

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Кіровоградський державний педагогічний університет
імені Володимира Винниченка

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

Рівень вищої освіти – третій (освітньо-науковий)

Ступінь вищої освіти – доктор філософії

Галузь знань – 08 Право

Спеціальність – 081

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Кіровоградського державного педагогічного
університету імені Володимира Винниченка

Голова вченої ради



/ проф. О.А.Семенюк/

(протокол № 10 від «25» квітня 2016 р.)

ВВЕДЕНО В ДІЮ:

Наказом №58/1-ун від «28» квітня 2016 р.



Ректор

/ проф. О.А. Семенюк/

Кіровоград 2016

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Гриценко Володимир Григорович – доктор юридичних наук, професор, завідувач кафедри галузевого права Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка (керівник робочої групи (гарант освітньої програми)).

2. Соболев Євген Юрійович – доктор юридичних наук, доцент, завідувач кафедри державно-правових дисциплін та адміністративного права Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка.

3. Кондратенко Володимир Миколайович – кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри галузевого права Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка.

ОНП враховує вимоги Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. № 1341; Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук, затверджений Постановою КМУ № 261 від 23.03.2016 р. і встановлює:

- нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі та обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії;
- інтегральну, загальні та спеціальні компетентності;
- програмні результати навчання;
- перелік і обсяг обов'язкових та обсяг вибіркового навчальних дисциплін;
- структурно-логічну схему освітньо-наукової програми.

ОНП використовується під час :

- акредитації освітньої програми;
- планування та організації освітнього процесу (розроблення навчального плану, програм та робочих програм навчальних дисциплін і практик тощо);
- професійної орієнтації.

Користувачами ОНП є:

- здобувачі вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право;
- здобувачі вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право;
- викладачі, які здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право;
- приймальна комісія КДПУ ім. В. Винниченка та ін.

Ця ОНП не може бути повністю або частково відтворена, тиражована чи розповсюджена без дозволу Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 081 «Право»

| 1 – Загальна інформація | |
|---|--|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | Кіровоградський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка; факультет історії та права; кафедра державно-правових дисциплін та адміністративного права; кафедра галузевого права. |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації | Доктор філософії; Доктор філософії у галузі права / Doctor of Philosophy in Law. |
| Офіційна назва освітньої програми | 081 Право / 081 Law. |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Тип диплому – диплом доктора філософії, одиничний, обсяг програми 240 кредитів ЄКТС, строк навчання 4 роки. Diploma of doctor of philosophy, single, 240 ECTS credits, 4 years of study. |
| Наявність акредитації | Акредитується вперше. |
| Цикл/рівень | НРК – 9 рівень, FQ-EHEA – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень. |
| Передумови | Здобувається на основі ступеня вищої освіти «магістр» та ОКР «спеціаліст» за відповідною спеціальністю. |
| Мова викладання | Українська. |
| Термін дії освітньої програми | До акредитації (2020 р.) |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису ОНП | https://www.cuspu.edu.ua/images/aspirantura_doctorantura/OPP/081_pravo/OPP_2016.pdf |
| 2 – Мета освітньої програми | |
| Поглиблення та інтеграція теоретичних знань, умінь і навичок практичної юридичної діяльності, інших компетентностей, необхідних і достатніх для здійснення наукової діяльності в галузі права, викладання юридичних дисциплін у закладах вищої освіти, розв'язування комплексних проблем у професійній правничій діяльності шляхом проведення досліджень та втілення інновацій. | |

