

Додаток 2 до Правил прийому на навчання до ЦДПУ ім. В. Винниченка в 2019 році (пункт 1 розділу II)

**Правила прийому
на навчання за освітнім ступенем магістра в Центральнoукраїнському державному педагогічному університеті імені Володимира Винниченка в 2019 році**

§ 1. Вимоги до рівня освіти вступників

1. У 2019 році ЦДПУ ім. В. Винниченка здійснює прийом на навчання осіб, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня магістра за спорідненою та іншою спеціальністю (напрямом підготовки). Ці спорідненість встановлюється відповідно до [Таблиць відповідності Переліку напрямів](#), за якими здійснювалася підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра (Перелік 1), Переліку спеціальностей, за якими здійснювалася підготовка фахівців у вищих навчальних закладах за освітньо-кваліфікаційними рівнями спеціаліста і магістра (Перелік 2), та Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, згідно з наказом МОН України «[Про особливості запровадження переліку галузей і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266](#)» (Перелік 2015) від 06 листопада 2015 року № 1151, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2015 року за № 1460/27905, за умови успішного проходження конкурсного відбору за результатами вступних випробувань, з урахуванням середнього бала документа про вищу освіту бакалавра чи магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) відповідно до Правил прийому.

2. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 053 «Психологія» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування», 122 «Комп'ютерні технології» галузі знань 12 «Інформаційні технології», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації, регіональні студії» галузі знань 29 «Міжнародні відносини» за всіма формами здобуття освіти конкурсний відбір здійснюється за результатами **єдиного вступного іспиту** з іноземної (англійської, або німецької, або французької, або іспанської) мови з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання, або вступних іспитів з іноземної мови у передбачених Правилами прийому випадках, та **фахового випробування**.

3. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» галузі знань 08 «Право» за всіма формами здобуття освіти конкурсний відбір здійснюється за результатами **єдиного**

вступного іспиту з іноземної (англійської, або німецької, або французької, або іспанської) мови та **єдиного фахового вступного випробування** з права та загальних навчальних правничих компетентностей з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання, у тому числі, ураховуючи результати додаткового фахового вступного випробування для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю, або вступних іспитів у передбачених Правилами прийому випадках.

4. Вступники приймаються на навчання на перший курс.

5. Якщо ступінь магістра громадянин України здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету він має право безоплатно здобувати вищу освіту в ЦДПУ ім. В. Винниченка на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти.

Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням), можуть здобувати ступінь магістра лише за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 5 розділу III Правил прийому, а саме:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

Особа може вступити до ЦДПУ ім. В. Винниченка для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого **за іншою спеціальністю** (напрямом підготовки), за умови успішного проходження **додаткових вступних випробувань** з урахуванням середнього бала відповідного додатку до диплома. ЦДПУ ім. В. Винниченка встановлюються додаткові вимоги для такої категорії осіб щодо строків навчання, включення додаткових обов'язкових навчальних компонентів до індивідуального навчального плану та обмеження щодо можливого поєднання спеціальностей різних галузей. Фінансування навчання за кошти державного замовлення здійснюється в межах нормативного строку навчання за основним навчальним планом.

6. Перелік конкурсних пропозицій ЦДПУ ім. В. Винниченка 2019 року для прийому на навчання осіб з освітнім ступенем бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста) для здобуття освітнього ступеня магістра представлено в додатку 2.1, а перелік вступних випробувань для вступу за спорідненою та іншою спеціальністю визначено в додатку 2.2 до цих Правил прийому.

7. Цими Правилами прийому передбачена можливість зарахування вступників на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) в декілька етапів (у тому числі до дати закінчення прийому документів в 2019 році) на окремі магістерські програми (додаток 2.3) виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб (окрім тих магістерських програм, для вступу на які Умовами прийому та Правилами прийому передбачено обов'язковість складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови та/або єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей) за умови зарахування таких вступників до 30 листопада 2019 року.

