

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор Кіровоградського державного  
педагогічного університету  
імені Володимира Винниченка

  
«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ р.  
Наказ № 167/2 від 28.11.2016 р.



**Положення**  
**про уповноважену особу з питань запобігання**  
**та виявлення корупції**

м. Кіровоград

1. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (далі - уповноважена особа) визначається за рішенням ректора Університету.

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про запобігання корупції».

3. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, цим Положенням, іншими актами законодавства.

Уповноважена особа підзвітна ректору Університету.

4. Основними завданнями уповноваженої особи є:

1) підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції;

2) надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;

3) участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері;

4) проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції;

5) здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів;

6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства.

5. Уповноважена особа відповідно до покладених на неї завдань:

1) розробляє та проводить заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснює контроль за їх проведенням;

2) надає структурним підрозділам Університету та їх окремим працівникам Університету роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства;

3) вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних

правопорушень ризику в діяльності працівників Університету, вносить ректорату пропозиції щодо усунення таких ризиків;

4) надає допомогу в заповненні декларацій;

5) у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками Університету, інформує в установленому порядку про такі факти ректора Університету;

6) веде облік працівників Університету, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;

7) взаємодіє з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

8) розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників Університету до вчинення корупційних правопорушень;

9) повідомляє у письмовій формі ректора Університету про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень працівниками Університету.

6. Втручання у діяльність уповноваженої особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на уповноважену особу обов'язків, що не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежують виконання покладених на неї завдань, забороняється.

7. Уповноважена особа має право:

1) отримувати від структурних підрозділів Університету інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань, а також в установленому законом порядку інформацію з обмеженим доступом або таку, що містить державну таємницю;

2) отримувати від працівників Університету усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових перевірок;

3) ініціювати перед ректором Університету питання щодо надсилання запитів до державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно

від форми власності з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноважену особу завдань.

8. Уповноважена особа може залучатися до проведення:

1) експертизи проектів організаційно-розпорядчих документів, що видаються Університетом, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

2) внутрішнього аудиту Університету в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства.

9. Ректор Університету сприяє створенню умов для виконання на належному рівні уповноваженою особою покладених на неї завдань.