

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ВИННИЧЕНКА

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**ПРАВО**

(повна назва освітньої програми, згідно реєстру суб'єктів освітньої діяльності)

другого (магістерського) рівня вищої освіти

зі спеціальності D8 «Право»  
(шифр і повна назва спеціальності)

предметної спеціальності \_\_\_\_\_  
(шифр і назва предметної спеціальності (за наявності))

спеціалізація \_\_\_\_\_

галузь знань D «Бізнес, адміністрування та право»  
(шифр і назва галузі знань)

кваліфікація магістр права

**ЗАТВЕРЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ  
ЦДУ ім. В. Винниченка**

Голова вченої ради

/ Соболь Є. Ю./

(протокол № 12 від «30» квітня 2026 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2026 р.

Ректор


Соболь Є. Ю.

(наказ № 69-уд від 30 квітня 2026 р.)


**ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**

**Право**  
**другого (магістерського) рівня вищої освіти**  
**зі спеціальності Д8 «Право»**  
**галузі знань Д «Бізнес, адміністрування та право»**

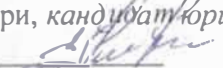
**РОЗРОБЛЕНО**

робочою групою ОП  
керівник робочої групи *доктор юридичних наук,*  
*професор, професор кафедри загальноправових дисциплін*  
*та державного управління ЦДУ ім. В. Винниченка*  
В. М. Кондратенко 

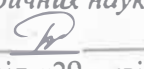
**СХВАЛЕНО**

на засіданні кафедри *загальноправових дисциплін*  
*та державного управління ЦДУ ім. В. Винниченка*  
завідувач кафедри, *кандидат юридичних наук, доцент*  
Т. М. Мілова   
протокол № 10 від «29» квітня 2026 р.

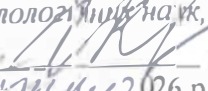
**СХВАЛЕНО**

на засіданні кафедри *галузевого права та*  
*правоохоронної діяльності ЦДУ ім. В. Винниченка*  
завідувач кафедри, *кандидат юридичних наук, доцент*  
О. М. Окопник   
протокол № 11 від «28» квітня 2026 р.

**ПОГОДЖЕНО**

Голова вченої ради факультету  
*права, бізнесу та адміністрування*  
ЦДУ ім. В. Винниченка  
*кандидат юридичних наук, доцент*  
І. П. Зеленко   
протокол № 8 від «29» квітня 2026 р.

**ПОГОДЖЕНО**

В.о. завідувача відділу забезпечення якості та  
*цифрового супроводу освіти ЦДУ ім. В. Винниченка*  
*кандидат філологічних наук, доцент*  
І. В. Жигора   
«29» квітня 2026 р.

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» спеціальності D8 «Право» (далі – ОПП).

ОПП розроблено з урахуванням специфіки підготовки здобувачів освіти до працевлаштування та відповідно до вимог таких нормативних актів:

- Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності»;

- документів, які визначають розроблення складників системи стандартів вищої освіти та регламентують провадження освітньої діяльності в закладах вищої освіти України, на підставі Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджених наказом МОН України № 512 від 27.03.2025;

- Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти, затверджений наказом МОН України від 20.07.2022 р. № 643 (зі змінами від 20.03.2023).

Під час розроблення ОПП, зокрема при визначенні загальних та спеціальних (фахових) компетентностей і результатів навчання, використовувався доробок проєкту Європейського Союзу «Tuning Educational Structures in Europe (TUNING)», Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG2015). За рекомендаціями стейкхолдерів до ОПП внесено зміни та доповнення.

### **Розроблено робочою групою в складі:**

*До складу робочої групи входять:*

1. **Кондратенко Віталій Миколайович** – керівник робочої групи, доктор юридичних наук, 12.00.07 – адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право, професор кафедри галузевого права та правоохоронної діяльності; професор кафедри загальноправових дисциплін та державного управління (гарант ОПП);

2. **Зеленко Інна Павлівна** – член робочої групи, кандидат юридичних наук, 12.00.01 – теорія та історія держави і права; історія політичних і правових учень, доцент кафедри теорії та історії держави і права; доцент кафедри загальноправових дисциплін та державного управління, в.о декана факультету права, бізнесу та адміністрування;

3. **Сокурєнко Олена Анатоліївна** – член робочої групи, кандидат юридичних наук, 12.00.07 – адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право, доцент кафедри галузевого права та правоохоронної діяльності; доцент кафедри галузевого права та правоохоронної діяльності.

4. **Крайносвіт Оксана Юрїївна** – член робочої групи (представник від стейкхолдерів), керівник відділення Національної служби посередництва і примирення в Кіровоградській області;

**5. Русіна Катерина Сергіївна** – член робочої групи (представник від здобувачів освіти), студентка факультету права, бізнесу та адміністрування, здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Право» зі спеціальності D8 «Право», представник від здобувачів освіти.

**Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються):**

**1. Шатрава Сергій Олександрович** – завідувач науково-дослідної лабораторії з проблем досудового розслідування Навчально-наукового інституту № 1 Харківського національного університету внутрішніх справ, доктор юридичних наук, професор.

**2. Ігнатенко Володимир Васильович** – адвокат, член Ради адвокатів Кіровоградської області, кандидат юридичних наук.

*ОПП використовується під час :*

- акредитації освітньої програми;
- планування та організації освітнього процесу (розроблення навчального плану, навчальних, робочих програм та силабусів навчальних дисциплін, програм практик, атестації тощо);
- визначення змісту освіти в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів освіти.

*ОПП встановлює:*

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти і термін навчання;
- вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією ОПП, та результатів їх навчання;
- інтегральну, загальні та спеціальні (фахові, предметні) компетентності;
- нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- перелік і обсяг обов'язкових освітніх компонентів;
- структурно-логічну схему ОПП;
- форми атестації здобувачів освіти;
- вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

*Користувачі ОПП:*

- здобувачі другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності D8 «Право» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»;
- науково-педагогічні та педагогічні працівники, які здійснюють підготовку здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності D8 «Право» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»;
- приймальна комісія ЦДУ ім. В. Винниченка й інші.

Ця ОПП не може бути повністю або частково відтворена, тиражована чи розповсюджена без дозволу Центральноукраїнського державного університету імені Володимира Винниченка.