§ 2. Терміни прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Порядок роботи Приймальної комісії:

День тижня	Години роботи
Понеділок	08:00–17:00
Вівторок	08:00–17:00
Середа	08:00–17:00
Четвер	08:00–17:00
П'ятниця	08:00–17:00
Субота та неділя	ВИХІДНІ ДНІ (крім днів проведення вступних випробувань, надання рекомендацій та зарахування до ЦДПУ ім. В. Винниченка чи інших умов, передбаченими цими Правилами)
	Обідня перерва – з 13:00 до 14:00 години
Приймальна комісія працюватиме з 09:00 до 18:00 години 03 червня, 10 серпня	

Приймальна комісія працює за адресою: Кіровоградська область, м. Кропивницький, вул. Шевченка, 1 (ауд. 103, корпус № 5).

2. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за всіма формами здобуття освіти для всіх спеціальностей (окрім тих, для вступу на які Умовами прийому і Правилами прийому передбачено обов'язковість складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови та/або єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей), прийом заяв та документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників проводяться в такі строки:

Таблиця 2.1

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми здобуття освіти
Початок прийому заяв та документів у паперовій формі ЦДПУ ім. В. Винниченка від вступників для участі в конкурсному відборі	10 липня

Продовження табл. 2.1

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми здобуття освіти
Закінчення прийому заяв та документів ЦДПУ ім. В. Винниченка від вступників для участі в конкурсному відборі	23 липня включно
Проведення додаткових вступних випробувань, що проводить ЦДПУ ім. В. Винниченка для осіб, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю	з 24 по 26 липня
Оприлюднення списків вступників, допущених до участі в конкурсному відборі в ЦДПУ ім. В. Винниченка за результатами додаткових вступних випробувань	27 липня
Проведення фахових вступних випробувань для вступників, які беруть участь у конкурсному відборі	з 29 липня по 02 серпня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, які беруть участь у конкурсному відборі із зазначенням рекомендованих до зарахування за державним замовленням	05 серпня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, які беруть участь у конкурсному відборі із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб	06 серпня
Виконання вступниками, рекомендованими до зарахування на навчання за державним замовленням, вимог для зарахування (подання оригіналів документів)	10 серпня (до 18.00 години)
Виконання вступниками, рекомендованими до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб вимог для зарахування (подання оригіналів документів)	11 серпня
Зарахування на навчання осіб, які виконали вимоги для зарахування на місця за державним замовленням (подали оригінали документів)	11 серпня (до 12.00 години)
Зарахування на навчання осіб, які виконали вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб (подали оригінали документів)	12 серпня
Переведення на вакантні місця державного замовлення та на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	15 серпня
Дозарахування (за наявності вакантних місць) на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб з числа тих, хто брав участь у конкурсному відборі	не пізніше 30 вересня

3. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 053 «Психологія», 073 «Менеджмент», 122 «Комп'ютерні технології», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації, регіональні студії» за всіма формами здобуття освіти прийом заяв та документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників проводяться в такі строки:

Таблиця 2.2

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми здобуття освіти
Початок реєстрації заяв вступників для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови (ЗНО)	13 травня
Закінчення реєстрації заяв вступників для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови (ЗНО)	03 червня (о 18.00 години)
Проведення додаткових фахових вступних випробувань в ЦДПУ ім. В. Винниченка для осіб, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки)	з 13 по 31 травня
Приєм заяв та документів від осіб, які вступають на основі вступних іспитів (замість документа про здобутий освітній рівень може подаватись довідка про завершення навчання)	з 17 по 25 червня
Основна сесія єдиного вступного іспиту з іноземної мови (додаткова сесія проводиться в строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти) – ЗНО	02 липня
Вступні іспити з іноземної мови в ЦДПУ ім. В. Винниченка у випадках, визначеними цими Правил прийому	02 липня
Приєм заяв та документів для осіб, які вступають на основі результатів єдиного вступного іспиту з іноземної мови (ЗНО)	з 10 липня по 23 липня
Фахові вступні випробування, а також додаткові фахові вступні випробування для вступників, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) і вже склали єдиний вступний іспит	з 05 липня по 26 липня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, які беруть участь у конкурсному відборі із зазначенням рекомендованих до зарахування за державним замовленням	05 серпня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, які беруть участь у конкурсному відборі із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб	06 серпня
Виконання вступниками, рекомендованими до зарахування на навчання за державним замовленням, вимог для зарахування (подання оригіналів документів)	10 серпня (до 18.00 години)
Зарахування на навчання осіб, які виконали вимоги для зарахування на місця за державним замовленням (подали оригінали документів)	11 серпня (до 12.00 години)
Зарахування на навчання осіб, які виконали вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб (подали оригінали документів)	12 серпня
Переведення на вакантні місця державного замовлення та на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	15 серпня
Дозарахування (за наявності вакантних місць) на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб з числа тих, хто брав участь у конкурсному відборі	не пізніше 30 вересня

4. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за

спеціальністю 081 «Право» за всіма формами здобуття прийом заяв та документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників проводяться в такі строки:

Таблиця 2.3

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми здобуття освіти
Початок реєстрації вступників єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування (ЗНО)	13 травня
Закінчення реєстрації вступників для складання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування	03 червня
Проведення додаткових фахових вступних випробувань в ЦДПУ ім. В. Винниченка для осіб, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки)	з 13 по 31 травня
Прийом заяв та документів від осіб, які вступають на основі вступних іспитів (замість документа про здобутий освітній рівень може подаватись довідка про завершення навчання)	з 17 по 25 червня
Основна сесія єдиного вступного іспиту з іноземної мови (додаткова сесія проводиться в строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти) – ЗНО	02 липня
Вступні іспити з іноземної мови в ЦДПУ ім. В. Винниченка у випадках, визначеними цими Правил прийому	02 липня
Основна сесія єдиного фахового вступного випробування (додаткова сесія проводиться в строки, встановлені Українським центром оцінювання якості освіти) – ЗНО	04 липня
Фахові вступні іспити в ЦДПУ ім. В. Винниченка у випадках, визначеними цими Правил прийому	04 липня
Прийом заяв та документів для осіб, які вступають на основі результатів єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування (ЗНО)	з 10 липня по 23 липня
Додаткові фахові вступні випробування для вступників, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) і вже склали єдиний вступний іспит та єдине фахове вступне випробування	з 05 липня по 26 липня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, які беруть участь у конкурсному відборі із зазначенням рекомендованих до зарахування за державним замовленням	05 серпня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, які беруть участь у конкурсному відборі із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб	06 серпня
Виконання вступниками, рекомендованими до зарахування на навчання за державним замовленням, вимог для зарахування (подання оригіналів документів)	10 серпня (до 18.00 години)

Продовження табл. 2.3

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми здобуття освіти
Зарахування на навчання осіб, які виконали вимоги для зарахування на місця за державним замовленням (подали оригінали документів)	11 серпня (до 12:00 години)
Зарахування на навчання осіб, які виконали вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб (подали оригінали документів)	12 серпня
Переведення на вакантні місця державного замовлення та на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	15 серпня
Дозарахування (за наявності вакантних місць) на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб з числа тих, хто брав участь у конкурсному відборі	не пізніше 30 вересня

5. Додаткові строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб при вступі на навчання до ЦДПУ ім. В. Винниченка для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 053 «Психологія», 073 «Менеджмент», 081 «Право», 122 «Комп'ютерні технології», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації, регіональні студії» за всіма формами здобуття освіти від вступників, які мають оцінки зі складання єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування, отримані відповідно до встановленого Умовами прийому та Правилами прийому порядку:

Таблиця 2.4

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми здобуття освіти
Прийом заяв та документів ЦДПУ ім. В. Винниченка у паперовій формі від вступників, які мають оцінки зі складання єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування	02 вересня
Закінчення прийому заяв та документів ЦДПУ ім. В. Винниченка у паперовій формі від вступників, які мають оцінки зі складання єдиного вступного іспиту та/або єдиного фахового вступного випробування	13 вересня
Проведення додаткових вступних випробувань в ЦДПУ ім. В. Винниченка для осіб, які вступають на основі ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) та конкурсного відбору	з 16 вересня по 19 вересня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, які беруть участь у конкурсному відборі із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб	22 вересня

