– залік.
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи праворозуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;.	– тестування; – залік
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо). - залік
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– залік.
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	– залік;

Конституційне судочинство в Україні

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен. – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен. - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи праворозуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– екзамен. – тестування;
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законодавства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законодавство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	екзамен. – тестування;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	– екзамен; - захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	– екзамен.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика;	– екзамен; -- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	сло – екзамен; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;есний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем (ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	- екзамен; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	екзамен. – тестування;

Актуальні проблеми судової системи в Україні

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату);	– методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика.	– залік.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – залік.
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законодавства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законодавство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік.
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	– практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	– практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	– практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– залік.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– залік.
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік.
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	– практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.

Сучасні правові системи

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	екзамен - захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	- екзамен - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	– - екзамен - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи - виробнича практика;	- екзамен - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	- екзамен

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	- екзамен - захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- екзамен - захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	- науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- екзамен – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	-екзамен - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- екзамен - тестування;
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- екзамен - тестування;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- екзамен – тестування;
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	екзамен – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);-
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- екзамен – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);-
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- екзамен
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- екзамен – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- екзамен - захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	екзамен – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);-

Інформаційне право

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	– залік.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - залік.
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	- залік.
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– залік.
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; - захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо) - залік.
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- залік.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік.

Адміністративна юстиція

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату);	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо).
аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем(ПРН-6).	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика.	– залік.
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – залік.
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО)(ПРН-3).	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи праворозуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік.
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законодавства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законодавство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– тестування; – залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	– практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– залік.
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень; – захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	– словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); – практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – виробнича практика.	– захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.

Виробнича практика з правознавства

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);- - залік
розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика	- залік
аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);- - залік
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо);- - залік
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО) (ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); – залік.

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); - науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	- залік
усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень - залік
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- залік

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО)(ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	- захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	захист, презентації результатів навчальної діяльності (реферати, есе, презентації тощо); - залік
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика	- залік
аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика	- залік
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; -виробнича практика	словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика

Дипломне проектування

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
розуміє, аналізує, коментує суспільно-правові процеси і явища на основі інформації, отриманої з різних джерел, формулює та висловлює обґрунтовані судження (ПРН- 1);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
вільно користується державною мовою під час усного й письмового професійного спілкування, доцільно і правильно використовує правничу термінологію (ПРН-7);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
збирає матеріали з різних джерел, використовує інформаційні технології і бази даних для потреб професійної правничої діяльності (ПРН-8);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
виступає перед аудиторією, викладає матеріал з професійних тем, розкриває зміст основних питань, демонструє їх розуміння (визначено ЗВО)(ПРН-9).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
дотримується професійних стандартів, професійної етики, у т. ч. щодо нерозголошення конфіденційної інформації (ПРН-10);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
дискутує на суспільно-правові теми, висловлює власні позиції, для належного обґрунтування яких використовує міждисциплінарні знання, переконливі аргументи, оцінює недоліки і переваги контр-аргументів (ПРН -2);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
має активну громадянську позицію, виявляє та адекватно реагує на факти порушення чинного законодавства, прагне до збереження навколишнього середовища (визначено ЗВО) (ПРН-3).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – виробнича практика;	- захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
<p>проводить науково-правові дослідження, визначає проблему, складає план, обирає адекватну методологію (у т. ч. самостійно) (ПРН-4);</p>	<p>- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); – наочний метод (метод ілюстрацій і метод демонстрацій); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота;</p>	<p>– науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; – захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;</p>
<p>дотримується академічної доброчесності (ПРН-5);</p>	<p>- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;</p>	<p>– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;</p>
<p>аналізує й узагальнює теорії, концепції, підходи, критично оцінює суперечливі наукові позиції, демонструє власне обґрунтоване бачення шляхів розв'язання проблеми, критично оцінює отримані результати, визначає перспективи подальшої розробки досліджуваної і дотичних тем (ПРН-6).</p>	<p>- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи;</p>	<p>– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;</p>
<p>усвідомлює необхідність у самовдосконаленні, систематично підвищує професійний рівень, бере участь (у т. ч. з власної ініціативи) у конференціях, круглих столах, семінарах, стажуваннях (ПРН-11);</p>	<p>- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;</p>	<p>– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень</p>
<p>аналізує сучасний стан, проблеми і перспективи вітчизняної правової системи, усвідомлює і пояснює необхідність гармонізації національного законо-давства з міжнародними та європейськими стандартами, оцінює їх вплив на національне законо-давство, висловлює відповідні судження (ПРН-17);</p>	<p>- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;</p>	<p>– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;</p>
<p>розуміє особливості правового регулювання у фундаментальних галузях права (ПРН-18).</p>	<p>- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;</p>	<p>– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;</p>
<p>аналізує та узагальнює судову практику, у т. ч. акти КСУ, практику ЄСПЛ та використовує відповідні результати для обґрунтування правової позиції, формування правових висновків(ПРН-19);</p>	<p>- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); - методи інформаційних технологій та комп'ютерних засобів навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;</p>	<p>– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;</p>