**Профіль освітньої програми**  
**Право**  
**другого (магістерського) рівня вищої освіти**  
**зі спеціальності D8 «Право»**  
**галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Центральноукраїнський державний університет імені Володимира Винниченка Факультет права, бізнесу та адміністрування Кафедра загальноправових дисциплін та державного управління; Кафедра галузевого права та правоохоронної діяльності
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації</b>	<i>Ступінь вищої освіти</i> – магістр <i>Освітня кваліфікація</i> – магістр права
<b>Професійна кваліфікація</b>	<i>Професійна кваліфікація</i> відсутня
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	<i>Кваліфікація в дипломі:</i> Магістр права <i>Ступінь вищої освіти</i> – Магістр <i>Галузь знань</i> – Бізнес, адміністрування та право <i>Спеціальність</i> – Право <i>Спеціалізація (предметна спеціальність)</i> відсутня <i>Освітня програма</i> – Право
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти ступінь вищої освіти зі спеціальності D8 «Право» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»
<b>Форма здобуття освіти</b>	інституційна (очна (денна), заочна)
<b>Тип диплому, обсяг програми, термін навчання</b>	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці.  75 % обсягу ОПП спрямовано на здобуття загальних та спеціальних компетентностей зі спеціальності D8 «Право» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право», 25% становлять вибіркові компоненти. Обсяг практик становить 21 кредит ЄКТС
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитована Сертифікат про акредитацію освітньої програми 13312, дійсний до 31.12.2026
<b>Цикл/рівень</b>	Закон України «Про вищу освіту» – другий (магістерський) рівень, НРК України – 7 рівень, EQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
<b>Передумови</b>	Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем освіти за спеціальністю D8 «Право» здійснюється на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальностей 081 Право (D8 «Право») та 293 Міжнародне право (D9 «Міжнародне право») за результатами Єдиного фахового вступного випробування
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська, (окремі освітні компоненти викладаються англійською мовою)
<b>Термін дії</b>	Чинність цієї ОПП поширюється на весь період навчання

<b>освітньої програми</b>	здобувачів, які розпочали навчання до 31 грудня 2026 року, або у разі оновлення – до дати чергового оновлення ОПП, яка буде оголошена окремо.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://cusu.edu.ua/ua/osvita/osvitni-prohramy">https://cusu.edu.ua/ua/osvita/osvitni-prohramy</a>

<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Підготовка висококваліфікованих та конкурентоспроможних професіоналів, які володіють системою знань у галузі права, знайомі з сучасними науковими досягненнями цієї галузі, можуть аналітично та критично оцінювати та застосовувати теоретичні знання і практичні навички, зокрема здатні здійснювати ефективну професійну діяльність правника, розв'язувати складні правові проблеми при реалізації правозахисної функції.	
<b>3 – Характеристика концепції освітньої діяльності</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>	<p><b>Галузь знань</b> – знань D «Бізнес, адміністрування та право».</p> <p><b>Спеціальність</b> – D8 «Право».</p> <p><b>Об'єкт вивчення:</b> право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> правові доктрини, цінності та принципи на яких базується творення права, його тлумачення та особливості застосування</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та спеціальне програмне забезпечення, що застосовуються у діяльності в сфері права.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма (для магістра). Відповідно до МСКО 7 «магістратура або еквівалент» передбачає набуття здобувачами вищої юридичної освіти поглиблених загальних/академічних і професійних знань, розвиток умінь та компетенцій, необхідних і достатніх для професійної правової діяльності. Освітня програма має теоретичну основу, водночас, охоплює суттєвий практичний складник, обов'язкову виробничу правову практику.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Загальна/академічна і професійна освіта в галузі права (за Стандартом вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти). Поглиблення теоретичних знань і умінь як основи для навчання впродовж життя та розвиток навичок комплексного застосування норм вітчизняного права, положень Конвенції про захист прав

	<p>людини і основоположних свобод та прецедентної практики Європейського Суду з прав людини, формування інших компетентностей, необхідних у професійній правничій діяльності, що загалом веде до отримання кваліфікації – магістр права, юрист.</p> <p><i>Ключові слова: верховенство права; законність; людиноцентричність; право; правнича діяльність; реалізація, охорона та захист прав і свобод людини; юридична наука; юриспруденція.</i></p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Особливості освітньо-професійної програми підготовки магістра спеціальності D8 «Право» полягають у комплексному використанні різноманітних загальнонаукових і спеціальних методів пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права.</p> <p>Освітня програма має практичний складник, передбачає обов'язкове проходження виробничої правової практики, участь здобувачів у діяльності Юридичної клініки ЗВО.</p> <p>Професіонали, які залучені до професійної підготовки, мають досвід практичної діяльності у правовій сфері.</p>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) зі змінами від 16.01.2024), які потребують наявності вищої освіти другого (магістерського) рівня зі спеціальності D8 «Право».</p> <p><b>1231.21124</b> Головний юристконсульт (Керівники юридичних та адміністративних підрозділів, інші керівники);</p> <p><b>1231.24157</b> Начальник юридичного відділу (Керівники юридичних та адміністративних підрозділів, інші керівники);</p> <p><b>2419.3:76</b> Спеціаліст-юрисконсульт (Професіонали державної служби та місцевого самоврядування);</p> <p><b>2421.2:20059</b> Адвокат (Адвокати та прокурори);</p> <p><b>2421.2:24450</b> Прокурор (Адвокати та прокурори);</p> <p><b>2421.2</b> Юрист (Адвокати та прокурори);</p> <p><b>2421.2</b> Юрист-міжнародник (Адвокати та прокурори);</p> <p><b>2422</b> Суддя (Судді);</p> <p><b>2429:24173</b> Нотаріус (Інші професіонали в галузі правознавства);</p> <p><b>2429:24176</b> Нотаріус державний (Інші професіонали в галузі правознавства);</p> <p><b>2429:24740</b> Слідчий (Інші професіонали в галузі правознавства); та інші.</p>
<b>Подальше навчання (Академічні права випускників)</b>	<p>Особа котра виконала ОПП може продовжити процес здобуття освіти: на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти зі спеціальності D8 «Право» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право».</p> <p>для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії PhD; на другому (магістерському) рівні вищої освіти за програмами 7 рівня НРК України за іншими спеціальностями відповідно до вимог чинного законодавства України та/або набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.</p>