Продовження табл. 2.4

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми здобуття освіти
Виконання рекомендованих вступників вимог для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	24 вересня
Термін зарахування осіб, які виконали вимоги для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	25 вересня

б. Додаткові строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб при вступі на навчання до ЦДПУ ім. В. Винниченка для здобуття ступеня магістра за всіма формами здобуття освіти на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) на окремі магістерські програми (додаток 2.3):

Таблиця 2.5

Етапи вступної кампанії	Денна та заочна форми здобуття освіти
Продовження прийому заяв та документів у паперовій формі від вступників для участі в конкурсному відборі	02 вересня
Закінчення прийому заяв та документів від вступників для участі в конкурсному відборі	13 вересня
Проведення фахових вступних випробувань	з 16 вересня по 19 вересня
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб	22 вересня
Виконання вступниками, рекомендованими до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, вимог до зарахування	24 вересня
Зарахування осіб, рекомендованих до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб	25 вересня

§ 3. Порядок прийому заяв і документів

1. Вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за всіма спеціальностями за денною та заочною формами здобуття освіти подають заяви тільки у паперовій формі.

При вступі на навчання до ЦДПУ ім. В. Винниченка вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за всіма спеціальностями, *окрім спеціальності 081 «Право»*, можуть подати до трьох заяв на місця державного замовлення в закритих (фіксованих) конкурсних пропозиціях.

Вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальністю 081 «Право» можуть подати до п'яти заяв на місця державного та регіонального замовлення в закритих (фіксованих) та відкритих конкурсних пропозиціях.

Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.

2. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії ЦДПУ ім. В. Винниченка. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

3. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у випадку неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або регіонального бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), що претендують на місця державного замовлення за денною або заочною формою здобуття освіти, у кожній заяві зазначають її пріоритетність; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначена вступником пріоритетність заяв не може бути змінена.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

4. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу;
- військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

– документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього. Особи, які вступають на навчання для здобуття ступеня магістра на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), подають дипломи (і додатки до них) про базову і повну вищу освіту;

– документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за іспитами при вступі для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальностями 053 «Психологія», 073 «Менеджмент», 081 «Право», 122 «Комп'ютерні технології», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації, регіональні студії» (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2019 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № [560](#) та наказом № [697](#) відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

– копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

– копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

– копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього. Особи, які вступають на навчання для здобуття ступеня магістра на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), подають копії дипломи (і копії додатків до них) про базову і повну вищу освіту;

– копію екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування / єдиного вступного іспиту (у визначених Умовами прийому та цими Правилами прийому випадках);

– копію реєстраційного номеру (ідентифікаційного коду) облікової картки платника податків;

– чотири кольорові фотокартки розміром 3×4 см.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

6. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів при вступі на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальністю 081 «Право» подаються вступником особисто при поданні документів у паперовій формі у визначені Умовами прийому та Правилами прийому або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів унеможливають їх реалізацію.

7. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів подаються вступником особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, але не пізніше 06 серпня. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, унеможливають їх реалізацію.

8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною (відбірковою) комісією ЦДПУ ім. В. Винниченка, до якого вони подаються. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

9. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів при вступі на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальністю 081 «Право» та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

10. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ЦДПУ ім. В. Винниченка протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому

документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті закладу ЦДПУ ім. В. Винниченка (www.cuspu.edu.ua) на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

11. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

12. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 [«Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту»](#), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

13. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством, зокрема відповідно до [Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652.

§ 4. Організація та проведення конкурсного відбору

1. Конкурсний відбір для здобуття ступеня магістра здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальностями 081 «Право» – у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей (за умови успішного складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови, кожного блоку єдиного фахового вступного випробування та додаткового(их) вступного(их) випробування(ь) для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю (напрямом підготовки));

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти за спеціальностями 053 «Психологія» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування», 122 «Комп'ютерні технології» галузі знань 12 «Інформаційні технології»,

291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації, регіональні студії» галузі знань 29 «Міжнародні відносини» – у формі єдиного вступного іспиту з іноземної мови та фахових вступних випробувань (за умови успішного проходження додаткового(их) вступного(их) випробування(ь) для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю(напрямом підготовки));

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти з інших спеціальностей – у формі вступного іспиту з іноземної мови та фахових вступних випробувань (за умови успішного проходження додаткового(их) вступного(их) випробування(ь) для осіб, які здобули ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) вищої освіти за іншою спеціальністю (напрямом підготовки)).