| 3 – Характеристика освітньої програми | |
|---|--|
| Предметна область (галузь знань, спеціальність) | <p>Галузь знань – 08 Право. Спеціальність – 081 Право. <i>Об’єкт вивчення:</i> право як складне соціокультурне явище, творення та застосування якого ґрунтується на правових цінностях і принципах, найважливішими з яких є верховенство права, повага до людської гідності, прав та свобод людини. <i>Цілі навчання:</i> набуття здатності розв’язувати комплексні проблеми у сфері професійної правничої діяльності (правотворчості, правозастосування), у процесі проведення наукових досліджень, а також під час забезпечення викладання юридичних дисциплін у закладах вищої освіти. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> правові теорії, концепції, погляди, цінності та принципи, на яких ґрунтується творення, тлумачення і застосування права. <i>Методи, методика та технології, обладнання:</i> комплексна методологія наукових досліджень (сукупність філософських, загально- та спеціально-наукових методів); інноваційні методики викладання юридичних дисциплін у закладах вищої освіти; ідентифікація правових проблем та вирішення їх на основі правових принципів і цінностей; сучасне інформаційно-комунікативне забезпечення.</p> |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-наукова. |
| Основний фокус освітньої програми | Проведення наукових досліджень на основі інтеграції знань з теорії права, публічного та приватного права. |
| Особливості програми | Освітня програма забезпечує ґрунтовну теоретичну підготовку та проведення досліджень у галузі адміністративно-правової науки, а також теоретичну і практичну підготовку до викладання юридичних дисциплін у закладах вищої освіти. |
| 4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | <p>Випускники можуть обіймати посади науково-педагогічних працівників у закладах вищої освіти та наукових працівників у дослідницьких установах (Національний класифікатор України: «Класифікатор професій. ДК 003:2010»).</p> <p>23 Викладачі 231 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів</p> <p>2310.1 Професори та доценти</p> <p>2310.2 Інші викладачі університетів та вищих навчальних закладів</p> <p>2421.1 Наукові співробітники (правознавство)</p> |
| Подальше навчання | Подальше навчання є можливим на науковому рівні вищої освіти, що передбачає здобуття ступеня «доктор наук» за спеціальністю 081 Право. |
| 5 – Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | <p><i>Основний підхід в освітньому процесі – студентоцентрований.</i></p> <p><i>Тип викладання та навчання:</i> проблемно-орієнтоване, самостійне, індивідуальне та автономне навчання.</p> <p><i>Технології/методики викладання та навчання:</i> метод проблемного викладу, інформаційно-комунікативні, інтерактивні технології, case-study; проведення наукових досліджень.</p> <p><i>Форми викладання та навчання:</i> лекції, семінари/практикуми, консультації; асистентська практика.</p> |
| Оцінювання | <p><i>Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає контроль і оцінювання навчальних досягнень здобувачів в освітньому процесі за всіма видами аудиторної та позааудиторної роботи, спрямованої на опанування змісту ОНП, виконання її освітнього та наукового складників.</i></p> <p><i>Форми оцінювання:</i> усне опитування, бесіди; виконання тестування, контрольних робіт, презентацій, звітів.</p> <p><i>Види оцінювання:</i> поточне, тематичне, підсумкове (екзамени, заліки), заключне (публічний захист дисертації).</p> |
| 6 – Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність (ІК) | Здатність розв'язувати комплексні проблеми у галузі професійної та дослідницько-інноваційної діяльності, застосовувати сучасну методологію наукових досліджень та інноваційної і педагогічної діяльності, а також проведення власного наукового дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення. |