<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	<p>Навчання на ОП ґрунтується на проблемно-орієнтованому та студентоцентрованому підходах. Цей підхід робить студентів активними учасниками освітнього процесу, а не пасивними слухачами. Він заохочує самостійність та ініціативу, даючи студентам можливість досліджувати проблеми, генерувати ідеї та знаходити шляхи їх вирішення.</p> <p>Лекції мають інтерактивний характер. Це робить їх не лише джерелом знань, а й платформою для дискусій та обміну думками.</p> <p>Практичні заняття проводяться з використанням сучасних методів.</p> <p>До таких методів належать кейс-метод, ситуаційні завдання, ділові ігри та підготовка презентацій. Це дає студентам можливість застосувати отримані знання на практиці, розвинути аналітичні та комунікативні навички, а також навчитися працювати в команді.</p> <p>Програма надає інформаційну підтримку щодо участі студентів у конкурсах на одержання іменних стипендій, премій, грантів (у тому числі міжнародних). Вона також сприяє участі здобувачів у студентських наукових олімпіадах та конкурсах.</p> <p>Всі освітні ресурси та навчально-методичне забезпечення для самостійної роботи з дисциплін доступні в університетському віртуальному навчальному середовищі (Google Classroom)</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, незараховано); 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС (A, B, C, D, E, FX, F).</p> <p>Контрольні заходи оцінювання включають поточний та підсумковий контроль.</p> <p>Основні форми поточного контролю під час навчальних занять і система оцінювання рівня знань здобувачів освіти визначаються робочою програмою дисципліни.</p> <p>Екзамени/заліки з освітніх компонентів, поточне тестування, перевірка практичних завдань, звітів з практик, результатів неформальної освіти за наявності, атестація у вигляді атестаційного екзамену.</p> <p>Основні форми підсумкового контролю: семестровий контроль (семестровий екзамен, диференційований залік або залік), атестаційний екзамен.</p> <p>Система оцінювання будується на умовах академічної доброчесності та прозорості.</p> <p>Дистанційні форми навчання: з використанням освітніх платформ (Classroom, Zoom, Google Meet й ін.) та месенджерів (Telegram, Viber), перевірка презентацій, проєктів, тестування</p>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Магістр (рівень 7): Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми в галузі права, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог</p>

<b>Загальні компетентності</b>	<p><b>ЗК 1.</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p><b>ЗК 2.</b> Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.</p> <p><b>ЗК 3.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p><b>ЗК 5.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово.</p> <p><b>ЗК 6.</b> Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p><b>ЗК 7.</b> Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p><b>ЗК 8.</b> Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p><b>ЗК 9.</b> Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p><b>ЗК 10.</b> Здатність розробляти проекти та управляти ними.</p>
<b>Спеціальні компетентності</b>	<p><b>СК 1.</b> Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності.</p> <p><b>СК 2.</b> Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України.</p> <p><b>СК 3.</b> Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні.</p> <p><b>СК 4.</b> Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України.</p> <p><b>СК 5.</b> Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції.</p> <p><b>СК 6.</b> Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію.</p> <p><b>СК 7.</b> Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні.</p> <p><b>СК 8.</b> Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів.</p> <p><b>СК 9.</b> Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності.</p> <p><b>СК 10.</b> Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування.</p> <p><b>СК 11.</b> Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів.</p> <p><b>СК 12.</b> Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.</p> <p><b>СК 13.</b> Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією.</p>

	<p><b>СК 14.</b> Здатність самостійно готувати проекти нормативно- правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p><b>СК 15.</b> Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.</p>
<p><b>7 – Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</b></p>	
	<p><b>РН 1.</b> Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.</p> <p><b>РН 2.</b> Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.</p> <p><b>РН 3.</b> Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.</p> <p><b>РН 4.</b> Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.</p> <p><b>РН 5.</b> Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.</p> <p><b>РН 6.</b> Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.</p> <p><b>РН 7.</b> Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв’язання.</p> <p><b>РН 8.</b> Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.</p> <p><b>РН 9.</b> Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.</p> <p><b>РН 10.</b> Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права.</p> <p><b>РН 11.</b> Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції.</p> <p><b>РН 12.</b> Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв’язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу.</p> <p><b>РН 13.</b> Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів.</p> <p><b>РН 14.</b> Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.</p> <p><b>РН 15.</b> Мати практичні навички розв’язання проблем, пов’язаних з реалізацією процесуальних функцій суб’єктів правозастосування.</p>

	<p><b>РН 16.</b> Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини.</p> <p><b>РН 17.</b> Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.</p>
<b>8 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньої програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Реалізація освітньої програми забезпечується випусковими кафедрами: кафедра загальноправових дисциплін та державного управління, кафедра галузевого права та правоохоронної діяльності, а також іншими кафедрами університету.</p> <p>До складу випускових кафедр входять: 3 доктори юридичних наук, професори (з них 1 Заслужений діяч науки і техніки України), 8 кандидатів юридичних наук, доценти, 2 кандидати історичних наук, доценти, 1 доктор філософії.</p> <p>До освітнього процесу постійно залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, інноваційної, творчої роботи та роботи за фахом.</p> <p>НПП, що викладають ОК на цій ОПП, мають 4 і більше пунктів відповідно п.38 Ліцензійних вимог, причому достатню кількість фахових публікацій в наукових виданнях відповідного профілю; посібники, підручники, методичні рекомендації для здобувачів освіти; науково-популярні публікації з наукової та/або професійної тематики; викладачі є керівниками студентських гуртків тощо.</p> <p>Стратегія підвищення кваліфікації науково-педагогічних кадрів відповідає чинній нормативній базі ЦДУ (Положення про підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників ЦДУ, Положення про академічну мобільність науково-педагогічних працівників ЦДУ (<a href="https://cusu.edu.ua/ua/normatyvni-dokumenty#glava5">https://cusu.edu.ua/ua/normatyvni-dokumenty#glava5</a>) та будується на таких принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації;</li> <li>- прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації;</li> <li>- моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійного діяльності;</li> <li>- обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність;</li> <li>- оприлюднення результатів стажування та підвищення кваліфікації.</li> </ul>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Наявна матеріально-технічна база та інформаційне забезпечення відповідає нормативним вимогам і забезпечує досягнення визначених в ОП цілей і ПРН з набуття теоретичних знань та формування загальних і спеціальних навичок (<a href="https://shorturl.cusu.edu.ua/8k">https://shorturl.cusu.edu.ua/8k</a>, <a href="https://shorturl.cusu.edu.ua/12p">https://shorturl.cusu.edu.ua/12p</a>).</p> <p>Для реалізації ОПП використовуються навчальні приміщення корпусу № 1 університету, загальна площа якого становить 6535,6 м<sup>2</sup>. Окремі дисципліни викладаються в інших корпусах – № 2 (3417,1 м<sup>2</sup>), № 4 (7895,2 м<sup>2</sup>), № 5 (7610,4 м<sup>2</sup>), що сумарно становить 25458,3 м<sup>2</sup> з лекційними аудиторіями, оснащеними мультимедійною технікою, лабораторіями, «залом судових засідань», кабінетом криміналістики, комп'ютерними класами, спортивний зал, бібліотека, соціальна</p>