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
збирає документи, інші матеріали для вирішення правової проблеми, працює з матеріалами справи, аналізує їх, робить виписки, копії, обирає адекватні форми та засоби захисту прав та інтересів фізичних і юридичних осіб (ПРН-20);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
розробляє документи правового характеру з дотриманням вимог і вчасно подає їх у відповідні інстанції, дотримується процесуальних строків (ПРН-12);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
ефективно працює в команді за узгодженим планом, оцінює та коригує його, своєчасно та якісно виконує доручення, формує власний внесок у досягнення спільних завдань, виявляє ініціативу (ПРН-13);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; – науково-дослідна робота студентів і написання кваліфікаційної роботи; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
консультує з правових питань щодо можливих способів захисту прав, інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (визначено ЗВО) (ПРН-14);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
організовує правопросвітницькі заходи з метою підвищення рівня правової культури населення, попередження злочинності, розробляє навчально-методичні матеріали (визначено ЗВО) (ПРН-15).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
розуміє онтологічні, антропологічні, аксіологічні засади походження, сутності та призначення права, знає, аналізує і критично оцінює основні типи право-розуміння, знає та усвідомлює важливість сучасних правових цінностей, принципів, як: правова держава, верховенство права, демократія, пріоритет прав людини, міжнародні стандарти прав людини, сталий розвиток (ПРН-16);	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;
готує акти застосування права відповідно до правового висновку у різних правових ситуаціях, складає заяви, скарги, процесуальні та інші документи правового характеру, договори (ПРН-21).	- словесний метод (лекція, дискусія, співбесіда тощо); - практичний метод (практичні заняття, розв'язання правових задач, робота з нормативно-правовими актами); - робота з навчально-методичною літературою (конспектування, тезування, написання реферату); – самостійна робота; - виробнича практика;	– захист, презентації результатів наукових завдань та досліджень;

Захист дипломної (кваліфікаційної) роботи

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
-------------------------------	-----------------	------------------

Державний кваліфікаційний екзамен

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
-------------------------------	-----------------	------------------

Загальна інформація про заклад

Кількість ліцензованих спеціальностей	За 1 (бакалаврським) рівнем	33
	За 2 (магістерським) рівнем	28
	За 3 (освітньо-науковим/ освітньо-творчим) рівнем	7
Кількість акредитованих освітніх програм	За 1 (бакалаврським) рівнем	39
	За 2 (магістерським) рівнем	35
	За 3 (освітньо-науковим / освітньо-творчим) рівнем	0
Контингент студентів на всіх курсах навчання	На денній формі навчання	3066
	На інших формах навчання (заочна, дистанційна)	1233
Кількість факультетів	-	
Кількість кафедр	-	
Кількість співробітників (всього)	• в т.ч. педагогічних	28
	Серед них: - докторів наук, професорів	61
	- кандидатів наук, доцентів	279
Загальна площа будівель, кв. м	Серед них:	-
	- власні приміщення (кв. м)	26936
	- орендовані (кв. м)	1497
	- здані в оренду (кв. м)	530
Навчальна площа будівель, кв. м	Серед них:	-
	- власні приміщення (кв. м)	10693
	- орендовані (кв. м)	702
	- здані в оренду (кв. м)	404
Бібліотеки	Кількість місць у читальному залі	360
Гуртожитки	Кількість гуртожитків	4
	кількість місць для проживання студентів	1148

Запевнення

Керівник ЗВО	Семенюк Олег Анатолійович
Гарант освітньої програми	Соболь Євген

Авторське право © Усі права захищено

Контакти

Адреса: 01001, м. Київ, вул. Бориса Грінченка,1
E-mail: info@naqa.gov.ua