| | |
|---|--|
| <p>Загальні компетентності (ЗК)</p> | <p>ЗК1. Здатність до абстрактного, логічного, критичного мислення, аналізу та синтезу, узагальнення та систематизації.</p> <p>ЗК2. Здатність до пошуку інформації з різних джерел, її оброблення та використання.</p> <p>ЗК3. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами усно та письмово.</p> <p>ЗК4. Здатність генерувати ідеї, формувати обґрунтовані судження, здійснювати вибір, приймати неупереджені й умотивовані рішення, брати участь в аргументованій дискусії.</p> <p>ЗК5. Здатність працювати в команді, спільно вирішувати складні завдання, брати на себе відповідальність, організовувати роботу інших, лідерські навички.</p> <p>ЗК6. Здатність планувати та організовувати діяльність, розподіляти час, розуміти важливість дедлайнів, працювати самостійно/ автономно, дисципліновано, добросовісно, пунктуально, відповідально, безпечно.</p> <p>ЗК7. Здатність адаптуватися та діяти в різних/нових ситуаціях, бути стресостійким, критичним і самокритичним, визнавати й виправляти власні помилки.</p> <p>ЗК8. Здатність до безперервного саморозвитку та самовдосконалення в особистісній та професійній сферах.</p> <p>ЗК9. Здатність до проектної діяльності у тому числі в міжнародному контексті.</p> |
| <p>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</p> | <p>СК1. Здатність проводити дослідження на високому науковому рівні, застосовувати сучасну методологію науково-правових досліджень, у тому числі методи, специфічні для досліджень у певних галузях юридичної науки.</p> <p>СК2. Здатність виявляти актуальні проблеми у галузі адміністративного права та досліджувати/ розв'язувати їх з урахуванням сучасних адміністративно-правових концепцій і доктрин, розширювати і переоцінювати вже існуючі знання і професійну практику.</p> <p>СК3. Здатність демонструвати авторитетність, інноваційність, високий ступінь самостійності при проведенні досліджень.</p> <p>СК4. Здатність проводити аналіз та інтерпретувати наявні наукові результати з подальшим використанням для вирішення завдань наукового дослідження, у професійній діяльності.</p> <p>СК5. Здатність використовувати набуті теоретичні знання про наукові теорії, концепції та доктрини, а також практичні уміння і навички при проведенні наукового дослідження, у професійній діяльності.</p> <p>СК6. Здатність використовувати міжнародні та вітчизняні нормативно-правові акти, судову практику, прецедентну практику ЄСПЛ у процесі проведення наукового дослідження, у</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>професійній діяльності.</p> <p>СК7. Здатність використовувати знання іноземної мови при проведенні наукового дослідження, у професійній діяльності.</p> <p>СК8. Здатність дотримуватися вимог академічної та професійної доброчесності.</p> <p>СК9. Здатність комунікувати з питань, що складають сферу наукових та експертних знань, з колегами, широкою науковою спільнотою, суспільством у цілому.</p> <p>СК10. Здатність брати продуктивну участь у науковому співробітництві на національному та міжнародному рівнях.</p> <p>СК11. Здатність організувати/забезпечувати викладання юридичних дисциплін у закладах вищої освіти.</p> |
|--|--|

**7 – Програмні результати навчання (ПРН)
(знання, уміння/навички, комунікація, відповідальність і автономія)**

- ПРН 1.** Знати та використовувати сучасну методологію науково-правових досліджень, у тому числі методи, специфічні для досліджень у галузі адміністративного права.
- ПРН 2.** Започатковувати, планувати, реалізувати та коригувати послідовний процес наукового дослідження.
- ПРН 3.** Індивідуально й автономно проводити власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.
- ПРН 4.** Знати актуальні концепції і доктринальні положення адміністративного права, адміністративно-деліктного права, засади діяльності органів публічної влади, публічного адміністрування.
- ПРН 5.** Поглиблювати й переоцінювати вже існуючі знання і професійну практику, інтерпретувати ці знання у контексті досліджуваної проблеми та репрезентувати власне бачення шляхів її розв'язання.
- ПРН 6.** Використовувати теоретичні наукові положення для підвищення ефективності практичної діяльності органів публічної адміністрації.
- ПРН 7.** Проводити аналіз нормативно-правових актів, надавати рекомендації щодо їх удосконалення, розробляти проекти нормативно-правових актів при проведенні наукового дослідження, у професійній діяльності.
- ПРН 8.** Збирати інформацію з різних джерел, проводити її критичний аналіз та відбирати матеріали, необхідні для виконання завдань дослідження, професійної діяльності.
- ПРН 9.** Використовувати сучасні програмні продукти у сфері правничих технологій, інтегровані бази даних у галузі права.
- ПРН 10.** Узагальнювати та систематизувати власні наукові результати на різних етапах дослідження, апробувати та оприлюднювати їх.
- ПРН 11.** Представляти та обговорювати результати своєї наукової роботи державною та іноземною мовами в усній та письмовій формі, розуміти іншомовні наукові тексти з правничої тематики.
- ПРН 12.** Знати та доцільно/професійно використовувати категоріально-понятійний апарат сучасної юридичної науки.