	<p>інфраструктура університету, гуртожитки, санаторій-профілакторій.</p> <p>Лекції проводяться в аудиторіях, обладнаних відповідно до санітарно-технічних норм.</p> <p>Кожна аудиторія розрахована на відповідну кількість місць відносно наповнюваності груп та потоків (до 90 місць). Рівень освітлення та вентиляція відповідають санітарно-гігієнічним вимогам.</p> <p>Практичні та лабораторні заняття проводяться зі здобувачами згідно з наповнюваністю груп – до 30 осіб (практичні заняття) і до 15 (лабораторні). Одночасно в кожній комп'ютерній лабораторії та методичному кабінеті працює не більше 15 здобувачів із розрахунку: 1 комп'ютер на здобувача.</p> <p>При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів вищої освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, працюючі, іноземні, з особливими потребами) та принципи студентоцентрованого навчання. Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність.</p> <p>Матеріально-технічне забезпечення дозволяє організувати освітній процес протягом усього циклу підготовки за ОП.</p>
<p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>	<p>Для забезпечення навчального процесу використовуються персональні комп'ютери, аудіо-, відео- та мультимедійна апаратура, інші технічні засоби навчання. Програмне забезпечення, аудіо- та відеоматеріали відповідають вимогам для проведення аудиторних занять та організації самостійної роботи здобувачів.</p> <p>Всі комп'ютери підключені до мережі Інтернет, інформаційний потенціал якої здобувачі можуть використовувати для підготовки до навчальних занять, при написанні рефератів, презентацій, курсових робіт. Підключення забезпечує високошвидкісний канал: оптоволоконний зі швидкістю 100 Мбіт/с. Студентські гуртожитки підключені до загальної університетської мережі. Створено вільну WiFi-зону з покриттям від читальних залів бібліотеки, до місць відпочинку здобувачів та спортивних залів, 100 відсотків університетського кампусу.</p> <p>У ЗВО діє бібліотечний комплекс площею 2186,9 м<sup>2</sup> із читальними залами площею 577,6 м<sup>2</sup> на 360 місць. На основі системи Ірбіс функціонує електронний каталог наукової бібліотеки університету. Створено університетський репозитарій для розміщення наукових праць та методичних матеріалів. Створено навчально-методичну базу загальним обсягом 200 Гб, електронних посібників, лекційних матеріалів, додаткової літератури. Регулярно поповнюється перелік необхідних для забезпечення освітнього процесу наукових і навчально-методичних праць, фахових періодичних видань, зокрема, «Право України», «Вісник Національної Академії правових наук України», «Урядовий кур'єр» тощо. ЗВО долучає здобувачів до світових освітніх онлайн платформ Coursera, Udemy, Edx. Функціонує система управління навчанням Moodle-ЦДУ та гіпертекстове середовище Вікі ЦДУ. Дистанційне навчання проводиться на платформі Google Classroom в корпоративному домені @cuspu.edu.ua, постійно використовуються засоби соціальної комунікації.</p>

Викладачі створюють класи для вивчення ОК, викладають навчально-методичні матеріали та підтримують постійний зв'язок через електронні листування, сервіс відеотелефонного зв'язку Google Meet та інші засоби соціальної комунікації. Всі студенти мають свій акаунт Google Workspace в корпоративному домені @cuspu.edu.ua та отримують вільний доступ до курсів, які вивчаються на ОП.

Випускові кафедри мають окреме приміщення, обладнане сучасною оргтехнікою. Для належного забезпечення навчального процесу,

підвищення якості науково-практичної роботи, проведення практики у сфері права функціонує

юридична клініка «Artium de Lex» Центральноукраїнського державного університету імені Володимира Винниченка.

Науково-педагогічними працівниками випускових кафедр розроблене та систематично оновлюється відповідне навчально-методичне забезпечення навчального процесу, зокрема: робочі програми, силабуси навчальних дисциплін тощо.

#### **Бібліотека ЦДУ ім. В. Винниченка:**

Фонд: понад 1,5 мільйона книг, 300 тисяч періодичних видань, 800 тисяч електронних ресурсів.

Доступ: читальні зали, абонементне обслуговування, міжбібліотечний абонемент, електронний каталог, доступ до електронних ресурсів.

#### **Електронні ресурси:**

- Офіційний сайт ЦДУ: <https://cusu.edu.ua/ua/>
- Електронні ресурси бібліотеки: електронний каталог, інституційний репозиторій, інші електронні ресурси та сервіси (<https://cusu.edu.ua/ua/library-cusu>, <https://cusu.edu.ua/ua/pro-biblioteku/struktura-biblioteky>).
- Система дистанційної освіти: Classroom, Moodle-ЦДУ (<https://moodle.cusu.edu.ua/>), Wiki (<https://wiki.cusu.edu.ua/>).
- Електронний каталог наукової бібліотеки: створений на основі системи Ірбіс ([http://irbis.cusu.edu.ua/cgi-bin/irbis64r\\_11/cgiirbis\\_64.exe?LNG=uk&C21COM=F&I21DBN=BD2&P21DBN=BD2](http://irbis.cusu.edu.ua/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=uk&C21COM=F&I21DBN=BD2&P21DBN=BD2)).
- Університетський репозиторій: для розміщення наукових праць та методичних матеріалів викладачів університету (<http://dspace.cusu.edu.ua/>).
- Моніторингові опитування: <https://eq.cusu.edu.ua/>
- Рекомендації щодо використання технологій онлайн-навчання: <https://shorturl.cusu.edu.ua/2i1>
- Цифрові сервіси для неформальної та інформальної освіти: <https://shorturl.cusu.edu.ua/12a>

#### **Навчально-методичні матеріали:**

Для забезпечення самостійної роботи та якісної підготовки здобувачів створено навчально-методичну базу на платформі Google Workspace for Education, що надає змогу студентам користуватися електронними версіями лекцій та практичних занять з мобільних пристроїв та домашніх комп'ютерів – кожен ОК має Classroom з дидактичними матеріалами для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів із дисципліни.