У 2019 році приймаються результати єдиного фахового вступного випробування 2018 та 2019 року. Оцінки з англійської, німецької, французької та іспанської мов приймаються з результатів єдиного вступного іспиту 2019 року.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до Умов прийому та Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

1) для вступу на спеціальність 081 «Право»:

результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тест) з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська);

результати єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей, складовими якого є тест з права та тест загальної навчальної правничої компетентності;

2) для вступу на спеціальності 053 «Психологія», 073 «Менеджмент», 122 «Комп'ютерні технології», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації, регіональні студії»:

результати єдиного вступного іспиту з іноземної мови у формі тест) з іноземної мови (англійська, німецька, французька або іспанська);

результати фахового вступного випробування.

3) для вступу за іншими спеціальностями:

результати вступного іспиту з іноземної мови та інших фахових випробувань.

Результати єдиного вступного іспиту можуть зараховуватись як результати вступного іспиту з іноземної мови при вступі на спеціальності, для яких не передбачено складання єдиного вступного іспиту.

4. Особа може вступити до ЦДПУ ім. В. Винниченка для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра чи магістра, здобутих за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала документа про вищу освіту бакалавра чи магістра.

5. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються цими Правилами прийому.

6. Конкурсний бал розраховується:

1) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2} + \text{П3},$$

де П1 – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови, П2 – оцінка єдиного фахового вступного випробування за тест з права, П3 – оцінка єдиного фахового вступного випробування за тест із загальних навчальних правничих компетентностей;

2) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 053 «Психологія», 073 «Менеджмент» галузі знань, 122 «Комп'ютерні технології», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації, регіональні студії» за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2} + \text{П3},$$

де П1 – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови, П2 - оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів), П3 – оцінка за інші показники конкурсного відбору (враховуючи середній бал документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень) на основі якого здійснюється вступ) відповідно до Правил прийому, якщо вони встановлені (за шкалою від 0 до 20 балів сумарно за всі такі показники).

Середній бал додатка до диплома з оцінками виставленими за 100-бальною шкалою визначається як середнє арифметичне всіх оцінок, переведене в 20-бальну шкалу (додаток 14). Середній бал додатка до диплома з оцінками виставленими за національною шкалою визначається як середнє арифметичне всіх оцінок, переведене у 100-бальну шкалу (додаток 13), отримане значення переводиться в оцінку за шкалою від 0 до 20 балів (додаток 14).

3) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціальностями (окрім спеціальностей 053 «Психологія», 073 «Менеджмент» галузі знань, 081 «Право», 122 «Комп'ютерні технології», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації, регіональні студії»),

для яких **іноземна мова є фахом** за формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2} + \text{П3},$$

де П1 – оцінка вступного іспиту з іноземної мови (за 100-бальною

шкалою); П2 – фахового вступного випробування (за 100-бальною шкалою); П3 – середній бал додатка до диплома бакалавра, магістра (спеціаліста) з оцінками 100-бальної шкали ECTS визначається як середнє зважене всіх оцінок з точністю до 0,001.

для магістерських програм, для яких **іноземна мова не є фахом**:

Конкурсний бал (КБ) = П1 + П2 + П3,

де П1 – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної (англійської або німецької) мови (за двобальною шкалою «склав» – 1 бал, «не склав» – 0 балів), П2 – результат фахового випробування (за 100-бальною шкалою); П3 – середній бал додатка до диплома бакалавра або вищого ступеня (рівня) з оцінками 100-бальної шкали ECTS визначається як середнє зважене всіх оцінок з точністю до 0,001.