ПРН 13. Брати участь у науковій дискусії, використовувати глибокі знання про предмет дослідження, а також міждисциплінарні знання, для належного обґрунтування й переконливого аргументування власної наукової позиції.

ПРН 14. Організовувати викладання юридичних дисциплін у різних формах – проводити лекційні, семінарські/практичні заняття, консультації.

ПРН 15. Використовувати методи проблемного навчання, інтерактивні, проектні, інформаційно-комунікативні технології для ефективної організації викладання юридичних дисциплін у закладах вищої освіти.

ПРН 16. Застосовувати різні/доцільні форми й методи контролю навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з юридичних дисциплін (усне опитування, тестування, контрольні роботи, есе тощо).

ПРН 17. Критично оцінювати особисті досягнення у науковій, професійній, педагогічній діяльності, рефлексувати та використовувати відповідні результати для подальшого самовдосконалення й розвитку.

ПРН 18. Відповідально працювати у складі колективу науковців (вітчизняних, зарубіжних), формуючи власний внесок у виконання спільного проекту, завдання.

ПРН 19. Виконувати вимоги академічної та професійної доброчесності.

ПРН 20. Знати процедури та вміти реєструвати права інтелектуальної власності.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

| | |
|--|--|
| Кадрове забезпечення | Реалізацію освітньої програми забезпечують: кафедра державно-правових дисциплін та адміністративного права; кафедра галузевого права; інші кафедри університету. Всі науково-педагогічні працівники, які беруть участь у реалізації освітньої програми, є штатними співробітниками КДПУ ім. В. Винниченка. Серед них у складі випускових кафедр: 3 доктори юридичних наук, (з них 1 Заслужений юрист України); 1 доктор педагогічних наук; 3 кандидати юридичних наук, доценти. |
| Матеріально-технічне забезпечення | Навчальні приміщення (аудиторії, комп'ютерні лабораторії, кабінети для самостійної підготовки) та їх обладнання, зокрема мультимедійне, задовольняє потреби здобувачів освіти. Є локальні комп'ютерні мережі та бездротовий доступ до мережі Інтернет. Користування Інтернет-мережею безлімітне та безкоштовне. Наявна необхідна соціально-побутова інфраструктура. |