На сторінці випускових кафедр доступні робочі програми й

	<p>силабуси навчальних дисциплін; наскрізні програми та робочі програми практик; методичні рекомендації з підготовки до атестації щодо написання кваліфікаційних робіт, складання кваліфікаційного екзамену: <a href="https://cusu.edu.ua/ua/kafedra-prava/sklad-kafedri">https://cusu.edu.ua/ua/kafedra-prava/sklad-kafedri</a>, <a href="https://cusu.edu.ua/ua/kafedra-haluzevoho-prava-ta-pravookhoronnoii-diiialnosti/sklad-kafedri">https://cusu.edu.ua/ua/kafedra-haluzevoho-prava-ta-pravookhoronnoii-diiialnosti/sklad-kafedri</a>.</p> <p>На сайті університету у вільному доступі наявна інформація про: Інформаційне забезпечення студентської науки в університеті:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Студентське наукове товариство</a></li> <li>- <a href="#">Наукові конференції</a></li> <li>- <a href="#">Студентський науковий вісник</a></li> </ul> <p>Інформація про додаткові навчальні можливості</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Мовний центр</a></li> <li>- <a href="#">Курси та тренінги</a></li> <li>- <a href="#">Обмін студентами</a></li> <li>- <a href="#">Доступність навчання для маломобільних груп населення</a></li> </ul> <p>Працевлаштування:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Служба сприяння працевлаштуванню студентів і випускників</a></li> </ul> <p>та інше:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="#">Призначення стипендій</a></li> <li>- <a href="#">Вирішення конфліктних ситуацій</a></li> </ul>
<b>9 - Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Передбачає можливість національної кредитної мобільності за бажанням студента, відповідно до «Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти Центральноукраїнського державного університету імені Володимира Винниченка» <a href="https://cutt.ly/3eewI5PV">https://cutt.ly/3eewI5PV</a>, а також положенням про «Порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти в Центральноукраїнському державному університеті імені Володимира Винниченка» <a href="https://cutt.ly/VeewOgT5">https://cutt.ly/VeewOgT5</a>.</p> <p>Здобувачі вищої освіти мають можливість пройти онлайн курси на освітніх платформах. «Тимчасовий порядок надання освітніх послуг на засадах внутрішньої академічної мобільності в Центральноукраїнському державному університеті імені Володимира Винниченка здобувачам вищої освіти з території, на яких ведуться активні бойові дії» <a href="https://shorturl.at/lxyCI">https://shorturl.at/lxyCI</a></p> <p>Укладено договори про співробітництво із ЗВО:</p> <p>Київський національний університет імені Тараса Шевченка (термін дії договору: 01.12.2023 р. до 01.12.2028 р.)</p> <p>Сумський державний університет (термін дії договору: 11.01.2024 р. до 11.01.2029 р.);</p> <p>Херсонський державний університет (термін дії договору: 07.03.2023 р. до 07.03.2028 р.);</p> <p>Національний університет «Запорізька політехніка» (термін дії договору: 01.02.2023 р. до 01.02.2027 р.);</p> <p>Львівський національний університет імені Івана Франка (термін дії договору: 01.02.2023 р. до 01.02.2028 р.)</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Програма розвиває перспективи стажування та участі в науково-дослідних проєктах та програмах академічної мобільності за кордоном.</p>

	Відповідно до «Положення про програму обміну студентами на навчання на підставі міжнародних Угод про співпрацю» <a href="https://cutt.ly/oewBvDER">https://cutt.ly/oewBvDER</a> та «Положення про конкурсний відбір студентів на навчання за програмою обміну студентами на підставі міжнародних двосторонніх Угод про співпрацю Центральноукраїнського державного університету імені Володимира Винниченка» <a href="https://cutt.ly/vewBbtL9">https://cutt.ly/vewBbtL9</a> в рамках укладених двосторонніх угод (із Вроцлавським університетом (Республіка Польща), Академія Bolashaq (Казахстан))
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Не передбачено

## 2. Освітні компоненти освітньо-професійної програми

### Право

другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності D8 «Право»  
галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право»

#### 2.1. Перелік компонентів ОП

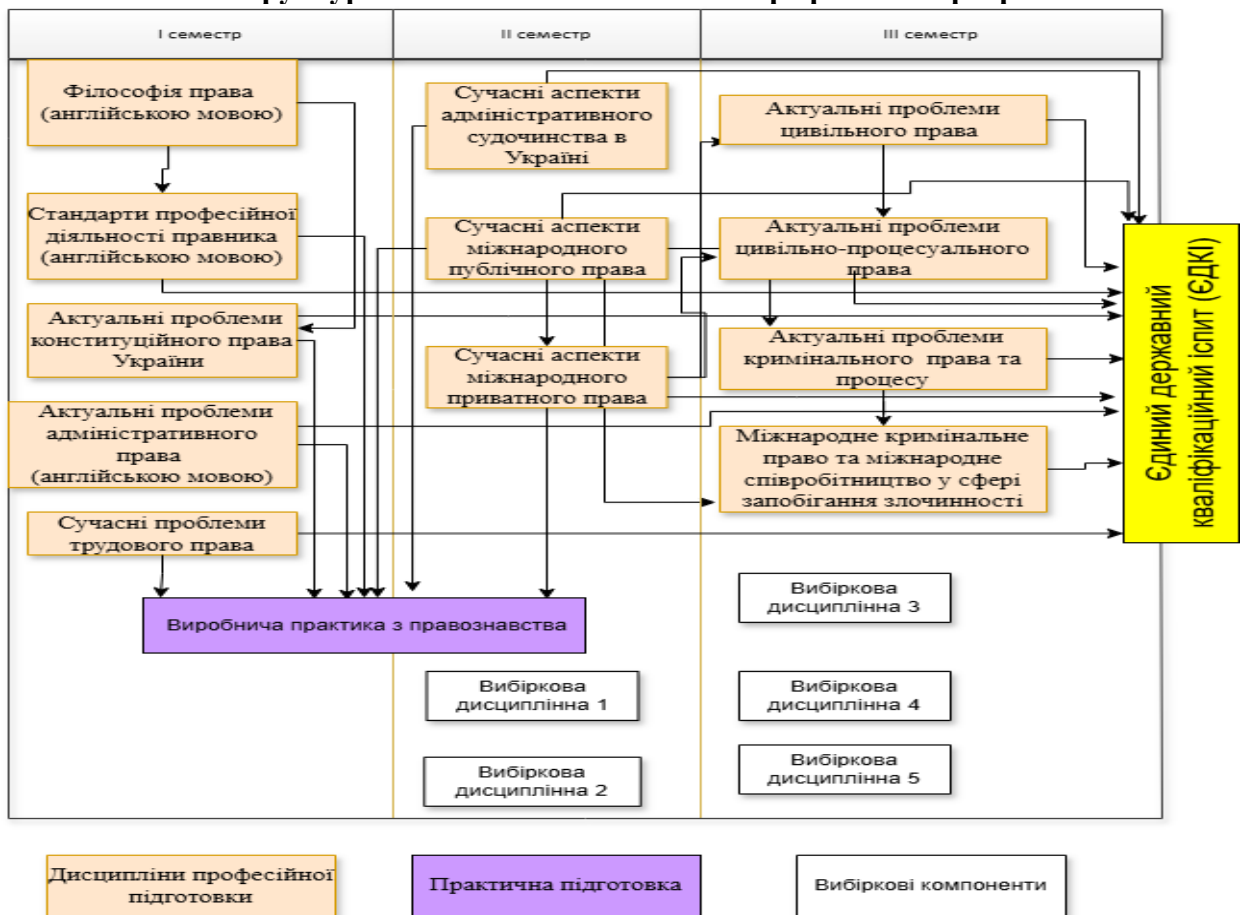
Шифр ОК	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>1. Обов'язкові освітні компоненти</b>			
<b>ЦИКЛ ПРОФЕСІОНАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ</b>			
<b>1.1. Дисципліни професійної підготовки</b>			
ОК - 1	Філософія права (англійською мовою)	3,5	Залік
ОК - 2	Стандарти професійної діяльності правника (англійською мовою)	4	Залік
ОК - 3	Актуальні проблеми конституційного права України	4,5	Екзамен
ОК - 4	Актуальні проблеми адміністративного права (англійською мовою)	4,5	Екзамен
ОК - 5	Сучасні проблеми трудового права	4,5	Екзамен
ОК - 6	Сучасні аспекти адміністративного судочинства в Україні	4	Залік
ОК - 7	Сучасні аспекти міжнародного публічного права	4	Екзамен
ОК - 8	Сучасні проблеми міжнародного приватного права	4	Екзамен
ОК - 9	Актуальні проблеми цивільного права	3	Екзамен
ОК - 10	Актуальні проблеми цивільно-процесуального права	4	Екзамен
ОК - 11	Актуальні проблеми кримінального права та процесу	3	Екзамен
ОК - 12	Міжнародне кримінальне право та міжнародне співробітництво у сфері запобігання злочинності	3,5	Залік
<i>Всього дисципліни професійної підготовки</i>		<b>46,5</b>	

1.2. Практична підготовка			
ПП НЧ	Виробнича практика з правознавства	21	Диф. залік
<i>Всього практична підготовка</i>		<b>21</b>	
2. Вибіркові освітні компоненти			
ВК	Дисципліни з каталогу*	22,5	Заліки
<i>Всього вибіркові освітні компоненти</i>		<b>22,5</b>	
АТЕСТАЦІЯ			
A-1	ЄДКІ		
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>			<b>46,5</b>
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>			<b>22,5</b>
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>			<b>90</b>

Примітки:

\* Студент обирає дисципліни/блок дисциплін із каталогу, затвердженому вченою радою університету: 20 % освітніх компонентів із каталогу 1 – каталогу циклу загальної підготовки, спрямовані на розвиток загальних компетентностей і soft skills; 80% – із каталогу 2 – каталогу циклу професійної підготовки, спрямовані на розвиток фахових компетентностей.

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



## 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Право» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D8 «Право» предметною галузю знань D «Бізнес, адміністрування та право» проводиться за такими формами:

<b>Форми атестації здобувачів вищої освіти</b>	Атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю D8 «Право» здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту (ЄДКІ) у порядку, визначеному Порядком атестації здобувачів ступеня фахової передвищої освіти та ступенів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.05.2021 № 497.
<b>Вимоги до кваліфікаційної роботи</b>	Не передбачено
<b>Вимоги до кваліфікаційного екзамену</b>	Не передбачено

та завершується видачою документа встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр права.

Атестація здійснюється відкрито й публічно згідно з [Положенням про атестацію здобувачів вищої освіти у Центральноукраїнському державному університеті імені Володимира Винниченка](#).

#### **4. Вимоги професійних стандартів**

Професійний стандарт відсутній.

## 6. Опис освітньо-професійної програми

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання	Найменування навчальних дисциплін, практик
ЗК1; ЗК3; ЗК5; ЗК6; ЗК7; СК1; СК5; СК9; СК12	РН1; РН2; РН3; РН5; РН7; РН9; РН12	ОК-1 Філософія права (англійською мовою)
ІК; ЗК1; ЗК2; ЗК3; ЗК5; ЗК6; ЗК7; ЗК8; ЗК10; СК1; СК2; СК3; СК6; СК7; СК12; СК13	РН1; РН2; РН3; РН4; РН5; РН6; РН7; РН8; РН12; РН15; РН17	ОК-2 Стандарти професійної діяльності правника (англійською мовою)
ІК; ЗК1; ЗК3; ЗК6; ЗК7; СК1; СК3; СК5; СК6; СК7; СК11; СК13	РН1; РН3; РН4; РН6; РН7; РН8; РН11; РН13	ОК-3 Актуальні проблеми конституційного права України
ІК; ЗК2; ЗК3; ЗК7; СК1; СК6; СК10; СК15	РН1; РН3; РН13; РН14; РН17	ОК-4 Актуальні проблеми адміністративного права (англійською мовою)
ІК; ЗК1; ЗК6; ЗК7; ЗК10; СК1; СК2; СК4; СК6; СК10; СК14	РН1; РН7; РН8; РН10; РН12; РН16	ОК-5 Сучасні проблеми трудового права
ІК; ЗК1; ЗК7; ЗК8; ЗК10; СК1; СК6; СК7; СК8; СК9; СК10; СК11; СК13; СК15	РН1; РН3; РН6; РН7; РН8; РН13; РН14; РН15	ОК-6 Сучасні аспекти адміністративного судочинства в Україні
ІК; ЗК1; ЗК2; ЗК3; ЗК4; ЗК7; ЗК9; СК1; СК2; СК3; СК4; СК6; СК10	РН1; РН3; РН6; РН7; РН10; РН12; РН17	ОК-7 Сучасні аспекти міжнародного публічного права
ІК; ЗК1; ЗК2; ЗК3; ЗК9; СК1; СК4; СК5; СК6	РН1; РН3; РН4; РН6; РН7; РН8; РН10	ОК-8 Сучасні проблеми міжнародного приватного права
ІК; ЗК1; ЗК2; ЗК3; ЗК4; ЗК6; ЗК7; ЗК8; СК1; СК2; СК3; СК6; СК10; СК11; СК12; СК13; СК14; СК15	РН1; РН2; РН3; РН4; РН7; РН8; РН9; РН13; РН14; РН15; РН17	ОК-9 Актуальні проблеми цивільного права
ІК; ЗК1; ЗК3; ЗК4; ЗК7; ЗК10; СК1; СК6; СК7; СК8; СК9; СК10; СК11; СК12; СК13; СК14; СК15	РН1; РН3; РН4; РН6; РН7; РН8; РН9; РН13; РН14; РН15; РН16	ОК-10 Актуальні проблеми цивільно-процесуального права
ІК; ЗК3; ЗК4; ЗК7; ЗК8; СК1; СК3; СК5; СК6; СК7; СК8; СК9; СК10; СК11; СК13; СК14; СК15	РН1; РН2; РН3; РН6; РН7; РН8; РН11; РН14; РН15; РН17	ОК-11 Актуальні проблеми кримінального права та процесу
ІК; ЗК1; ЗК3; ЗК9; СК1; СК2; СК3; СК4; СК5; СК6	РН1; РН3; РН4; РН6; РН7; РН8; РН10; РН12	ОК-12 Міжнародне кримінальне право та міжнародне співробітництво у сфері запобігання злочинності
ІК; ЗК1; ЗК3; ЗК4; ЗК6; ЗК7; ЗК8; ЗК10; СК1; СК2; СК3; СК4; СК5; СК6; СК7; СК8; СК9; СК10; СК11; СК12; СК13; СК14; СК15	РН1; РН2; РН3; РН4; РН6; РН7; РН8; РН9; РН10; РН11; РН12; РН13; РН14; РН15; РН16; РН17	ПП НЧ Виробнича практика з правознавства

## **7. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (далі – СВЗЯВО) в ЦДУ ім. В. Винниченка здійснюється відповідно до «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Центральноукраїнському державному університеті імені Володимира Винниченка», що оприлюднене на сайті університету за адресою: <https://shorturl.cusu.edu.ua/6s>. Це Положення відповідає вимогам Європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ESG 2015), статті 16 Закону України «Про вищу освіту» (2014) та статті 41 Закону України «Про освіту» (2020), постанові КМУ № 1187 від 30.12.2015 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (2021), Статуту Центральноукраїнського державного університету імені Володимира Винниченка, «Положенню про організацію освітнього процесу Центральноукраїнському державному університеті імені Володимира Винниченка», «Положення про атестацію здобувачів вищої освіти у Центральноукраїнському державному університеті імені Володимира Винниченка», затвердженого Вченою радою ЦДУ ім. В. Винниченка.

СВЗЯВО ЦДУ має наступну структуру: *рівень стратегічного управління* (адміністрація); *рівень оперативного управління* (дорадчі та робочі органи, відділи, бібліотека); *рівень впровадження і адміністрування ОПП* (факультет; органи студентського самоврядування, роботодавці); *рівень безпосередньої реалізації ОПП* (кафедри, гарант, ініціативні групи здобувачів, НПП, роботодавці); *початковий рівень* – очікувань здобувачів (здобувачі ОПП та їх ініціативні групи).

ВЗЯВО ґрунтується на процедурах, пов'язаних з моніторингом, періодичним переглядом навчальних планів, програм і контрольних заходів, формуванням якісного контингенту здобувачів вищої освіти, оцінюванням результатів навчання, посиленням практичної підготовки, забезпеченням якості кадрового складу, відповідного ресурсного забезпечення, удосконаленням інформаційної системи управління та Е-навчання, забезпеченням академічної доброчесності, публічності інформації щодо діяльності ЦДУ ім. В. Винниченка, участю в рейтингових дослідженнях різних рівнів тощо.

Система внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності у Центральноукраїнському державному університеті імені Володимира Винниченка складається з таких процедур і заходів:

- визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- удосконалення планування освітньої діяльності: затвердження, моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм;
- щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті ЦДУ, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- посилення кадрового потенціалу університету та забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів, за кожною освітньою програмою та підтримки здобувачів вищої освіти;
- забезпечення та розвиток наявних інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про: діяльність університету; освітні програми: ступені вищої освіти (кваліфікації) та встановлення зворотних зв'язків між учасниками освітнього процесу;

- участь у заходах, спрямованих на розширення присутності університету в національних і міжнародних програмах підготовки здобувачів вищої освіти, рейтингових дослідженнях закладу вищої освіти;
- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- інших процедур і заходів.

## Пояснювальна записка

Таблиця 1

### Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання <b>Зн1</b> Спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень <b>Зн2</b> Критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань	Уміння/навички <b>Ум1</b> Спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур <b>Ум2</b> Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах <b>Ум3</b> Здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	Комунікація <b>К1</b> Зрозуміле і недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема, до осіб, які навчаються <b>К2</b> Використання іноземних мов у професійній діяльності	Відповідальність та автономія <b>АВ1</b> Управління робочими або навчальними процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів <b>АВ2</b> Відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд та колективів <b>АВ3</b> Здатність продовжувати навчання з високим ступенем автономії
<b>Загальні компетентності</b>				
ЗК1	Зн2		К1	АВ2
ЗК2	Зн1	Ум2		АВ2
ЗК3	Зн2	Ум1	К1	АВ2
ЗК4	Зн1			АВ3
ЗК5		Ум3	К2	АВ1
ЗК6		Ум1	К1	АВ3
ЗК7	Зн1	Ум1		АВ1
ЗК8		Ум2		АВ1
ЗК9	Зн2	Ум2	К1	АВ2
ЗК10	Зн2		К1	АВ2
<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>				
СК1	Зн2	Ум2	К1	АВ2
СК2	Зн2			
СК3	Зн1	Ум2		АВ3
СК4	Зн2		К1	АВ3
СК5	Зн1	Ум2	К1	
СК6	Зн1			АВ3
СК7	Зн1	Ум2	К1	АВ1
СК8		Ум2	К1	АВ1
СК9	Зн2	Ум2	К1	АВ2
СК10	Зн1	Ум2	К1	АВ2
СК11	Зн2		К1	АВ3
СК12		Ум3	К1	АВ2
СК13	Зн1	Ум3	К1	АВ2
СК14	Зн1	Ум3	К1	АВ2
СК15	Зн2	Ум2	К1	АВ2

Таблиця 2

## Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Інтегральна компетентність	Компетентності																													
		Загальні компетентності										Спеціальні (фахові, предметні) компетентності																			
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12	СК13	СК14	СК15	СК16	СК17	СК18	СК19	
1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання.	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.	+	+			+			+		+			+	+	+		+	+	+				+	+				+		
2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами.		+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+		+			+			+									
3. Проводити збір та інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.					+	+									+	+										+		+	+		
4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки.					+	+			+		+				+	+				+					+	+	+	+	+		
5. Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово.						+	+	+			+			+	+	+												+	+	+	+
6. Обгрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи.															+	+				+	+					+					
7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обгрунтовувати варіанти їх розв'язання.						+					+				+					+					+						
8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.			+	+	+	+						+	+	+	+	+	+			+	+	+				+		+	+	+	
9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг.					+	+	+	+												+			+	+	+						



Таблиця 3

**Матриця відповідності компетентностей випускника  
компонентам освітньо-професійної програми**

Компетентності	Освітні компоненти												ПП НЧ
	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 3	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ОК - 10	ОК - 11	ОК - 12	
ІК		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 1	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 2		+	+	+			+	+	+				
ЗК 3	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+
ЗК 4							+		+	+	+	+	+
ЗК 5	+	+											
ЗК 6	+	+	+		+				+				+
ЗК 7	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+		+
ЗК 8		+				+			+		+		+
ЗК 9							+	+				+	
ЗК 10		+			+	+				+			+
СК1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК2		+			+		+		+		+	+	+
СК3		+	+				+		+		+	+	+
СК4					+		+	+				+	+
СК5	+		+					+			+	+	+
СК6		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
СК7		+	+			+				+	+	+	+
СК8						+				+	+		+
СК9	+					+				+	+		+
СК10				+	+	+	+		+	+	+		+
СК11						+			+	+	+		+
СК12	+	+							+	+			+
СК13		+	+			+			+	+	+		+
СК14					+				+	+	+		+
СК15				+		+			+	+	+		+

Таблиця 4

**Матриця відповідності результатів навчання освітнім  
компонентам освітньо-професійної програми**

Результати навчання	Освітні компоненти												ПП НЧ
	ОК - 1	ОК - 2	ОК - 3	ОК - 4	ОК - 5	ОК - 6	ОК - 7	ОК - 8	ОК - 9	ОК - 10	ОК - 11	ОК - 12	
РН 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
РН 2	+	+							+				+
РН 3	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+
РН 4		+	+						+	+	+	+	+
РН 5	+	+											
РН 6		+	+				+	+	+	+	+	+	+
РН 7	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+
РН 8		+	+		+	+			+	+	+	+	+
РН 9	+								+	+			+
РН 10					+		+	+				+	+
РН 11			+								+	+	+
РН 12	+	+			+		+						+
РН 13			+	+			+		+	+			+
РН 14				+			+		+	+	+		+
РН 15		+					+		+	+	+		+
РН 16					+					+			+
РН 17		+		+			+		+		+		+

## 8. Перелік нормативних документів, на яких базується ОПШ

1. Закон України «Про вищу освіту» № 1556-VII Від 01.07.2014 (редакція від 09.04.2025). URL: <https://shorturl.cusu.edu.ua/eo>
2. Закон України «Про освіту» № 2145-VIII від 05.09.2017 (редакція від 02.05.2025). URL: <https://shorturl.cusu.edu.ua/10p>
3. Закон України «Про внесення змін до деяких законів України щодо забезпечення якості вищої освіти». № 3062-IX від 02.05.2023 р. URL: <https://shorturl.cusu.edu.ua/1f9>
4. Про затвердження Національної рамки кваліфікацій : Постанова Кабінету Міністрів України № 1341 від 23.11.2011 (редакція від 02.07.2020). URL: <https://shorturl.cusu.edu.ua/7f>.
5. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти : Постанова Кабінету Міністрів України №266 від 29.04.2015 (редакція від 25.02.2025). URL:<https://shorturl.cusu.edu.ua/7g>.
6. Класифікатор професій ДК 003:2010: Наказ Держспоживстандарту України №327 від 28.07.2010 (редакція від 13.12.2024). URL: <https://shorturl.cusu.edu.ua/1ce>.
7. Про затвердження Методичних рекомендації щодо особливостей реалізації освітніх програм у галузі знань А «Освіта» наказ Міністерства освіти і науки України №966 від 03.07.2025. URL:
8. Стандарт вищої освіти за спеціальністю <https://mon.gov.ua/osvita-2/vishcha-osvita-ta-osvita-doroslikh/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukraini/zatverdzeni-standarti-vishchoi-osviti>
9. Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: наказ Міністерства освіти і науки України №686 від 15.05.2024. URL: <https://shorturl.cusu.edu.ua/1f8>.
10. Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності: Постанова Кабінету Міністрів України №1187 від 30.12.2015 (редакція від 04.01.2024). URL: <https://shorturl.cusu.edu.ua/7h>.
11. Про затвердження Порядку реалізації права на академічну мобільність: Постанова Кабінету Міністрів України №579 від 12.08.2015 (редакція від 21.05.2022). URL: <https://shorturl.cusu.edu.ua/1fa>.
12. Положення про освітні програми в Центральноукраїнському державному університеті імені Володимира Винниченка: затверджено вченою радою університету (протокол № 1 від 26.08.2024 р.; №11 від 31.03.2025 р.; №1 від 02.09.2025 р.) уведено в дію наказом ректора № 128/1 від 02.09.2025). URL: <https://shorturl.cusu.edu.ua/20u> .
13. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти в Центральноукраїнському державному університеті імені Володимира Винниченка: затверджено вченою радою університету (№11 від 31.03.2025 р.; №1 від 02.09.2025 р.); уведено в дію наказом ректора № 128/1 від 02.09.2025. URL: <https://shorturl.cusu.edu.ua/20m>
14. Професійні стандарти (затвержені). URL: <https://register.nqa.gov.ua/profstandarts>
15. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: <https://shorturl.cusu.edu.ua/1fb>.