Середній бал додатка до диплома з оцінками виставленими за національною шкалою визначається як середнє арифметичне всіх оцінок, переведене у 100-бальну шкалу (додаток 13).

7. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

За різної кількості складових у конкурсному балі повинен дотримуватись принцип рівності прав вступників.

8. Під час організації конкурсного відбору фахова атестаційна комісія факультету керується Правилами прийому, а також рішеннями вченої ради відповідного факультету щодо змісту програм фахових вступних випробувань, критеріїв оцінювання, структури оцінки і порядку оцінювання підготовленості вступників. Усі фахові вступні випробування проводяться письмово, окрім фахових творчих конкурсів зі спеціальностей «Середня освіта (Музичне мистецтво)», «Середня освіта (Образотворче мистецтво)», «Хореографія», «Середня освіта (Фізична культура)», «Фізична культура і спорт». Програми фахових творчих конкурсів розробляються відповідними фаховими кафедрами і затверджуються ректором ЦДПУ ім. В. Винниченка не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Зазначені рішення вченої ради факультету приймаються та оприлюднюються не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Програми і форми вступних випробувань є єдиними для всіх осіб, що беруть участь в конкурсі, незалежно від того, в якому закладі вищої освіти і коли було здобуто вищу освіту за попереднім рівнем/ступенем. Програми вступних іспитів з іноземних мов розробляються кафедрами іноземних мов та затверджуються ректором ЦДПУ ім. В. Винниченка. Ці програми оприлюднюються не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів. Програми додаткових фахових вступних випробувань для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра або магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), здобутого за іншою спеціальністю, затверджуються рішеннями вченої ради

відповідного факультету.

9. Додаткове фахове вступне випробування, яке проводиться для осіб, що беруть участь у конкурсі для здобуття ступеня магістра на основі раніше здобутого ступеня (рівня) бакалавра або магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за іншою спеціальністю, передує іспиту з іноземної мови та фаховому вступному випробуванню, або фаховому творчому конкурсу.

Додаткове фахове вступне випробування має кваліфікаційний характер та оцінюється за двобальною шкалою – «склав»/«не склав». У випадку, якщо абітурієнт не склав додаткове фахове вступне випробування, він втрачає право брати участь у конкурсному відборі за цією спеціальністю.

10. Абітурієнт, який бере участь у конкурсі на навчання для здобуття ступеня магістра в ЦДПУ ім. В. Винниченка, складає **єдиний вступний іспит з іноземної мови** у формі тесту з іноземної (англійської або німецької) мови незалежно від того, скільки та які спеціальності (освітні програми) ним обрано. *Це правило не поширюється на спеціальності, для яких іноземна мова є фахом, а також спеціальності 053 «Психологія», 073 «Менеджмент» галузі знань, 081 «Право», 122 «Комп'ютерні технології», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації, регіональні студії».* Якщо абітурієнт подав кілька заяв на різні спеціальності, то єдиний іспит з іноземної мови він складає за графіком тієї спеціальності, де цей іспит проводиться раніше. Не допускається перескладання або повторне складання іспиту з іноземної мови. Перелік іноземних мов, із яких абітурієнт може скласти вступний іспит на магістерську програму, затверджується факультетом, який здійснює набір на цю магістерську програму. Цей перелік подано в **додатку 2.2**. Єдиний іспит з іноземної мови має кваліфікаційний характер (*крім спеціальностей, для яких іноземна мова є фахом і спеціальностей 053 «Психологія», 073 «Менеджмент» галузі знань, 081 «Право», 122 «Комп'ютерні технології», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації, регіональні студії»*) та в підсумку оцінюється за двобальною шкалою – «склав»/«не склав». При цьому:

- а) для проміжного оцінювання використовується 100-бальна шкала;
- б) мінімальна позитивна оцінка складає 60 балів;
- в) до екзаменаційної відомості вноситься оцінка 0 (нуль), якщо абітурієнт отримав оцінку нижчу ніж 60 балів і оцінка 1 (один), якщо абітурієнт отримав оцінку 60 або більше балів.

Абітурієнт, який не склав єдиний іспит з іноземної мови, автоматично вибуває з конкурсного відбору за всіма спеціальностями (магістерськими програмами) на які він подав документи (*крім магістерських програм, для яких іноземна мова є фахом та спеціальностей 053 «Психологія», 073 «Менеджмент» галузі знань, 081 «Право», 122 «Комп'ютерні технології», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації, регіональні студії»*).

11. Для спеціальностей, для яких іноземна мова є фахом, використовується 100 бальна шкала оцінювання вступного іспиту з іноземної

мови. При цьому мінімальна позитивна оцінка складає **60 балів**. Особи, які отримали за вступний іспит з іноземної мови менше ніж 60 балів, позбавляються права участі в конкурсі за спеціальністю (магістерською програмою).

12. Оцінювання результатів фахового вступного випробування, незалежно від форми проведення оцінюються за 100-бальною шкалою.

Мінімальна позитивна оцінка фахового вступного випробування складає **60 балів**. Особи, які отримали за фахове вступне випробування менше ніж 60 балів, позбавляються права участі в конкурсі за спеціальністю (магістерською програмою). Сукупний час, відведений на складання фахового вступного випробування, не може перевищувати 3 (астрономічних) години, окрім фахових творчих конкурсів, час виконання яких зазначається в пояснювальних записках до програм таких вступних випробувань.

13. Під час проведення вступних випробувань забороняється користуватись електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член фахової атестаційної комісії вказує причину відсторонення та час відсторонення. Під час перевірки така робота дешифрується і за неї виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної Приймальною комісією та цими Правилами для допуску до участі в конкурсі, незважаючи на обсяг і зміст написаного.

14. Інформація щодо дати, часу і місця проведення вступних випробувань оприлюднюється на інформаційних стендах Приймальної комісії та веб-сайті ЦДПУ ім. В. Винниченка (www.cuspu.edu.ua), не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів для вступу на навчання за ступенем магістра та формами здобуття освіти.

15. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

16. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені ЦДПУ ім. В. Винниченка, розглядає апеляційна комісія ЦДПУ ім. В. Винниченка, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора ЦДПУ ім. В. Винниченка.

17. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в Єдиній базі.

18. Рішенням приймальної комісії результати вступного випробування з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в ЦДПУ ім. В. Винниченка за заявою вступника. При цьому екзаменаційна оцінка з конкурсного предмету за результатами вступного випробування вписується в аркуш результатів вступних випробувань заявника, шляхом її перенесення з відповідної екзаменаційної відомості, відповідальним секретарем (заступником відповідального секретаря) Приймальної комісії.

§ 5. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі

1. При вступі для здобуття ступеня магістра зі спеціальності 081 «Право» можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів у ЦДПУ ім. В. Винниченка (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови та єдиного фахового вступного випробування з права та загальних навчальних правничих компетентностей) та при вступі для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 053 «Психологія» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування», 122 «Комп'ютерні технології» галузі знань 12 «Інформаційні технології», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації, регіональні студії» галузі знань 29 «Міжнародні відносини» (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови):

особи, які не можуть взяти участь в єдиному вступному іспиті та єдиному фаховому вступному випробуванні через наявність у них захворювань, зазначених у [Переліку захворювань та патологічних станів](#), що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837;

особи, які для виконання єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у [Переліку особливих \(спеціальних\) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання](#), затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, за кодами 0101–0104, 0201–0203, 0206, 0301–0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702;

вступники, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 31 березня 2019 року (з 01 квітня).

§ 6. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників упорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за пріоритетністю заяви від 1 до останньої;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в другому–четвертому абзацах цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то Приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;
- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника;
- пріоритетність заяви, зазначена вступником;
- ознака підстав для зарахування за результатами вступних випробувань у ЦДПУ ім. В. Винниченка при вступі для здобуття ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право», для зарахування за результатами вступного іспиту з іноземної мови в ЦДПУ ім. В. Винниченка при вступі для здобуття ступеня магістра за спеціальностями 053 «Психологія», 073 «Менеджмент», 122 «Комп'ютерні технології», 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації, регіональні студії» галузі знань 29 «Міжнародні відносини»;
- середній бал додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

3. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті ЦДПУ ім. В. Винниченка (www.cuspu.edu.ua). ЦДПУ ім. В. Винниченка замість оприлюднення на офіційних веб-сайтах поточних рейтингових списків вступників може надавати посилання на своїх офіційних веб-сайтах на відповідну сторінку закладу у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних Єдиної бази.

4. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються Приймальною комісією за даними Єдиної бази, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених Умовам прийому та цими Правилами прийому вимог щодо формування списків, у тому числі вимог матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2019 році (далі – Матеріалів для розробки технічного завдання), наведених у додатку 10 до цих Правил прийому, та затверджуються рішенням Приймальної комісії і

оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальної комісії та веб-сайті ЦДПУ ім. В. Винниченка (www.cuspu.edu.ua) відповідно до строків, визначених у § 2 цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 2 цього параграфу § 6.

5. Адресне розміщення державного замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня магістра за спеціальністю 081 «Право» за конкурсними пропозиціями на основі здобутого ступеня бакалавра формується в Єдиній базі на основі конкурсних балів та пріоритетностей з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним під час подання заяв, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місце, що фінансуються за державним замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення державного замовлення формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання (додаток 10).

У разі якщо внаслідок адресного розміщення державного замовлення кваліфікаційний мінімум державного замовлення не досягається за відкритою конкурсною пропозицією, то вона анулюється.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) для зарахування на навчання відповідно до § 7 цих Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті ЦДПУ ім. В. Винниченка (www.cuspu.edu.ua), а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до цих Правил прийому.

§ 7. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій формі та беруть участь у конкурсному відборі на місце державного замовлення, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в § 2 цих Правил прийому або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місце державного

замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього та/або інших документів, передбачених Умовами прийому та цими Правилами прийому, до Приймальної комісії. Подані оригінали документів зберігаються в ЦДПУ ім. В. Винниченка протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після подачі заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє Приймальній комісії свідоцтво про державну реєстрацію акту цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до Єдиної бази. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану Приймальною комісією.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені в § 2 цих Правил прийому або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення (крім випадків, визначених у § 9 цих Правил прийому), втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним замовленням.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені в § 2 цих Правил прийому або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування на місця державного замовлення, підлягають зарахуванню.

3. Особи, які подали заяви в паперовій формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в § 2 цих Правил прийому або відповідно до нього, зобов'язані виконати **вимоги для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб:** подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, військовий квиток або приписне свідоцтво (для військовозобов'язаних), крім передбачених законодавством випадків та/або інші документи, передбачені цими Правилами прийому, до Приймальної комісії. Подані оригінали документів (або засвідчені за оригіналами їх копії разом із довідкою, виданою на вимогу студента закладом вищої освіти про зберігання оригіналів документів, у якому він навчається за кошти державного або регіонального замовлення, або за рахунок цільових пільгових державних кредитів) зберігаються в ЦДПУ ім. В. Винниченка протягом усього періоду навчання.

§ 8. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 1 § 7 цих Правил прийому.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до

пункту 3 § 7 цих Правил прийому.

Договір про надання освітніх послуг між ЦДПУ ім. В. Винниченка та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. Коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється шляхом анулювання раніше наданих рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних, передбачених у пункті 3 § 7 цих Правил прийому.

4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

§ 9. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором ЦДПУ ім. В. Винниченка на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії та веб-сайті ЦДПУ ім. В. Винниченка (www.cuspu.edu.ua) у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в § 2 цих Правил прийому або відповідно до нього.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, а саме в разі подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до ЦДПУ ім. В. Винниченка за власним бажанням, відраховані із ЦДПУ

ім. В. Винниченка за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього § 9, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій ЦДПУ ім. В. Винниченка за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18.00 години 19 вересня.

5. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою вступника, що подається до Приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до вимог цих Правил прийому.

Переважним правом на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, мають особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України [«Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»](#). Іншим категоріям вступників право на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, надається в разі відсутності осіб названої вище категорії або їх письмової відмови від таких місць.