| | |
|--|---|
| Інформаційна навчально-методичне забезпечення | <p>У ЗВО діє бібліотека площею 2016,2 м² із читальними залами площею 577,6 м². Регулярно поповнюється перелік необхідних для забезпечення освітнього процесу наукових і навчально-методичних праць та фахових періодичних видань, зокрема, «Право України», «Вісник Національної Академії правових наук України», «Урядовий кур'єр» тощо. Бібліотека має власну веб-сторінку на сайті ЗВО. На основі системи Ірбіс функціонує електронний каталог наукової бібліотеки університету, створено університетський репозитарій для розміщення наукових праць та методичних матеріалів викладачів університету. Для забезпечення самостійної роботи та якісної підготовки студентів зазначеної спеціальності створено навчально-методичну базу електронних посібників, лекційних матеріалів, додаткової літератури.</p> <p>Функціонує система дистанційної освіти Moodle-КДПУ (moodle.kspu.kr.ua). Реалізується така сучасна мультимедійна система навчання, як навчально-виховне середовище «Вікі КДПУ» на базі MediaWiki. Створено вільну WiFi-зону з покриттям усієї території для навчання. Комп'ютерні навчальні лабораторії підключені до загальноуніверситетської мережі та мережі Інтернет, мають актуальне програмне забезпечення.</p> <p>Випускові кафедри мають окремі приміщення, обладнані оргтехнікою. Викладачами розроблене та регулярно оновлюється навчально-методичне забезпечення: програми та робочі програми навчальних дисциплін, навчально-методичні комплекси (у тому числі тексти лекцій, методичні рекомендації до семінарських/ практичних занять, самостійної роботи, аспірантської практики). Всю інформацію про освітню програму викладено на офіційному веб-сайт ЗВО (https://www.cuspu.edu.ua/images/aspirantura_doctorantura/OPP/08_1pravo/OPP_2016.pdf)</p> |
| 9 – Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | <p>Для здобувачів освіти передбачено можливість національної академічної мобільності за окремими навчальними модулями, що забезпечують набуття загальних та спеціальних компетентностей.</p> |
| Міжнародна кредитна мобільність | <p>Передбачено можливість участі здобувачів освіти у наукових проектах, програмах академічної мобільності, стажування за кордоном.</p> |
| Навчання іноземних здобувачів ВО | <p>Не передбачено.</p> |

2. Компоненти освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів освітньої програми

| Код навчальної дисципліни | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|---|--|--------------------|-----------------------------|
| ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ (ОК) | | | |
| ОК 1 | Академічна англійська мова (академічне мовлення / академічне письмо) | 8 (4 / 4) | Залік/ екзамен |
| ОК 2 | Філософія та методологія науки | 5 | Залік/ екзамен |
| ОК 3 | Наукометрія та проектна організація наукових досліджень | 3 | Залік |
| ОК 4 | ІКТ в освіті | 3 | Екзамен |
| ОК 5 | Актуальні проблеми публічного адміністрування | 3 | Екзамен |
| ОК 6 | Актуальні проблеми адміністративного права та адміністративної реформи в Україні | 3 | Екзамен |
| ОК 7 | Аспірантська практика | 4,5 | Залік диференційований |
| <i>Загальний обсяг обов'язкові компоненти</i> | | 29,5 | |
| ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ (ВК) | | | |
| ВК 8 | Актуальні проблеми фінансового права | 3,5 | Залік |
| ВК 9 | Актуальні проблеми публічної служби | 3,5 | Залік |
| ВК 10 | Актуальні проблеми адміністративної відповідальності | 3,5 | Залік |
| ВК 11 | Методика викладання юридичних дисциплін у вищій школі | 3,5 | Залік |
| <i>Загальний обсяг вибіркової компоненти (аспірант обирає 3 дисципліни)</i> | | 10,5 | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ СКЛАДОВОЇ ПРОГРАМИ | | 40 | |

2.2. Структурно-логічна схема ОНП

| Код навчальної дисципліни | Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційні роботи) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|---|---|--------------------|-----------------------------|
| <i>I рік навчання (I курс)</i> | | | |
| <i>1 семестр</i> | | | |
| ОК 1 | Академічна англійська мова (академічне мовлення) | 4 | Екзамен |
| ОК 2 | Філософія та методологія науки | 2 | Залік |
| <i>Всього за перший семестр</i> | | 6 | |
| <i>2 семестр</i> | | | |
| ОК 1 | Академічна англійська мова (академічне письмо) | 4 | Залік |
| ОК 2 | Філософія та методологія науки | 3 | Екзамен |
| ОК 4 | ІКТ в освіті | 3 | Екзамен |
| <i>Всього за другий семестр</i> | | 10 | |
| <i>Всього за I рік навчання (I курс)</i> | | 16 | |
| <i>II рік навчання (II курс)</i> | | | |
| <i>3 семестр</i> | | | |
| ОК 3 | Наукометрія та проектна організація наукових досліджень | 3 | Залік |
| ОК 6 | Актуальні проблеми адміністративного права та адміністративної реформи в Україні | 3 | Екзамен |
| <i>Всього за третій семестр</i> | | 6 | |
| <i>4 семестр</i> | | | |
| ОК 5 | Актуальні проблеми публічного адміністрування | 3 | Екзамен |
| ВК 8 | Актуальні проблеми фінансового права | 3,5 | Залік |
| ВК 9 | Актуальні проблеми публічної служби | 3,5 | Залік |
| ВК 10 | Актуальні проблеми адміністративної відповідальності | 3,5 | Залік |
| ВК 11 | Методика викладання юридичних дисциплін у вищій школі | 3,5 | Залік |
| <i>Всього за четвертий семестр (аспірант обирає 3 дисципліни з 4 (ВК 8, ВК 9, ВК 10, ВК 11) вибіркових)</i> | | 13,5 | |
| <i>Всього за II рік навчання (II курс)</i> | | 19,5 | |
| <i>III рік навчання (III курс)</i> | | | |
| <i>5 семестр</i> | | | |
| ОК 7 | Аспірантська практика | 4,5 | Залік диференц |
| <i>Всього за III рік навчання (III курс)</i> | | 4,5 | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 40 | |

3. Атестації здобувачів вищої освіти

Відповідно до абз. 1 ч. 6 ст. 5 Закону України «Про вищу освіту» та п. 30 Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук, затверджений Постановою КМУ № 261 від 23.03.2016, ступінь доктора філософії присуджується спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти або наукової установи в результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації у спеціалізованій вченій раді.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей (ПК: ІК, ЗК, СК) освітнім компонентам (ОК) ОНП

| ПК/ ОК | ІК | ЗК 1 | ЗК 2 | ЗК 3 | ЗК 4 | ЗК 5 | ЗК 6 | ЗК 7 | ЗК 8 | ЗК 9 | СК 1 | СК 2 | СК 3 | СК 4 | СК 5 | СК 6 | СК 7 | СК 8 | СК 9 | СК 10 | СК 11 |
|-----------|----|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|----------|
| ОК1 | + | | + | + | + | | | | + | + | | | | | | + | + | | + | + | |
| ОК2 | + | + | + | | + | | + | | | | + | + | + | + | + | | | + | + | | |
| ОК3 | + | + | + | | | + | + | + | | + | | | + | + | | | | + | + | + | |
| ОК4 | + | | + | + | | | | | | | | | | | | | | | + | + | + |
| ОК5 | + | + | + | + | + | | + | | + | | + | + | + | + | + | + | | + | + | | |
| ОК6 | + | + | + | + | + | | + | | + | | + | + | + | + | + | + | | + | + | | |
| ОК7 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | + | | + | + | + | | + | + | | + |

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) освітніми компонентами (ОК) ОНП

| ПРН/ ОК | ПРН1 | ПРН2 | ПРН3 | ПРН4 | ПРН5 | ПРН6 | ПРН7 | ПРН8 | ПРН9 | ПРН10 | ПРН11 | ПРН12 | ПРН13 | ПРН14 | ПРН15 | ПРН16 | ПРН17 | ПРН18 | ПРН19 | ПРН20 |
|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ОК1 | | | | | | | | + | | | + | + | + | | | | | + | | |
| ОК2 | + | + | + | | + | + | | + | + | + | + | + | + | | | | | | + | + |
| ОК3 | + | + | + | | | | | + | + | + | | | | | | | + | + | + | + |
| ОК4 | | | | | | | | + | + | + | | | | + | + | + | | | | |
| ОК5 | + | | | + | + | + | + | + | + | | | + | + | | | | | | + | |
| ОК6 | + | | | + | + | + | + | + | + | | | + | + | | | | | | + | |
| ОК7 | + | | | + | + | | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | |